



MUNICIPIO DE TEPETITLÁN HIDALGO
EJERCICIO FISCAL 2024
REPORTE DE ACTIVIDADES DEL MES DE FEBRERO 2024

NOMBRE:	LIC. RODRIGO ALONSO YAÑEZ
CARGO:	DIRECTOR DE LA UNIDAD DE PROTECCION CIVIL
AREA:	PROTECCION CIVIL
DEPENDENCIA:	MUNICIPIO DE TEPETITLÁN, HIDALGO
EJE DEL PWD 2020-2024:	EJE 4 TEPETITLÁN SEGURO Y CON PAZ SOCIAL
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	E-4-003 IMPULSO A LA PROTECCIÓN CIVIL MUNICIPAL
SUBPROGRAMA PRESUPUESTARIO:	E-1-001-02 ATENCIÓN CON CALIDAD HUMANA
CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO:	1.3.1 PRESIDENCIA / GOBERNATURA
CLASIFICACION PROGRAMATICA:	E - PRESTACION DE SERVICIOS PÚBLICOS
OBJETIVO DEL AREA:	BRINDAR SERVICIO DE CALIDAD PARA COADYUVAR EN LA PRESERVACION LA VIDA DE LAS PERSONAS SUS BIENES Y LA PRESERVACION DEL MEDIO AMBIENTE

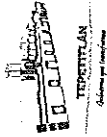
NOMBRE	FECHA	DESCRIPCION DE LA FUNCION Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	OBSERVACIONES
LIC. RODRIGO ALONSO YAÑEZ	28/02/2024	SE REALIZO 1 TALLER DE CAPACITACION A LOCATARIOS, ESCUELAS Y PERSONAL DE COCINAS PARA EL EMPLEO Y USO DE AGENTES EXTINTORES Y PRIMEROS AUXILIOS	LIC. RODRIGO ALONSO YAÑEZ
LIC. RODRIGO ALONSO YAÑEZ TAMP-B KAREN KISLEV NERIA MARQUEZ TAMP-B AIDE GUADALUPE BALLADARES MENDOZA AUX. JOSE ANTONIO CERON VALENCIA TAMP-B ORLANDO LUGO CRUZ TAMP-B VICTOR MANUEL BARRENTOS CHAVERO LOPEZ PADILLA Y TAMP-B JOSE MANUEL SALGADO CRUZ	01 AL 29 FEBRERO 2024	SE REALIZARON 5 APOYOS A LA CIUDADANIA REALIZANDO TRASLADO DE PACIENTES A DIFERENTES NOSOCOMIOS PARA SU VALORACION, ATENCION Y TRATAMIENTO	LIC. RODRIGO ALONSO YAÑEZ TAMP-B KAREN KISLEV NERIA MARQUEZ TAMP-B AIDE GUADALUPE BALLADARES MENDOZA AUX. JOSE ANTONIO CERON VALENCIA TAMP-B ORLANDO LUGO CRUZ TAMP-B VICTOR MANUEL BARRENTOS CHAVERO AUX. ARIEL LOPEZ PADILLA Y TAMP-B JOSE MANUEL SALGADO CRUZ
LIC. RODRIGO ALONSO YAÑEZ TAMP-B KAREN KISLEV NERIA MARQUEZ TAMP-B AIDE GUADALUPE BALLADARES MENDOZA AUX. JOSE ANTONIO CERON VALENCIA TAMP-B ORLANDO LUGO CRUZ TAMP-B VICTOR MANUEL BARRENTOS CHAVERO LOPEZ PADILLA Y TAMP-B JOSE MANUEL SALGADO CRUZ	01 AL 29 FEBRERO 2024	SE DIO ATENCION A 22 REPORTES DE REACCION Y RESPUESTA LAS EMERGENCIAS QUE REQUIERAN ATENCION PREHOSPITALARIA. (FRAP)	LIC. RODRIGO ALONSO YAÑEZ TAMP-B KAREN KISLEV NERIA MARQUEZ TAMP-B AIDE GUADALUPE BALLADARES MENDOZA AUX. JOSE ANTONIO CERON VALENCIA TAMP-B ORLANDO LUGO CRUZ TAMP-B VICTOR MANUEL BARRENTOS CHAVERO AUX. ARIEL LOPEZ PADILLA Y TAMP-B JOSE MANUEL SALGADO CRUZ
LIC. RODRIGO ALONSO YAÑEZ TAMP-B KAREN KISLEV NERIA MARQUEZ TAMP-B AIDE GUADALUPE BALLADARES MENDOZA AUX. JOSE ANTONIO CERON VALENCIA TAMP-B ORLANDO LUGO CRUZ TAMP-B VICTOR MANUEL BARRENTOS CHAVERO LOPEZ PADILLA Y TAMP-B JOSE MANUEL SALGADO CRUZ	VARIABLE	SE ATENDIERON 14 REPORTES DE REACCION Y RESPUESTA LAS EMERGENCIAS EN EXTINCION DE INCENDIOS Y DIVERSOS APOYOS A LA CIUDADANIA	LIC. RODRIGO ALONSO YAÑEZ TAMP-B KAREN KISLEV NERIA MARQUEZ TAMP-B AIDE GUADALUPE BALLADARES MENDOZA AUX. JOSE ANTONIO CERON VALENCIA TAMP-B ORLANDO LUGO CRUZ TAMP-B VICTOR MANUEL BARRENTOS CHAVERO AUX. ARIEL LOPEZ PADILLA Y TAMP-B JOSE MANUEL SALGADO CRUZ

ELABORÓ:
LIC. JOSÉ ALFREDO GARCÍA SERRANO
DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRANSITO MUNICIPAL

RECIBIÓ:
LIC. RODRIGO ALONSO YAÑEZ
SUBDIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL
28/02/2024

REVISÓ:
T.S.U. SANDY BELLASOLEDAD FALCON CRUZ
CONTROLORA INTERNA MUNICIPAL

AUTORIZÓ:
ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



MUNICIPIO DE TEPETITLÁN HIDALGO
EJERCICIO FISCAL 2024
REPORTE DE ACTIVIDADES DEL MES DE FEBRERO 2024

NOMBRE:	LIC. RODRIGO ALONSO YAÑEZ
CARGO:	DIRECTOR DE LA UNIDAD DE PROTECCION CIVIL
AREA:	PROTECCION CIVIL
DEPENDENCIA:	MUNICIPIO DE TEPETITLÁN, HIDALGO
EJE DEL FMD 2020-2024:	EJE 4 TEPETITLÁN SEGURO Y CON PAZ SOCIAL
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	E-4-003 IMPULSO A LA PROTECCION CIVIL MUNICIPAL
SUBPROGRAMA PRESUPUESTARIO:	E-1-001-02 ATENCION CON CALIDAD HUMANA
CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO:	1.3.1 PRESIDENCIA / GUBERNATURA
CLASIFICACION PROGRAMATICA:	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS
OBJETIVO DEL AREA:	BRINDAR SERVICIO DE CALIDAD PARA COADYUVAR EN LA PRESERVACION LA VIDA DE LAS PERSONAS SUS BIENES Y LA PRESERVACION DEL MEDIO AMBIENTE

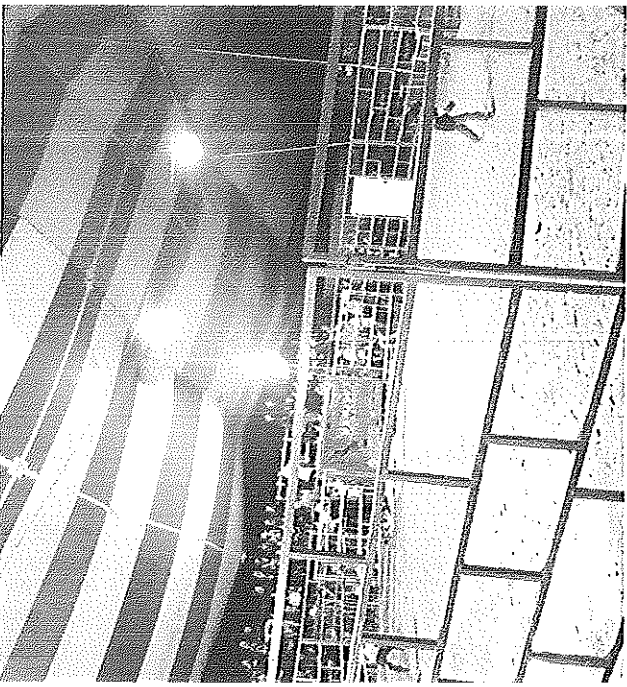
NOMBRE	FECHA	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD	OBSERVACIONES
LIC. RODRIGO ALONSO YAÑEZ, TAMP-B KAREN KISLEV NERIA MARQUEZ, TAMP-B AIDE GUADALUPE BALLADARES MENDOZA, VALENCIA, AUX. JOSE ANTONIO CERON CRUZ, TAMP-B VICTOR MANUEL BARRIENTOS CHAVERO, AUX. ARIEL LOPEZ PADILLA Y TAMP-B JOSE MANUEL SALGADO CRUZ	VARIABLE	SE APOYO EN 3 ACTIVIDADES CULTURALES, CIVICAS, DEPORTIVAS, RELIGIOSAS Y RECREATIVAS EN EL MUNICIPIO DE TEPETITLÁN, ASI COMO APOYOS SOLICITADOS POR OTROS MUNICIPIOS.	LIC. RODRIGO ALONSO YAÑEZ, TAMP-B KAREN KISLEV NERIA MARQUEZ, TAMP-B AIDE GUADALUPE BALLADARES MENDOZA, VALENCIA, AUX. JOSE ANTONIO CERON CRUZ, TAMP-B VICTOR MANUEL BARRIENTOS CHAVERO, AUX. ARIEL LOPEZ PADILLA Y TAMP-B JOSE MANUEL SALGADO CRUZ
LIC. RODRIGO ALONSO YAÑEZ, MIRIAM MONTIEL MARTINEZ	VARIABLE	SE REALIZARON 13 COMPROBACIONES DE GASTOS	LIC. RODRIGO ALONSO YAÑEZ, MIRIAM MONTIEL MARTINEZ
MIRIAM MONTIEL MARTINEZ	DIARIO	SE REALIZARON 29 PARTE DE NOVEDADES DIARIO	MIRIAM MONTIEL MARTINEZ
LIC. RODRIGO ALONSO YAÑEZ, TAMP-B KAREN KISLEV NERIA MARQUEZ, TAMP-B AIDE GUADALUPE BALLADARES MENDOZA, AUX. JOSE ANTONIO CERON VALENCIA, TAMP-B ORLANDO LUGO CRUZ, TAMP-B VICTOR MANUEL BARRIENTOS CHAVERO, AUX. ARIEL LOPEZ PADILLA Y TAMP-B JOSE MANUEL SALGADO CRUZ	DIARIO	SE REALIZARON 145 REGISTRO DE MOVIMIENTOS DE LOS VEHICULOS DE PROTECCION CIVIL	LIC. RODRIGO ALONSO YAÑEZ, TAMP-B KAREN KISLEV NERIA MARQUEZ, TAMP-B AIDE GUADALUPE BALLADARES MENDOZA, VALENCIA, AUX. JOSE ANTONIO CERON VALENCIA, TAMP-B ORLANDO LUGO CRUZ, TAMP-B VICTOR MANUEL BARRIENTOS CHAVERO, AUX. ARIEL LOPEZ PADILLA Y TAMP-B JOSE MANUEL SALGADO CRUZ
LIC. RODRIGO ALONSO YAÑEZ	VARIABLE	INTEGRACION DE LA GUIA CONSULTIVA	LIC. RODRIGO ALONSO YAÑEZ
LIC. RODRIGO ALONSO YAÑEZ	VARIABLE	CONTESTACION DE SOLICITUDES DEL PORTAL DE TRANSPARENCIA	LIC. RODRIGO ALONSO YAÑEZ
LIC. RODRIGO ALONSO YAÑEZ, MIRIAM MONTIEL MARTINEZ	MENSUAL	INTEGRACION DEL ARCHIVO DE TRÁMITE DE LA SUBDIRECCION DE PROTECCION CIVIL	LIC. RODRIGO ALONSO YAÑEZ, MIRIAM MONTIEL MARTINEZ
LIC. RODRIGO ALONSO YAÑEZ	MENSUAL	BRINDAR 1 ATENCION A LA CIUDADANA	LIC. RODRIGO ALONSO YAÑEZ

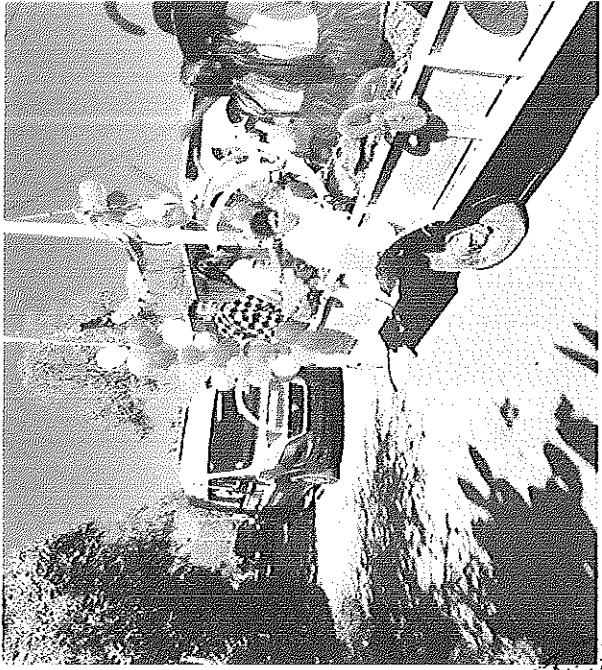
ELABORÓ:
CMDTE. JOSE ALFREDO GARCIA SERRANO
DIRECTOR DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO MUNICIPAL

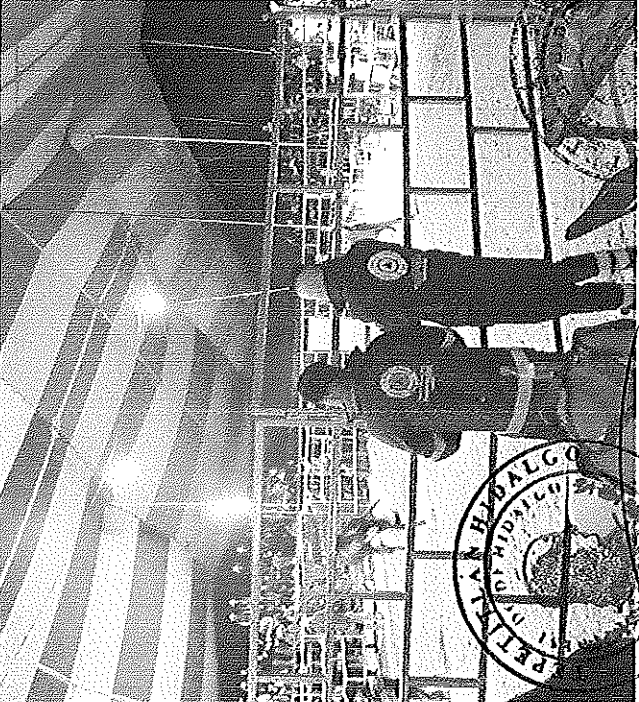
AUTORIZÓ:
ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

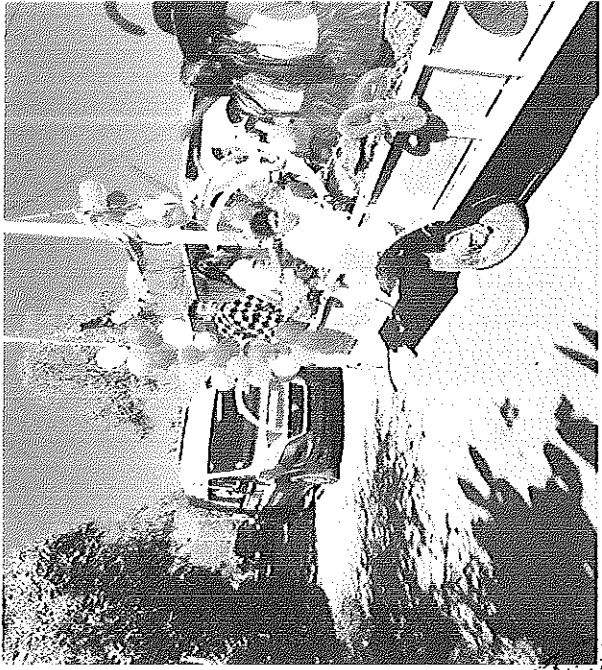
REMSO:
T.S.U. SANDY BEL SOLERAD FALCON CRUZ
CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL

PROGRAMA:	E-4-003 IMPULSO A LA PROTECCIÓN CIVIL MUNICIPAL.	SUBPROGRAMA:	E-4-003-03 SIMULACROS DE EVACUACIÓN.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD COBERTURA EN ACTIVIDADES CULTURALES, CIVICAS, DEPORTIVAS, RELIGIOSAS Y RECREATIVAS EN EL MUNICIPIO DE TEPETITLAN, ASI COMO APOYOS SOLICITADOS POR OTROS MUNICIPIOS.			
FECHA DE LA ACTIVIDAD: 10 y 11			







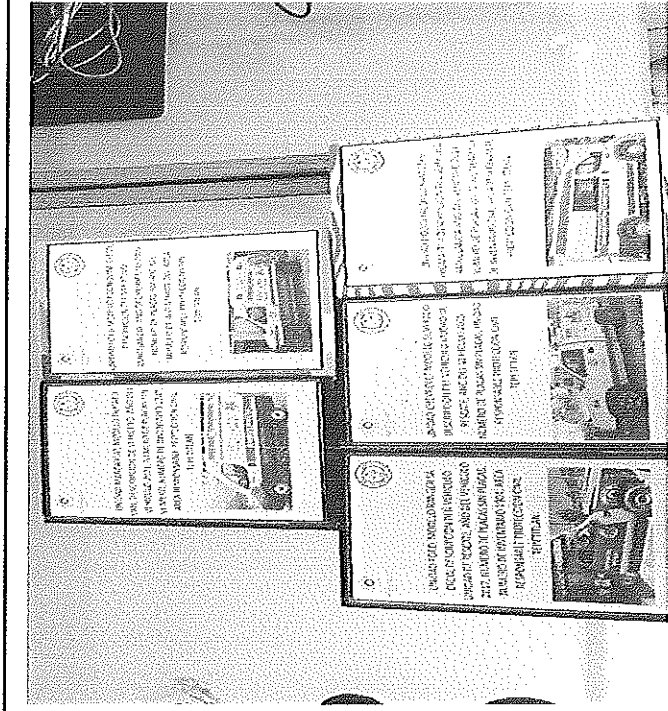


70020-5516000
 LIC. RODRIGO ALONSO YANEZ
 DIRECTOR DE PROTECCION CIVIL

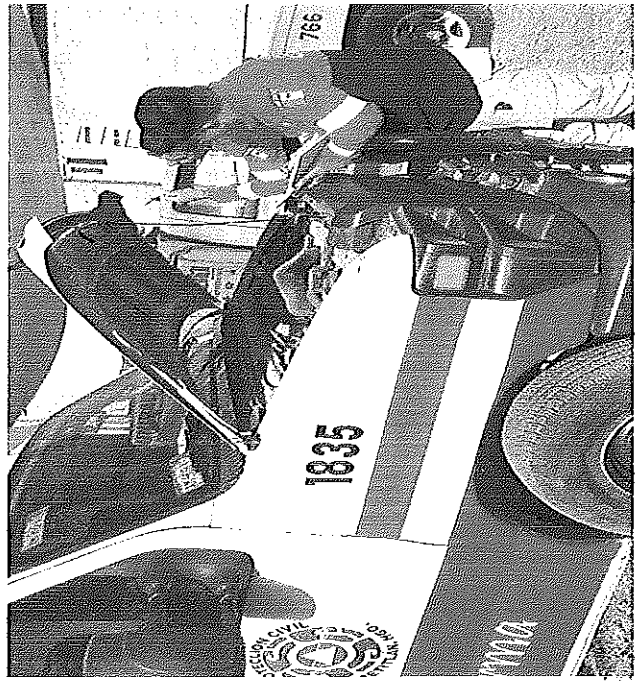
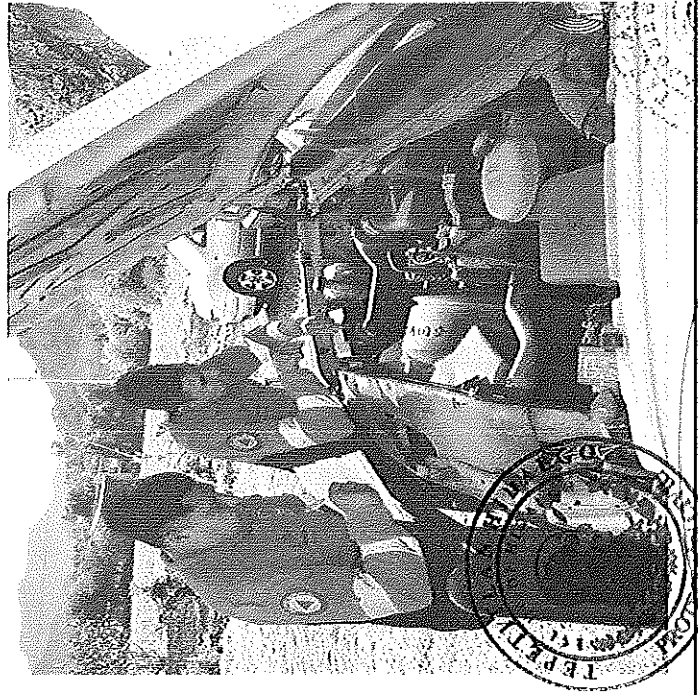
REVISÓ:
 T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD/FALCON CRUZ
 CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL

AUTORIZÓ:
 ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
 PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

PROGRAMA: E-1-001 FORTALECIMIENTO DE LA ATENCIÓN CIUDADANA.	SUBPROGRAMA: E-1-001-05 GESTIÓN POR OBJETIVOS.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: BITACORA DE REGISTRO DE MOVIMIENTOS DE LOS VEHICULOS DE PROTECCION CIVIL	
FECHA DE LA ACTIVIDAD:	DIARIO.



10/04/18
 1. 51887
 2. 51887
 3. 51887
 4. 51887
 5. 51887
 6. 51887
 7. 51887
 8. 51887
 9. 51887
 10. 51887
 11. 51887
 12. 51887
 13. 51887
 14. 51887
 15. 51887
 16. 51887
 17. 51887
 18. 51887
 19. 51887
 20. 51887
 21. 51887
 22. 51887
 23. 51887
 24. 51887
 25. 51887
 26. 51887
 27. 51887
 28. 51887
 29. 51887
 30. 51887
 31. 51887
 32. 51887
 33. 51887
 34. 51887
 35. 51887
 36. 51887
 37. 51887
 38. 51887
 39. 51887
 40. 51887
 41. 51887
 42. 51887
 43. 51887
 44. 51887
 45. 51887
 46. 51887
 47. 51887
 48. 51887
 49. 51887
 50. 51887
 51. 51887
 52. 51887
 53. 51887
 54. 51887
 55. 51887
 56. 51887
 57. 51887
 58. 51887
 59. 51887
 60. 51887
 61. 51887
 62. 51887
 63. 51887
 64. 51887
 65. 51887
 66. 51887
 67. 51887
 68. 51887
 69. 51887
 70. 51887
 71. 51887
 72. 51887
 73. 51887
 74. 51887
 75. 51887
 76. 51887
 77. 51887
 78. 51887
 79. 51887
 80. 51887
 81. 51887
 82. 51887
 83. 51887
 84. 51887
 85. 51887
 86. 51887
 87. 51887
 88. 51887
 89. 51887
 90. 51887
 91. 51887
 92. 51887
 93. 51887
 94. 51887
 95. 51887
 96. 51887
 97. 51887
 98. 51887
 99. 51887
 100. 51887



2020-2024

ELABORÓ:
 LIC. RODRIGO ALONSO YANEZ
 DIRECTOR PROTECCION CIVIL

REVISÓ:
 T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ
 CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL

AUTORIZÓ:
 ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
 PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

PROGRAMA:	E-1-002 CONTROL INTERNO Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN.	SUBPROGRAMA:	E-1-002-04 ACTUALIZACIÓN DE INVENTARIOS.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: BRINDAR ATENCIÓN A LA CIUDADANA			
FECHA DE LA ACTIVIDAD:		16 DE FEBRERO	

 DIRECCION DE PROTECCION CIVIL MUNICIPAL TEPETITLAN. Atención: Ciudadana/ Ciudadano Fecha: 16 de febrero de 2024 Lugar: Tepetitlan, Hidalgo Asunto: Actualización de inventarios de la Dirección de Protección Civil Municipal. Se le informa que en cumplimiento de la Ley de Protección Civil y de la Ley de Transparencia, se ha actualizado el inventario de la Dirección de Protección Civil Municipal, el cual se encuentra disponible en el portal de transparencia del Ayuntamiento de Tepetitlan. Atte. Lic. Rodrigo Alonso Yanez Director de Protección Civil	
 ELABORO: 2024-2024 REVISO: T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL	
AUTORIZO: ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL	

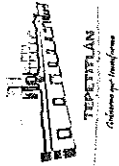
PROGRAMA:	E-1-002 CONTROL INTERNO Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN.	SUBPROGRAMA:	E-1-002-01 TRANSPARENCIA
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: CONTESTACION DE SOLICITUDES DEL PORTAL DE TRANSPARENCIA			
FECHA DE LA ACTIVIDAD: 06 DE FEBRERO			

PRESIDENCIA MUNICIPAL TEPETITLÁN HIDALGO, MÉXICO 2020-2024 SECRETARÍA DE TRANSPARENCIA C. T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ C. LIC. RODRIGO ALONSO YANEZ C. LIC. ELIAS CASTILLO MARTINEZ SECRETARÍA DE TRANSPARENCIA C. T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ C. LIC. RODRIGO ALONSO YANEZ C. LIC. ELIAS CASTILLO MARTINEZ SECRETARÍA DE TRANSPARENCIA C. T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ C. LIC. RODRIGO ALONSO YANEZ C. LIC. ELIAS CASTILLO MARTINEZ	PRESIDENCIA MUNICIPAL TEPETITLÁN HIDALGO, MÉXICO 2020-2024 SECRETARÍA DE TRANSPARENCIA C. T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ C. LIC. RODRIGO ALONSO YANEZ C. LIC. ELIAS CASTILLO MARTINEZ SECRETARÍA DE TRANSPARENCIA C. T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ C. LIC. RODRIGO ALONSO YANEZ C. LIC. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENCIA MUNICIPAL TEPETITLÁN HIDALGO, MÉXICO 2020-2024 SECRETARÍA DE TRANSPARENCIA C. T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ C. LIC. RODRIGO ALONSO YANEZ C. LIC. ELIAS CASTILLO MARTINEZ SECRETARÍA DE TRANSPARENCIA C. T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ C. LIC. RODRIGO ALONSO YANEZ C. LIC. ELIAS CASTILLO MARTINEZ	PRESIDENCIA MUNICIPAL TEPETITLÁN HIDALGO, MÉXICO 2020-2024 SECRETARÍA DE TRANSPARENCIA C. T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ C. LIC. RODRIGO ALONSO YANEZ C. LIC. ELIAS CASTILLO MARTINEZ SECRETARÍA DE TRANSPARENCIA C. T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ C. LIC. RODRIGO ALONSO YANEZ C. LIC. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
AUTORIZÓ: ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL	REVISÓ: T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ CONTRALORA INTERNA-MUNICIPAL ELABORÓ: LIC. RODRIGO ALONSO YANEZ DIRECTOR PROTECCION CIVIL

PROGRAMA:	E-1-001 FORTALECIMIENTO DE LA ATENCIÓN CIUDADANA.	SUBPROGRAMA:	E-1-001-05 GESTIÓN POR OBJETIVOS.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: PARTE DE NOVEDADES DIARIO			
FECHA DE LA ACTIVIDAD: DEL 01 AL 29 DE FEBRERO			

PRESIDENCIA MUNICIPAL TEPETITLÁN HIDALGO, MÉXICO 2020-2024 H. INTERNA FALCON CRUZ Presidencia Municipal Calle Juárez No. 100, Tepetitlán, Hidalgo, México C.P. 47020 Tel: 0181 733 33 33 33	PRESIDENCIA MUNICIPAL TEPETITLÁN HIDALGO, MÉXICO 2020-2024 H. INTERNA FALCON CRUZ Presidencia Municipal Calle Juárez No. 100, Tepetitlán, Hidalgo, México C.P. 47020 Tel: 0181 733 33 33 33
PRESIDENCIA MUNICIPAL TEPETITLÁN HIDALGO, MÉXICO 2020-2024 H. INTERNA FALCON CRUZ Presidencia Municipal Calle Juárez No. 100, Tepetitlán, Hidalgo, México C.P. 47020 Tel: 0181 733 33 33 33	PRESIDENCIA MUNICIPAL TEPETITLÁN HIDALGO, MÉXICO 2020-2024 H. INTERNA FALCON CRUZ Presidencia Municipal Calle Juárez No. 100, Tepetitlán, Hidalgo, México C.P. 47020 Tel: 0181 733 33 33 33

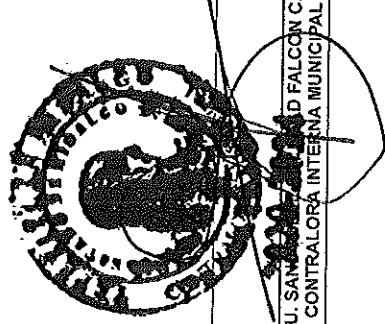
ELABORÓ:	REVISÓ:	AUTORIZÓ:
LIC. RODRIGO ALONSO YANEZ DIRECTOR PROTECCIÓN CIVIL	T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL	ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



MUNICIPIO DE TEPETITLAN HIDALGO
EJERCICIO FISCAL 2024
REPORTE DE ACTIVIDADES DEL MES DE FEBRERO 2024

NOMBRE:	HERMELINDA GARCIA FALCON
CARGO:	ENCARGADA
AREA:	PARQUE VEHICULAR Y MAQUINARIA
DEPENDENCIA:	MUNICIPIO DE TEPETITLAN, HIDALGO
EJE DEL PMD 2020-2024:	EJE 1. GOBIERNO HONESTO CERCANO MODERNO.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	E-1-001 FORTALECIMIENTO DE LA ATENCION CIUDADANA.
SUBPROGRAMA PRESUPUESTARIO:	E-6-004-05 AUDIENCIAS CONCILIATORIAS.
CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO:	1.3.1 PRESIDENCIA / GUBERNATURA
CLASIFICACION PROGRAMATICA:	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS
OBJETIVO DEL AREA:	RESGUARDAR Y PROGRAMAR LOS TRABAJOS DE PARQUE VEHICULAR Y MAQUINARIA Y ASU VEZ CHECAR QUE LOS MISMOS SE ENCUENTREN EN OPTIMAS CONDICIONES.

NOMBRE	FECHA	DESCRIPCION DE LA FUNCION Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	OBSERVACIONES
C. HERMELINDA GARCIA FALCON	DEL 01 AL 29 FEBRERO DEL 2024	PROGRAMACIÓN Y REALIZACIÓN DE 6 SERVICIOS DE AFINACIÓN A UNIDADES DE PARQUE VEHICULAR Y MAQUINARIA.	
C. HERMELINDA GARCIA FALCON	DEL 01 AL 29 FEBRERO DEL 2024	SE HICIERON 17 SERVICIOS DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO (REPARACIONES EN GENERAL) DE LOS VEHICULOS Y MAQUINARIA DE DE PRESIDENCIA MUNICIPAL.	
C. HERMELINDA GARCIA FALCON	DEL 01 AL 29 FEBRERO DEL 2024	SE REALIZO 1 SUPERVISION DE TRABAJOS DE MAQUINARIA EN APOYOS BRINDADOS A LA POBLACION.	
C. HERMELINDA GARCIA FALCON	DEL 01 AL 29 FEBRERO DEL 2024	SE HICIERON 16 PROGRAMACION DE VEHICULOS PARA LAS COMISIONES Y ACTIVIDADES DE LAS DIFERENTES AREAS DE PRESIDENCIA MUNICIPAL.	
C. HERMELINDA GARCIA FALCON	DEL 01 AL 29 FEBRERO DEL 2024	ELABORACION DE 17 COMPROBACIONES DE DIFERENTES GASTOS DEL AREA DE PARQUE VEHICULAR Y MAQUINARIA.	
C. HERMELINDA GARCIA FALCON	DEL 01 AL 29 FEBRERO DEL 2024	ELABORACION UN INFORME DE AVANCE DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS Y DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO	

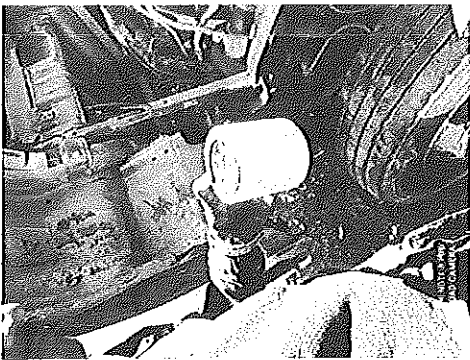
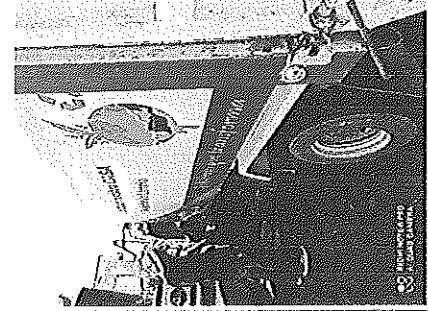
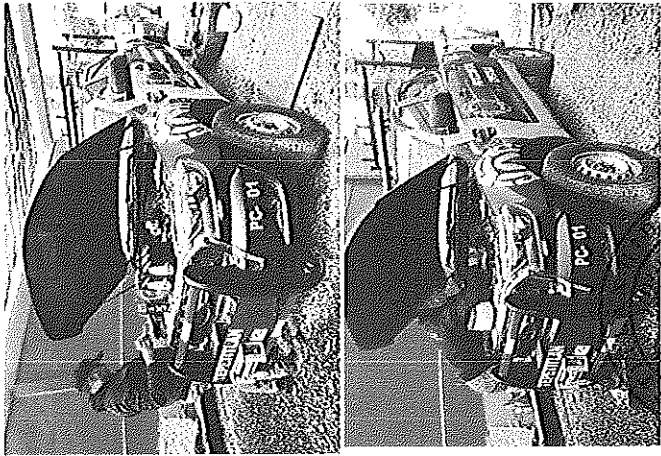
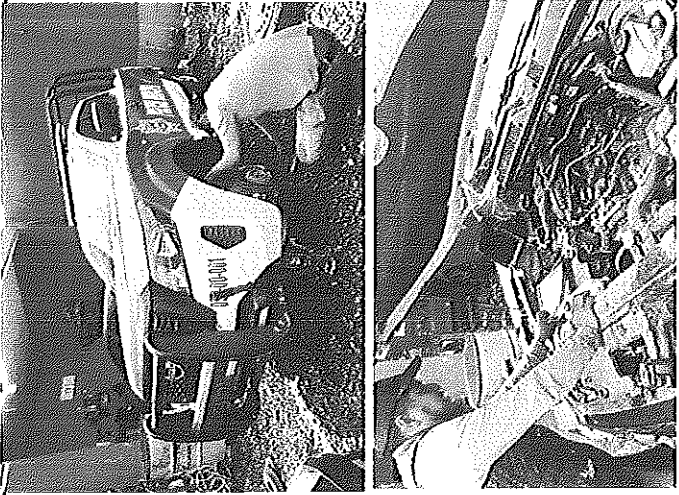
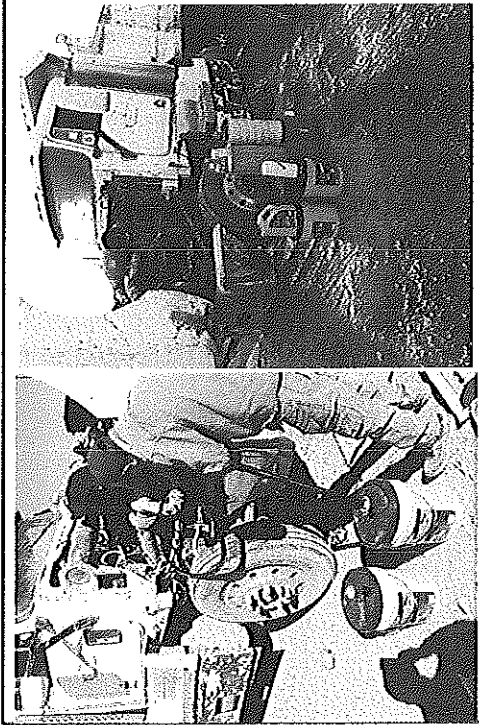


ELABORÓ:
C. HERMELINDA GARCIA FALCON
ENC. PARQUE VEHICULAR Y MAQUINARIA

T.S.U. SAN JUAN DE LOS RIOS
CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL

AUTORIZÓ:
ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

PROGRAMA:	E-1-001 FORTALECIMIENTO DE ATENCIÓN CIUDADANA.	SUBPROGRAMA:	E-1-001-04 MANTENIMIENTO DEL PARQUE VEHICULAR.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: PROGRAMACIÓN Y REALIZACIÓN DE 6 SERVICIOS DE AFINACIÓN A UNIDADES DE PARQUE VEHICULAR Y MAQUINARIA.			
FECHA DE LA ACTIVIDAD: 01 FEBRERO 2024 AL 29 FEBRERO 2024.			



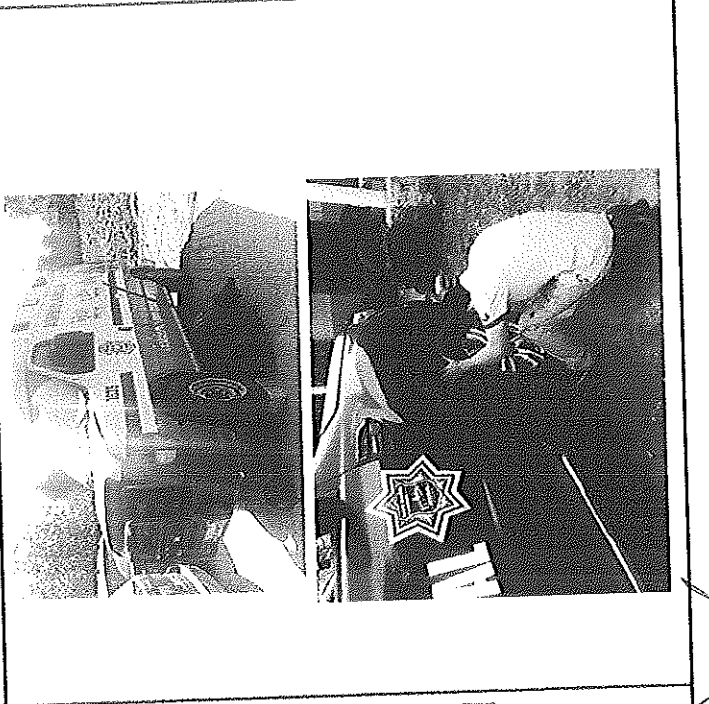
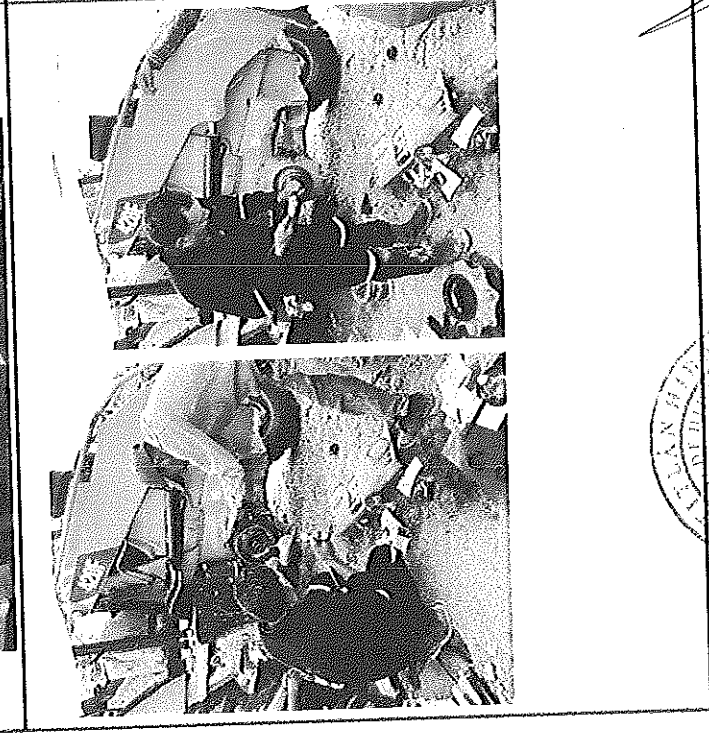
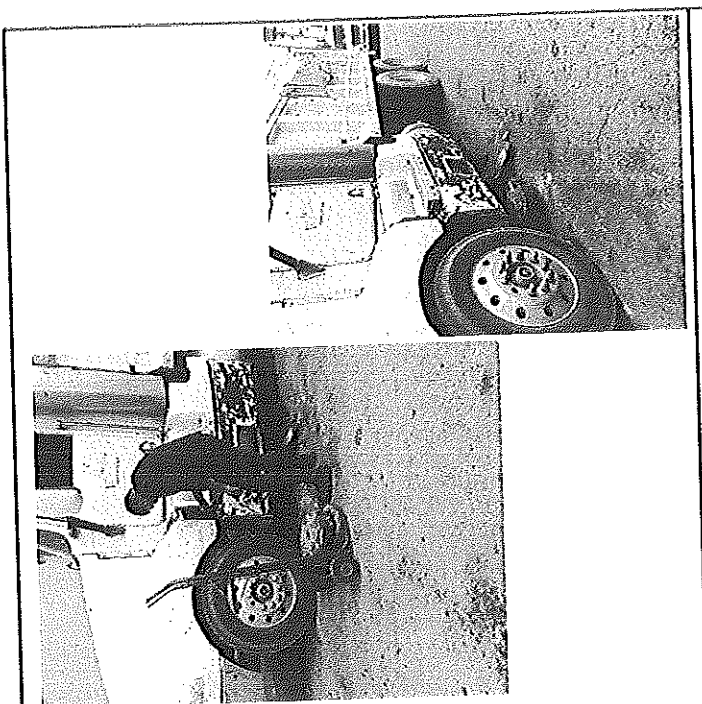
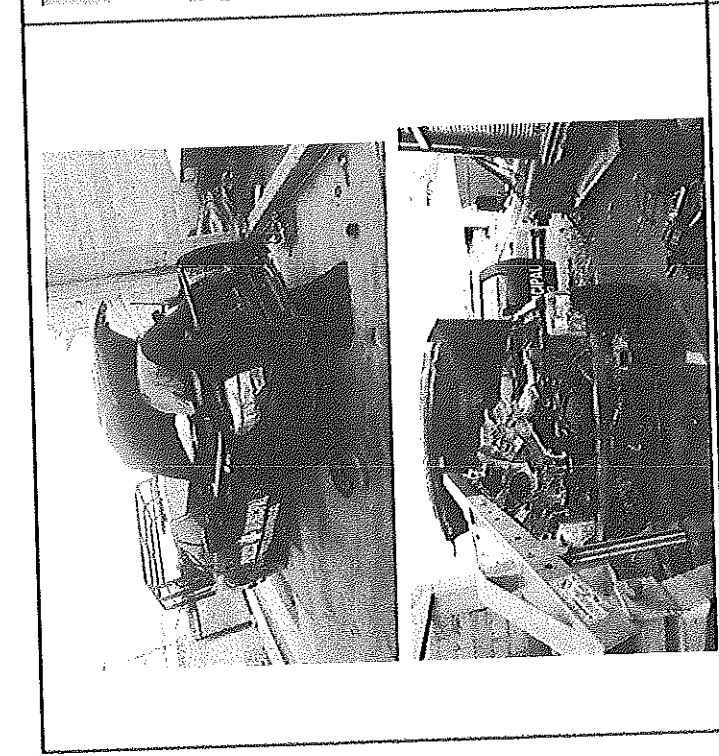
ELABORÓ:
Hermelinda García Falcón
C. HERMELINDA GARCÍA FALCÓN,
ENCARGADA DE PARQUE VEHICULAR Y
MAQUINARIA 20-2024

[Handwritten signature]

REVISÓ:
T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCÓN CRUZ
CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL

AUTORIZÓ:
ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

PROGRAMA:	E-1-001 FORTALECIMIENTO DE ATENCIÓN CIUDADANA.	SUBPROGRAMA:	E-1-001-04 MANTENIMIENTO DEL PARQUE VEHICULAR.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: SE HICIERON 17 SERVICIOS DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO (REPARACIONES EN GENERAL) DE LOS VEHÍCULOS Y MAQUINARIA DE PRESIDENCIA MUNICIPAL.			
FECHA DE LA ACTIVIDAD: 01/02/2024 AL 29/02/2024			

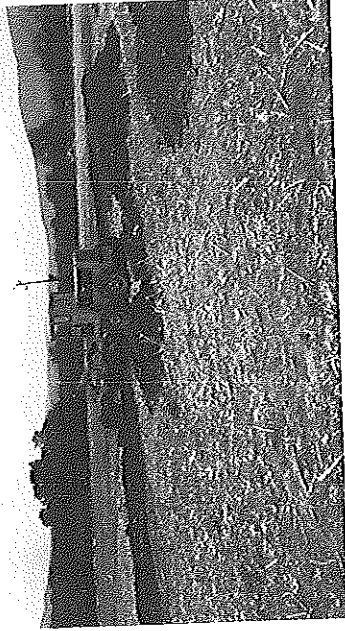
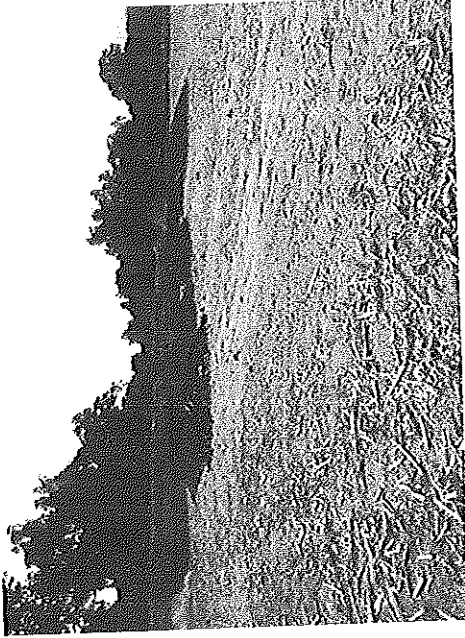
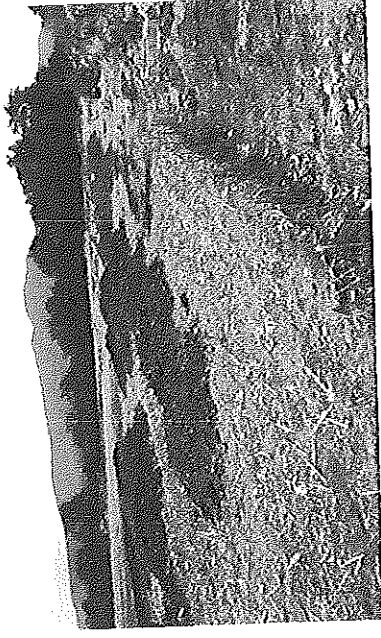


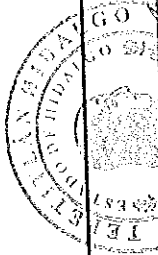
ELABORÓ:
[Signature]
C. HERMELINDA GARCIA FALCON
ENCARGADA DE PARQUE VEHICULAR Y MAQUINARIA

REVISÓ:
T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ
CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL

AUTORIZÓ:
ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

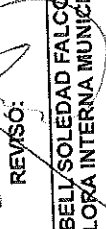
PROGRAMA:	E-5-004 SOSTENIBILIDAD Y RESILIENCIAS EN EL DESARROLLO URBANO.	SUBPROGRAMA:	E-5-004-02 REHABILITACION DE PARQUES PLAZAS Y ESPACIOS PUBLICOS.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: SE REALIZO 1 SUPERVISIÓN DE TRABAJOS DE MAQUINARIA EN APOYOS BRINDADOS A LA POBLACION.			
FECHA DE LA ACTIVIDAD:		01/02/24 AL 29/02/24	



ELABORÓ:

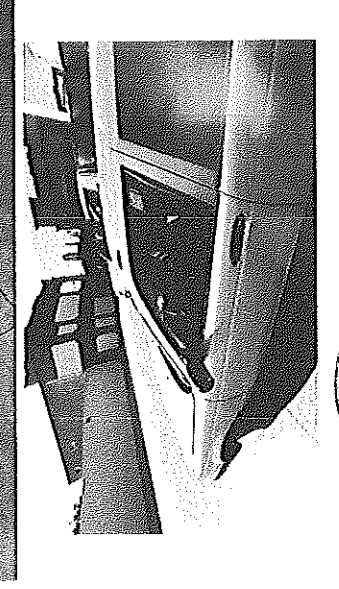
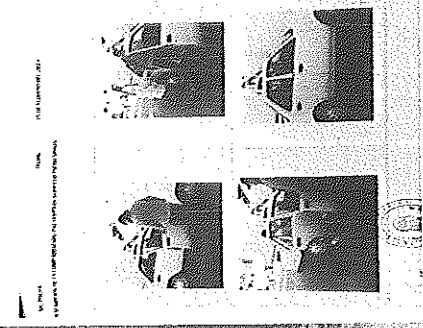
C. HERMELINDA GARCÍA FALCÓN
 ENCARGADA DE PARQUE-VEHICULAR Y MAQUINARIA

REVISÓ:

T.S.U. SANDYBELL/ SOLEDAD FALCÓN CRUZ
 CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL

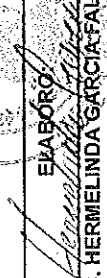
AUTORIZÓ:

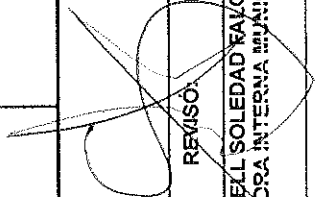
ING. ELÍAS CASTILLO MARTÍNEZ
 PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

PROGRAMA: E-1-001 FORTALECIMIENTO DE ATENCIÓN CIUDADANA.	SUBPROGRAMA: E-1-001-05 GESTION POR OBJETIVOS.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: SE HICIERON 16 PROGRAMACION DE VEHICULOS PARA LAS COMISIONES Y ACTIVIDADES DE LAS DIFERENTES AREAS DE PRESIDENCIA MUNICIPAL.	
FECHA DE LA ACTIVIDAD: DEL 01 AL 29 DE FEBRERO 2024	

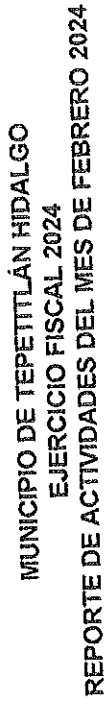
PRESIDENCIA MUNICIPAL TETITILAN HIDALGO, MEXICO DEPENDENCIA: PRESIDENCIA MUNICIPAL UNIDAD RESPONSABLE: DISEÑO Y AGOTAMIENTO ASUNTO: AGOTAMIENTO TETITILAN HID., A 29 DE FEBRERO DEL 2024 C. HERMELINDA GARCIA FALCON OFICIAL MAYOR PRESENTE. El que suscribe Ing. Juan R. Mendez Zamudio, Director del area de Desarrollo Agrario del municipio de Tetitilan Hid., por medio de la presente le envia un correo, saludando, para que en las actividades que desarrolle, así mismo, pueda utilizar un vehículo para acudir al Municipio de Tlaxiahuacan, a la Capital de Decimio Noyas para el día 29 de febrero de 2024, con un horario de 09:30 horas a 15:00 horas. Con otro particular y esperando contar con su vehículo aparcado quedo de salud para cualquier aclaración. ATENTAMENTE  ING. JUAN R. MENDEZ ZAMUDIO DIRECTOR DEL DISEÑO Y AGOTAMIENTO	PRESIDENCIA MUNICIPAL TETITILAN HIDALGO, MEXICO DEPENDENCIA: PRESIDENCIA MUNICIPAL UNIDAD RESPONSABLE: DISEÑO Y AGOTAMIENTO ASUNTO: AGOTAMIENTO TETITILAN HID., A 29 DE FEBRERO DEL 2024 C. HERMELINDA GARCIA FALCON OFICIAL MAYOR PRESENTE. El que suscribe Ing. Juan R. Mendez Zamudio, Director del area de Desarrollo Agrario del municipio de Tetitilan Hid., por medio de la presente le envia un correo, saludando, para que en las actividades que desarrolle, así mismo, pueda utilizar un vehículo para acudir al Municipio de Tlaxiahuacan, a la Capital de Decimio Noyas para el día 29 de febrero de 2024, con un horario de 09:30 horas a 15:00 horas. Con otro particular y esperando contar con su vehículo aparcado quedo de salud para cualquier aclaración. ATENTAMENTE  ING. JUAN R. MENDEZ ZAMUDIO DIRECTOR DEL DISEÑO Y AGOTAMIENTO
 	 



ELABORÓ:

C. HERMELINDA GARCIA FALCON
ENCARGADA DE PARQUE VEHICULAR Y MAQUINARIA.

REVISÓ:

T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ
CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL

AUTORIZÓ:
ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



NOMBRE:	C. DANIEL LEAL GODINEZ
CARGO:	DIRECTOR
ÁREA:	AGUA POTABLE
DEPENDENCIA:	MUNICIPIO DE TEPEHTILAN, HIDALGO
EJE DEL PND 2020-2024:	EJE 1: GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	E-1-001 FORTALECIMIENTO DE LA ATENCION CIUDADANA
SUBPROGRAMA PRESUPUESTARIO:	E-1-001-02 ATENCION CON CALIDAD HUMANA
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO:	1.3.1 PRESIDENCIA / GOBERNATURA
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA:	E. - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
OBJETIVO DEL ÁREA:	DAR SOLUCIÓN A CADA UNA DE LAS NECESIDADES Y PROBLEMAS DEL MUNICIPIO Y CIUD

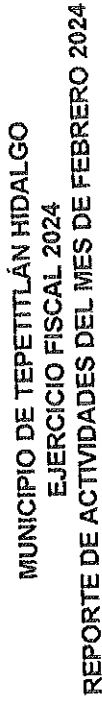
[illegible]

REVISOR: ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

REVISOR: T.S.U. SANDYBELT SOLIDAD SALCON CRUZ
CONTRALORAN INTERNA MUNICIPAL

REVISOR: DR. DANIELA GONZALEZ
DIRECTORA DE LA OFICINA DE ASISTENCIA TECNICA

2020-2024

[illegible]

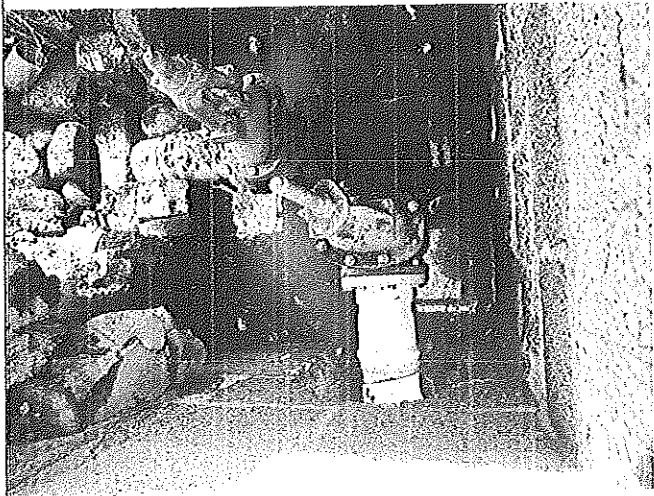
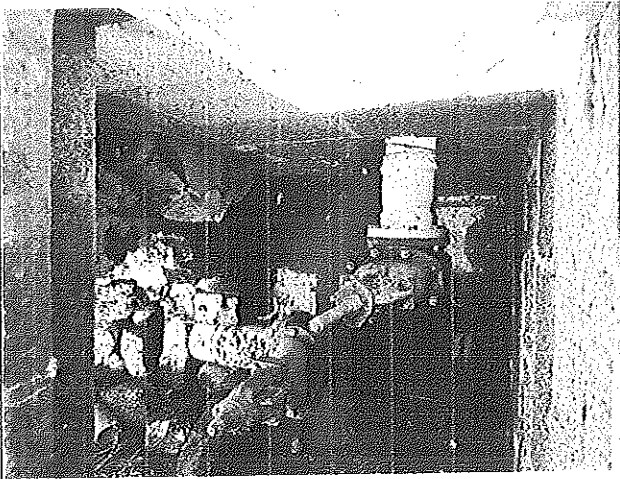
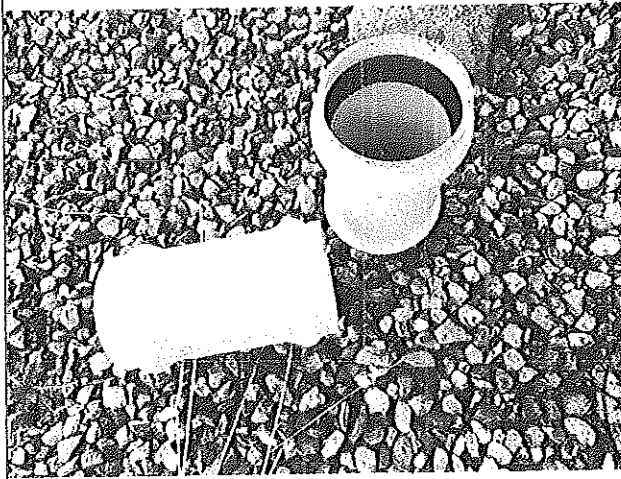
Q. DANIEL LEAL GONZALEZ
DIRECTOR DE AGUA POTABLE

2020-2024

PROGRAMA:	E-5-004 SOSTENIBILIDAD Y RESILIENCIA EN EL DESARROLLO URBANO	SUBPROGRAMA:	E-5-004-04 FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE.
-----------	--	--------------	--

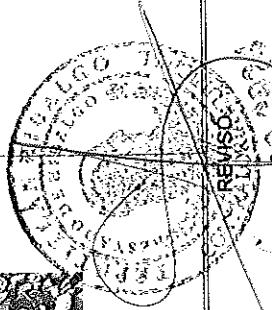
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: INCREMENTAR LA COBERTURA DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE PARA ABASTECER A LA POBLACIÓN A TRAVÉZ DEL TRABAJO COORDINADO CON INSTANCIAS ESTATALES Y LABORALES.

FECHA DE LA ACTIVIDAD:	1 DE FEBRERO AL 29 DE FEBRERO DEL 2024
------------------------	--



C. DANIEL LEAL GODÍNEZ
DIRECTOR DE AGUA POTABLE

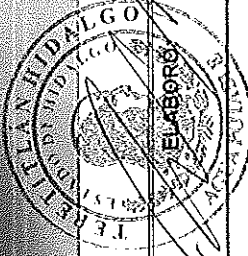
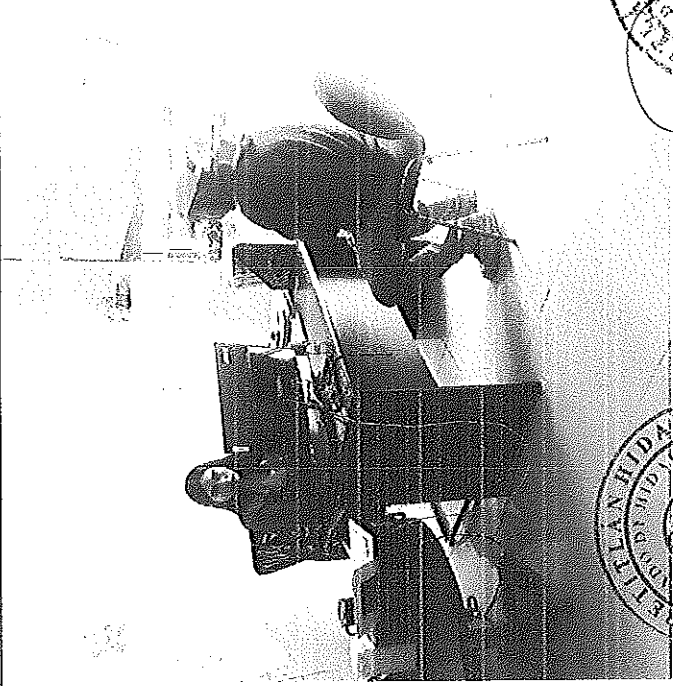


T.S.U. SANDY BELL SOLEDAD FALCON CRUZ
CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL

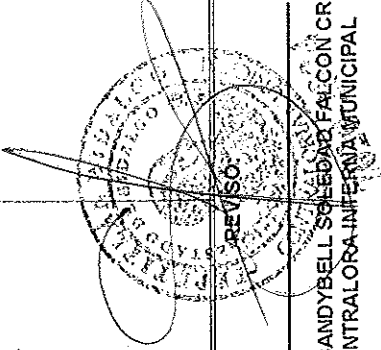
AUTORIZÓ:

ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

PROGRAMA:	E-002 CONTROL INTERNO Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN	SUBPROGRAMA:	E-1-002-03 MECANISMOS DE CONTROL INTERNO.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: SERVIR CON ATENCIÓN Y EMPATÍA A LOS CIUDADANOS.			
FECHA DE LA ACTIVIDAD: 1 DE FEBRERO A 29 DE FEBRERO DEL 2024			



C. DANIEL LEAL GODINEZ
DIRECTOR DE AGUA POTABLE



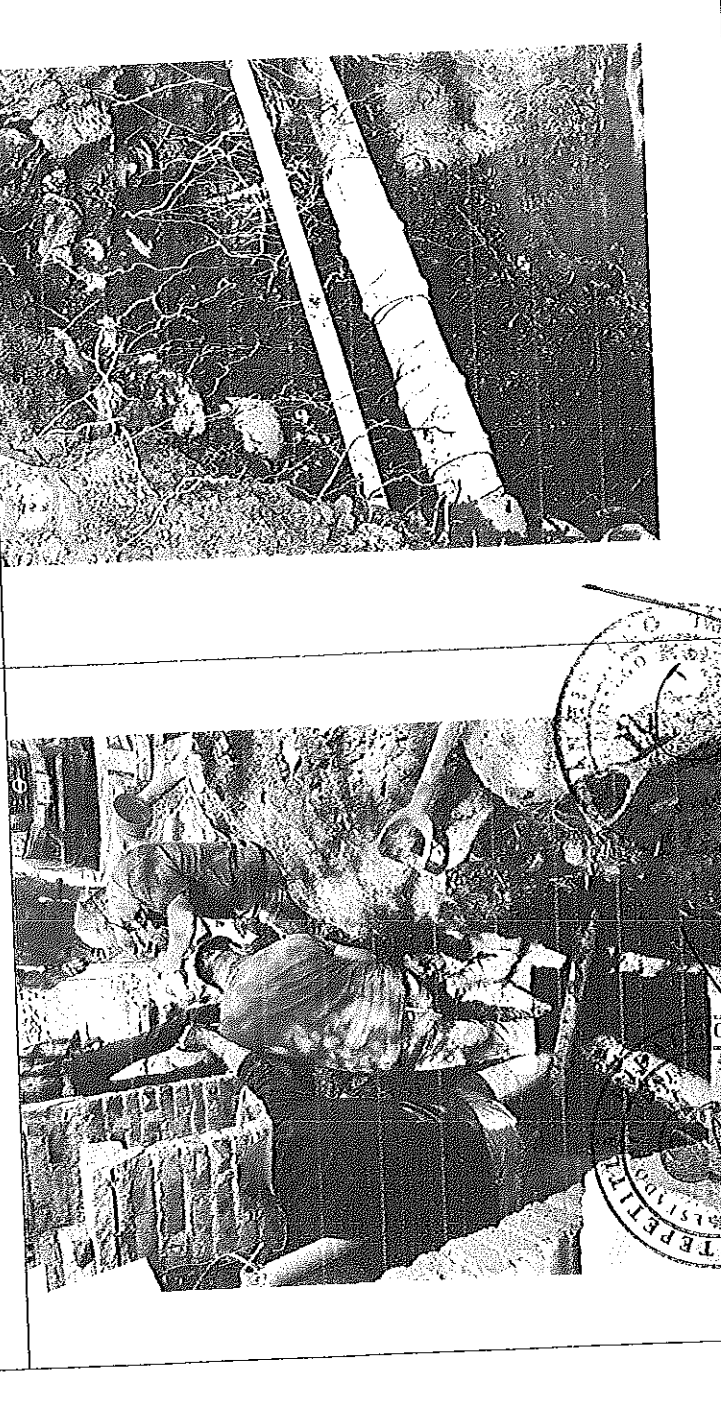
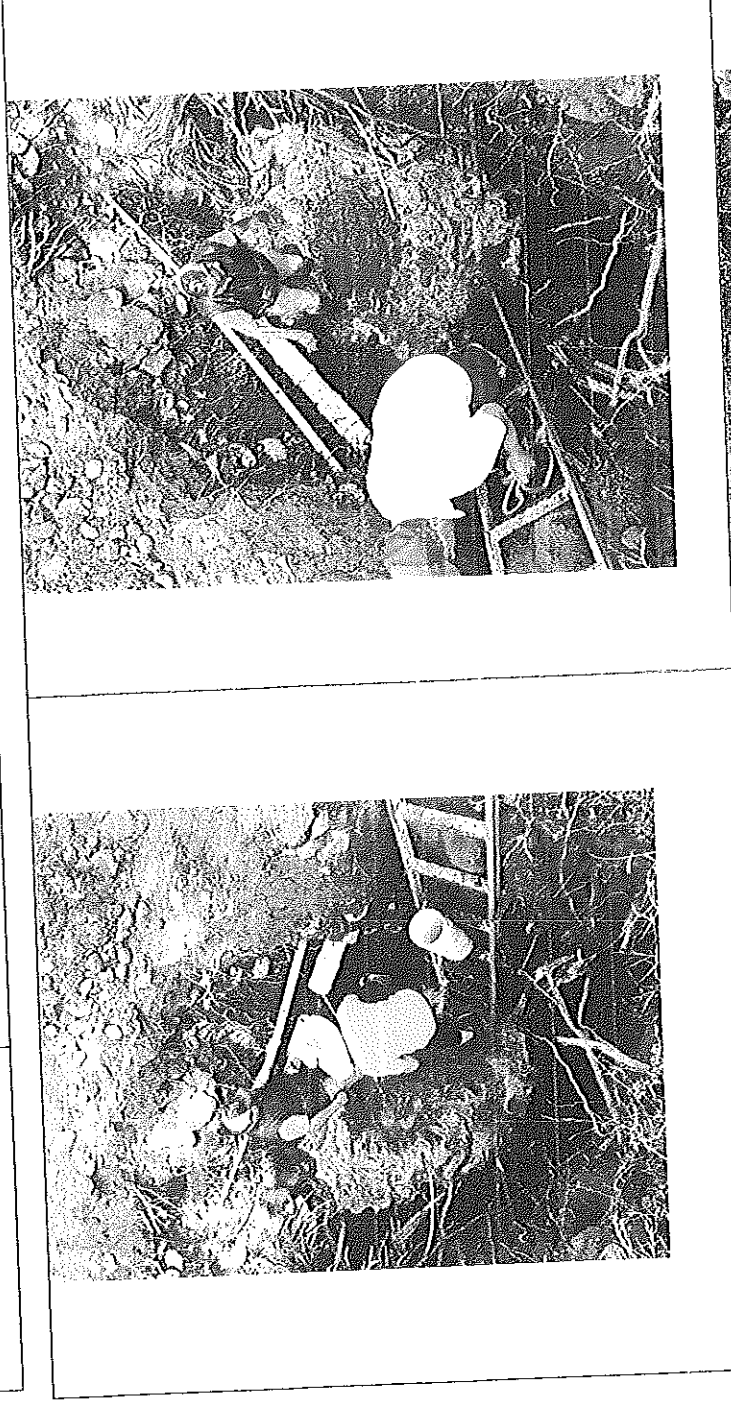
T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCÓN CRUZ
CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL

AUTORIZÓ:

ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

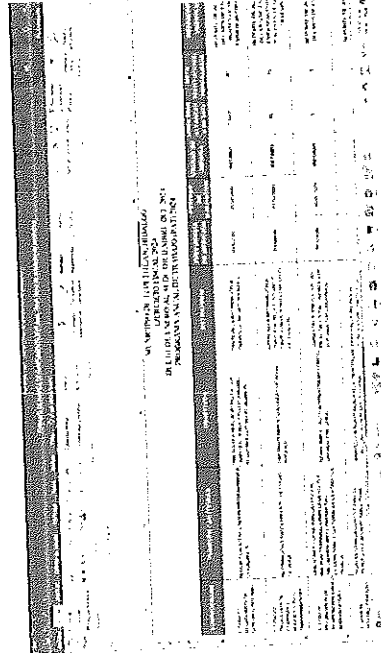
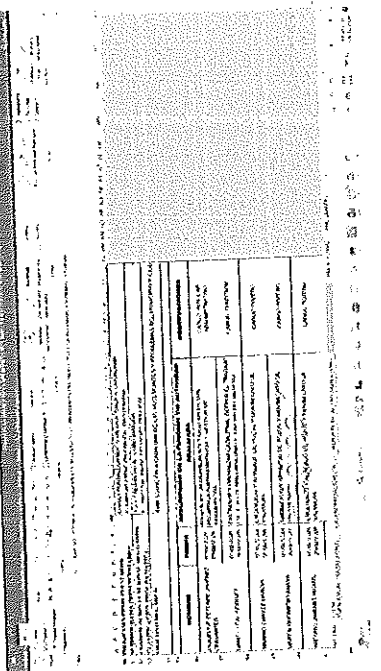
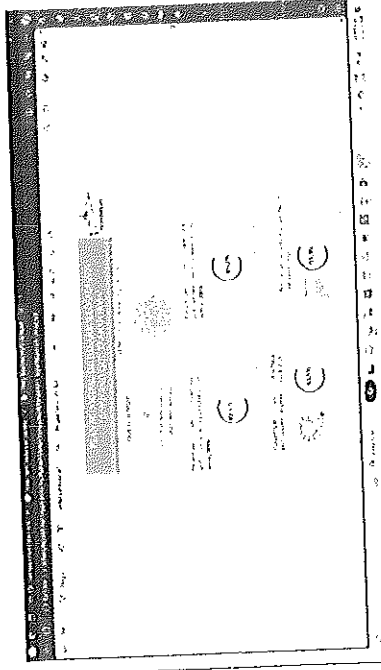
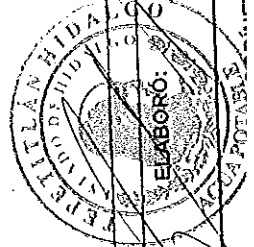
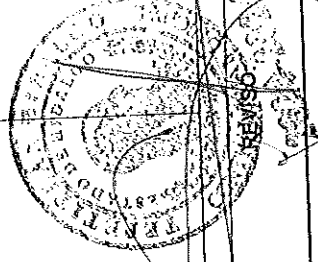
PROGRAMA:	E-002 CONTROL INTERNO Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN.	SUBPROGRAMA:	E-1-002-02 PROCESOS DE COMPRAS Y ADQUISICIONES TRANSPARENTES.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE FUGAS DE AGUA.			

FECHA DE LA ACTIVIDAD:	1 DE FEBRERO AL 29 DE FEBRERO DEL 2024
-------------------------------	---

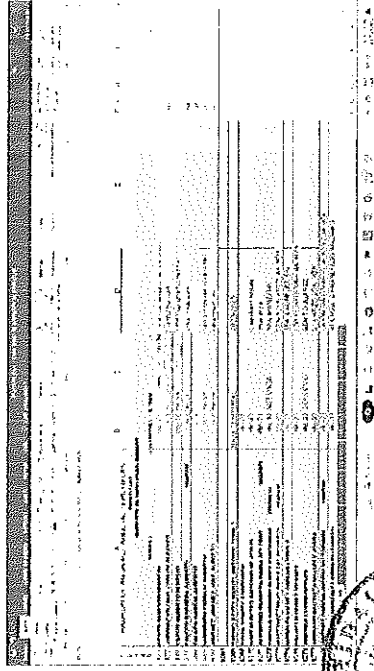
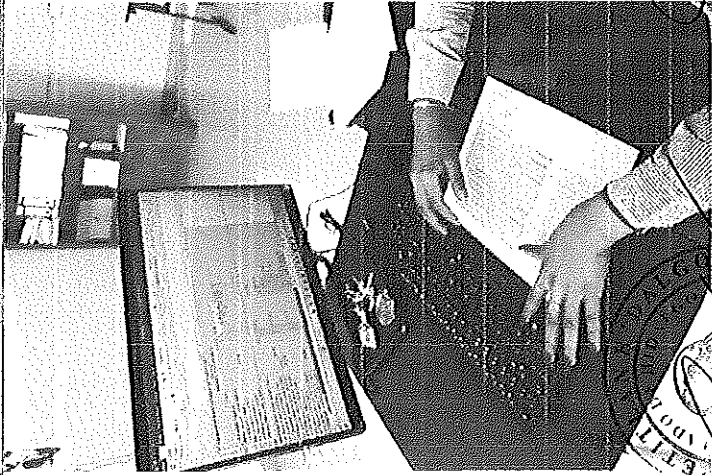
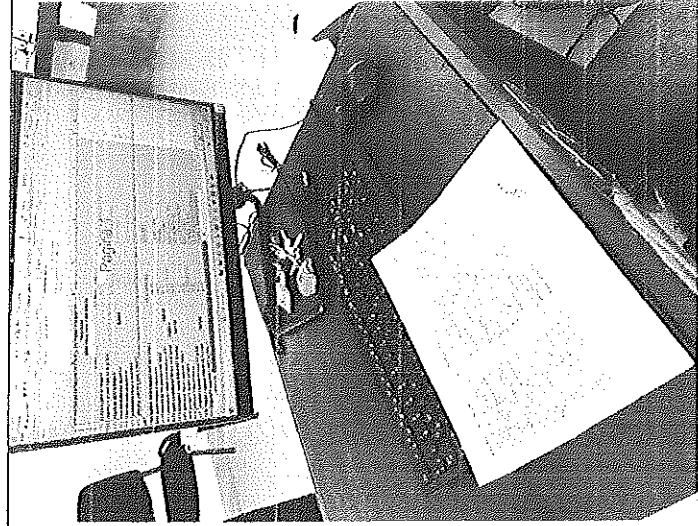
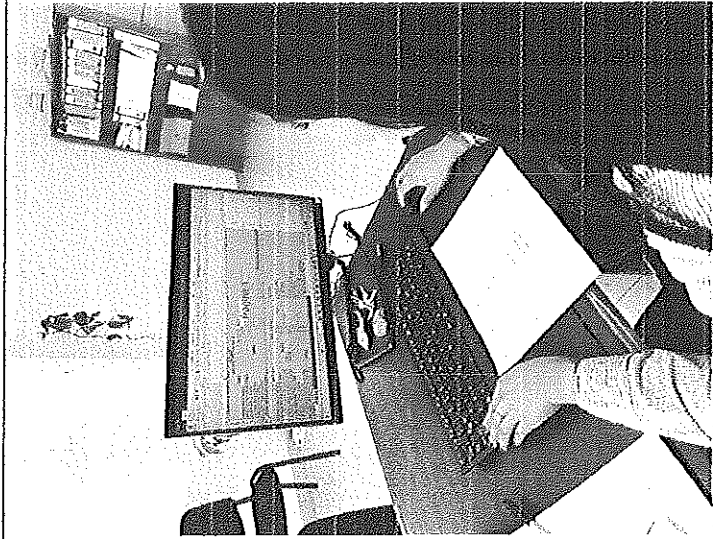


REVISÓ:	AUTORIZÓ:
T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL	ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
C. DANIEL LEAL GÓDÍNEZ	

PROGRAMA: E-5-004 CONTROL INTERNO Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN.	SUBPROGRAMA: E-1-002-03 MECANISMOS DE CONTROL INTERNO.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: ELABORACIÓN DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO 2024.	
FECHA DE LA ACTIVIDAD: 29 DE FEBRERO DEL 2024	

	
	
	
ELABORÓ: TS.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ	REVISÓ: TS.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ
AUTORIZÓ: ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ	AUTORIZÓ: ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ

PROGRAMA:	E-1-003 FORTALECIMIENTO DE LAS FINANZAS MUNICIPALES.	SUBPROGRAMA:	E-1-003-03 RECAUDACIÓN D RECURSOS FINANCIEROS PROPIOS.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: ACTUALIZACIÓN DE BASE DE DATOS DE PADRÓN 2024.			
FECHA DE LA ACTIVIDAD:			



ELABORÓ:
C. DANIEL LEAL GONZÁLEZ
DIRECTOR DE AGUA POTABLE

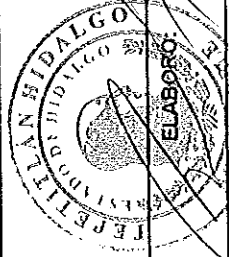
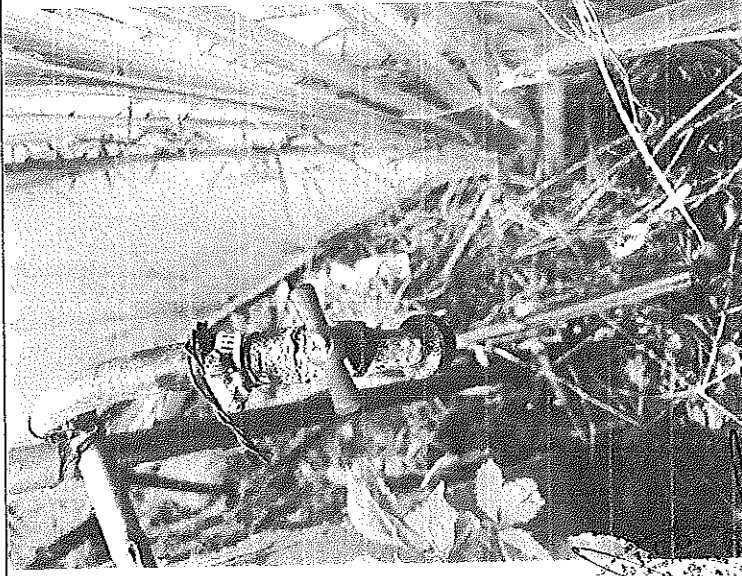
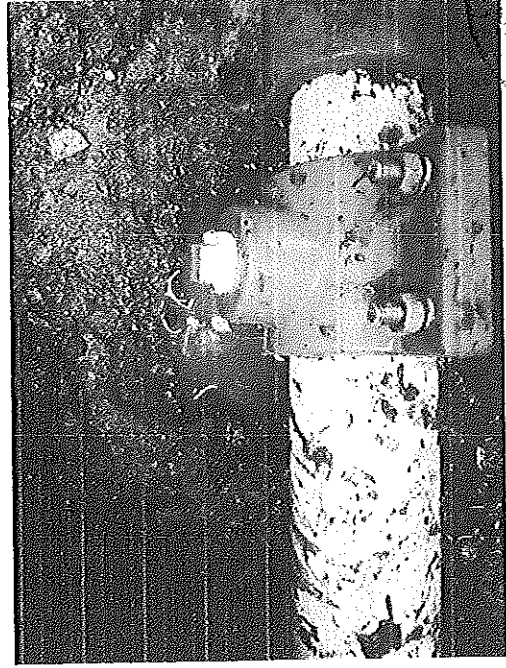
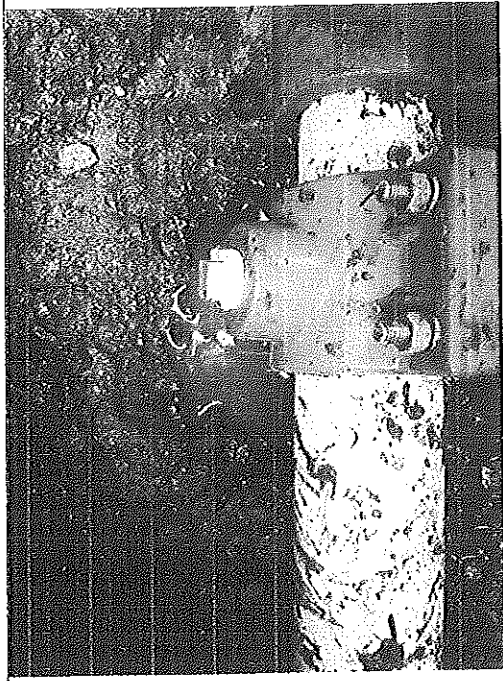
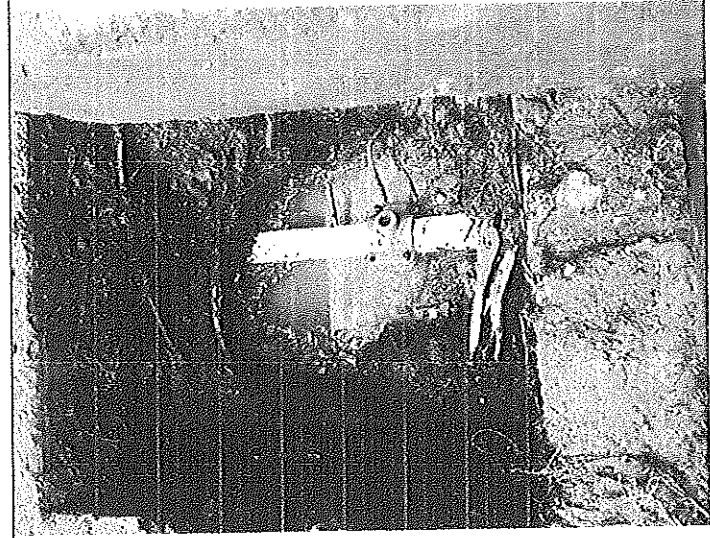
REVISÓ:
T.S.U. SANDYBEL SOLÉDAD FALCON CRUZ
CONTROLORA INTERNA MUNICIPAL

AUTORIZÓ:
ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

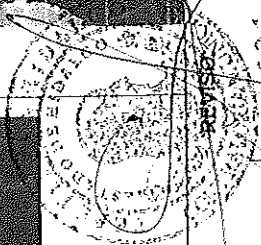
PROGRAMA:	E-5-004 SOSTENIBILIDAD EN EL DESARROLLO URBANO.	SUBPROGRAMA:	E-5-004-04 FORTALECIMIENTO DE AGUA POTABLE.
------------------	--	---------------------	--

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: INSTALACIÓN DE TOMAS DE AGUA.

FECHA DE LA ACTIVIDAD:



C. DANIEL LEAG GODÍNEZ
DIRECTOR DE AGUA POTABLE

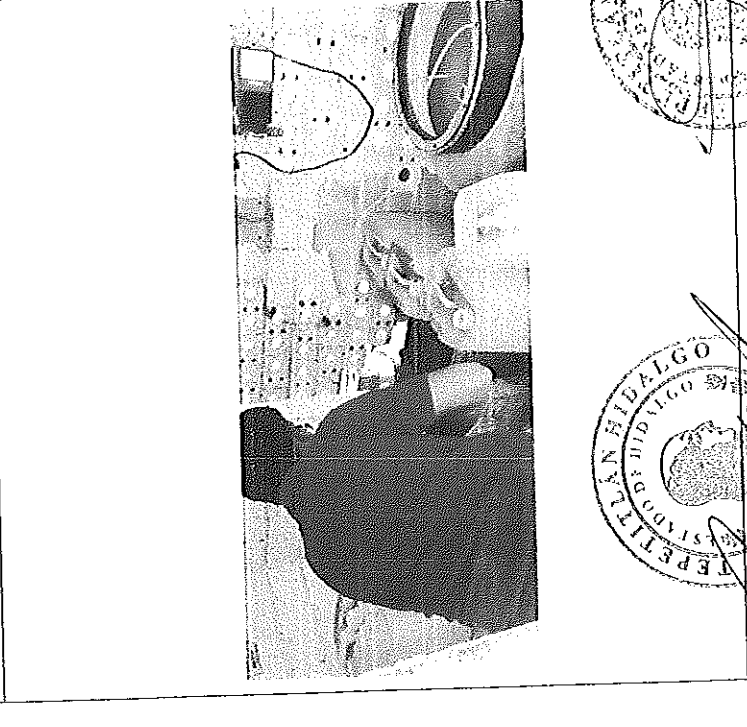
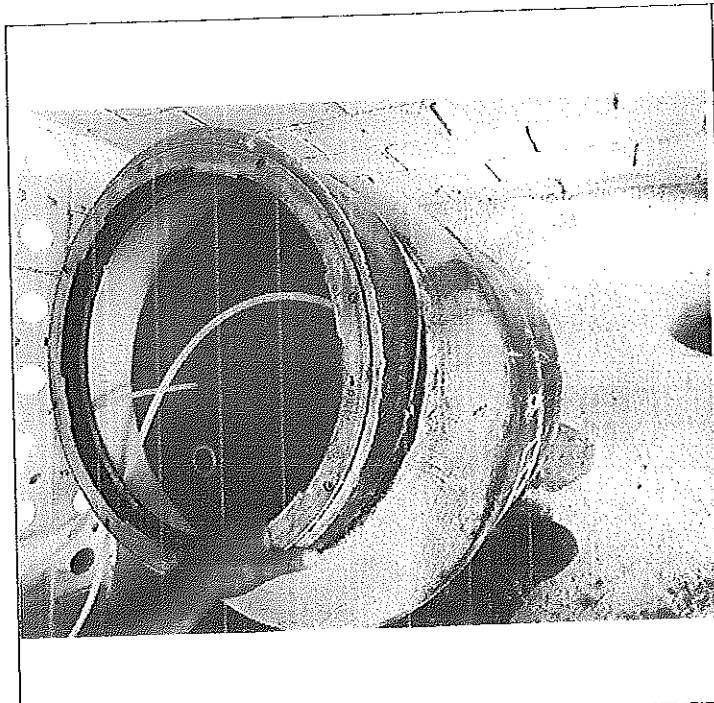
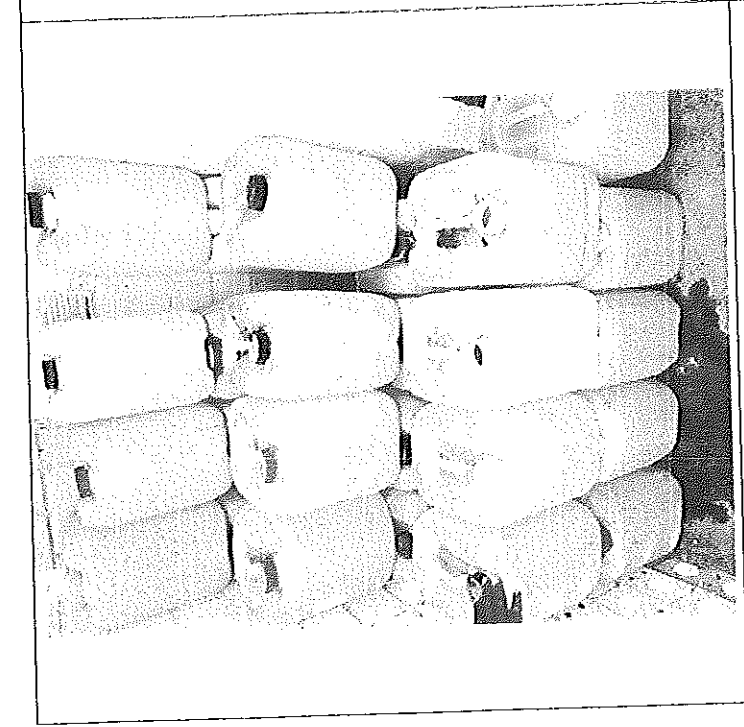


T.S.U. SANDYBELLE SOLEDAD FALCON CRUZ
CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL

AUTORIZÓ:

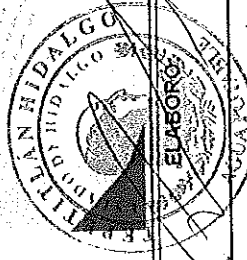
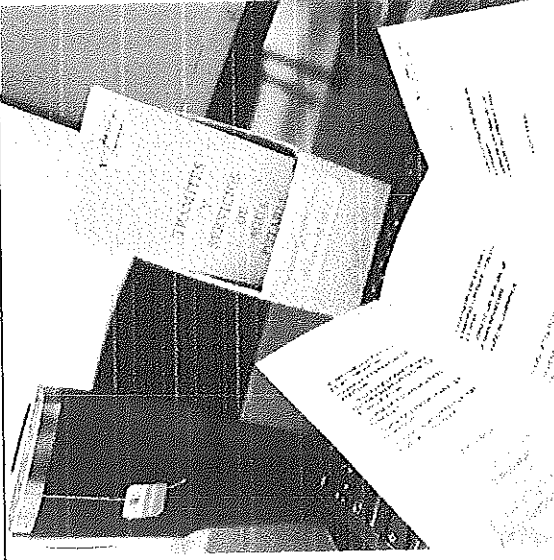
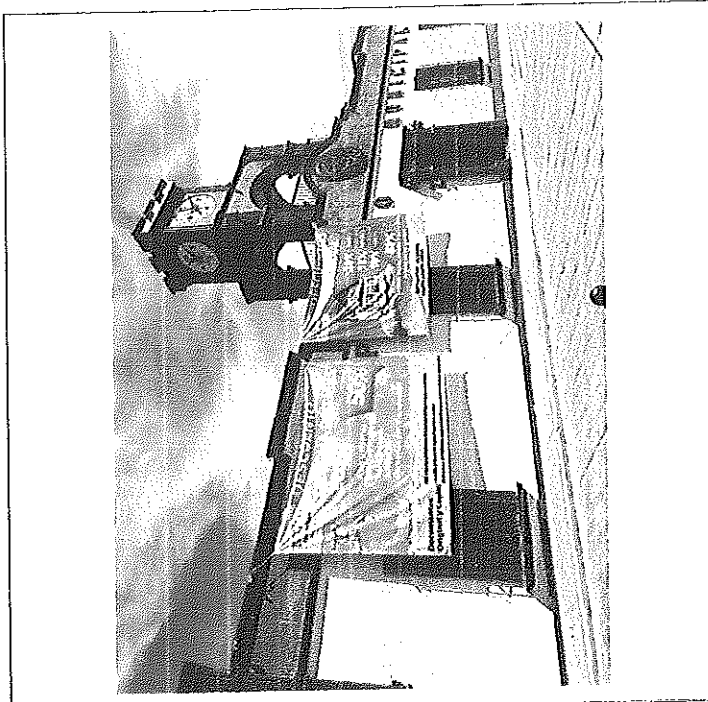
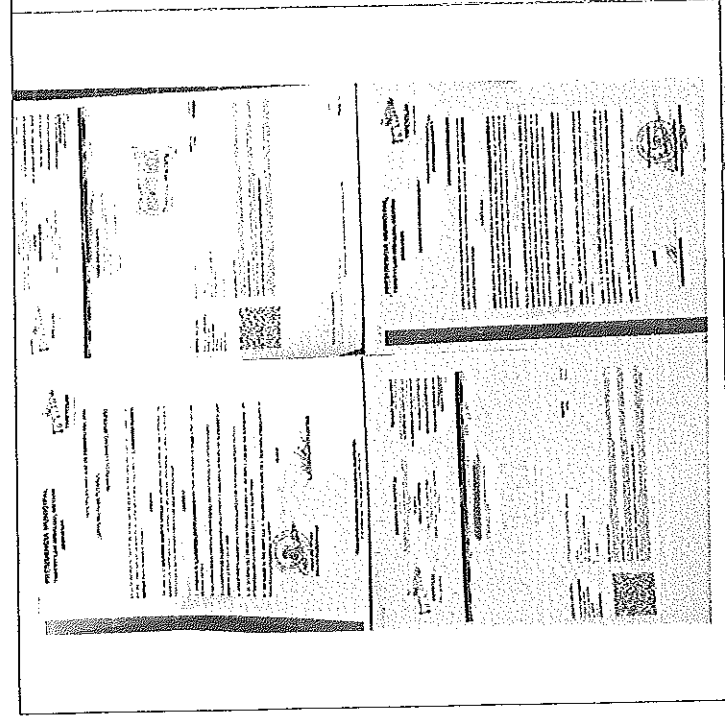
ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

PROGRAMA:	E-5-004 SOSTENIBILIDAD Y RESILIENCIA EN EL DESARROLLO URBANO.	SUBPROGRAMA:	E-5-004-04 FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: CLORACIÓN DE POZOS DEL MUNICIPIO DE IEPETITILÁN.			
FECHA DE LA ACTIVIDAD:			



ELABORADO POR: T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ		AUTORIZÓ: ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
--	--	---

PROGRAMA:	E-1-001 FORTALECIMIENTO DE LA ATENCIÓN CIUDADANA.	SUBPROGRAMA:	E-1-001-02 ATENCIÓN CON CALIDAD HUMANA.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: <u>DIFUSIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS.</u>			
FECHA DE LA ACTIVIDAD:			



C. DANIEL LEAL GODÍNEZ
DIRECTOR DE AGUA POTABLE

REVISÓ:

T.S.U. SANDY BELL SOLEDAD FALCON CRUZ
CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL

AUTORIZÓ:

ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

REPETITÁN

C. JORGETTE GARCÉS ORTEGA
DIR. SERVICIOS A LOS CIUDADANOS MUNICIPALES

REVISOR

T.S.U. SANDY BELL SOLEDAD FALCON CRUZ
CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL

ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

[illegible]

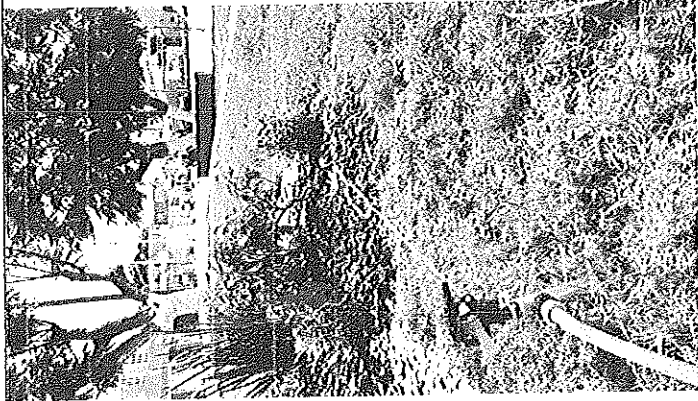
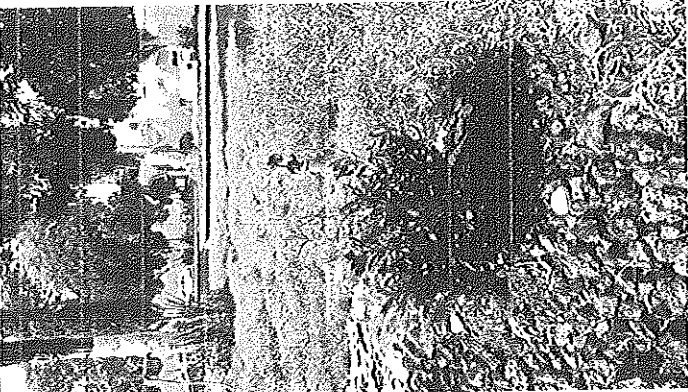
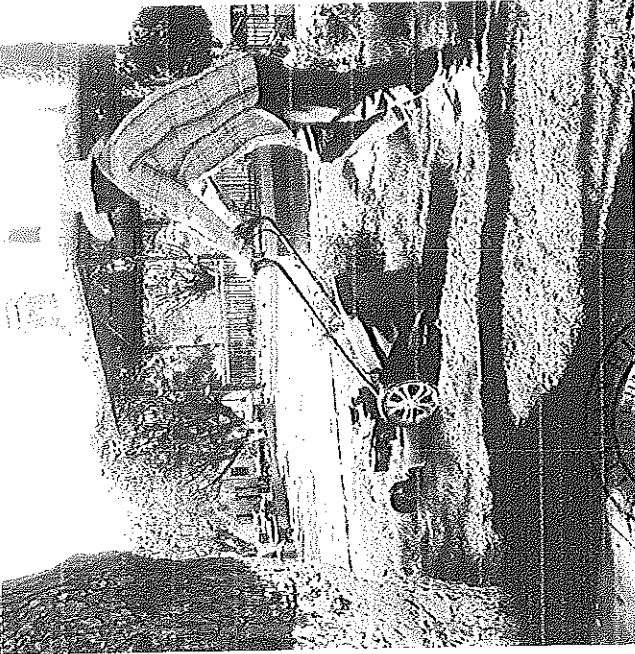
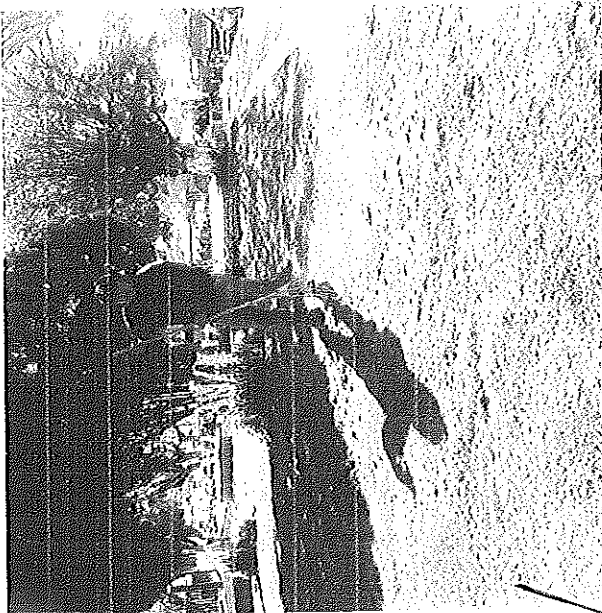
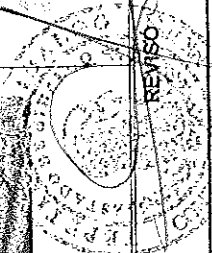
4829-2024

REVISOR: [Signature]
T.S.U. SANDY BELA SOLEDAD FALCON CRUZ
CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL

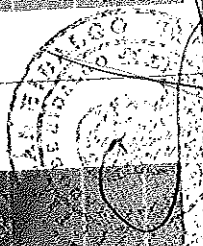
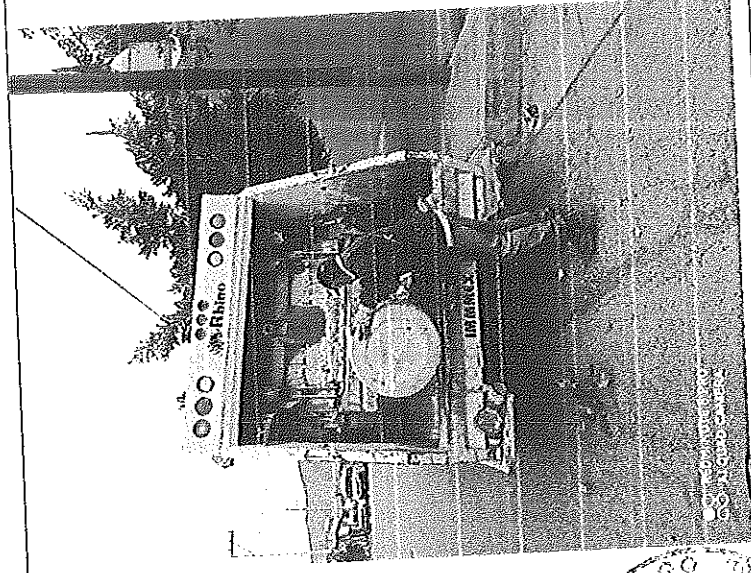
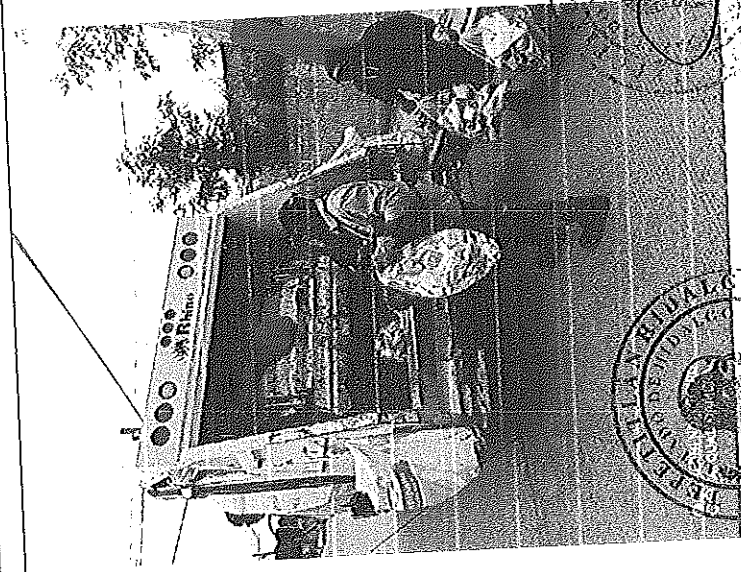
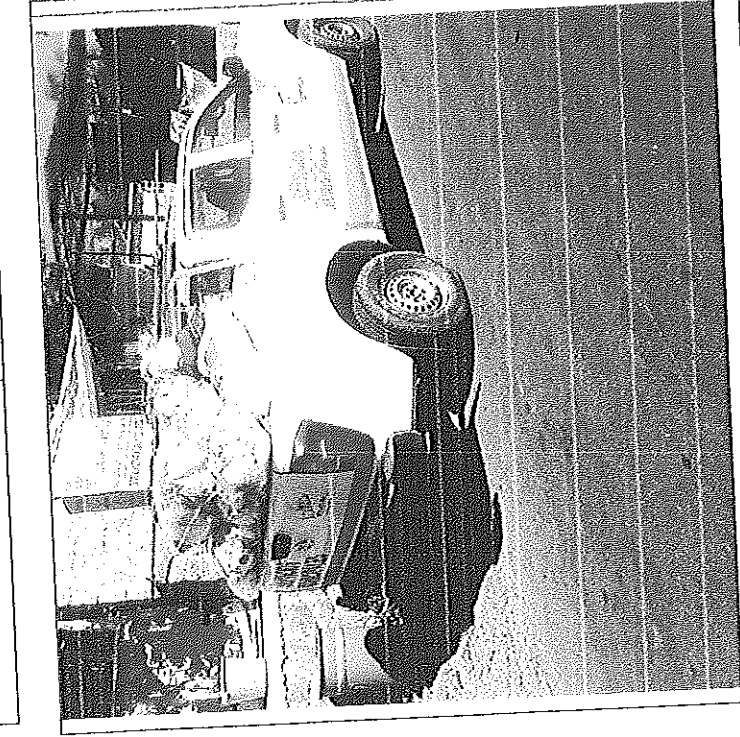
AUTORIZÓ:

ING. ELÍAS CASTILLO MARTÍNEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

PROGRAMA:	E-1-004 SOSTENIBILIDAD Y RESILIENCIA EN EL DESARROLLO URBANO.	SUBPROGRAMA:	E-5-004-02 REHABILITACION ED PARQUES Y ESPACIOS PUBLICOS.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: <u>IMPLEMENTAR CAMPANAS QUE PROMUEVAN ADOPTAR COMO HABITO OBRAS DE MANTENIMIENTO PARA LA IMAGEN URBANA.</u>			
FECHA DE LA ACTIVIDAD: 12 DE FEBRERO DEL 2024			

	
	
	
C. JORGE FLORES ORTEGA DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS	T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL
AUTORIZÓ: ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL	

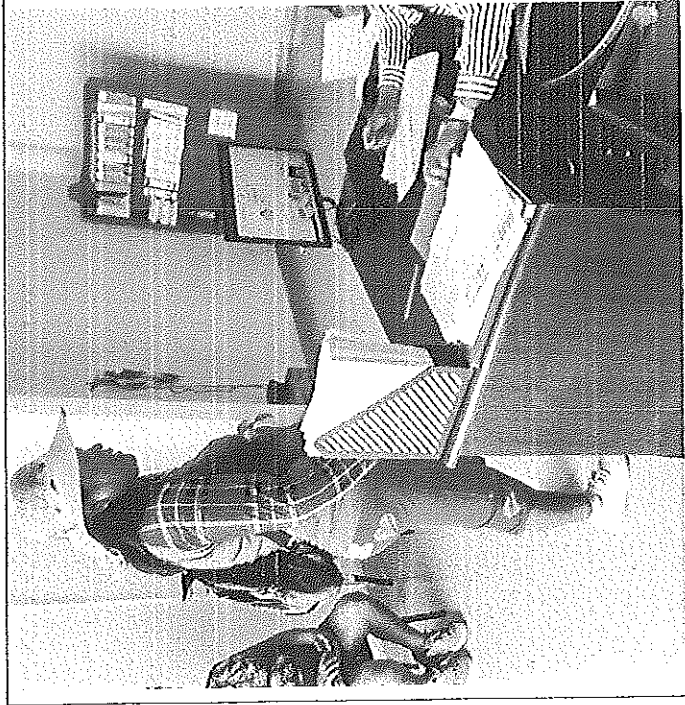
PROGRAMA:	E-5-004 SOSTENIBILIDAD Y RESILIENCIA EN EL DESARROLLO URBANO.	SUBPROGRAMA:	E-5-004-08 RECOLECCIÓN DE RESIDUOS.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: IMPLEMENTAR PERIFONEO POR LAS CALLES DE LAS COMUNIDADES DEL MUNICIPIO DE TEPETILTLÁN.			
FECHA DE LA ACTIVIDAD:		1 DE FEBRERO DEL 2024 A 29 DE FEBRERO DEL 2024	



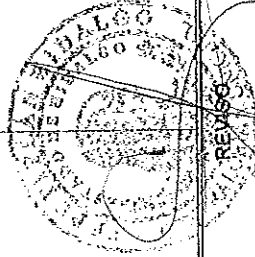
REVISÓ T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ COORDINADORA MUNICIPAL		AUTORIZÓ: ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ DELEGADO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
---	--	---

FECHA DE LA ACTIVIDAD: 1 DE FEBRERO DEL 2024 A 29 DE FEBRERO DEL 2024
--

PROGRAMA:	E-1-002 CONTROL INTERNO Y CMBATE A LA CORRUPCION.	SUBPROGRAMA:	E-1-002-03 MECANISMOS DE CONTROL INTERNO.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: SERVIR CON ATENCIÓN Y EMPATÍA A CIUDADANOS.			
FECHA DE LA ACTIVIDAD:		1 DE FEBRERO AL 29 DE FEBRERO DEL 2024	



C. JORGE FLORES ORTEGA
DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS

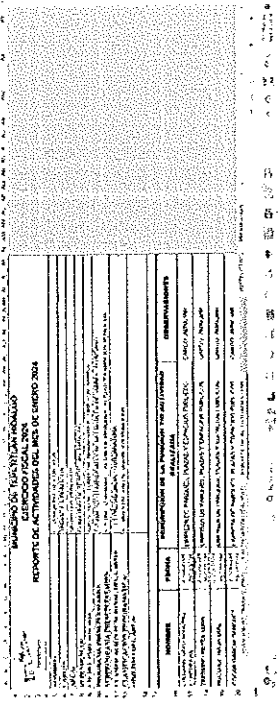


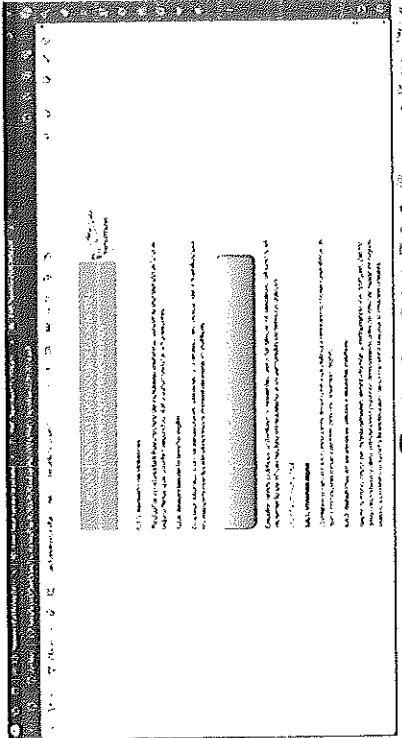
T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ
CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL

AUTORIZÓ:

ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

PROGRAMA: E-1-002 CONTROL INTERNO Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN.	SUBPROGRAMA: E-1-002-03 MECANISMOS DE CONTROL INTERNO.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: INTEGRACIÓN DE LA GUÍA CONSULTIVA 2024.	
FECHA DE LA ACTIVIDAD: 29 DE FEBRERO DEL 2024	

			
--	--	---	--

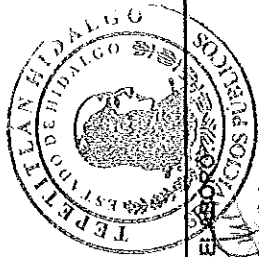
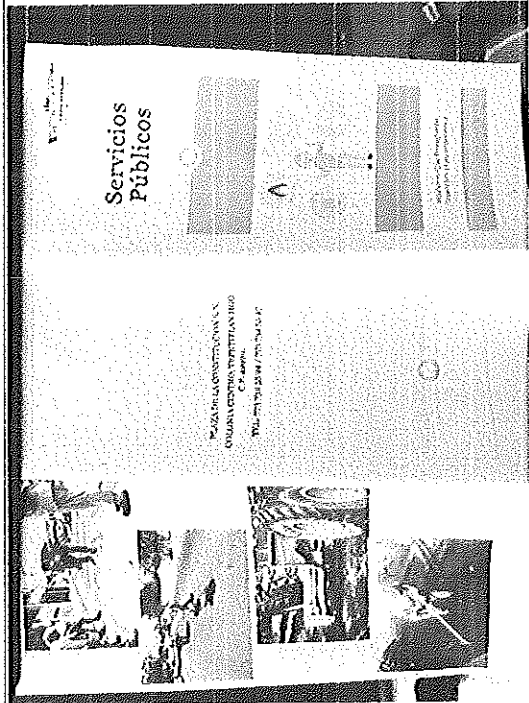






C. JORGE FLORES ORTEGA DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS	T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL	AUTORIZÓ: ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
---	---	---

PROGRAMA:	E-1-002 CONTROL INTERNO Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN.	SUBPROGRAMA:	E-1-001-02 ATENCIÓN CON CALIDAD HUMANA.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: <u>DIFUSIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS.</u>			
FECHA DE LA ACTIVIDAD:		15 DE FEBRERO DEL 2024	



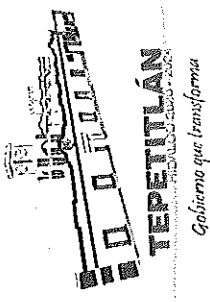
C. JORGE FLORES ORTEGA
DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS

REVISÓ
T.S.U. SANDYBELL SOCIEDAD FALCON CRUZ
CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL

AUTORIZÓ:
ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

PRESIDENCIA MUNICIPAL
TEPETITLÁN HIDALGO, MÉXICO

2020-2024



MUNICIPIO DE TEPETITLÁN, HGO

ACTIVIDADES MES FEBRERO

EJERCICIO FISCAL 2024

ÁREA: UNIDAD BÁSICA DE REHABILITACIÓN



2020-2024 ELABORÓ:

DRA. LILIANA RODRÍGUEZ CHÁVEZ
MÉDICO TITULAR

REVISÓ:

C. VERÓNICA AURORA OLVERA MONROY
SECRETARÍA GENERAL MUNICIPAL

T.S.U. SANDY BEATRIZ FALCON CRUZ
CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL

AUTORIZÓ:

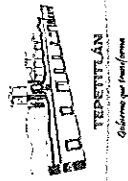
ING. MARIANE HERNÁNDEZ SANTIAGO
TESORERA MUNICIPAL

AUTORIZÓ:

LIC. ANA KAREN GARCÍA ROJAS
SINDICO PROCURADOR

AUTORIZÓ:

ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



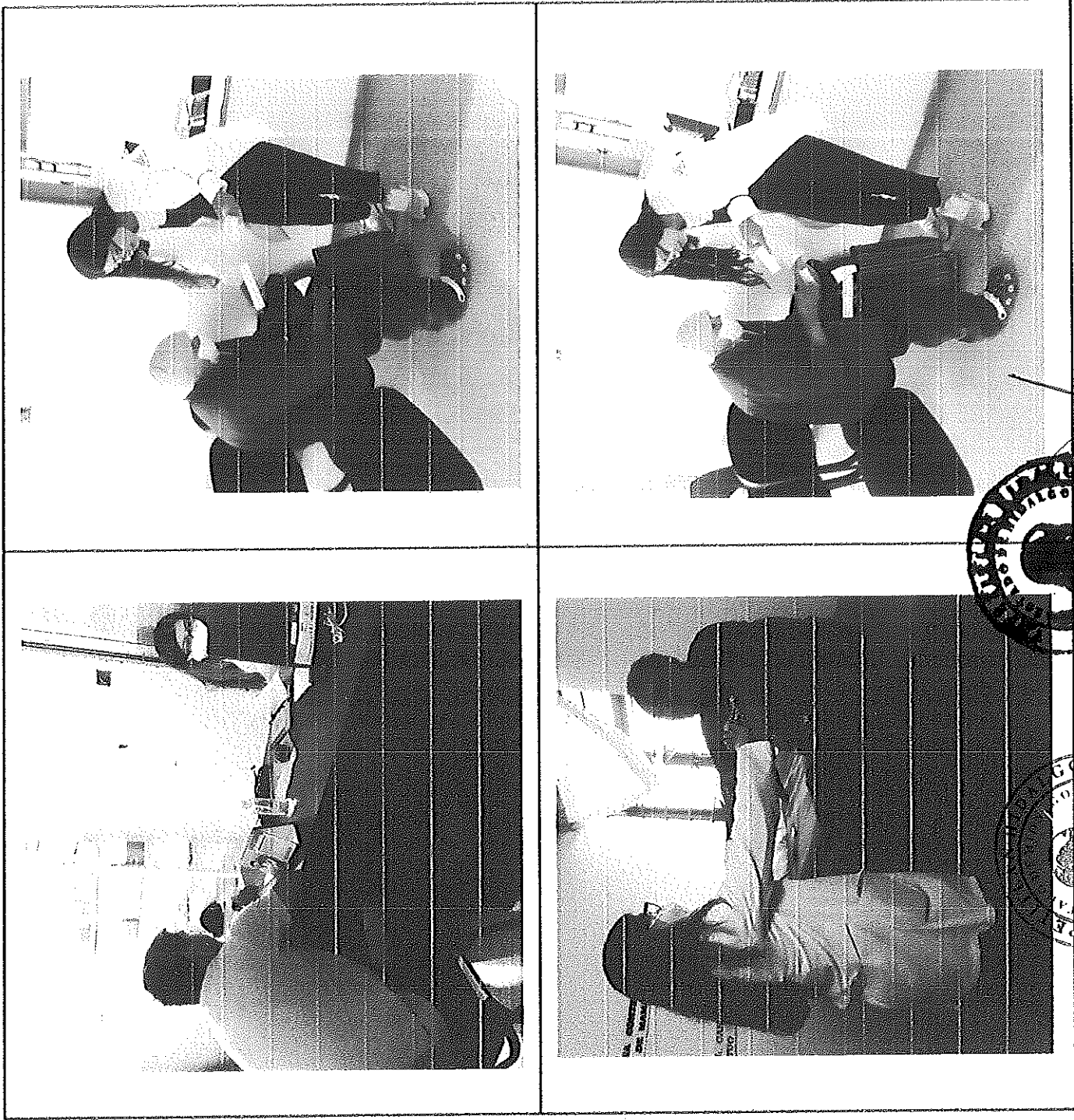
MUNICIPIO DE TEPETITLAN HIDALGO
EJERCICIO FISCAL 2024
REPORTE DE ACTIVIDADES DEL MES DE FEBRERO 2024

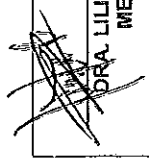
NOMBRE:	DRA. LILIANA RODRIGUEZ CHAVEZ
CARGO:	MEDICO TITULAR DE UBR
ÁREA:	UNIDAD BASICA DE REHABILITACIÓN
DEPENDENCIA:	MUNICIPIO DE TEPETITLAN, HIDALGO
EJE DEL PMD 2020-2024:	EJE 3. TEPETITLAN CON BIENESTAR
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	E-3-003 SALUD PÚBLICA.
SUBPROGRAMA PRESUPUESTARIO:	E-3-003-02 GESTIÓN PARA EL INCREMENTO DE LA DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS MÉDICOS.
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO:	1.3.1 PRESIDENCIA / GOBERNATURA
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA:	E - PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS
OBJETIVO DEL ÁREA:	PROPORCIONAR SERVICIOS EN MATERIA DE PREVENCIÓN, DETECCIÓN Y REHABILITACIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD TEMPORAL O PERMANENTE, REINTEGRÁNDOLOS A LA SOCIEDAD Y MEJORANDO SU CALIDAD DE VIDA MEDIANTE TERAPIAS Y CONSULTAS A BAJO COSTO.

NOMBRE	FECHA	DESCRIPCIÓN DE LA FUNCIÓN Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	OBSERVACIONES
DRA. LILIANA RODRIGUEZ CHAVEZ	01/02/2024 - 29/02/2024	BRINDAR ATENCIÓN A LA POBLACIÓN MEDIANTE CONSULTAS MEDICAS EN GENERAL TOTAL: 82	CARGO: MEDICO TITULAR UBR
LIC. LUSITA DE MONSERRAT FALCON SANCHEZ	01/02/2024 - 29/02/2024	BRINDAR ATENCIÓN A LA POBLACIÓN CON PROBLEMAS DE HABLA Y APRENDIZAJE MEDIANTE TERAPIAS DE LENGUAJE TOTAL: 40	CARGO: RESPONSABLE DE TERAPIA DE LENGUAJE
LIC. ARLETH PEREZ GONZALEZ	01/02/2024 - 29/02/2024	BRINDAR TENCIÓN A LA POBLACIÓN DE TERAPIA DE REHABILITACIÓN FÍSICA TOTAL: 101	CARGO: RESPONSABLE DE TERAPIA FÍSICA
LIC. ADRIANA VILLAR LOPEZ	01/02/2024 - 29/02/2024	BRINDAR CONSULTAS DE PSICOLOGÍA A LA POBLACIÓN QUE TIENE PROBLEMAS EMOCIONALES Y CONDUCTUALES. TOTAL: 45	CARGO: RESPONSABLE DE CONSULTAS PSICOLÓGICAS
LIC. EUSTOLIA MARTINEZ	01/02/2024 - 29/02/2024	BRINDAR ATENCIÓN DE TERAPIA OCUPACIONAL A LA POBLACIÓN QUE LO REQUIERA. TOTAL: 26	CARGO: RESPONSABLE DE TERAPIA OCUPACIONAL
INTEGRANTES DE LA UNIDAD BASICA DE REHABILITACION	13/02/2024	ELABORACIÓN DE PERIÓDICO MURAL	PRO: E-3-003 SALUD PUBLICA SUB: E-3-003-03 FORTALECIMIENTO DE ESPACIOS Y SERVICIOS DE SALUD OFRECIDOS POR EL MUNICIPIO
C. LETICIA HERNÁNDEZ GODOY	20/01/2024 - 31/01/2024	ATENCIÓN EN RECEPCIÓN Y TEMA ADMINISTRATIVOS	PRO: E-1-001 FORTALECIMIENTO DE LA ATENCIÓN CIUDADANA. SUB: E-1-001-03 ATENCIÓN CIUDADANA EN ESPACIOS DIGNOS
C. LETICIA HERNÁNDEZ GODOY	31/01/2024	ACTIVIDADES EN LA ELABORACIÓN DE INSTRUMENTOS DE CONTROL Y CONSULTA DE ARCHIVOS/ÍSTICOS	PRO: E-1-002 CONTROL INTERNO Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. E-1-002-04 ACTUALIZACIÓN DE INVENTARIOS.

ELABORÓ: DRA. LILIANA RODRIGUEZ CHAVEZ MEDICO TITULAR UBR	REVISÓ: T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD-FALCÓN CRUZ CONTRALORA-INTERNA MUNICIPAL	AUTORIZÓ: ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
---	---	--

PROGRAMA: E-3-003 SALUD PÚBLICA.	SUBPROGRAMA: E-3-003-02 GESTIÓN PARA EL INCREMENTO DE LA DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS MÉDICOS.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: BRINDAR ATENCIÓN A LA POBLACIÓN MEDIANTE CONSULTAS MÉDICAS EN GENERAL	
FECHA DE LA ACTIVIDAD: 01/02/2024 - 29/02/2024	

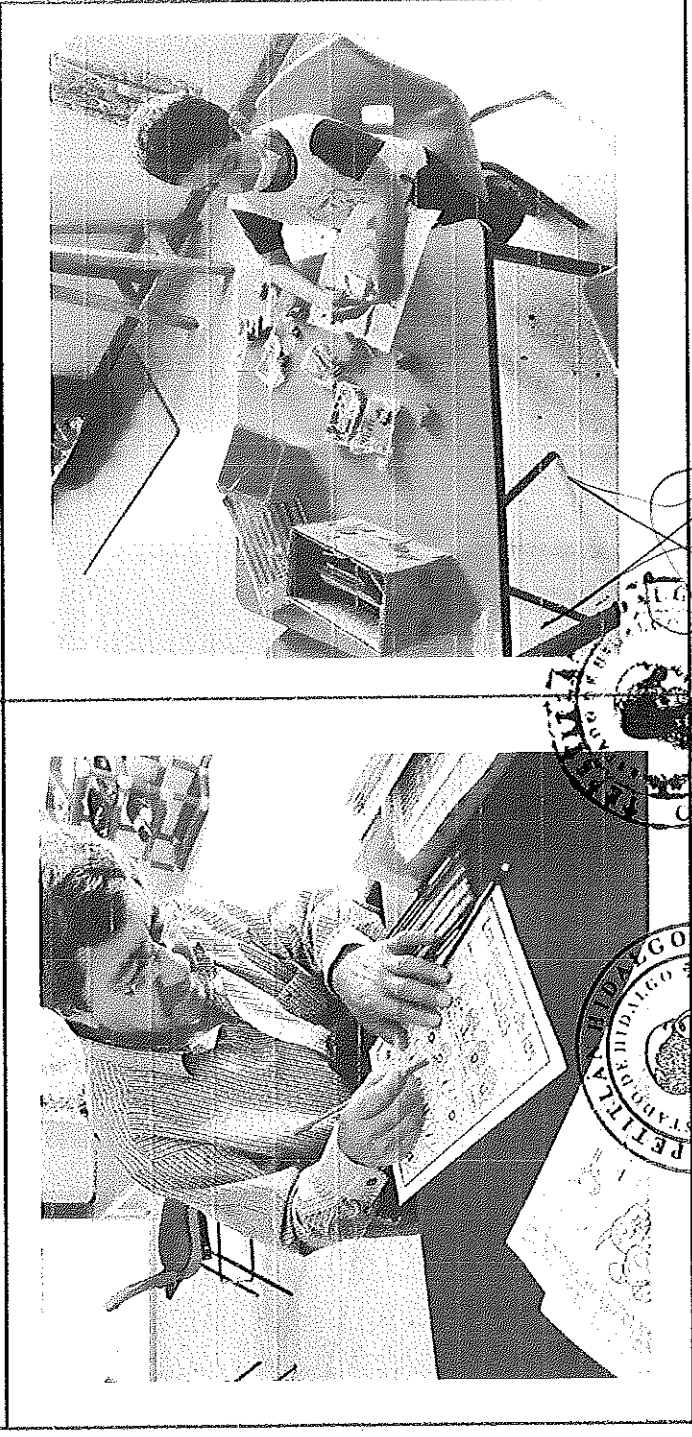
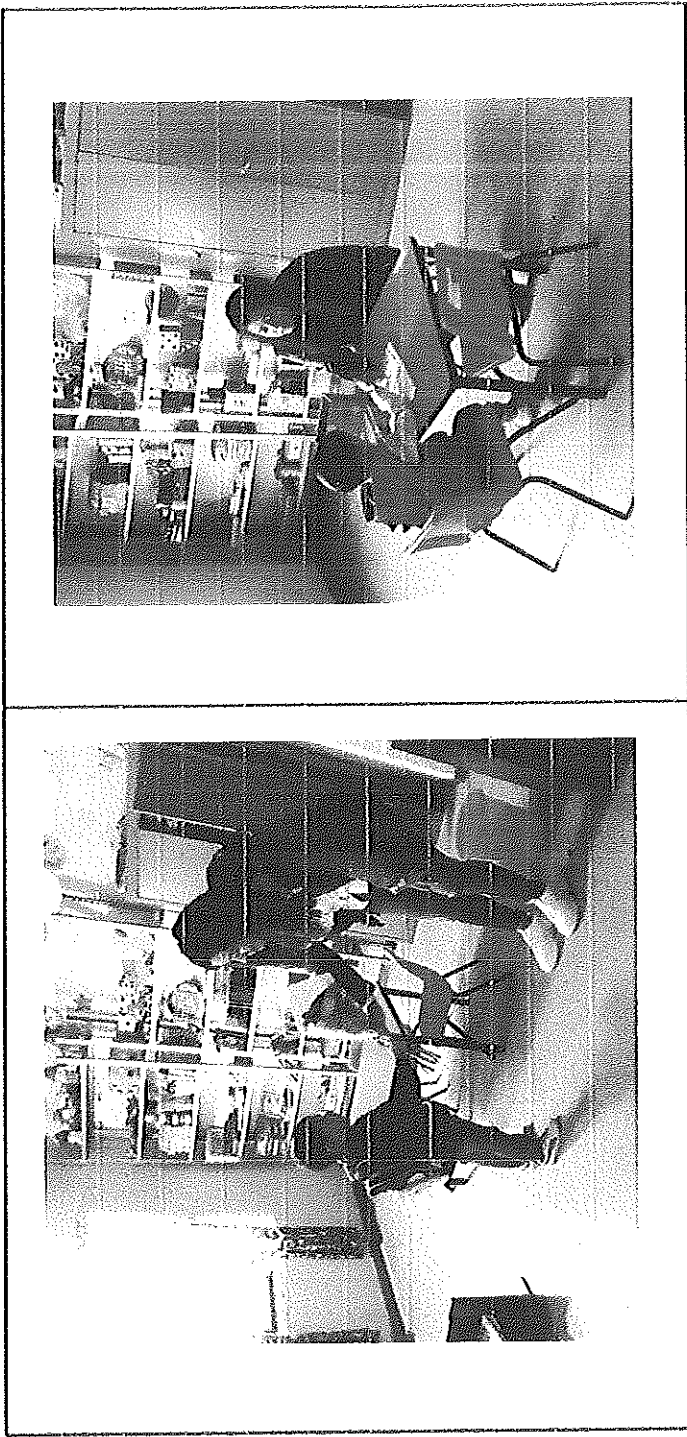


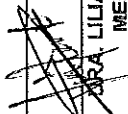
ELABORÓ:  **DRA. LILIANA RODRIGUEZ CHAVEZ**
MEDICO TITULAR 08/02/2024

AUTORIZÓ:  **ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ**
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

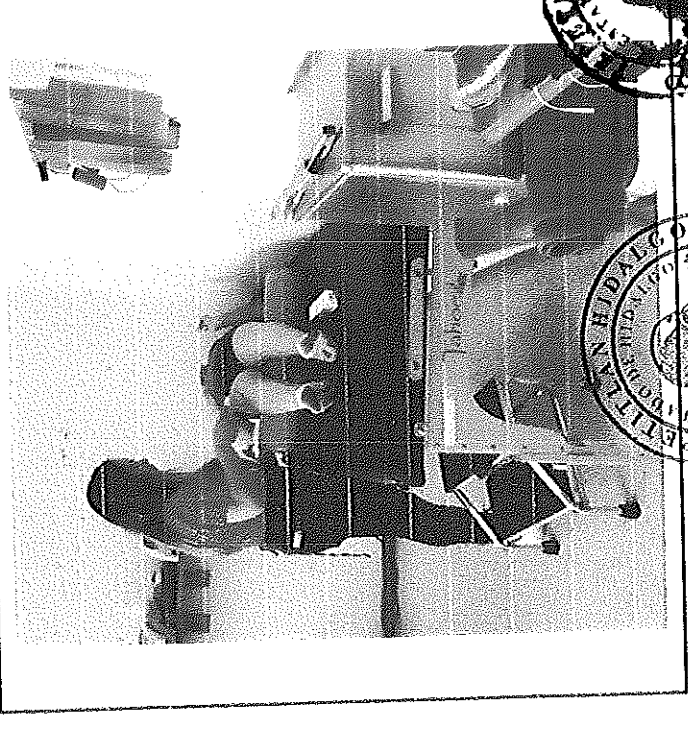



PROGRAMA: E-3-003 SALUD PÚBLICA.	SUBPROGRAMA: E-3-003-02 GESTIÓN PARA EL INCREMENTO DE LA DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS MÉDICOS.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: BRINDAR ATENCIÓN A LA POBLACIÓN CON PROBLEMAS DE HABLA Y APRENDIZAJE MEDIANTE TERAPIAS DE LENGUAJE	
FECHA DE LA ACTIVIDAD: 01/02/2024 - 29/02/2024	



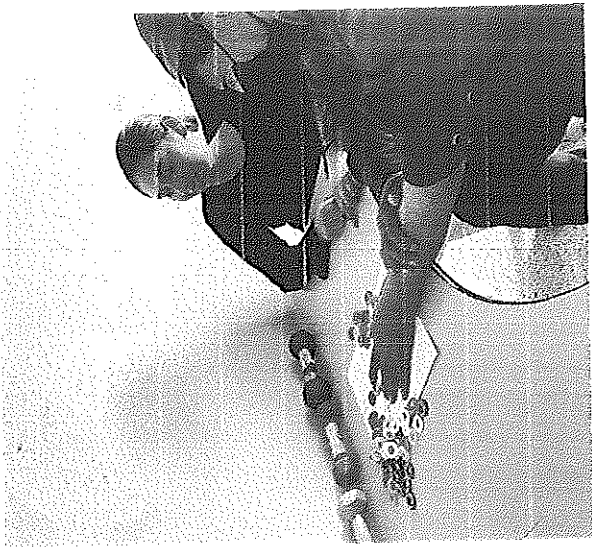
 ELABORÓ: DRA. LILIANA RODRIGUEZ CHAVEZ MEDICO TITULAR UBR 2020-2024	 A.T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL	AUTORIZO: ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
---	--	---

PROGRAMA: E-3-003 SALUD PUBLICA	SUBPROGRAMA:	E-3-003-02 GESTIÓN PARA EL INCREMENTO DE LA DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS MÉDICOS.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: BRINDAR ATENCIÓN A LA POBLACIÓN DE TERAPIA DE REHABILITACIÓN FÍSICA		
FECHA DE LA ACTIVIDAD: 01/02/2024 - 29/02/2024		



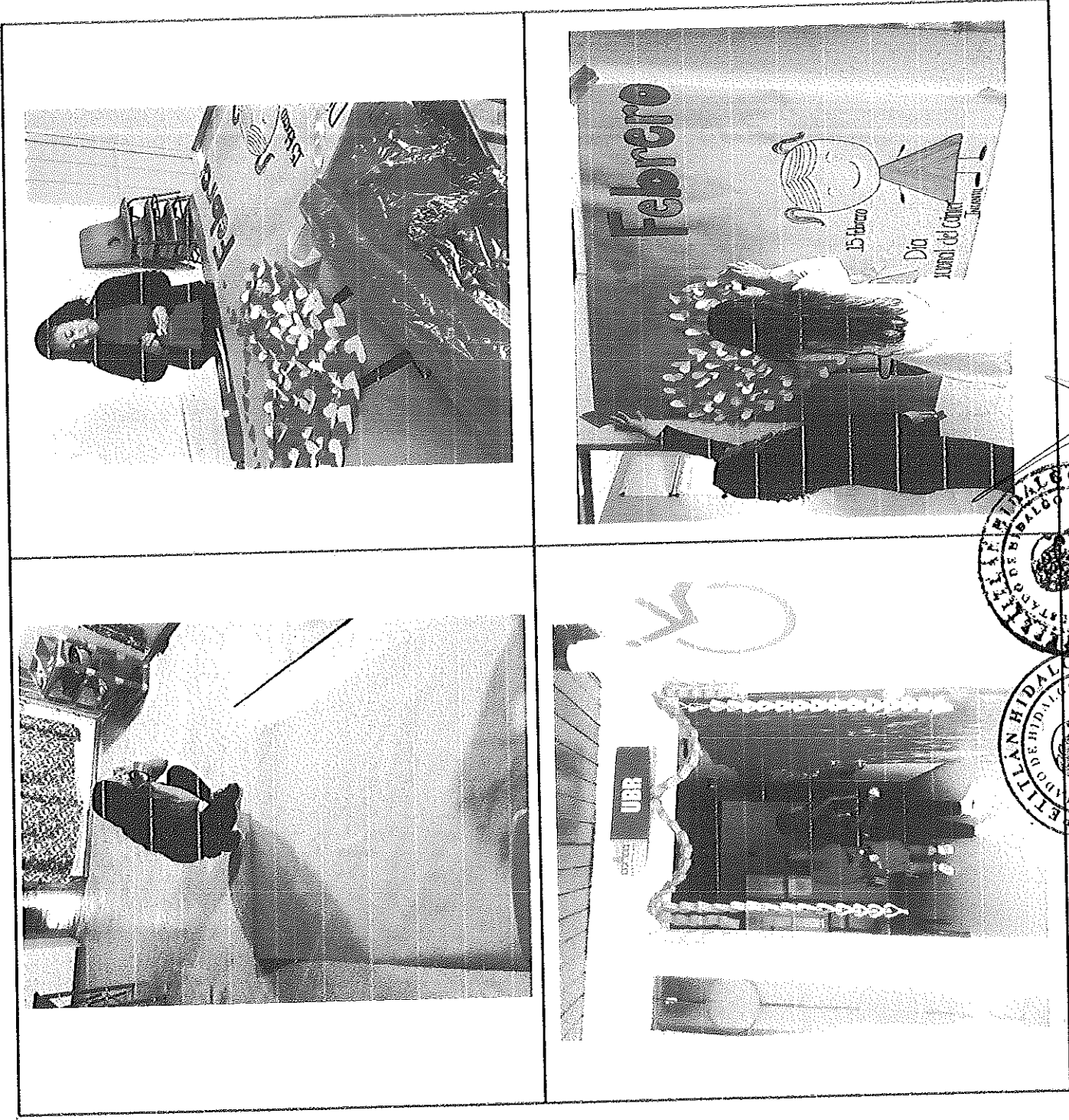
 ELABORÓ: DRA. LILIANA RODRIGUEZ CHAVEZ MEDICO TITULAR UBR	  T.S.U. SANDYBELL SUAREZ FALCON CRUZ CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL	AUTORIZÓ: ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
---	--	---

PROGRAMA: E-3-003 SALUD PÚBLICA.	SUBPROGRAMA:	E-3-003-03 FORTALECIMIENTO DE ESPACIOS Y SERVICIOS DE SALUD OFRECIDOS POR EL MUNICIPIO
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD:		
BRINDAR ATENCIÓN DE TERAPIA OCUPACIONAL A LA POBLACIÓN QUE LO REQUIERA.		
FECHA DE LA ACTIVIDAD:		01/02/2024 - 29/02/2024

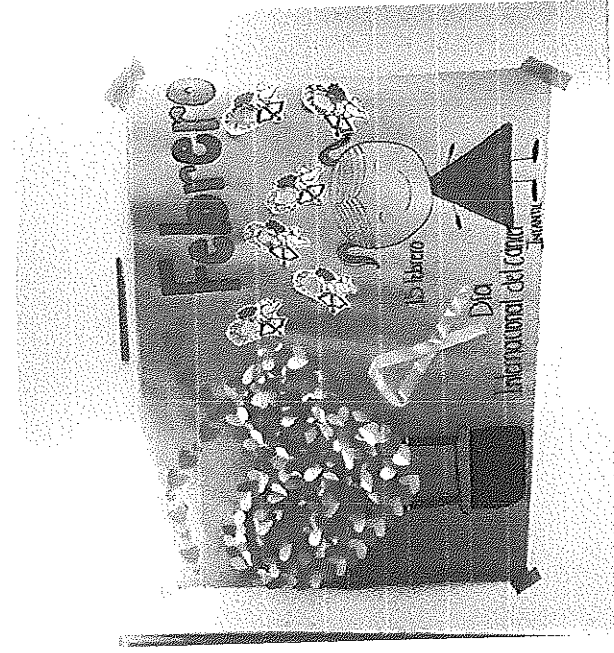
AUTORIZÓ: ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL	T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL	2024-02-03 DRA. LILIANA RODRIGUEZ CHAVEZ MEDICO TITULAR UBR
---	--	---

PROGRAMA:	E-3-003 SALUD PUBLICA	SUBPROGRAMA:	E-3-003-03 FORTALECIMIENTO DE ESPACIOS Y SERVICIOS DE SALUD OFRECIDOS POR EL MUNICIPIO
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: ELABORACIÓN DE PERIÓDICO MURAL			
FECHA DE LA ACTIVIDAD: 01/02/2024 – 29/02/2024			



ELABORÓ:	AUTORIZÓ:
DRA. LILIANA RODRIGUEZ CHAVEZ MEDICO TITULAR UBR	ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

PROGRAMA: E-3-003 SALUD PUBLICA	SUBPROGRAMA:	E-3-003-03 FORTALECIMIENTO DE ESPACIOS Y SERVICIOS DE SALUD OFRECIDOS POR EL MUNICIPIO
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: ELABORACIÓN DE PERIÓDICO MURAL		
FECHA DE LA ACTIVIDAD: 01/02/2024 – 29/02/2024		

2020-ELABORÓ: DRA. LILIANA RODRIGUEZ CHAVEZ MEDICO TITULAR UBR	2020-ELABORÓ: T.S.U. SANDYBELLE FALCON CRUZ CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL	AUTORIZÓ: ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
---	---	---

PROGRAMA: E-6-004 REDUCCIÓN DE LAS DESIGUALDADES Y LA VULNERABILIDAD.	SUBPROGRAMA: E-6-004-07 ATENCIÓN PSICOLÓGICA
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: BRINDAR CONSULTAS DE PSICOLOGÍA A LA POBLACIÓN QUE TIENE PROBLEMAS EMOCIONALES Y CONDUCTUALES.	
FECHA DE LA ACTIVIDAD:	01/02/2024 - 29/02/2024



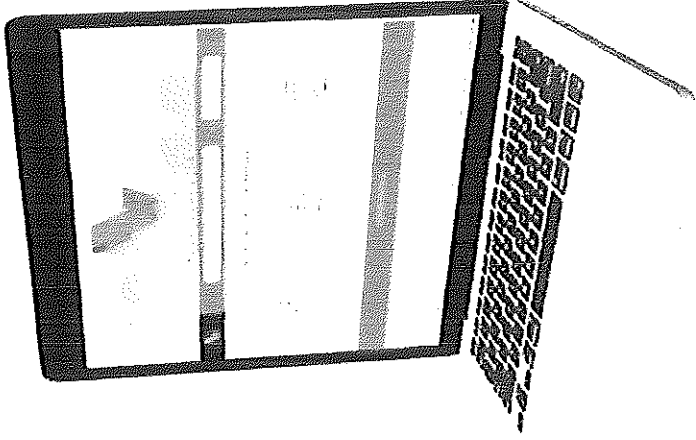
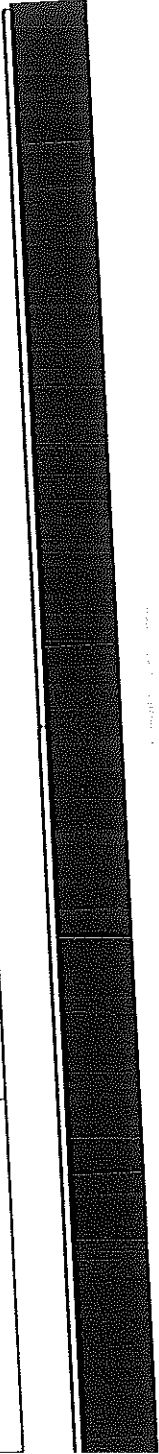
AUTORIZÓ:
DR. LILIANA RODRIGUEZ CHAVEZ
MEDICO TITULAR UBR



T.S.U. SANDY REYES SOCIEDAD FALCON CRUZ
CONTRALORIA INTERNA MUNICIPAL

AUTORIZÓ:
ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

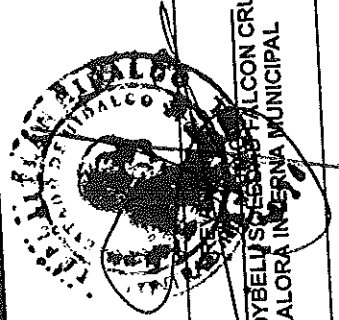
PROGRAMA:	E-1-002 CONTROL INTERNO Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN.	SUBPROGRAMA:	E-1-002-03 MECANISMOS DE CONTROL INTERNO.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: CONTESTACIÓN A LAS SOLICITUDES DEL PORTAL DE TRANSPARENCIA			
FECHA DE LA ACTIVIDAD:	01/02/2024 - 29/02/2024		



Atención a solicitudes de información



ELABORÓ:
ING. PIO V RAMÓN BACA BORGES
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS



T.S.U. SANDYBELLY SANCHEZ FALCON CRUZ
CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL

AUTORIZÓ:
ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

PROGRAMA:	E-5-004 SOSTENIBILIDAD Y RESILIENCIA EN EL DESARROLLO URBANO	SUBPROGRAMA:	E-5-004-02 REHABILITACIÓN DE PARQUES, PLAZAS Y ESPACIOS PÚBLICOS
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: -- REALIZAR INVITACIONES, PLANIFICAR DÍA, HORA Y LUGAR PARA ARRANQUE DE OBRA Y POSTERIORMENTE HACER ENTREGA E IGNAURAR EL PROYECTO DESTIANDO AL ESPACIO PÚBLICO. HACIENDO FICHA TÉCNICA Y CORTE DE LISTÓN POR EL PRESIDENTE.			
FECHA DE LA ACTIVIDAD:		06/02/2024	
INAUGURACIÓN DE LA OBRA "EQUIPAMIENTO DE MÓDULOS SANITARIOS PLAZA PRINCIPAL". En la localidad de Pino Suárez, municipio de Tepetitlán, Hgo.			



AUTORIZÓ:

ING. ELÍAS CASTILLO MARTÍNEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

T.S.U. SANDYBEL SOSA DE ALCON CRUZ
CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL

ELABORÓ:

ING. PID V RAMÓN BAGA BORGES
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS



MUNICIPIO DE TEPETITLAN HIDALGO
EJERCICIO FISCAL 2024
REPORTE DE ACTIVIDADES DEL MES DE FEBRERO 2024

NOMBRE:	ING. PIO V RAMÓN BACA BORGES		
CARGO:	DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS		
ÁREA:	OBRAS PÚBLICAS		
DEPENDENCIA:	MUNICIPIO DE TEPETITLAN, HIDALGO		
EJE DEL PMD 2020-2024:	EJE 1. GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO.		
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	E-1-002 CONTROL INTERNO Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN		
SUBPROGRAMA PRESUPUESTARIO:	E-1-002-03 MECANISMOS DE CONTROL INTERNO.		
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO:	1.3.1 PRESIDENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS		
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA:	E - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS		
OBJETIVO DEL ÁREA:	REGULAR EL FUNCIONAMIENTO INTERNO DEL AYUNTAMIENTO PARA ESTABLECER LAS NORMAS ESPECÍFICAS BAJO LAS CUALES SE DESENVUELVE LA RELACIÓN DE TRABAJO ENTRE EL AYUNTAMIENTO DE TEPETITLAN HIDALGO Y SUS SERVIDORES PÚBLICOS.		

NOMBRE	FECHA	DESCRIPCIÓN DE LA FUNCIÓN Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	OBSERVACIONES
ING. PIO V RAMÓN BACA BORGES DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS SUBDIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS KATIA GARCÍA CORREA	01/02/2024 - 29/02/2024	LLEVAR A CABO ELABORACIÓN DE EXPEDIENTES Y EJECUCIÓN DE OBRAS.	
C. ITAMAR CASTILLO HERRERA LIC. FLOR ANAHÍ JIMÉNEZ AGUILAR	01/02/2024 - 29/02/2024	SERVICIOS QUE OFRECE EL ÁREA: AVALUO, CONSTANCIA DE ALINEAMIENTO, CONSTANCIA DE NO AFECTACIÓN DE ÁREAS VERDES, PERMISO PARA CONEXIÓN A DRENAJE, LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN Y ASIGNACIÓN DE NÚMERO OFICIAL.	
C. ITAMAR CASTILLO HERRERA	01/02/2024 - 29/02/2024	FORTALECER LA TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS A DEPENDENCIAS FEDERALES Y ESTATALES A TRAVÉS DE HERRAMIENTAS DIGITALES.	
LIC. FLOR ANAHÍ JIMÉNEZ AGUILAR	01/02/2024 - 29/02/2024	REALIZAR SOLICITUDES CON MATERIALES REQUERIDOS (PAPELERÍA, TOPOGRAFÍA, INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN, ALIMENTOS, ENTRE OTROS, POSTERIORMENTE JUSTIFICAR LOS MATERIALES REQUERIDOS CON COMPROBACIONES.	
ING. PIO V RAMÓN BACA BORGES JESÚS MORALES FALCÓN	01/02/2024 - 29/02/2024	LLEVAR A CABO PLANEACIÓN DE ACUERDO AL PROGRAMA DE OBRAS PÚBLICAS ASISTIENDO A DIFERENTES DEPENDENCIAS (CONAGUA DENTRO DEL PROGRAMA DE PROAGUA) PARA HACER ENTREGA DE OFICIOS DE SOLICITUD.	
ING. PIO V RAMÓN BACA BORGES JESÚS MORALES FALCÓN ARQ. KATIA GARCÍA CORREA ARQ. DEMETRIO BENÍTEZ MARTÍNEZ C. ERIK HERNÁNDEZ GALLARDO C. ITAMAR CASTILLO HERRERA LIC. FLOR ANAHÍ JIMÉNEZ AGUILAR	01/02/2024 - 29/02/2024	REALIZAR INVITACIONES, PLANIFICAR DÍA, HORA Y LUGAR PARA ARRANQUE DE OBRA Y POSTERIORMENTE HACER ENTREGA E IGNARAR EL PROYECTO DESTIANDO AL ESPACIO PÚBLICO. HACIENDO FICHA TÉCNICA Y CORTE DE LISTÓN POR EL PRESIDENTE.	
C. ERIK HERNÁNDEZ GALLARDO	01/02/2024 - 29/02/2024	VIGILAR Y CONTROLAR LAS OBRAS PARA GARANTIZAR QUE EL TRABAJO SE REALICE DE ACUERDO A LOS PLANOS, PLANEACIONES Y CUMPLAN CON TODOS LOS REQUISITOS DE ACUERDO A LA LEY DE OBRAS PÚBLICAS.	
ARQ. KATIA GARCÍA CORREA ARQ. DEMETRIO BENÍTEZ MARTÍNEZ	01/02/2024 - 29/02/2024	EFFECTUAR PROYECTO EJECUTIVO, SOLICITUD DE PERMISOS DE ACUERDO A LA OBRA PLANEADA Y VALIDACIÓN DEL PROYECTO PARA LLEVAR A CABO UNA OBRA.	
ING. JESÚS MORALES FALCÓN SUBDIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS	01/02/2024 - 29/02/2024	REALIZAR LEVANTAMIENTOS TOPOGRÁFICOS.	
C. ITAMAR CASTILLO HERRERA LIC. FLOR ANAHÍ JIMÉNEZ AGUILAR	29/02/2024	ENTREGA DE INFORMES DE AVANCES DEL PBR-SED CADA MES.	
C. ITAMAR CASTILLO HERRERA	01/02/2024 - 29/02/2024	CONTESTACIÓN A LAS SOLICITUDES DEL PORTAL DE TRANSPARENCIA	

ELABORÓ:
ING. PIO V RAMÓN BACA BORGES
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS



AUTORIZÓ:
ING. ELIAS CASTILLO MARTÍNEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

PROGRAMA:	E-5-004 SOSTENIBILIDAD Y RESILIENCIA EN EL DESARROLLO URBANO	SUBPROGRAMA:	E-5-004-02 REHABILITACIÓN DE PARQUES, PLAZAS Y ESPACIOS PÚBLICOS
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: _ REALIZAR INVITACIONES, PLANIFICAR DÍA, HORA Y LUGAR PARA ARRANQUE DE OBRA Y POSTERIORMENTE HACER ENTREGA E IGNAURAR EL PROYECTO DESTIANDO AL ESAPCIO PÚBLICO. HACIENDO FICHA TÉCNICA Y CORTE DE LISTÓN POR EL PRESIDENTE.			
FECHA DE LA ACTIVIDAD:		27/02/2024	

Arranque de obra: “PAVIMENTACIÓN HIDRÁULICA DE CALLE MELCHOR OCAMPO PRIMER ETAPA”.
En calle Melchor Ocampo, Primera Manzana en el municipio de Tepetitlán, Hgo.



ELABORÓ: ING. PÍO V RAMÓN BACA BORGES DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS	T.S.U. SANDY BELLO CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL	AUTORIZÓ: ING. ELÍAS CASTILLO MARTÍNEZ PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
--	--	--

PROGRAMA:	E-5-004 SOSTENIBILIDAD Y RESILIENCIA EN EL DESARROLLO URBANO	SUBPROGRAMA:	E-5-004-02 REHABILITACIÓN DE PARQUES, PLAZAS Y ESPACIOS PÚBLICOS
-----------	--	--------------	--

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: _
 REALIZAR INVITACIONES, PLANIFICAR DÍA, HORA Y LUGAR PARA ARRANQUE DE OBRA Y POSTERIORMENTE HACER ENTREGA E IGNAURAR EL PROYECTO DESTIANDO AL ESAPCIO PÚBLICO. HACIENDO FICHA TÉCNICA Y CORTE DE LISTÓN POR EL PRESIDENTE.

FECHA DE LA ACTIVIDAD: 16/02/2024
 Arranque de Obra: “PAVIMENTACIÓN HIDRÁULICA EN CALLE AV. DEL TRABAJO”. En la localidad de La Loma, municipio de Tepetitán, Hgo.



ELABORÓ:
 ING. PIO V RAMÓN BACA BORGES
 DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS

T.S.U. SANDY BEL SUAREZ FALCON CRUZ
 CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL

AUTORIZÓ:
 ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
 PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

PROGRAMA:	E-5-004 SOSTENIBILIDAD Y RESILIENCIA EN EL DESARROLLO URBANO	SUBPROGRAMA:	E-5-004-02 REHABILITACIÓN DE PARQUES, PLAZAS Y ESPACIOS PÚBLICOS
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: --			
REALIZAR INVITACIONES, PLANIFICAR DÍA, HORA Y LUGAR PARA ARRANQUE DE OBRA Y POSTERIORMENTE HACER ENTREGA E IGNAURAR EL PROYECTO DESTIANDO AL ESAPCIO PÚBLICO. HACIENDO FICHA TÉCNICA Y CORTE DE LISTÓN POR EL PRESIDENTE.			
FECHA DE LA ACTIVIDAD:		03/02/2024	

Arranque de obra: "AMPLIACIÓN DE RED ELÉCTRICA EN AV. EL CARDONAL". En Santa María Daxtho, en el municipio de Tepetitlán, Hgo.



ELABORÓ:
ING. PIGARRAMON BACA BORGES
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS

T.S.U. SANDYBELLY SOLÍS FALCÓN CRUZ
CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL

AUTORIZÓ:
ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

PROGRAMA:	E-5-004 SOSTENIBILIDAD Y RESILIENCIA EN EL DESARROLLO URBANO	SUBPROGRAMA:	E-5-004-02 REHABILITACIÓN DE PARQUES, PLAZAS Y ESPACIOS PÚBLICOS
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: _ REALIZAR INVITACIONES, PLANIFICAR DÍA, HORA Y LUGAR PARA ARRANQUE DE OBRA Y POSTERIORMENTE HACER ENTREGA E IGNAURAR EL PROYECTO DESTIANDO AL ESAPCIO PÚBLICO. HACIENDO FICHA TÉCNICA Y CORTE DE LISTÓN POR EL PRESIDENTE.			
FECHA DE LA ACTIVIDAD: 02/02/2024			

Arranque de obra: “REUBICACIÓN Y MEJORA DE RED ELÉCTRICA CALLE HIDALGO”. En El Retiro, en el municipio de Tepetitlán, Hgo.



ELABORÓ:
ING. PIO V RAMÓN BACA BORGES
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS

T.S.U. SANDYBELL SANCHEZ FALCON CRUZ
CONTROLORA INTERNA MUNICIPAL

AUTORIZÓ:
ING. ELÍAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

PROGRAMA:	E-5-004 SOSTENIBILIDAD Y RESILIENCIA EN EL DESARROLLO URBANO	SUBPROGRAMA:	E-5-004-02 REHABILITACIÓN DE PARQUES, PLAZAS Y ESPACIOS PÚBLICOS
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: REALIZAR INVITACIONES, PLANIFICAR DÍA, HORA Y LUGAR PARA ARRANQUE DE OBRA Y POSTERIORMENTE HACER ENTREGA E IGNAURAR EL PROYECTO DESTIANDO AL ESAPCIO PÚBLICO. HACIENDO FICHA TÉCNICA Y CORTE DE LISTÓN POR EL PRESIDENTE.			
FECHA DE LA ACTIVIDAD:		06/02/2024	

Arranque de obra: “REHABILITACIÓN DE CERCADO PERIMETRAL EN ESCUELA TELESECUNDARIA 630”. En la localidad de Pino Suárez, municipio de Tepetitlán, Hgo.



ELABORÓ:	T.S.U. SANDYBELL SORIANO FALCON CRUZ CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL	AUTORIZÓ:	ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
----------	--	-----------	---

PROGRAMA:	E-5-004 SOSTENIBILIDAD Y RESILIENCIA EN EL DESARROLLO URBANO	SUBPROGRAMA:	E-5-004-03 CONSTRUCCIÓN DE NUEVOS ESPACIOS PARA EL ESPARCIMIENTO
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: EFECTUAR PROYECTO EJECUTIVO, SOLICITUD DE PERMISOS DE ACUERDO A LA OBRA PLANEADA Y VALIDACIÓN DEL PROYECTO PARA LLEVAR A CABO UNA OBRA.			
FECHA DE LA ACTIVIDAD: 08/02/2024			

OBRAS CONCLUIDAS INAUGURACIÓN DE LA OBRA: EQUIPAMIENTO DE MÓDULOS SANITARIOS PLAZA PRINCIPAL”. En la localidad de Pino Suárez, municipio de Tepetitlán, Hgo.



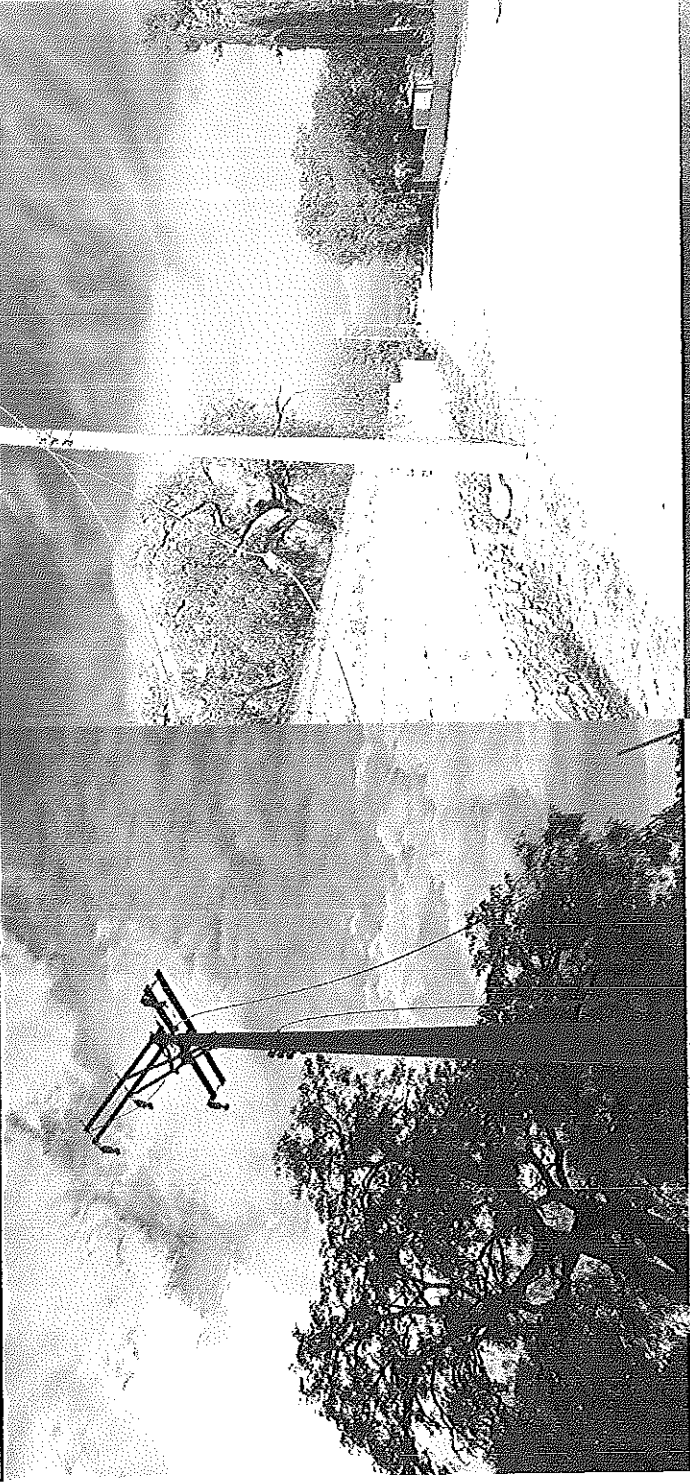
ELABORÓ:
ING. PIO V RAMON BACA BORGES
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS

T.S.U. SANDY BELL
CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL

AUTORIZÓ:
ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

PROGRAMA:	E-1-001 FORTALECIMIENTO DE LA ATENCIÓN CIUDADANA.	SUBPROGRAMA:	E-1-001-02 ATENCIÓN CON CALIDAD HUMANA.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: VIGILAR Y CONTROLAR LAS OBRAS PARA GARANTIZAR QUE EL TRABAJO SE REALICE DE ACUERDO A LOS PLANOS, PLANEACIONES Y CUMPLAN CON TODOS LOS REQUISITOS DE ACUERDO A LA LEY DE OBRAS PÚBLICAS.			
FECHA DE LA ACTIVIDAD: 01/02/2024 - 29/02/2024			

AMPLIACIÓN DE RED ELÉCTRICA EN CALLE CARDONAL "DAXTHO"	REUBICACIÓN Y MEJORA DE RED ELÉCTRICA EN CALLE HIDALGO "EL RETIRO"
--	--



AMPLIACIÓN DE RED ELÉCTRICA EN CALLE 16 DE SEPTIEMBRE "SÁJULA PUEBLO"	REUBICACIÓN Y MEJORA DE RED ELÉCTRICA EN LA COMUNIDAD DE LA ERMITA
---	--

ELABORÓ:
ING. PÍO V RAMON BACA BORGES DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS

T.S.U. SANDYBELL SERRANO FALCÓN CRUZ CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL
--

AUTORIZÓ:
ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

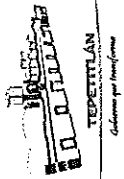
PROGRAMA:	E-1-001 FORTALECIMIENTO DE LA ATENCIÓN CIUDADANA.	SUBPROGRAMA:	E-1-001-02 ATENCIÓN CON CALIDAD HUMANA.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: VIGILAR Y CONTROLAR LAS OBRAS PARA GARANTIZAR QUE EL TRABAJO SE REALICE DE ACUERDO A LOS PLANOS, PLANEACIONES Y CUMPLAN CON TODOS LOS REQUISITOS DE ACUERDO A LA LEY DE OBRAS PÚBLICAS.			
FECHA DE LA ACTIVIDAD: 01/02/2024 - 29/02/2024			

PAVIMENTACIÓN HIDRÁULICA EN CALLE MELCHOR OCAMPO 1.ER ETAPA.	RECORRIDO DE TUBERÍA DE RED DE AGUA POTABLE EN XITHI 1.RA Y 2.DA.
--	---



REHABILITACIÓN DE CERCADO PERIMETRAL EN TELESECUNDARIA 637 DESAZOLVE DE FOSA DE OXIDACIÓN EN SAYULA ESTACIÓN

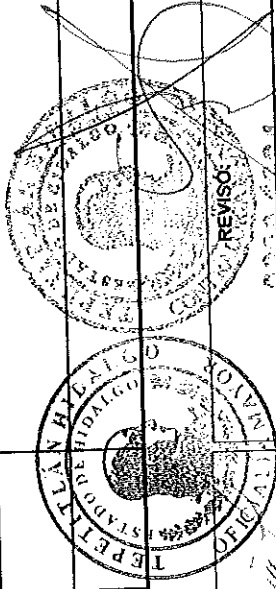
 ELABORÓ: ING. PIO V RAMON BACA BORGES DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS	 T.S.U. SANDY BELLA SOLEDAD FALCON CRUZ CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL	AUTORIZÓ: ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
---	---	--



MUNICIPIO DE TEPETITLÁN HIDALGO
EJERCICIO FISCAL 2024
REPORTE DE ACTIVIDADES DEL MES DE FEBRERO 2024

NOMBRE:	C. HERMELINDA GARCIA FALCON
CARGO:	OFICIAL MAYOR
AREA:	OFICIALIA MAYOR
DEPENDENCIA:	MUNICIPIO DE TEPETITLÁN, HIDALGO
EJE DEL PMD 2020-2024:	EJE 1. GOBIERNO HONESTO, CERCAÑO Y MODERNO
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	E-1-002 CONTROL INTERNO Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN.
SUBPROGRAMA PRESUPUESTARIO:	E-1-002-06 MECANISMOS DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO:	1.3.1 PRESIDENCIA / GOBERNATURA
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA:	E - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
OBJETIVO DEL ÁREA:	ORGANIZAR, INTEGRAR Y COORDINAR AL PERSONAL, PARA EL DESARROLLO EFICIENTE DE LAS ACTIVIDADES DESTINADAS A DIFERENTES ÁREAS

NOMBRE	FECHA	DESCRIPCIÓN DE LA FUNCIÓN Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	OBSERVACIONES
C. HERMELINDA GARCIA FALCON	01/02/2024	CHECAR ASISTENCIAS DE PERSONAL DE PRESIDENCIA MUNICIPAL DE LUNES A SABADO	E-1-002-06 MECANISMOS DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS
C. HERMELINDA GARCIA FALCON	13/02/2024	REALIZACION DE REPORTE DE NOMINA AL AREA DE TESORERIA, REPORTE DE 2 BAJAS DE PERSONAL, 4 COMPENSACIONES Y 9 FALTAS	E-1-002-06 MECANISMOS DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS.
C. HERMELINDA GARCIA FALCON	19/02/2024	REALIZACION DE COMPROBACION DE MATERIAL DE PAPELERIA Y MATERIAL DE LIMPIEZA	E-1-002-02 PROCESOS DE COMPRAS Y ADQUISICIONES TRANSPARENTES.
C. HERMELINDA GARCIA FALCON	26/02/2024	REALIZACION DE REPORTE DE NOMINA AL AREA DE TESORERIA 3 BAJAS, 2 FALTAS Y 2 ALTA	E-1-002-06 MECANISMOS DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS.
C. HERMELINDA GARCIA FALCON	26/02/2024	INTEGRACION DE 2 EXPEDIENTES TRABAJADORES DADOS DE ALTA (DIANA LAURA ANGELES VELAZQUEZ Y INGRID YARIZEL FALCON YAÑEZ)	E-1-002-04 ACTUALIZACIÓN DE INVENTARIOS.
C. HERMELINDA GARCIA FALCON	28/02/2024	REALIZACIÓN DE CONTROL DE OFICIOS DE COMISIÓN ENTREGADOS AL PERSONAL, SE REGISTRARON 38 SALIDAS CON OFICIOS DE COMISION	E-1-002-06 MECANISMOS DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS.
C. HERMELINDA GARCIA FALCON	29/02/2024	REALIZAR EL CONTROL DE 9 PERMISOS LABORALES QUE SOLICITARON	E-1-002-06 MECANISMOS DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS.



ELABORO:	AUTORIZÓ:
C. HERMELINDA GARCIA FALCON OFICIAL MAYOR	ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

PROGRAMA: E-1-002 CONTROL INTERNO Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN.

SUBPROGRAMA:

E-1-002-06 MECANISMOS DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: REALIZACIÓN DE REPORTE DE NOMINA AL AREA DE TESORERIA, REPORTE DE 2 BAJAS DE PERSONAL, 4 COMPENSACIONES Y 9 FALTAS

FECHA DE LA ACTIVIDAD: 13/02/2024

TEPETITILÁN HIDALGO A 13 DE FEBRERO DEL 2024
DEPENDENCIA: PRESIDENCIA MUNICIPAL
UNIDAD RESPONSABLE: OFICINA MAYOR
ASUNTO: BAJA DE PERSONAL
NO. DE OFICIO: MT/OM/20/2024



ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
TEPETITILÁN HGO.
PRESENTE.

AT N° INC. MARIANE HERNÁNDEZ SANTIAGO
TESORERA MUNICIPAL

Sea este medio portavoz de un cordial y afectuoso saludo, a través del presente me permito informarle sobre la baja del personal que a continuación se describe, dentro de la quincena correspondiente del 01 al 15 de Febrero del año en curso.

No.	NOMBRE	FECHA	AREA ASIGNADA
01	Yuliy González Reyes	02/02/2024	Protección Civil
02	Julio Antonio Sánchez Contreras	06/02/2024	Servicios Públicos

Sin otro particular, le envío un cordial saludo y me retiro a su disposición para lo conducente.

ATENTAMENTE
C. HERMELINDA GARCIA FALCON
OFICIAL MAYOR

TEPETITILÁN HGO. A 13 DE FEBRERO DEL 2024
DEPENDENCIA: PRESIDENCIA MUNICIPAL
UNIDAD RESPONSABLE: SERVICIOS PUBLICOS
N° OFICIO: MT/SP/17/2024

ASUNTO: EL QUE SE INDICA

ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE CONSTITUCIONAL DE TEPETITILÁN, HGO.
P R E S E N T E.

ATN. C. NERMELINDA FALCON GARCIA
OFICIAL MAYOR

Sea este medio portavoz de un cordial y afectuoso saludo, a través del presente me permito solicitar el pago salarial de los trabajadores, adscritos a esta área, ya que laboraron el día 14 de febrero del 2024, ya que laboraron durante el día festivo, celebración de día de la Independencia Nacional.

CC. Juan José Mejía Espino, Israel Graulillo y Víctor Vázquez Yemina.

De antemano agradecemos su amable y fina atención por el apoyo solicitado y quedo de usted como su servidor



C. JORGE LUIS MARTINEZ
DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS

ATENCION
C. NERMELINDA GARCIA FALCON
OFICIAL MAYOR



ELABORÓ:

C. HERMELINDA GARCIA FALCON
OFICIAL MAYOR 2020-2024

REVISÓ:

T.S.U. SANDYBEL SOLEDAD FALCON CRUZ
CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL

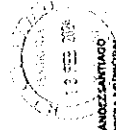
AUTORIZÓ:

ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



2024-02-26

TEPETITILÁN HIDALGO A 13 DE FEBRERO DEL 2024
DEPENDENCIA: PRESIDENCIA MUNICIPAL
UNIDAD RESPONSABLE: OFICINA MAYOR
ASUNTO: COMPENSACIONES
NO. DE OFICIO: MT/OM/21/2024



ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
TEPETITILÁN HGO.
PRESENTE.

AT N° INC. MARIANE HERNÁNDEZ SANTIAGO
TESORERA MUNICIPAL

Sea este medio portavoz de un cordial y afectuoso saludo, a través del presente me permito solicitar el pago correspondiente al personal que a continuación se describe, ya que laboraron tiempo extraordinario el 05 de Febrero del presente año.

NOMBRE	AREA	ACUMULACION DE DIAS
Raul Mejia Graulillo	Manutención y parque vehicular	1
Juan José Mejía Espino	Servicios Públicos	1
Victor Vázquez Yemina	Servicios Públicos	1

Anexo a este oficio copia de la valentía previa
Sin otro particular, le envío un cordial saludo y me retiro a su disposición para lo conducente.

ATENTAMENTE
C. NERMELINDA GARCIA FALCON
OFICIAL MAYOR

DEPENDENCIA: PRESIDENCIA MUNICIPAL
AREA RESPONSABLE: MANUTENCION Y PARQUE VEHICULAR
ASUNTO: SOLICITUD DE PAGO A TRABAJADORES
NO OFICIO: MT/PA Y M/317/2024

TEPETITILÁN HGO. A 13 DE FEBRERO DEL 2024

ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE TEPETITILÁN, HIDALGO
P R E S E N T E.

POR MEDIO DE LA PRESENTE ME DIRIJO A USTED DE LA MANERA SIGUIENTE: ENTENDIENDO UN CORDIAL Y AFECTUOSO SALUDO DEBIDO A QUE USTED ES UNO DE LOS EXITOS EN SUS ACTIVIDADES DIARIAS Y SEMANARIAS, ASÍ MISMO SOLICITARÉ EL PAGO LABORAL PARA EL SIGUIENTE PERSONAL DEL AREA DE PARQUE VEHICULAR Y MANUTENCION, YA QUE SE PRESENTA A TRABAJAR Y ESA SUSPENSIÓN DE LABORES.

NOMBRE DEL TRABAJADOR	DIAS TRABAJADOS	TOTAL DE DIAS
PAUL MEJIA GRAULILLO	13 DE FEBRERO 2024	1 DIA

SIN MAS POR EL MOMENTO ME DESPIDO DE USTED AGRADECIENDO DE ANTEMANO LA CÉNTILZA DE SU ATENCIÓN DESEANDO UN EXCELENTE Y PRODUCTIVO DIA

ATENCION
C. NERMELINDA GARCIA FALCON
OFICIAL MAYOR Y PARQUE VEHICULAR

PROGRAMA:	E-1-002 CONTROL INTERNO Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN.	SUBPROGRAMA:	E-1-002-06 MECANISMOS DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: REALIZACIÓN DE REPORTE DE NOMINA AL AREA DE TESORERIA, REPORTE DE 2 BAJAS DE PERSONAL, 4 COMPENSACIONES Y 9 FALIAS			
FECHA DE LA ACTIVIDAD:		13/02/2024	

TEPETITLÁN TEPETITLÁN HIDALGO A 13 DE FEBRERO DEL 2024 DEPENDENCIA: PRESIDENCIA MUNICIPAL UNIDAD RESPONSABLE: OFICIAL MAYOR ASUNTO: FALIAS DE PERSONAL NO. DE ORDEN: 13/02/2024 ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL TEPETITLÁN, HGO. PRESENTE. ATN: ING. MARIANE HERNÁNDEZ SANTIAGO TESORERA MUNICIPAL <table><thead><tr><th>No.</th><th>NOMBRE</th><th>FECHA</th><th>TOTAL DE DÍAS</th><th>ÁREA ASIGNADA</th></tr></thead><tbody><tr><td>01</td><td>Cristóbal Carón Castillo</td><td>02/02/2024</td><td>1</td><td>Servicios Públicos</td></tr><tr><td>02</td><td>César Iván Martínez Contreras</td><td>10/02/2024</td><td>1</td><td>Seguridad Pública</td></tr><tr><td>03</td><td>Fredy Martínez Alcantar</td><td>11/02/2024</td><td>1</td><td>Seguridad Pública</td></tr><tr><td>04</td><td>Jesús Chávez Guerrero</td><td>12/02/2024</td><td>1</td><td>Servicios Públicos</td></tr><tr><td>05</td><td>Oscar García Sánchez</td><td>12/02/2024</td><td>1</td><td>Servicios Públicos</td></tr><tr><td>06</td><td>Ninive Cruz Moreno</td><td>12/02/2024 y 13/02/2024</td><td>2</td><td>Adquisiciones</td></tr></tbody></table> Sin otro medio poravez de un cordial y afectuoso saludo, a través del presente me permito informarle sobre las faltas del personal dentro de la quincena correspondiente del 01 al 15 de febrero del año en curso. Atentamente, C. HERMELINDA GARCÍA FALCÓN OFICIAL MAYOR	No.	NOMBRE	FECHA	TOTAL DE DÍAS	ÁREA ASIGNADA	01	Cristóbal Carón Castillo	02/02/2024	1	Servicios Públicos	02	César Iván Martínez Contreras	10/02/2024	1	Seguridad Pública	03	Fredy Martínez Alcantar	11/02/2024	1	Seguridad Pública	04	Jesús Chávez Guerrero	12/02/2024	1	Servicios Públicos	05	Oscar García Sánchez	12/02/2024	1	Servicios Públicos	06	Ninive Cruz Moreno	12/02/2024 y 13/02/2024	2	Adquisiciones	TEPETITLÁN, HGO. A 10 DE FEBRERO DEL 2024. ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL TEPETITLÁN, HGO. PRESENTE. C. HERMELINDA GARCÍA FALCÓN OFICIAL MAYOR MUNICIPAL POR ESTE MEDIO LE ENVÍO UN CORDIAL SALUDO, ASÍ MISMO LE INFORMO A USTED QUE EL OFICIAL CÉSAR IVÁN MARTÍNEZ CONTRERAS NO SE PRESENTO A LABORAR EL DÍA 10 DE FEBRERO DEL PRESENTE, AÑO SIN JUSTIFICANTE ALGUNO, POR LO CUAL INFORMO A USTED PARA SU CONOCIMIENTO Y EFECTOS. SIN MAS POR EL MOMENTO, QUEDO DE USTED PARA CUALQUIER ACLARACIÓN. RECIBIDO OFICINA DE ATENCIÓN AL CIUDADANO DIR. DE ATENCIÓN AL CIUDADANO TEPETITLÁN, HGO.					
No.	NOMBRE	FECHA	TOTAL DE DÍAS	ÁREA ASIGNADA																																					
01	Cristóbal Carón Castillo	02/02/2024	1	Servicios Públicos																																					
02	César Iván Martínez Contreras	10/02/2024	1	Seguridad Pública																																					
03	Fredy Martínez Alcantar	11/02/2024	1	Seguridad Pública																																					
04	Jesús Chávez Guerrero	12/02/2024	1	Servicios Públicos																																					
05	Oscar García Sánchez	12/02/2024	1	Servicios Públicos																																					
06	Ninive Cruz Moreno	12/02/2024 y 13/02/2024	2	Adquisiciones																																					
TEPETITLÁN TEPETITLÁN HIDALGO A 11 DE FEBRERO DEL 2024. DEPENDENCIA: PRESIDENCIA MUNICIPAL SECCIÓN: DIR. DE SEG. PÚB. Y TTO. MPAL ASUNTO: FALIAS ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL TEPETITLÁN, HGO. PRESENTE. C. HERMELINDA GARCÍA FALCÓN OFICIAL MAYOR MUNICIPAL Sin otro medio poravez de un cordial y afectuoso saludo, a través del presente me permito informarle sobre las faltas del personal dentro de la quincena correspondiente del 15 al 21 de febrero del año en curso. <table><thead><tr><th>No.</th><th>NOMBRE</th><th>FECHA</th><th>TOTAL DE DÍAS</th><th>ÁREA ASIGNADA</th></tr></thead><tbody><tr><td>01</td><td>Ninive Cruz Moreno</td><td>14/02/2024 y 15/02/2024</td><td>2</td><td>Adquisiciones</td></tr><tr><td>02</td><td>Prisca Benítez García</td><td>14/02/2024</td><td>1</td><td>CASO-DIF</td></tr><tr><td>03</td><td>Marta de la Luz Juárez Chaves</td><td>14/02/2024</td><td>1</td><td>CASO-DIF</td></tr></tbody></table> Sin otro particular, le envío un cordial saludo y me retiro a su disposición para lo conducente. Atentamente, C. HERMELINDA GARCÍA FALCÓN OFICIAL MAYOR	No.	NOMBRE	FECHA	TOTAL DE DÍAS	ÁREA ASIGNADA	01	Ninive Cruz Moreno	14/02/2024 y 15/02/2024	2	Adquisiciones	02	Prisca Benítez García	14/02/2024	1	CASO-DIF	03	Marta de la Luz Juárez Chaves	14/02/2024	1	CASO-DIF	DEPENDENCIA: PRESIDENCIA MUNICIPAL UNIDAD RESPONSABLE: OFICIAL MAYOR SECCIÓN: OFICINA DE ATENCIÓN AL CIUDADANO NO. DE ORDEN: 11/02/2024 ATN: ING. MARIANE HERNÁNDEZ SANTIAGO TESORERA MUNICIPAL ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL TEPETITLÁN, HGO. PRESENTE. Sin otro medio poravez de un cordial y afectuoso saludo, a través del presente me permito informarle sobre las faltas del personal dentro de la quincena correspondiente del 15 al 21 de febrero del año en curso. <table><thead><tr><th>No.</th><th>NOMBRE</th><th>FECHA</th><th>TOTAL DE DÍAS</th><th>ÁREA ASIGNADA</th></tr></thead><tbody><tr><td>01</td><td>Ninive Cruz Moreno</td><td>14/02/2024 y 15/02/2024</td><td>2</td><td>Adquisiciones</td></tr><tr><td>02</td><td>Prisca Benítez García</td><td>14/02/2024</td><td>1</td><td>CASO-DIF</td></tr><tr><td>03</td><td>Marta de la Luz Juárez Chaves</td><td>14/02/2024</td><td>1</td><td>CASO-DIF</td></tr></tbody></table> Sin otro particular, le envío un cordial saludo y me retiro a su disposición para lo conducente. Atentamente, C. HERMELINDA GARCÍA FALCÓN OFICIAL MAYOR	No.	NOMBRE	FECHA	TOTAL DE DÍAS	ÁREA ASIGNADA	01	Ninive Cruz Moreno	14/02/2024 y 15/02/2024	2	Adquisiciones	02	Prisca Benítez García	14/02/2024	1	CASO-DIF	03	Marta de la Luz Juárez Chaves	14/02/2024	1	CASO-DIF
No.	NOMBRE	FECHA	TOTAL DE DÍAS	ÁREA ASIGNADA																																					
01	Ninive Cruz Moreno	14/02/2024 y 15/02/2024	2	Adquisiciones																																					
02	Prisca Benítez García	14/02/2024	1	CASO-DIF																																					
03	Marta de la Luz Juárez Chaves	14/02/2024	1	CASO-DIF																																					
No.	NOMBRE	FECHA	TOTAL DE DÍAS	ÁREA ASIGNADA																																					
01	Ninive Cruz Moreno	14/02/2024 y 15/02/2024	2	Adquisiciones																																					
02	Prisca Benítez García	14/02/2024	1	CASO-DIF																																					
03	Marta de la Luz Juárez Chaves	14/02/2024	1	CASO-DIF																																					

ELABORÓ:

C. SANDYBELL SOLEDAD FALCÓN CRUZ

CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL

REVISÓ:

ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ

PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

PROGRAMA:	E-1-002 CONTROL INTERNO Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN.	SUBPROGRAMA:	E-1-002-02 PROCESOS DE COMPRAS Y ADQUISICIONES TRANSPARENTES.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: REALIZACION DE COMPROBACIONES DE MATERIAL DE PAPELERIA Y MATERIAL DE LIMPIEZA			
FECHA DE LA ACTIVIDAD:		19/02/2024	

TEPETITLÁN, MOCA DEL 19 DE FEBRERO DEL 2024 Dependencia: Presidencia Municipal Unidad Responsable: Oficial Mayor Programa/Proyecto: E-1-001 Subprograma: E-1-001-02 Asunto: Solicitudes de requerimiento No. De Oficio: MTTCM/025/2024 ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE TEPETITLÁN, HIDALGO. PRESENTE AT/N: TSU MAYRA JIMÉNEZ OLADO, ENCARGADA DE ADQUISICIONES SEA POR LITE MEDIO PORTAVOZ DE UN CORDIAL Y AFECTUOSO SALUDO, POR OTRO LADO, ME PERMITO SOLICITAR DE LA MANERA MAS AMABLE LA AUTORIZACION DE LA COMPRA DE LO QUE A CONTINUACION SE DISCURRE CON EL FIN DE LLEVAR A CABO LA LIMPIEZA DIARIA DE LAS INSTALACIONES DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL. <table><thead><tr><th>CANTIDAD</th><th>MATERIAL</th><th>DESCRIPCION</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>Papelote</td><td>hojas Opaline</td></tr><tr><td>1</td><td>Papelote</td><td>hojas Blanco Laminado carta</td></tr><tr><td>1</td><td>Cinta</td><td>Cinta</td></tr><tr><td>1</td><td>Papelote</td><td>Lapiceros Azules</td></tr><tr><td>2</td><td>Papelote</td><td>Lapiceros</td></tr></tbody></table> UN MAS POR EL MOMENTO QUEDO A SUS ORDENES, PARA CUALQUIER DUDA O COMENTARIO, ESPERO CONTAR CON SU VALIOSO APOYO. Solicita C. Hermelinda García Falcón Oficial Mayor Autoriza C. Mayra Jiménez Olado Secretaria General	CANTIDAD	MATERIAL	DESCRIPCION	1	Papelote	hojas Opaline	1	Papelote	hojas Blanco Laminado carta	1	Cinta	Cinta	1	Papelote	Lapiceros Azules	2	Papelote	Lapiceros	TEPETITLÁN, MOCA DEL 19 DE FEBRERO DEL 2024 Dependencia: Presidencia Municipal Unidad Responsable: Oficial Mayor Programa/Proyecto: E-1-001 Subprograma: E-1-001-02 Asunto: Solicitudes de requerimiento No. De Oficio: MTTCM/025/2024 ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE TEPETITLÁN, HIDALGO. PRESENTE AT/N: TSU MAYRA JIMÉNEZ OLADO, ENCARGADA DE ADQUISICIONES SEA POR LITE MEDIO PORTAVOZ DE UN CORDIAL Y AFECTUOSO SALUDO, POR OTRO LADO, ME PERMITO SOLICITAR DE LA MANERA MAS AMABLE LA AUTORIZACION DE LA COMPRA DE LO QUE A CONTINUACION SE DISCURRE CON EL FIN DE LLEVAR A CABO LA LIMPIEZA DIARIA DE LAS INSTALACIONES DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL. <table><thead><tr><th>CANTIDAD</th><th>MATERIAL</th><th>DESCRIPCION</th></tr></thead><tbody><tr><td>3</td><td>Quantos para mtr.</td><td></td></tr><tr><td>3</td><td>Mechulados</td><td></td></tr><tr><td>4</td><td>Fibras verdes</td><td></td></tr><tr><td>3</td><td>Dorados para pintura</td><td></td></tr></tbody></table> UN MAS POR EL MOMENTO QUEDO A SUS ORDENES, PARA CUALQUIER DUDA O COMENTARIO, ESPERO CONTAR CON SU VALIOSO APOYO. Solicita C. Hermelinda García Falcón Oficial Mayor Autoriza C. Mayra Jiménez Olado Secretaria General	CANTIDAD	MATERIAL	DESCRIPCION	3	Quantos para mtr.		3	Mechulados		4	Fibras verdes		3	Dorados para pintura	
CANTIDAD	MATERIAL	DESCRIPCION																																
1	Papelote	hojas Opaline																																
1	Papelote	hojas Blanco Laminado carta																																
1	Cinta	Cinta																																
1	Papelote	Lapiceros Azules																																
2	Papelote	Lapiceros																																
CANTIDAD	MATERIAL	DESCRIPCION																																
3	Quantos para mtr.																																	
3	Mechulados																																	
4	Fibras verdes																																	
3	Dorados para pintura																																	

ELABORÓ:
C. HERMELINDA GARCÍA FALCÓN
OFICIAL MAYOR

REVISÓ:
T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ
CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL

AUTORIZÓ:
ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

PROGRAMA:	E-1-002 CONTROL INTERNO Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN.	SUBPROGRAMA:	E-1-002-06 MECANISMOS DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: REALIZACION DE REPORTE DE NOMINA AL AREA DE TESORERIA 3 BAJAS, 2 FALTAS Y 1 ALTA			
FECHA DE LA ACTIVIDAD:		26/02/2024	

2020-2024 TEPETITLÁN HIDALGO A 26 DE FEBRERO DEL 2024 DEPENDENCIA: PRESIDENCIA MUNICIPAL UNIDAD RESPONSABLE: OFICINA MAJOR ASUNTO: FALTAS Y ALTA NO. DE OFICIO: MT/OM/20/2024 ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL TEPETITLÁN HGO. PRESENTE: ATTN: ING. MARIANE HERNANDEZ SANTIAGO TESORERA MUNICIPAL Sea este medio portavoz de un cordial y afectuoso saludo, a través del presente me permito informarle sobre las bajas del personal que a continuación se describe, dentro de la quincena correspondiente del 15 al 29 de febrero del año en curso. <table><thead><tr><th>No.</th><th>NOMBRE</th><th>FECHA</th><th>TOTAL DE DIAS</th><th>AREA ASIGNADA</th></tr></thead><tbody><tr><td>01</td><td>Ornelio Jimenez Islas</td><td>26/02/2024</td><td>1</td><td>Seguridad Publica</td></tr></tbody></table> Sin otro particular, le envío un cordial saludo y me retiro a su disposición para lo conducente. ATENTAMENTE <i>Hermelinda García Falcon</i> C. HERMELINDA GARCIA FALCON OFICIAL MAYOR	No.	NOMBRE	FECHA	TOTAL DE DIAS	AREA ASIGNADA	01	Ornelio Jimenez Islas	26/02/2024	1	Seguridad Publica	DEPENDENCIA: PRESIDENCIA MUNICIPAL SECCIÓN: DIR. DE SEG. PUB. Y TTD. MPAL ASUNTO: FALTAS TEPETITLÁN, HGO. A 26 DE FEBRERO DEL 2024. ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL TEPETITLÁN, HGO. PRESENTE C. HERMELINDA GARCIA FALCON OFICIAL MAYOR MUNICIPAL POR ESTE MEDIO LE ENVÍO UN CORDIAL SALUDO, ASÍ MISMO LE INFORMO A USTED QUE EL OFICIAL ORNELIO JIMENEZ ELIAS NO SE PRESENTÓ A TRABAJAR EL DÍA DE HOY 26 DE FEBRERO DEL PRESENTE AÑO SIN JUSTIFICANTE ALGUNO, POR LO CUAL INFORMO A USTED PARA SU CONOCIMIENTO Y EFECTOS. SIN MAS POR EL MOMENTO, QUEDO DE USTED PARA CUALQUIER ACLARACIÓN. RESPECTUOSAMENTE <i>Ornelio Jimenez Islas</i> ORNELIO JOSE ALFREDO GARCIA SERRANO DIR. DE SEG. PUB. Y TTD. MPAL TEPETITLÁN, HGO. RECIBIDO
No.	NOMBRE	FECHA	TOTAL DE DIAS	AREA ASIGNADA							
01	Ornelio Jimenez Islas	26/02/2024	1	Seguridad Publica							

TEPETITLÁN HIDALGO A 26 DE FEBRERO DEL 2024 DEPENDENCIA: PRESIDENCIA MUNICIPAL UNIDAD RESPONSABLE: OFICINA MAJOR ASUNTO: BAJA DE PERSONAL NO. DE OFICIO: MT/OM/20/2024 ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL TEPETITLÁN HGO. PRESENTE: ATT N: ING. MARIANE HERNANDEZ SANTIAGO TESORERA MUNICIPAL Sea este medio portavoz de un cordial y afectuoso saludo, a través del presente me permito informarle sobre la baja del personal que a continuación se describe, dentro de la quincena correspondiente del 15 al 29 de febrero del año en curso. <table><thead><tr><th>No.</th><th>NOMBRE</th><th>FECHA</th><th>AREA ASIGNADA</th><th>DIF</th></tr></thead><tbody><tr><td>01</td><td>MIZA Valeria Garcia Garcia</td><td>27/02/2024</td><td></td><td></td></tr></tbody></table> Sin otro particular, le envío un cordial saludo y me retiro a su disposición para lo conducente. ATENTAMENTE <i>Hermelinda García Falcon</i> C. HERMELINDA GARCIA FALCON OFICIAL MAYOR	No.	NOMBRE	FECHA	AREA ASIGNADA	DIF	01	MIZA Valeria Garcia Garcia	27/02/2024			PRESIDENCIA MUNICIPAL TEPETITLÁN HIDALGO, MEXICO 2020-2024 Tepeitlán Hidalgo a 26 de enero del 2024 Dependencia: Presidencia Municipal Unidad Responsable: Oficina Mayor Asunto: Alta de personal No. De oficio: MT/OM/28/2024 Ing. Elias Castillo Martinez Presidente Municipal Constitucional Tepeitlán Hgo. Presente: ATT N: Ing. Mariane Hernandez Santiago Tesoreria Municipal Sea este medio portavoz de un cordial y afectuoso saludo, a través del presente me permito informarle sobre el alta del personal dentro de la quincena correspondiente al 15 al 29 de febrero del año en curso. <table><thead><tr><th>No.</th><th>NOMBRE</th><th>FECHA</th><th>AREA ASIGNADA</th><th>DIF</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>Imelda Yareli Eslon Yulez</td><td>22/02/2024</td><td></td><td></td></tr></tbody></table> Sin otro particular, le envío un cordial saludo y me retiro a su disposición para lo conducente. ATENTAMENTE <i>Hermelinda García Falcon</i> C. HERMELINDA GARCIA FALCON OFICIAL MAYOR	No.	NOMBRE	FECHA	AREA ASIGNADA	DIF	1	Imelda Yareli Eslon Yulez	22/02/2024		
No.	NOMBRE	FECHA	AREA ASIGNADA	DIF																	
01	MIZA Valeria Garcia Garcia	27/02/2024																			
No.	NOMBRE	FECHA	AREA ASIGNADA	DIF																	
1	Imelda Yareli Eslon Yulez	22/02/2024																			

ELABORÓ:	REVISÓ:	AUTORIZÓ:
<i>Hermelinda García Falcon</i>	<i>[Firma]</i>	ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
C. HERMELINDA GARCIA FALCON	T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ	PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
OFICIAL MAYOR	CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL	
2020-2024	2020-2024	

PROGRAMA:	E-1-002 CONTROL INTERNO Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN.	SUBPROGRAMA:	E-1-002-06 MECANISMOS DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: REALIZACIÓN DE REPORTE DE NOMINA AL AREA DE TESORERIA 3 BAJAS, 2 FALTAS Y 1 ALTA			
FECHA DE LA ACTIVIDAD:		26/02/2024	

PRESIDENCIA MUNICIPAL
TEPETITLÁN HIDALGO, MÉXICO
2020-2024

ING. ELÍAS CASTILLO MARTÍNEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
TEPETITLÁN HGO.
PRESENTE:

ING. ELÍAS CASTILLO MARTÍNEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
TEPETITLÁN HGO.
PRESENTE:

TEPETITLÁN HIDALGO A 26 DE FEBRERO DEL 2024
DEPENDENCIA: PRESIDENCIA MUNICIPAL
UNIDAD RESPONSABLE: OFICIALÍA MAYOR
ASUNTO: FALTAS DE PERSONAL
NÚM. DE OFICIO: MT/OM/27/2024

ATN: ING. MARIANE HERNÁNDEZ SANTIAGO
TESORERA MUNICIPAL

Sea este medio portador de un cordial y afectuoso saludo, a través del presente me permito informarle sobre las faltas del personal dentro de la quincena correspondiente del 15 al 29 de febrero del año en curso.

Nº.	NOMBRE	FECHA	TOTAL DE DÍAS	ÁREA ASIGNADA
01.	Alfonso Martínez Jiménez	18/02/2024	1	Seguridad Pública

Sin otro particular, le envío un cordial saludo y me reitero a su disposición para lo conducente.

ATENTAMENTE

Hermelinda García Falcon
C. HERMELINDA GARCÍA FALCÓN
OFICIAL MAYOR

26 FEB 2024

DEPENDENCIA: PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECCIÓN: DIR. DE SIG. PUB. Y TÍT. MPAL
ASUNTO: FALTAS

ING. ELÍAS CASTILLO MARTÍNEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
TEPETITLÁN, HGO.
PRESENTE:

ING. HERMELINDA GARCÍA FALCÓN
OFICIAL MAYOR MUNICIPAL

TEPETITLÁN, HGO. A 26 DE FEBRERO DEL 2024.

ING. ELÍAS CASTILLO MARTÍNEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
TEPETITLÁN, HGO.
PRESENTE:

ING. HERMELINDA GARCÍA FALCÓN
OFICIAL MAYOR MUNICIPAL

POR ESTE MEDIO LE ENVÍO UN CORDIAL SALUDO, ASIMISMO LE INFORMO A USTED QUE EL OFICIAL ALFONSO MARTÍNEZ JIMÉNEZ NO SE PRESENTÓ A LABORAR EL DÍA 18 DE FEBRERO DEL PRESENTE, AÑO, SIN JUSTIFICANTE ALGUNO, POR LO CUAL INFORMO A USTED PARA SU CONOCIMIENTO Y EFECTOS.

SUS SAL. POR EL MOMENTO, QUEDO DE USTED PARA CUALQUIER ACUERDO.

ATENTAMENTE

Hermelinda García Falcon
C. HERMELINDA GARCÍA FALCÓN
OFICIAL MAYOR

26 FEB 2024

2020-2024

ING. ELÍAS CASTILLO MARTÍNEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
TEPETITLÁN HGO.
PRESENTE:

ING. ELÍAS CASTILLO MARTÍNEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
TEPETITLÁN HGO.
PRESENTE:

TEPETITLÁN HIDALGO A 26 DE FEBRERO DEL 2024
DEPENDENCIA: PRESIDENCIA MUNICIPAL
UNIDAD RESPONSABLE: OFICIALÍA MAYOR
ASUNTO: BAJA DE PERSONAL
NÚM. DE OFICIO: MT/OM/23/2024

AT N: ING. MARIANE HERNÁNDEZ SANTIAGO
TESORERA MUNICIPAL

Sea este medio portador de un cordial y afectuoso saludo, a través del presente me permito informarle sobre la baja del personal que a continuación se describe, dentro de la quincena correspondiente del 15 al 29 de febrero del año en curso.

Nº.	NOMBRE	FECHA	ÁREA ASIGNADA
01.	Nirive Cruz Moreno	10/02/2024	Adquisiciones
02.	Yajaira Jiménez Olvera	29/02/2024	DF

Sin otro particular, le envío un cordial saludo y me reitero a su disposición para lo conducente.

ATENTAMENTE

Hermelinda García Falcon
C. HERMELINDA GARCÍA FALCÓN
OFICIAL MAYOR

26 FEB 2024

2020-2024

ING. ELÍAS CASTILLO MARTÍNEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
TEPETITLÁN HGO.
PRESENTE:

ING. ELÍAS CASTILLO MARTÍNEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
TEPETITLÁN HGO.
PRESENTE:

TEPETITLÁN HIDALGO A 26 DE FEBRERO DEL 2024
DEPENDENCIA: PRESIDENCIA MUNICIPAL
UNIDAD RESPONSABLE: OFICIALÍA MAYOR
ASUNTO: BAJA DE PERSONAL
NÚM. DE OFICIO: MT/OM/23/2024

AT N: ING. MARIANE HERNÁNDEZ SANTIAGO
TESORERA MUNICIPAL

Sea este medio portador de un cordial y afectuoso saludo, a través del presente me permito informarle sobre la baja del personal que a continuación se describe, dentro de la quincena correspondiente del 15 al 29 de febrero del año en curso.

Nº.	NOMBRE	FECHA	ÁREA ASIGNADA
01.	Nirive Cruz Moreno	10/02/2024	Adquisiciones
02.	Yajaira Jiménez Olvera	29/02/2024	DF

Sin otro particular, le envío un cordial saludo y me reitero a su disposición para lo conducente.

ATENTAMENTE

Hermelinda García Falcon
C. HERMELINDA GARCÍA FALCÓN
OFICIAL MAYOR

26 FEB 2024

ELABORÓ:

Hermelinda García Falcon
C. HERMELINDA GARCÍA FALCÓN
OFICIAL MAYOR

REVISÓ:

T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ
CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL

AUTORIZÓ:

ING. ELÍAS CASTILLO MARTÍNEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

PROGRAMA:	E-1-002 CONTROL INTERNO Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN.	SUBPROGRAMA:	E-1-002-04 ACTUALIZACIÓN DE INVENTARIOS.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: INTEGRACION DE 2 EXPEDIENTES TRABAJADORES DADOS DE ALTA (DIANA LAURA ANGELES VELAZQUEZ Y INGRID YARIZEL FALCON YANEZ)			
FECHA DE LA ACTIVIDAD:		26/02/2024	

TEPETITLÁN HIDALGO, MÉXICO 2020-2024 Ing. Elias Castillo Martínez Presidente Municipal Constitucional Tepetitlán Hgo. Presente: AT N: Ing. Marielene Hernández Santiago Tesorera Municipal Seo este medio portamos de un cordial y afectuoso saludo, a través del presente me permito informarle sobre el alta del personal dentro de la quincena correspondiente al 25 al 29 de Febrero del año en curso. <table><thead><tr><th>No.</th><th>NOMBRE</th><th>FECHA</th><th>ÁREA ASIGNADA</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>Ingrid Yarizel Falcon Yanez</td><td>22/02/2024</td><td>DIF</td></tr></tbody></table> Sin otro particular, le envío un cordial saludo y me retiro a su disposición para lo conducente. 14 FEB 2024 ATENTAMENTE Hermelinda García Falcon C. HERMELINDA GARCÍA FALCON OFICIAL MAYOR	No.	NOMBRE	FECHA	ÁREA ASIGNADA	1	Ingrid Yarizel Falcon Yanez	22/02/2024	DIF	PRESIDENCIA MUNICIPAL TEPETITLÁN HIDALGO, MÉXICO 2020-2024 Ing. Elias Castillo Martínez Presidente Municipal Constitucional Tepetitlán Hgo. Presente: AT N: Ing. Marielene Hernández Santiago Tesorera Municipal Seo este medio portamos de un cordial y afectuoso saludo, a través del presente me permito informarle sobre el alta del personal dentro de la quincena correspondiente al 25 al 29 de Febrero del año en curso. <table><thead><tr><th>No.</th><th>NOMBRE</th><th>FECHA</th><th>ÁREA ASIGNADA</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>Diana Laura Angeles Velazquez</td><td>24/02/2024</td><td>Secretaría</td></tr></tbody></table> Sin otro particular, le envío un cordial saludo y me retiro a su disposición para lo conducente. 14 FEB 2024 ATENTAMENTE Hermelinda García Falcon C. HERMELINDA GARCÍA FALCON OFICIAL MAYOR	No.	NOMBRE	FECHA	ÁREA ASIGNADA	1	Diana Laura Angeles Velazquez	24/02/2024	Secretaría
No.	NOMBRE	FECHA	ÁREA ASIGNADA														
1	Ingrid Yarizel Falcon Yanez	22/02/2024	DIF														
No.	NOMBRE	FECHA	ÁREA ASIGNADA														
1	Diana Laura Angeles Velazquez	24/02/2024	Secretaría														

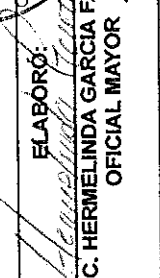
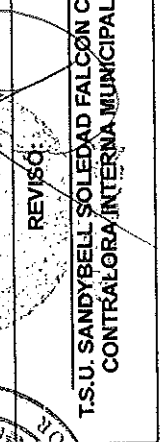
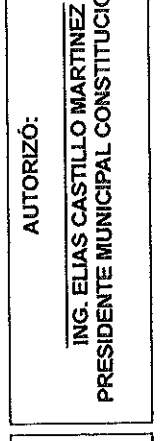
INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL MEXICO OFICIAL MAYOR 14 FEB 2024 14 FEB 2024	INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL MEXICO OFICIAL MAYOR 14 FEB 2024 14 FEB 2024
--	--

ELABORÓ: Hermelinda García Falcon C. HERMELINDA GARCÍA FALCON OFICIAL MAYOR	REVISÓ: T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL	AUTORIZÓ: ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
--	--	---

PROGRAMA:	E-1-002 CONTROL INTERNO Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN.	SUBPROGRAMA:	E-1-002-06 MECANISMOS DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: Realizar Control de oficinas de comisión entregados al personal para justificación de salidas			
Se utilizaron 38 oficinas de comisión			
FECHA DE LA ACTIVIDAD:		28/02/2024	

CONTROL DE OFICIOS DE DE COMISION						
NO.	NOMBRE	AREA	DEPENDENCIA	FECHA DE SALIDA	FECHA DE ENTREGA	FIRMA
161	Verónica Hernández			28/02/24		
162						
163						
164	Verónica Hernández			28/02/24		
165	Verónica Hernández			28/02/24		
166	Verónica Hernández			28/02/24		
167	Verónica Hernández			28/02/24		
168	Verónica Hernández			28/02/24		
169	Verónica Hernández			28/02/24		
170	Verónica Hernández			28/02/24		
171	Verónica Hernández			28/02/24		
172	Verónica Hernández			28/02/24		
173	Verónica Hernández			28/02/24		
174	Verónica Hernández			28/02/24		
175	Verónica Hernández			28/02/24		
176	Verónica Hernández			28/02/24		
177	Verónica Hernández			28/02/24		
178	Verónica Hernández			28/02/24		
179	Verónica Hernández			28/02/24		
180	Verónica Hernández			28/02/24		
181	Verónica Hernández			28/02/24		
182	Verónica Hernández			28/02/24		
183	Verónica Hernández			28/02/24		
184	Verónica Hernández			28/02/24		
185	Verónica Hernández			28/02/24		
186	Verónica Hernández			28/02/24		
187	Verónica Hernández			28/02/24		
188	Verónica Hernández			28/02/24		
189	Verónica Hernández			28/02/24		
190	Verónica Hernández			28/02/24		

CONTROL DE OFICIOS DE DE COMISION						
NO.	NOMBRE	AREA	DEPENDENCIA	FECHA DE SALIDA	FECHA DE ENTREGA	FIRMA
191	Verónica Hernández			28/02/24		
192	Verónica Hernández			28/02/24		
193	Verónica Hernández			28/02/24		
194	Verónica Hernández			28/02/24		
195	Verónica Hernández			28/02/24		
196	Verónica Hernández			28/02/24		
197	Verónica Hernández			28/02/24		
198	Verónica Hernández			28/02/24		
199	Verónica Hernández			28/02/24		
200	Verónica Hernández			28/02/24		
201	Verónica Hernández			28/02/24		
202	Verónica Hernández			28/02/24		
203	Verónica Hernández			28/02/24		
204	Verónica Hernández			28/02/24		
205	Verónica Hernández			28/02/24		
206	Verónica Hernández			28/02/24		
207	Verónica Hernández			28/02/24		
208	Verónica Hernández			28/02/24		
209	Verónica Hernández			28/02/24		
210	Verónica Hernández			28/02/24		
211	Verónica Hernández			28/02/24		
212	Verónica Hernández			28/02/24		
213	Verónica Hernández			28/02/24		
214	Verónica Hernández			28/02/24		
215	Verónica Hernández			28/02/24		
216	Verónica Hernández			28/02/24		
217	Verónica Hernández			28/02/24		
218	Verónica Hernández			28/02/24		
219	Verónica Hernández			28/02/24		
220	Verónica Hernández			28/02/24		

ELABORÓ:  C. HERMELINDA GARCIA FALCON CRUZ OFICIAL MAYOR 2020-2024	REVISÓ:  T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL	AUTORIZÓ:  ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
--	---	---

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: CONTROL DE 9 PERMISOS DE TRABAJADORES EN EL MES DE FEBRERO

FECHA DE LA ACTIVIDAD: 29/02/2024



CHOTE, JOSÉ ALFREDO GARCÍA SERRANO
DIRECTOR DE SIG, PUA Y TIO, MPAL DE
TEPETITLÁN, HGO.
PRESENTE.

TEPETITLÁN, HGO. A 27 DE FEBRERO DEL 2024.
ASUNTO: SOLICITUD DE PERMISO.

EL QUE SUSCRIBE C. ROGELIO LUGO CRUZ PERSONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRANSITO MUNICIPAL CON EL CARGO DE OFICIAL, POR ESTE MEDIO LE ENVIÓ UN CORDIAL SALUDO, ASÍ MISMO DE MANERA ATENTA Y RESPETUOSA LE SOLICITO EL PERMISO CORRESPONDIENTE A CUENTA DE MI SEGUNDO DÍA ECONOMICO PARA NO PRESENTARME A LABORES EL DÍA SABADO 2 DE MARZO DEL PRESENTE AÑO YA QUE POR RAZONES PERSONALES QUE REQUERIRÉN DE MI PRESENCIA ME ES IMPOSIBLE PRESENTARME A MI SERVICIO.

SIN MAS POR EL MOMENTO Y EN ESPERA DE UNA RESPUESTA FAVORABLE A MI SOLICITUD, AGRADEZCO DE ANTEMANO LA ATENCION QUE SIRVA UNIRME A LA PRESENTE.

RESPECTUOSAMENTE

OFICIAL

C. ROGELIO LUGO CRUZ

VO. BO.

C. HERMELINDA GARCÍA FALCÓN
OFICIAL MAYOR MUNICIPAL

INDIE. JOSE ALFREDO GARCIA SERRANO
DIR. DE SIG, PUA Y TIO, MPAL

PRESENCIA MUNICIPAL
TEPETITLÁN, HGO. A 27 DE FEBRERO DEL 2024

FOJO: 002	SOLICITUD DE PERMISO	FECHA DE SOLICITUD: 29/02/24
NOMBRE Y APELLIDOS: Rogelio Lugo Cruz	CARGO: Auxiliar	
FECHA PARA LA CUAL SOLICITA EL PERMISO: Sábado 2 de Marzo 2024	DURACIÓN DEL PERMISO: 9:00 am - 2:30 pm	
DE DÓNDE: MÓVIL	DESTINO: ALGUNAS VECES	
MOTIVO DE SOLICITUD: MÓVIL	FECHA DE SOLICITUD: 29/02/24	

PUNTOS A CUMPLIR PARA PERMISO	
PUNTUALIDAD	SI
Nº DE RETARDOS: DESDE: 0	BUENO
DISPONIBILIDAD: SIEMPRE	ALGUNAS VECES
PUNTO DE AREA	
OFICIAL MAYOR	

ELABORÓ: C. HERMELINDA GARCÍA FALCÓN
OFICIAL MAYOR

REVISÓ: T.S.U. SANDYBELL-SOLEDADE FALCÓN CRUZ
CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL

AUTORIZÓ: ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

PROGRAMA:	E-1-002 CONTROL INTERNO Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN.	SUBPROGRAMA:	E-1-002-06 MECANISMOS DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: CONTROL DE 9 PERMISOS DE TRABAJADORES EN EL MES DE FEBRERO			
FECHA DE LA ACTIVIDAD:			29/02/2024

FOLIO 002		SOLICITUD DE PERMISO		FECHA DE SOLICITUD:	
NOMBRE Y APELLIDOS:		Miguel Isabel Canto Santiago		20/02/2014	
CARGO:		Asistente personal		CARGO:	
FECHA PARA LA CUAL SOLICITA EL PERMISO:		DURACION DEL PERMISO:		DURACION DEL PERMISO:	
DESDE: 11:30		HASTA: 12:30		HORAS: 01:00	
MOTIVO DE SOLICITUD:		Asuntos personales		FIRMA TITULARADOR:	
PUNTAJUALIDAD		X		NO	
Nº DE RETARDOS:		0		REGULAR	
DESCUPEÑO:		SOPRO		MALO	
DISPONIBILIDAD		JURARE		ALGUNAS VECES	
Firma		Miguel Isabel Canto Santiago		Firma	
20/02/2014		20/02/2014		20/02/2014	

[illegible]



SINDICATO UNICO DE TRABAJADORES AL SERVICIO
DEL AYUNTAMIENTO DE TEPIC, JALISCO.
ASISTENTE SOCIAL DEL MUNICIPIO REGISTRADO PROFESIONAL EN EL S.N.C. Y M.O.

Tepic, Jalisco, a los 19 días del mes de febrero del año 2024.

Asume: Solución de
desacuerdo.

ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
T E P I C

Se dio este medio para unirlos en concordancia y al mismo tiempo solicitar
a usted un día económico dentro de la zona para el próximo día 19 de febrero
del 2024 al mismo por malos servicios.

Sin más por el momento, quedo de usted como su más atento y
seguro servidor.

ATENTAMENTE


Celia

C. Guadalupe Angeles Castro
Secretaria Registro del Eco-familiar

Audiencia

Audiencia

C. Hermelinda García Falcon
Oficial Mayor Municipal

JALISCO



SINDICATO UNICO DE TRABAJADORES AL SERVICIO
DEL MUNICIPIO DE TEPETITLAN, HGO.
APROBADO EN LA PRIMERA SESION DEL CONDOMINIO DEL MUNICIPIO, EL DIA 15 DE FEBRERO DE 1964.

TEPETITLAN, HGO. 15 DE FEBRERO DEL 2024

ASUNTO: SOLICITUD DE UN DIA ECONOMICO

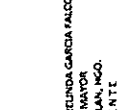
C. NORIELINDA GARCIA FALCON
OFICIAL MAYOR
TEPETITLAN, HGO.
PRESENTE

SEAN COTAS LINEAS PORTADORAS DE UN COMIDA SALUD, AL MISMO TIEMPO SOLICITO MI
PRIMER DIA ECONOMICO PARA EL DIA MARTES 20 DE FEBRERO DEL AÑO EN CURSO LO
ANTECEDOR PARA ATENDER UN ASUNTO PERSONAL

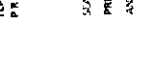
SA MAS POR EL MOMENTO ME DUEDE EL COSTO AGRADECIMIENTO DE ANTEMANO LA
CONTABILIDAD CAUTELACION

ATENTAMENTE


C. JESAMON CASTILLO HERRERA

AUTOMATIZADO

ING. PIO V RAMON RIVERA TORRES
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS

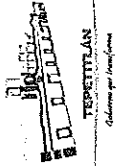
Vc. Sr.

C. NORIELINDA GARCIA FALCON
OFICIAL MAYOR

ELABORÓ: C. HERMELINDA GARCIA FALCON
OFICIAL MAYOR

REVISÓ: TS. U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ
CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL

2022-03-26

AUTORIZÓ:
ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



MUNICIPIO DE TEPETITLÁN HIDALGO
EJERCICIO FISCAL 2024
REPORTE DE ACTIVIDADES DEL MES DE FEBRERO 2024

NOMBRE:	ING. JUANA RICARDA MENDOZA ZAMUDIO
CARGO:	DIRECTORA
ÁREA:	DESARROLLO AGROPECUARIO
DEPENDENCIA:	MUNICIPIO DE TEPETITLÁN, HIDALGO
EJE DEL PMD 2020-2024:	EJE 2. TEPETITLÁN PROSPERO Y DINÁMICO
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	E-2-006 FORTALECIMIENTO A LA AGRICULTURA Y GANADERÍA
SUBPROGRAMA PRESUPUESTARIO:	E-2-006 FORTALECIMIENTO A LA AGRICULTURA Y GANADERÍA
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO:	1.3.1 PRESIDENCIA / GOBERNATURA
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA:	E - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
OBJETIVO DEL ÁREA:	IMPULSAR ACTIVIDADES EN EL SECTOR AGROPECUARIO EN BENEFICIO A LOS PRODUCTORES DEL MUNICIPIO.

NOMBRE	FECHA	DESCRIPCIÓN DE LA FUNCIÓN Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	OBSERVACIONES
JUANA RICARDA MENDOZA ZAMUDIO, MARIA ISABEL CANUTO SANTIAGO	01/02/2024- 29/02/2024	ATENCIÓN DE 260 PERSONAS PARA TRÁMITES Y SERVICIOS DEL ÁREA DE DESARROLLO AGROPECUARIO.	E-1-001 FORTALECIMIENTO DE LA ATENCIÓN CIUDADANA E-1-001-02 ATENCIÓN CON CALIDAD HUMANA
JUANA RICARDA MENDOZA ZAMUDIO, MARIA ISABEL CANUTO SANTIAGO	01/02/2024	EVENTO DEL PROGRAMA SEMILLAS DE MAÍZ 2024 EN APOYO AL CAMPO. 60 BENEFICIARIOS	E-3-001 DESARROLLO Y MEJORA DE OPORTUNIDADES SOCIALES. E-3-001-08 GESTIÓN PARA FORTALECER PROGRAMAS SOCIALES
MARIA ISABEL CANUTO SANTIAGO	01/02/2024- 29/02/2024	4 REGISTROS DE FIERRO DE HERRAS GANADO Y 2 ACTUALIZACIONES.	E-1-001 FORTALECIMIENTO DE LA ATENCIÓN CIUDADANA E-1-001-02 ATENCIÓN CON CALIDAD HUMANA
JUANA RICARDA MENDOZA ZAMUDIO, MARIA ISABEL CANUTO SANTIAGO	06/02/2024- 11/02/2024	APOYAR EN EL REGISTRO Y RECEPCIÓN DE DOCUMENTACIÓN A 50 PRODUCTORES AGROPECUARIOS PARA LOS PROGRAMAS DEL ESTADO.	E-3-001 DESARROLLO Y MEJORA DE OPORTUNIDADES SOCIALES. E-3-001-08 GESTIÓN PARA FORTALECER PROGRAMAS SOCIALES
JUANA RICARDA MENDOZA ZAMUDIO, MARIA ISABEL CANUTO SANTIAGO	24/01/2024- 25/01/2024	APOYAR EN EL REGISTRO Y RECEPCIÓN DE DOCUMENTACIÓN A 44 PRODUCTORES PARA LOS PROGRAMAS DEL ESTADO, SOBRE EL SEGURO CATASTRÓFICO Y SEGURO PECUARIO.	E-3-001 DESARROLLO Y MEJORA DE OPORTUNIDADES SOCIALES. E-3-001-08 GESTIÓN PARA FORTALECER PROGRAMAS SOCIALES
MARIA ISABEL CANUTO SANTIAGO	06/02/2024- 25/02/2024	ESCANEAR 94 EXPEDIENTES DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS PARA INGRESAR A LOS PROGRAMAS DEL ESTADO DE HIDALGO	E-3-001 DESARROLLO Y MEJORA DE OPORTUNIDADES SOCIALES. E-3-001-08 GESTIÓN PARA FORTALECER PROGRAMAS SOCIALES
JUANA RICARDA MENDOZA ZAMUDIO	06/02/2024- 25/02/2024	INGRESAR A PLATAFORMA 94 EXPEDIENTES DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS PARA INGRESAR A LOS PROGRAMAS DEL ESTADO DE HIDALGO	E-3-001 DESARROLLO Y MEJORA DE OPORTUNIDADES SOCIALES. E-3-001-08 GESTIÓN PARA FORTALECER PROGRAMAS SOCIALES
MARIA ISABEL CANUTO SANTIAGO	01/02/2024- 29/02/2024	37 CONSTANCIAS DE PRODUCTOR GANADERO	E-1-001 FORTALECIMIENTO DE LA ATENCIÓN CIUDADANA E-1-001-02 ATENCIÓN CON CALIDAD HUMANA
JUANA RICARDA MENDOZA ZAMUDIO, MARIA ISABEL CANUTO SANTIAGO	09/02/2024	APOYO A VENTANILLA DE SINIIGA PARA EL INGRESO DE UPP O ACTUALIZACIÓN.	E-1-001 FORTALECIMIENTO DE LA ATENCIÓN CIUDADANA E-1-001-02 ATENCIÓN CON CALIDAD HUMANA
JUANA RICARDA MENDOZA ZAMUDIO, MARIA ISABEL CANUTO SANTIAGO	09/02/2024- 23/02/2024	APOYO A VISITADOR AGRARIO.	E-1-001 FORTALECIMIENTO DE LA ATENCIÓN CIUDADANA E-1-001-02 ATENCIÓN CON CALIDAD HUMANA
MARIA ISABEL CANUTO SANTIAGO	22/02/2024- 29/02/2024	LLENADO DE FÓRMATO PARA EL ARCHIVO	E-1-002 CONTROL INTERNO Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. E-1-002-04 ACTUALIZACIÓN DE INVENTARIO

ELABORA:

ING. JUANA RICARDA MENDOZA ZAMUDIO
DESARROLLO AGROPECUARIO

REVISÓ:

T.S.U. SANDYBEL SOLEDAD FALCON CRUZ
CONTROLORA INTERNA MUNICIPAL

AUTORIZÓ:

ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

100-113421
RECEIVED
JUN 11 1964

EJE DEL PND 2020-2024	PROGRAMA	SUPERGRANMA	FUNCION/ACTIVIDAD	OBJETIVOS	ESTRATEGIA	FRECUENCIA DE MEDICION	PERIODO DE EJECUCION	LINEA BASE A EN 2023	MECANISMOS DE VERIFICACION	LOCALIDAD/ NUMERO DE BENEFICIARIOS	LISTA DE INTENCIONALES PARA UTILIZAR
EJE 1 (GOBERNADO Y MONITOREO)	E-1001	FORMACION EN ATENCION CIUDADANA	E-1-001-02 ATENCION CIUDADANA PARA TRAMITES Y SERVICIOS DEL AREA DE ATENCION CIUDADANA	BRINDAR ATENCION A TODA LA POBLACION QUE SE ACERQUE A REALIZAR ALGUN TRAMITE O SERVICIO.	PROPORCIONAR INFORMACION PARA MATERIA INFORMACION	SEMANAL	01-02-2024	50	INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL, EVIDENCIA FOTOGRAFICA, ENTREVISTA	CIUDADANA EN GENERAL	MATERIAL DE OFICINA
EJE 3 (TEFECTIVIDAD Y MONITOREO)	E-3-001	MEJORA DE PROGRAMAS SOCIALES	E-3-001-04 GESTION PARA FORTALECER EL ASISTO AGRICULTORES PARA UN MEJOR DESARROLLO ECONOMICO	FORTALECER EL ASISTO AGRICULTORES PARA UN MEJOR DESARROLLO ECONOMICO	PUBLICIDAD EN REDES SOCIALES, CLAVAS	ANUAL	01-02-2024	37	ACUSE DE RECEPCION, INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL, EVIDENCIA FOTOGRAFICA, ENTREVISTA	MATERIAL DE OFICINA Y SERVICIO DE INTERNET.	MATERIAL DE OFICINA Y SERVICIO DE INTERNET.
EJE 3 (TEFECTIVIDAD Y MONITOREO)	E-3-001	MEJORA DE PROGRAMAS SOCIALES	E-3-001-04 GESTION PARA FORTALECER EL ASISTO AGRICULTORES PARA UN MEJOR DESARROLLO ECONOMICO	FORTALECER EL ASISTO AGRICULTORES PARA UN MEJOR DESARROLLO ECONOMICO	PUBLICIDAD EN REDES SOCIALES, CLAVAS	ANUAL	01-02-2024	37	ACUSE DE RECEPCION, INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL, EVIDENCIA FOTOGRAFICA, ENTREVISTA	MATERIAL DE OFICINA Y SERVICIO DE INTERNET.	MATERIAL DE OFICINA Y SERVICIO DE INTERNET.
EJE 3 (TEFECTIVIDAD Y MONITOREO)	E-3-001	MEJORA DE PROGRAMAS SOCIALES	E-3-001-04 GESTION PARA FORTALECER EL ASISTO AGRICULTORES PARA UN MEJOR DESARROLLO ECONOMICO	FORTALECER EL ASISTO AGRICULTORES PARA UN MEJOR DESARROLLO ECONOMICO	PUBLICIDAD EN REDES SOCIALES, CLAVAS	ANUAL	06-02-2024	80	ACUSE DE RECEPCION, INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL, EVIDENCIA FOTOGRAFICA, ENTREVISTA	MATERIAL DE OFICINA Y SERVICIO DE INTERNET.	MATERIAL DE OFICINA Y SERVICIO DE INTERNET.
EJE 3 (TEFECTIVIDAD Y MONITOREO)	E-3-001	MEJORA DE PROGRAMAS SOCIALES	E-3-001-04 GESTION PARA FORTALECER EL ASISTO AGRICULTORES PARA UN MEJOR DESARROLLO ECONOMICO	FORTALECER EL ASISTO AGRICULTORES PARA UN MEJOR DESARROLLO ECONOMICO	PUBLICIDAD EN REDES SOCIALES, CLAVAS	ANUAL	06-02-2024	15	ACUSE DE RECEPCION, INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL, EVIDENCIA FOTOGRAFICA, ENTREVISTA	MATERIAL DE OFICINA Y SERVICIO DE INTERNET.	MATERIAL DE OFICINA Y SERVICIO DE INTERNET.
EJE 1 (GOBERNADO Y MONITOREO)	E-1-001-02 CONTROL Y MONITOREO	ACTIVIZACION DE LA COOPERACION	INTERAGUO DEL ARCHIVO DE TRAMITE DE LA ASISTO DE DESARROLLO AGRICULTORES	ORGANIZAR Y REORGANIZAR TODA LA DOCUMENTACION QUE FORME PARTE DEL ARCHIVO DE TRAMITE DEL ASISTO DE DESARROLLO AGRICULTORES	ORGANIZAR LA DOCUMENTACION DE LA MATERIA FUERA	SEMANAL	22-02-2024	1	REPORTE DE ACTIVIDADES MENSUAL, EVIDENCIA FOTOGRAFICA	CIUDADANA EN GENERAL	MATERIAL DE OFICINA

REVISOR

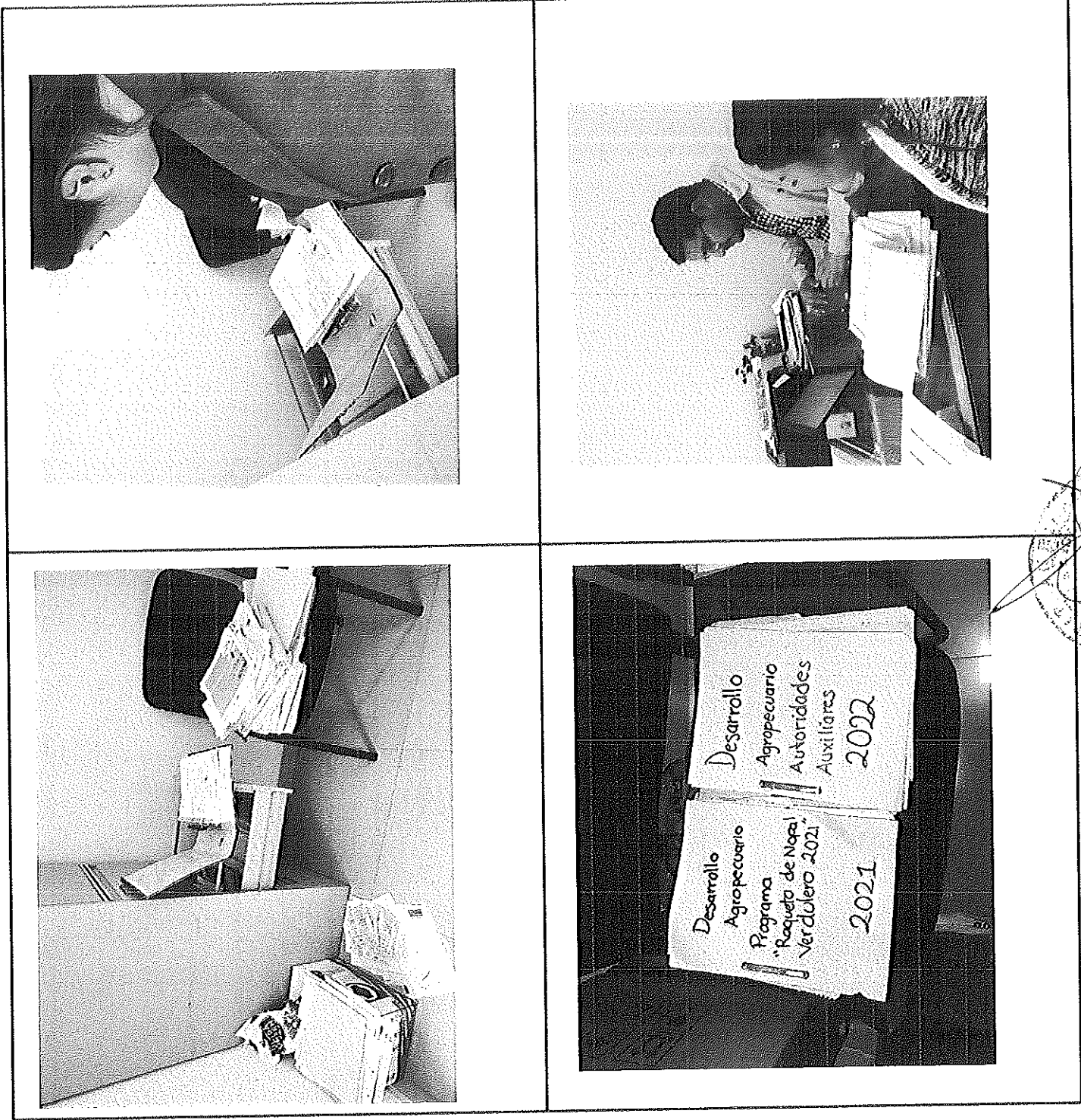
SECRETARIA GENERAL MUNICIPAL
C. VERÓNICA ALFARO OLIVERA MONROE

ING. MARLANE REYANDEZ SANTIAGO
TESORERA MUNICIPAL

RTO. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
 PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

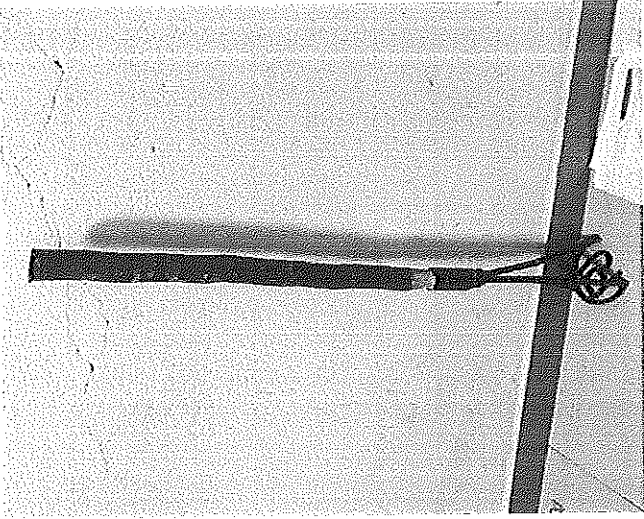
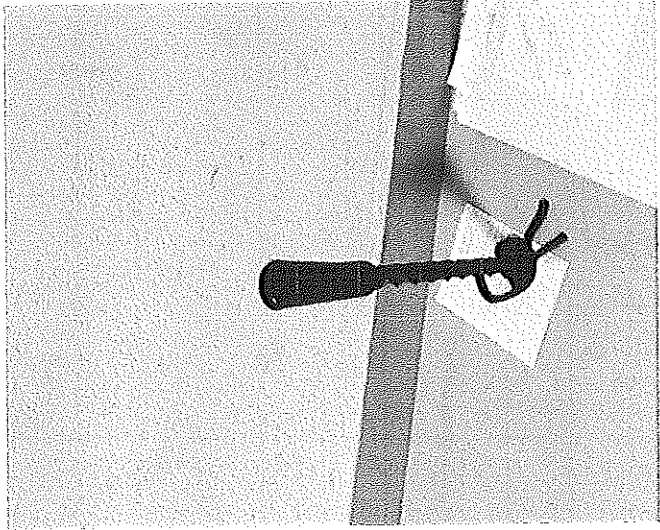
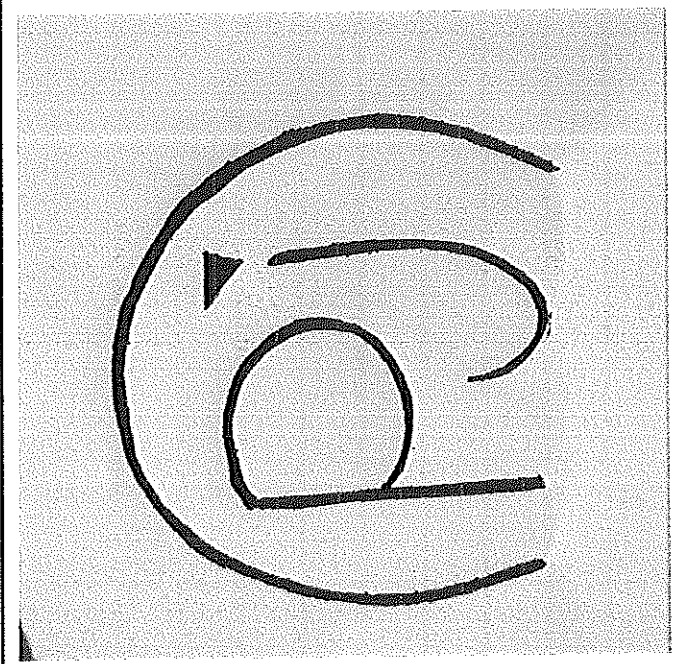
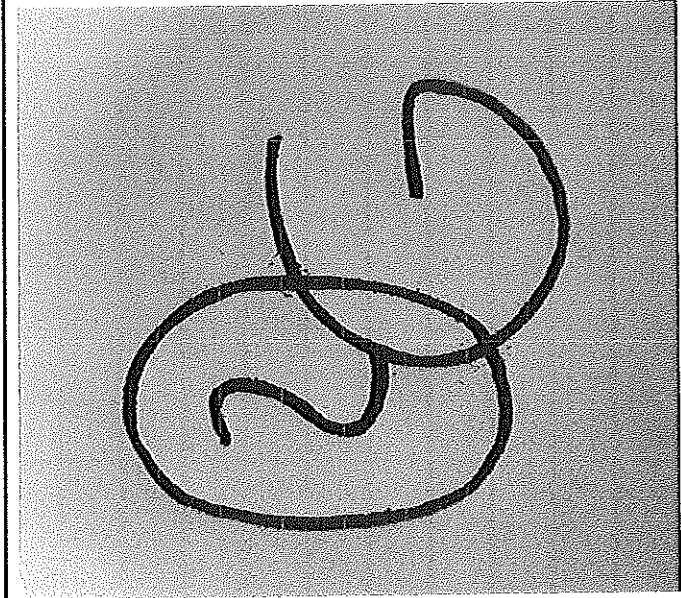
ENCLOSURE

PROGRAMA:	E-1-002 CONTROL INTERNO Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN.	SUBPROGRAMA:	E-1-002-04 ACTUALIZACIÓN DE INVENTARIOS.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: LLENADO DE FORMATO PARA EL ARCHIVO			
FECHA DE LA ACTIVIDAD:		22/02/2024- 29/02/2024	



ELABORÓ: ING. JUAN R. MENDEZ ZAMUDIO DIR. DESARROLLO AGROPECUARIO	REVISÓ: T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL	AUTORIZÓ: ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
---	---	--

PROGRAMA: E-1-001 FORTALECIMIENTO DE LA ATENCIÓN CIUDADANA	SUBPROGRAMA: E-1-001-02 ATENCIÓN CON CALIDAD HUMANA
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: 4 REGISTROS DE FIERRO DE HERRAR GANADO Y 2 ACTUALIZACIONES.	
FECHA DE LA ACTIVIDAD: 01/02/2024- 29/02/2024	

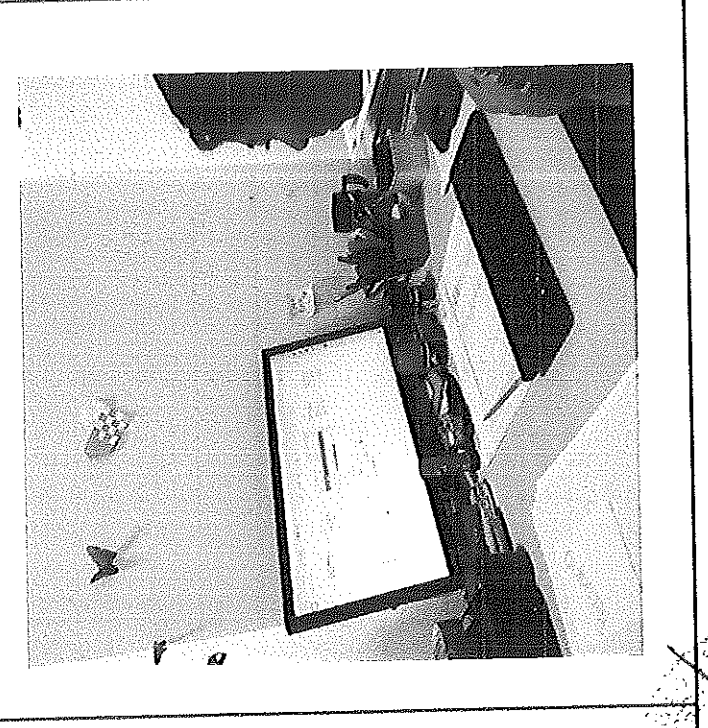
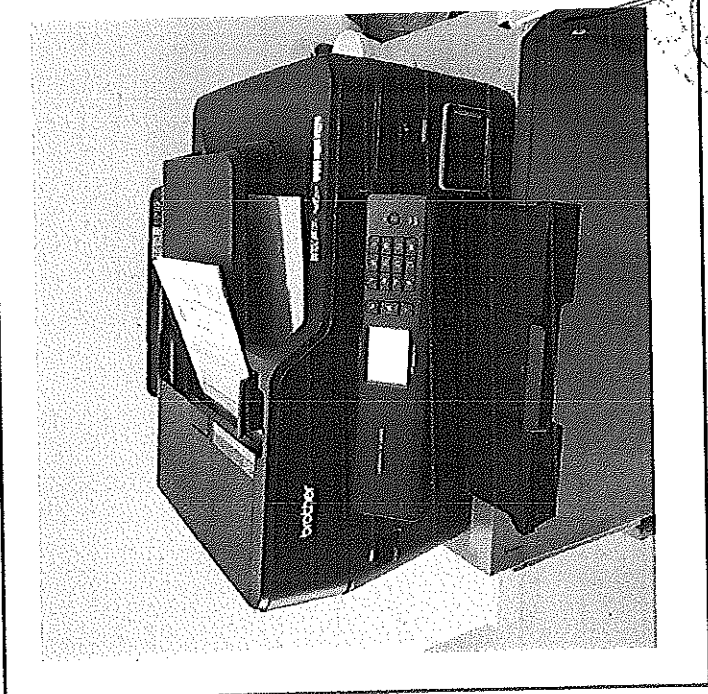
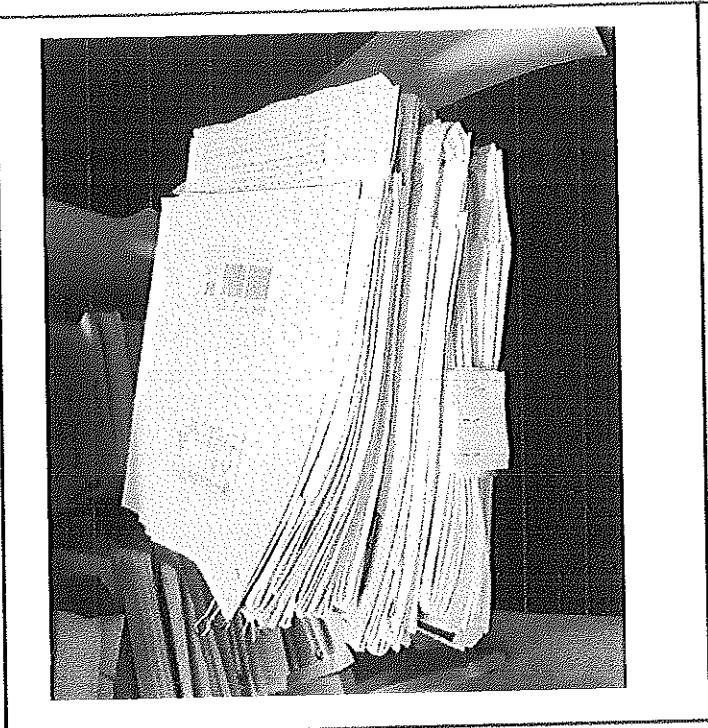
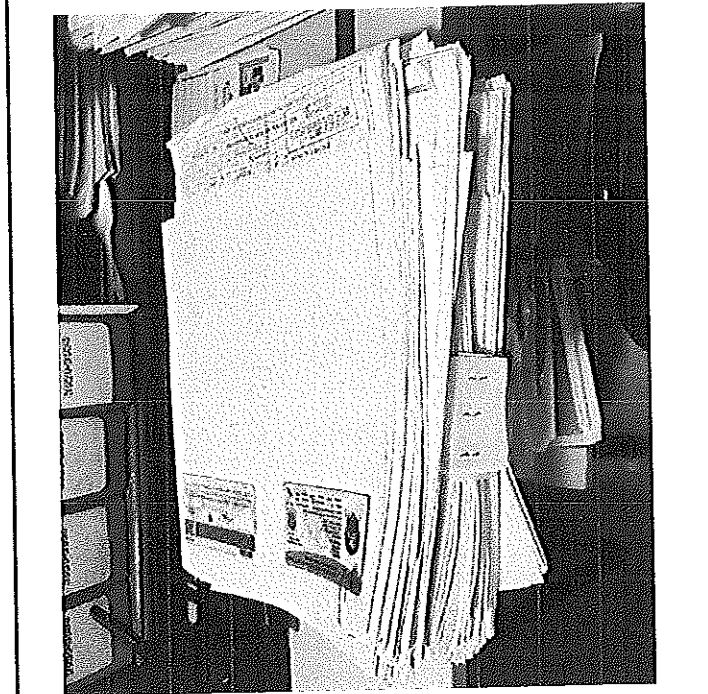


ELABORÓ:
ING. JUANA R. MENDEZ ZAMUDIO
DIR. DESARROLLO AGROPECUARIO

REVISÓ:
T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ
CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL

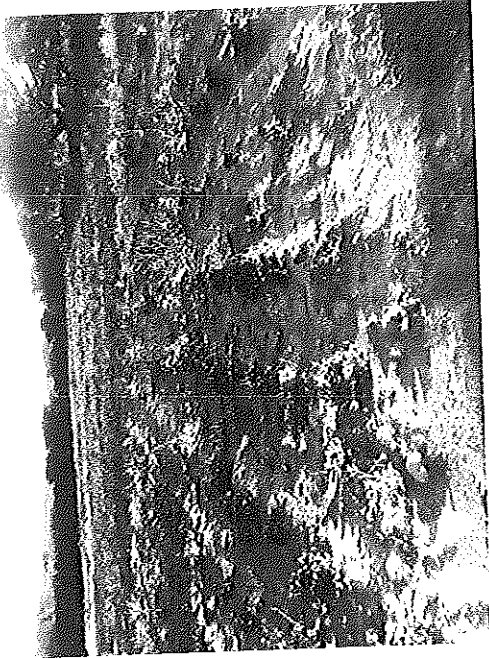
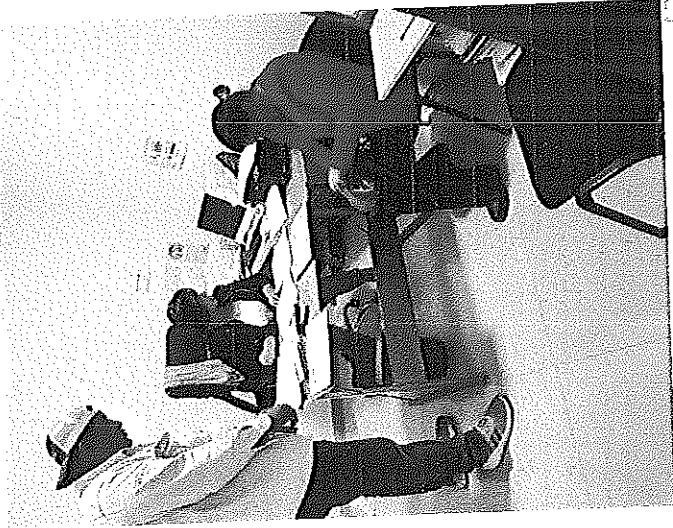
AUTORIZÓ:
ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

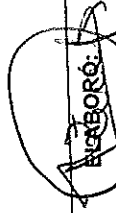
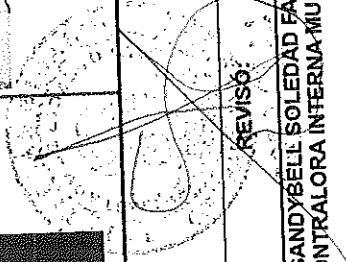
PROGRAMA:	E-3-001 DESARROLLO Y MEJORA DE OPORTUNIDADES SOCIALES	SUBPROGRAMA:	E-3-001-08 GESTIÓN PARA FORTALECER PROGRAMAS SOCIALES.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: ESCANEAR 94 EXPEDIENTES DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS PARA INGRESAR A LOS PROGRAMAS DEL ESTADO DE HIDALGO.			
FECHA DE LA ACTIVIDAD: 24/01/2024-25/01/2024			



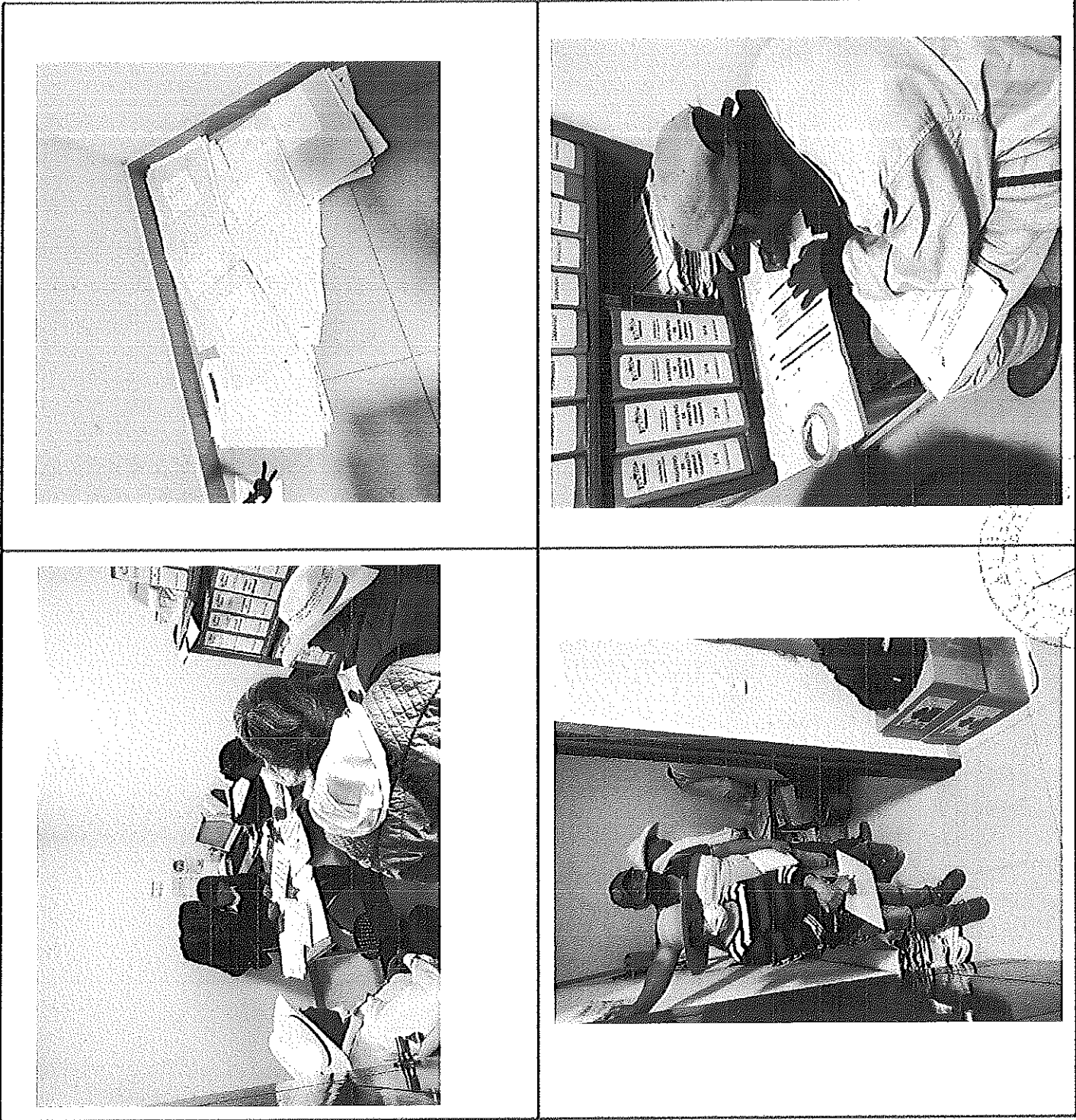
ELABORÓ: ING. JUAN R. MENDEZ ZAMUDIO DIR. DESARROLLO AGROPECUARIO	REVISÓ: T.S.U. SANDY BELL SOLEDAD FALCON CRUZ CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL	AUTORIZÓ: ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
--	---	---

PROGRAMA:	E-3-001 DESARROLLO Y MEJORA DE OPORTUNIDADES SOCIALES	SUBPROGRAMA:	E-3-001-05 GESTIÓN PARA FORTALECER PROGRAMAS SOCIALES.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD:			
REGISTRO Y RECEPCIÓN DE DOCUMENTACIÓN PARA EL INGRESO AL PROGRAMA SEGURO CATASTROFICO POR SEQUIA, SEGURO PECUARIO.			
FECHA DE LA ACTIVIDAD:		24/01/2024-25/01/2024	

	REVISÓ: ING. JUAN R. WENZEL ZAMUDIO DIR. DESARROLLO AGROPECUARIO
	REVISÓ: T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL
	AUTORIZÓ: ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

PROGRAMA:	E-3-001 DESARROLLO Y MEJORA DE OPORTUNIDADES SOCIALES	SUBPROGRAMA:	E-3-001-OS GESTIÓN PARA FORTALECER PROGRAMAS SOCIALES.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: REGISTRO Y RECEPCIÓN DE DOCUMENTACIÓN PARA EL INGRESO A LOS PROGRAMAS ESTATALES EN BENEFICIO DE LOS PRODUCTORES PECUARIOS Y AGRICOLAS DEL MUNICIPIO.			
FECHA DE LA ACTIVIDAD:		06/02/2024-11/02/2024	



ELABORÓ:

ING. JUANAR MENDEZ ZAMUDIO
DIR. DESARROLLO AGROPECUARIO

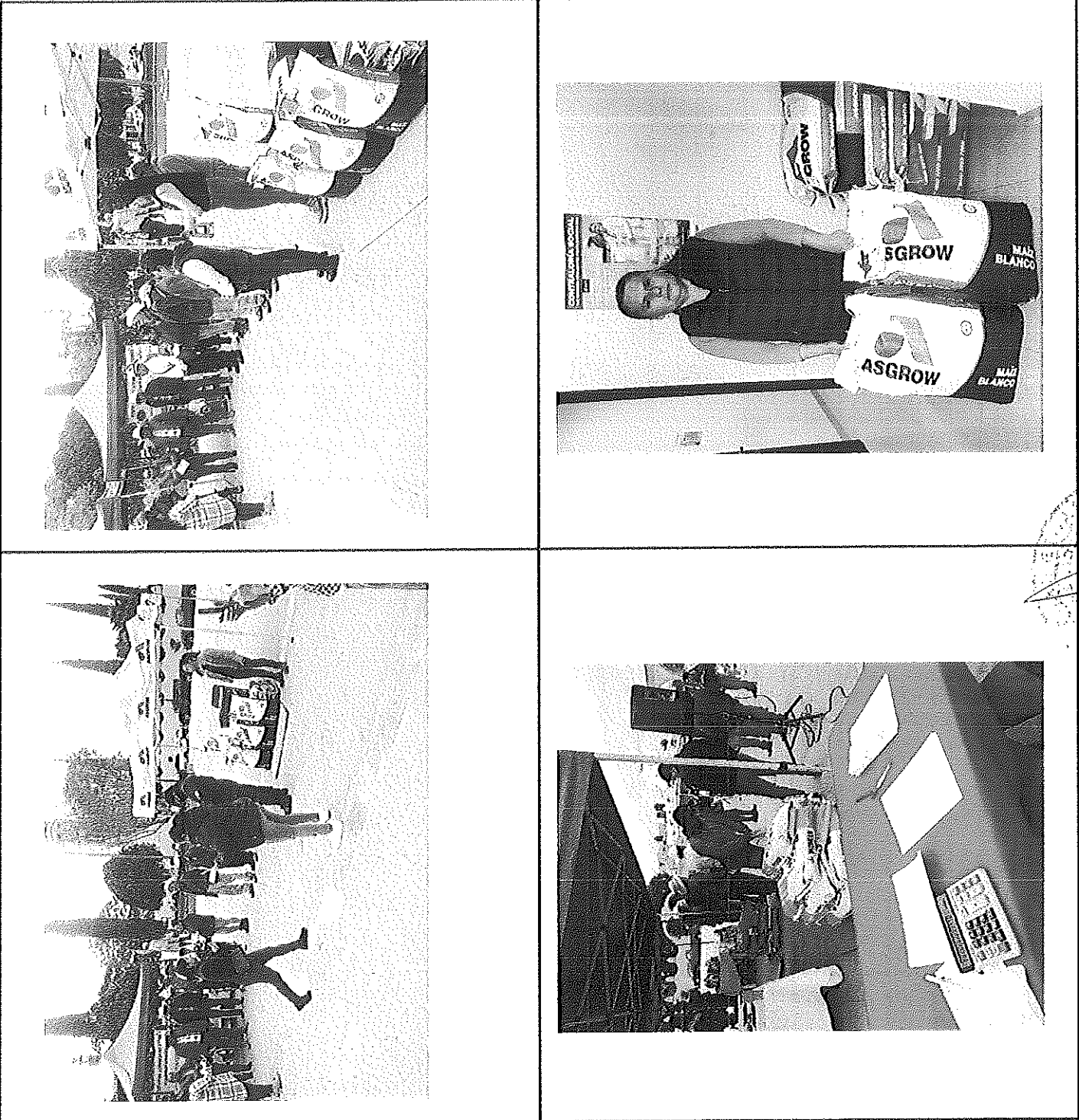
REVISÓ:

T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ
CENTRALORA INTERNA MUNICIPAL

AUTORIZÓ:

ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

PROGRAMA:	E-3-001 DESARROLLO Y MEJORA DE OPORTUNIDADES SOCIALES	SUBPROGRAMA:	E-3-001-0S GESTIÓN PARA FORTALECER PROGRAMAS SOCIALES.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD:			
ENTREGA DE PROGRAMA SEMILLA DE MAIZ EN APOYO AL CAMPO PARA LOS PRODUCTORES AGROPECUARIOS DEL MUNICIPIO			
FECHA DE LA ACTIVIDAD: 01/02/2024			

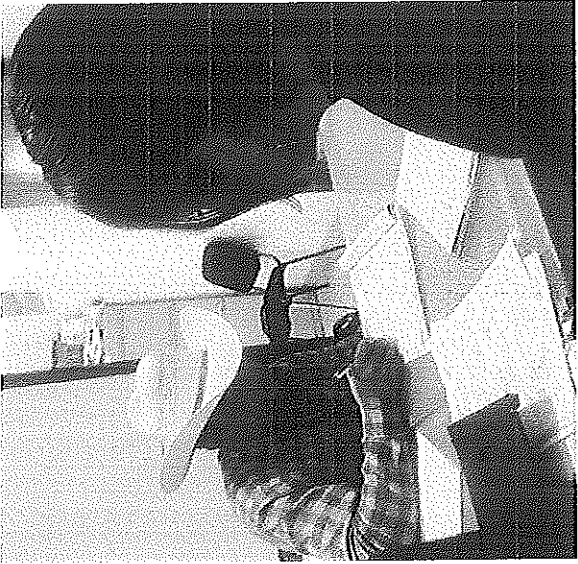


ELABORÓ:
ING. JUANA R. RIVERA
DIR. DESARROLLO AGROPECUARIO

REVISÓ:
T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ
CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL

AUTORIZÓ:
ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

PROGRAMA:	E-1-001 FORTALECIMIENTO DE LA ATENCIÓN CIUDADANA	SUBPROGRAMA:	E-1-001-02 ATENCIÓN CON CALIDAD HUMANA
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD:			
ATENCIÓN CIUDADANA PARA TRAMITES Y SERVICIOS DEL AREA DE DESARROLLO AGROPECUARIO.			
FECHA DE LA ACTIVIDAD: 01/02/2024- 29/02/2024			



FECHA	NOMBRE	CONVENIO	TELÉFONO	PARTE	EDAD
21/02/2024	Martin Gomez Araya	República	773143779	Acuerdo	
22/02/2024	David Rojas Chula	República	773151248	República	21 años
22/02/24	Abel Cortés	República	773151248	República	21 años
22/02/24	García Díaz	República	773151248	República	21 años
22/02/24	Enrique Manuel Gómez	República	773151248	República	21 años
23/02/24	Florencia V.	República	773151248	República	21 años
23/02/24	Felipe Sánchez	República	773151248	República	21 años
23/02/24	Pedro Sánchez	República	773151248	República	21 años

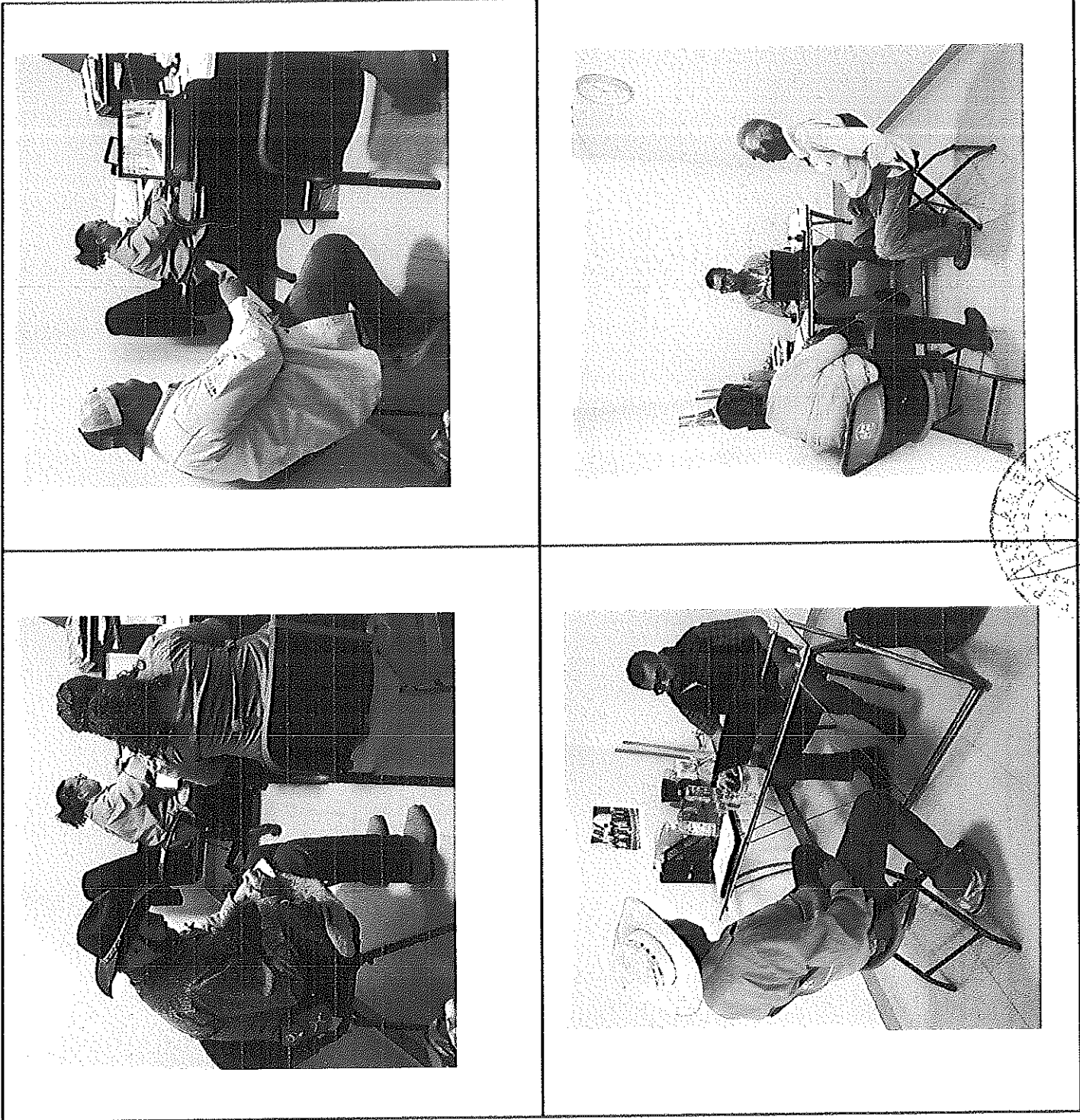
FECHA	NOMBRE	CONVENIO	TELÉFONO	PARTE	EDAD
24/02/2024	Fernando Gómez	República	773151248	República	21 años
24/02/2024	Enrique Gómez	República	773151248	República	21 años
24/02/2024	Enrique Gómez	República	773151248	República	21 años
24/02/2024	Enrique Gómez	República	773151248	República	21 años
24/02/2024	Enrique Gómez	República	773151248	República	21 años
24/02/2024	Enrique Gómez	República	773151248	República	21 años
24/02/2024	Enrique Gómez	República	773151248	República	21 años
24/02/2024	Enrique Gómez	República	773151248	República	21 años
24/02/2024	Enrique Gómez	República	773151248	República	21 años
24/02/2024	Enrique Gómez	República	773151248	República	21 años

ELABORÓ:
ING. JUANA R. MENDEZ ZAMUDIO
DIR. DESARROLLO AGROPECUARIO

REVISÓ:
T.S.U. SANDYBELL SILEDAZ FALCON CRUZ
CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL

AUTORIZÓ:
ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

PROGRAMA:	E-1-001 FORTALECIMIENTO DE LA ATENCIÓN CIUDADANA	SUBPROGRAMA:	E-1-001-02 ATENCIÓN CON CALIDAD HUMANA
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: APOYO A VENTANILLA DE SINIIGA PARA EL REGISTRO, ACTUALIZACIÓN DE LA UPP, ASI COMO EL VISITADOR AGRARIO			
FECHA DE LA ACTIVIDAD:		09/02/2024-23/02/2024, 22/02/2024-29/02/2024	

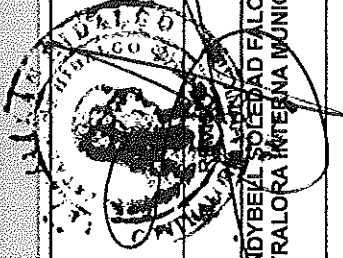


ELABORÓ: ING. JUANA R. MENDEZ ZAMUDIO DIR. DESARROLLO AGROPECUARIO	REVISÓ: T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL	AUTORIZÓ: ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
--	---	--

PROGRAMA:	E-1-001 FORTALECIMIENTO DE LA ATENCIÓN CIUDADANA.	SUBPROGRAMA:	E-1-001-05 GESTIÓN POR OBJETIVOS.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: REALIZAR SOLICITUDES CON MATERIALES REQUERIDOS (PAPELERÍA, TOPOGRAFÍA, INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN, ALIMENTOS, ENTRE OTROS. POSTERIORMENTE MEDIANTE RECIBOS, SOLICITUD DE PAGO Y FOTOS DE DICHS MATERIALES REQUERIDOS JUSTIFICAR CUAL FUE EL OBJETIVO DE SU UTILIDAD.			
FECHA DE LA ACTIVIDAD:		01/02/2024 - 29/02/2024	



ELABORÓ:
ING. PÍO V RAMÓN BACA BORGES
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS

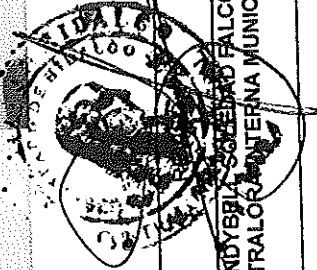
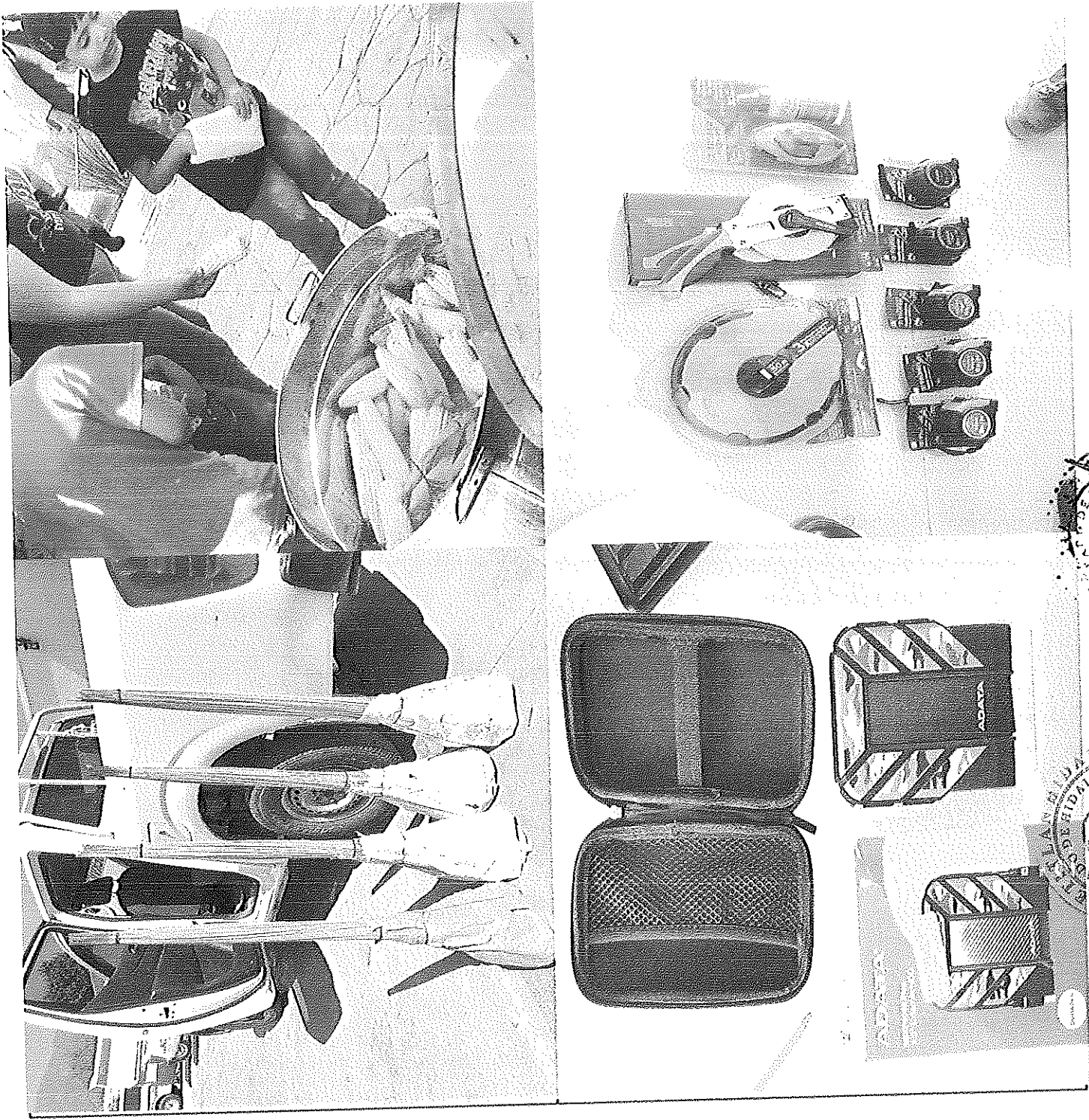


T.S.U. SANDYBEL SOCIEDAD FALCON CRUZ
CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL

AUTORIZÓ:

ING. ELIAS CASTILLO MARTÍNEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

PROGRAMA:	E-1-001 FORTALECIMIENTO DE LA ATENCIÓN CIUDADANA.	SUBPROGRAMA:	E-1-001-05 GESTIÓN POR OBJETIVOS.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: REALIZAR SOLICITUDES CON MATERIALES REQUERIDOS (PAPELERÍA, TOPOGRAFÍA, INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN, ALIMENTOS, ENTRE OTROS. POSTERIORMENTE MEDIANTE RECIBOS, SOLICITUD DE PAGO Y FOTOS DE DICHS MATERIALES REQUERIDOS JUSTIFICAR CUAL FUE EL OBJETIVO DE SU UTILIDAD.			
FECHA DE LA ACTIVIDAD:		01/02/2024 - 29/02/2024	



ELABORÓ:
ING. PIO V RAMÓN BACA-BORGES
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS

T.S.U. SANDYBRI. SOLEDAD FALCON CRUZ
CONTROLORA INTERNA MUNICIPAL

AUTORIZÓ:
ING. ELÍAS CASTILLO MARTÍNEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

PROGRAMA:	E-1-001	FORTALECIMIENTO DE LA ATENCIÓN CIUDADANA.	SUBPROGRAMA:	E-1-001-02 ATENCIÓN CON CALIDAD HUMANA.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD:				
SERVICIOS QUE OFRECE EL ÁREA: AVALUO, CONSTANCIA DE ALINEAMIENTO, CONSTANCIA DE NO AFECTACIÓN DE ÁREAS VERDES, PERMISO PARA CONEXIÓN A DRENAJE, LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN Y ASIGNACIÓN DE NÚMERO OFICIAL.				
FECHA DE LA ACTIVIDAD:			01/02/2024 - 29/02/2024	

[illegible]

VALOR CATASTRAL: \$ 7,400.00

POSIBLE ANEXORIENTE: _____

MEDIDAS Y COLINDANCIAS

EN TRES LÍNEAS DE 24.00 MTS. AMBAS LÍNEAS CON CALLE MARINERO 14.0 MTS. LINDA ACTUALMENTE CON SALVADOR MARTÍNEZ TILLODA.

MOYTE: MARTÍNEZ TILLODA.

SUR: 16.35 MTS. LINDA ACTUALMENTE CON MENÉNDEZ RIVERA.

ORIENTE: 41.40 MTS. LINDA ACTUALMENTE CON FRANCISCO GONZÁLEZ.

PONIENTE: EN TRES LÍNEAS DE 7.0 MTS. LINDA CON CALLE DON JUAN DE LOS RÍOS 14.0 MTS. LINDA CON SALVADOR MARTÍNEZ TILLODA Y 14.0 MTS. LINDA CON RAÚL MENÉNDEZ GONZÁLEZ.

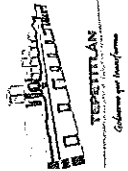
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS

ING. PIO Y RAMÓN BARRERA

NOTA: EL VALOR ASIGNADO AL PREDIO ES PROFESIONAL EN TANTO NO SE CUENTE CON LAS TABLAS DE VALORES DE PREDIOS Y CONSTRUCCIONES, ATENDIENDO AL ART. 61 DE LA LEY DE CATÁSTRO DE GOBIERNO

NOTA: EL VALOR ASIGNADO AL PRECIO ES PROVISIONAL EN TANTO NO SE CUENTE CON LAS TABLAS DE VALORES DE PRECIOS Y CONSTRUCCIONES, ATENDIENDO AL ART. 41 DE LA LEY DE CATASTRO DE GOBIERNO

ELABORÓ: <u>ING. PIO V RAMÓN BACA BORGES</u> DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS	ELABORÓ: <u>T.S.U. SANDYBELL SOTELAD FALCON CRUZ</u> CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL	AUTORIZÓ: <u>ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ</u> PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
--	--	--



MUNICIPIO DE TEPETITLÁN HIDALGO
EJERCICIO FISCAL 2024
REPORTE DE ACTIVIDADES DEL MES DE FEBRERO 2024

OMBRE:	ING. JUANA RICARDA MÉNDEZ ZAMUDIO
ARGO:	DIRECTORA
REA:	DESARROLLO URBANO Y ECOLÓGICO
EPENDENCIA:	MUNICIPIO DE TEPETITLÁN, HIDALGO
JE DEL PMD 2020-2024:	EJE 5. TEPETITLÁN CON INFRAESTRUCTURA SOCIAL
ROGRAMA PRESUPUESTARIO:	E-5-004 SOSTENIBILIDAD Y RESILIENCIA EN EL DESARROLLO URBANO.
UePROGRAMA PRESUPUESTARIO:	E-5-004-08 RECOLECCIÓN DE RESIDUOS.
ASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO:	1.3.1 PRESIDENCIA / GUBERNATURA
ASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA:	E - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
OBJETIVO DEL ÁREA:	REALIZAR ACTIVIDADES EN BENEFICIO AL MEDIO AMBIENTE PARA MITIGAR LOS EFECTOS DEL CAMBIO CLIMATICO, CONCIENTIZANDO A LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE TEPETITLÁN.

DESCRIPCIÓN DE LA FUNCIÓN Y/O ACTIVIDAD			OBSERVACIONES
NOMBRE	FECHA	REALIZADA	
MARIA ISABEL CANUTO SANTIAGO	01/02/2024 - 29/02/2024	2 VERIFICACIONES DE SOLICITUDES DE PODAS Y DERRIBES DE INDIVIDUOS FORESTALES	E-1-001 FORTALECIMIENTO DE LA ATENCIÓN CIUDADANA E-001-02 ATENCIÓN CON CALIDAD HUMANA
JUANA RICARDA MÉNDEZ ZAMUDIO	22/02/2024	REVISIÓN DEL CONVENIO Y FIRMA DEL PROGRAMA COMPOSACIÓN AMBIENTAL POR CAMBIO DE USO DE SUELO EN TERRENOS FORESTALES.	E-5-001 PRESERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE, E-5-001-03 CAMPAÑAS DE REFORESTACIÓN
MARIA ISABEL CANUTO SANTIAGO	01/02/2024- 15/02/2024	UNA COMPROBACION DE RESIDUOS SOLIDOS URBANOS	E-5-004 SOSTENIBILIDAD Y RESILIENCIA EN EL DESARROLLO URBANO. E-5-004-08 RECOLECCIÓN DE SÓLIDOS URBANOS
MARIA ISABEL CANUTO SANTIAGO	22/02/2024- 29/02/2024	REVISIÓN Y CLASIFICACIÓN DE LOS EXPEDIENTES PARA ARCHIVO	E-1-002 CONTROL INTERNO Y COMBATE LA CORRUPCIÓN, E-1-002-04 ACTUALIZACIÓN DE INVENTARIO
JUANA R. MENDEZ ZAMUDIO MARIA ISABEL CANUTO SANTIAGO	01/02/2024- 29/02/2024	ATENCIÓN A 20 PERSONAS PARA TRAMITES O SERVICIO	E-1-001 FORTALECIMIENTO DE LA ATENCIÓN CIUDADANA E-001-02 ATENCIÓN CON CALIDAD HUMANA
MARIA ISABEL CANUTO SANTIAGO	29/02/2024	VERIFICAR INFORMACIÓN SOBRE LA GUIA CONSULTIVA	E-1-002 CONTROL INTERNO Y COMBATE LA CORRUPCIÓN, E-1-002-04 ACTUALIZACIÓN DE INVENTARIO
JUANA RICARDA MÉNDEZ ZAMUDIO, MARIA ISABEL CANUTO SANTIAGO	23/02/2024- 23/03/2023	CONVOCATORIA DEL PROGRAMA "PLANTEAMOS UN ÁRBOL PARA OBTENER FRUTOS EN EL FUTURO	E-5-001 PRESERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE, E-5-001-03 CAMPAÑAS DE REFORESTACIÓN



ELABORÓ:
ING. JUANA RICARDA MÉNDEZ ZAMUDIO
DESARROLLO URBANO Y ECOLÓGICO

REVISÓ:
T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ
CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL

AUTORIZÓ:
ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

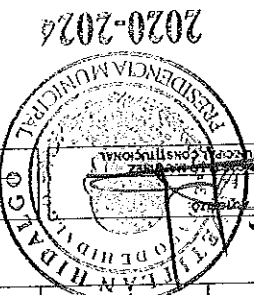
2024-02-07

MUNICIPIO DE TEPETITLÁN, HIDALGO
EJERCICIO FISCAL 2024
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024
PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO (PAT) 2024

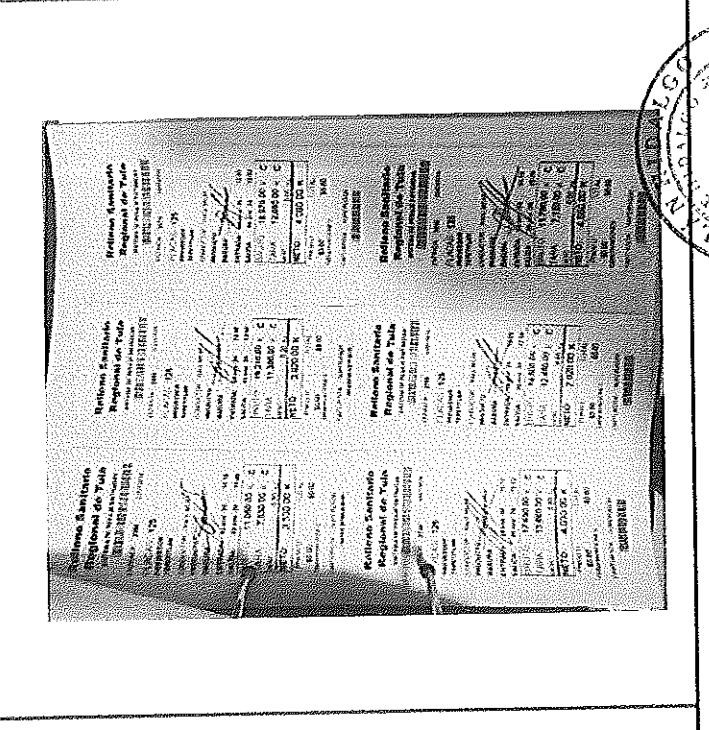
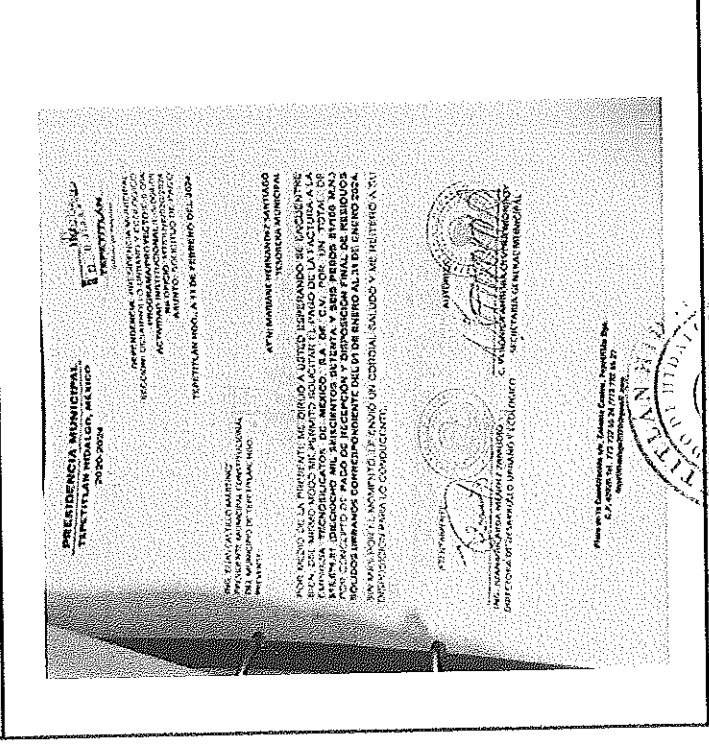
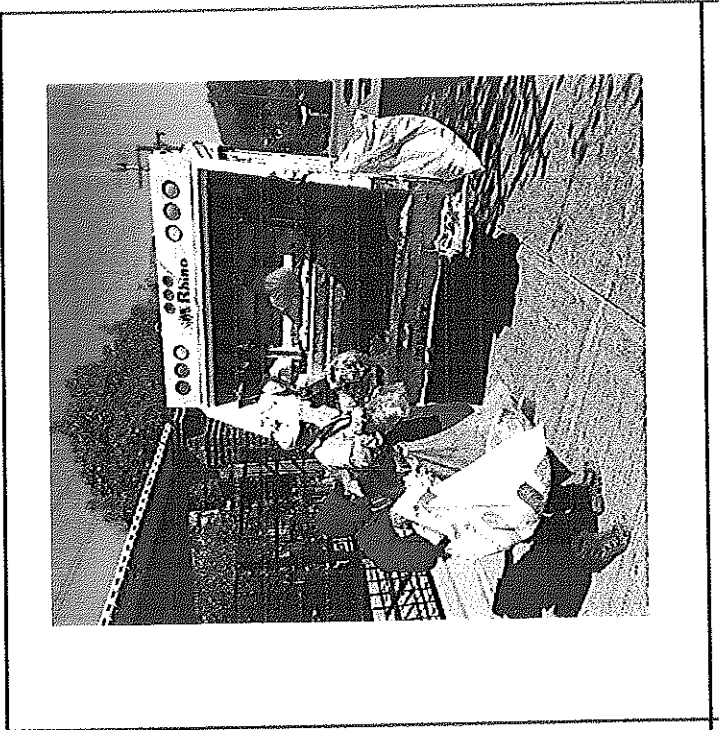
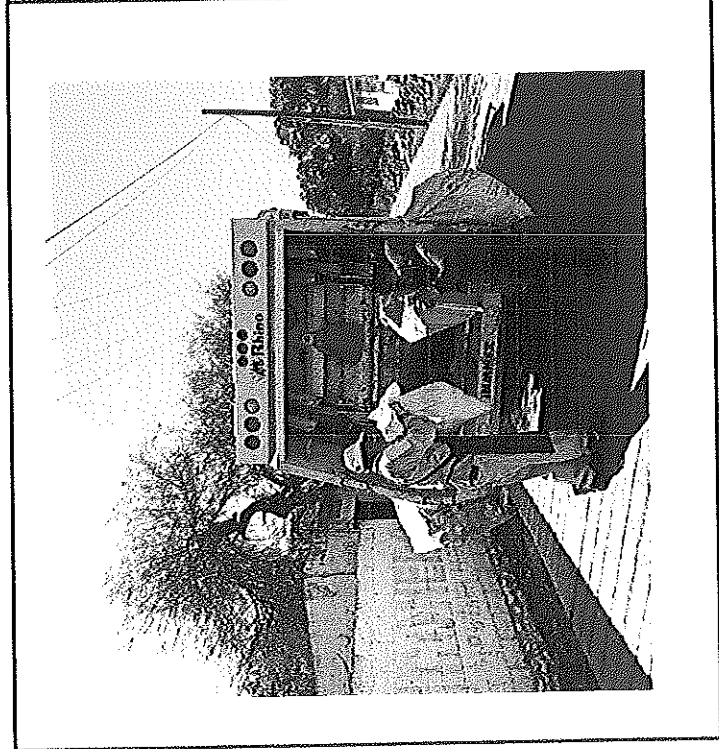
HORA (1 DE 1)

EJE DEL P.M.D.	PROGRAMA	SUBPROGRAMA	FUNCION / ACTIVIDAD	OBJETIVOS	ESTRATEGIA	FRECUENCIA	PERIODO DE EJECUCION	UNIDAD DE MEDIDA	LINEA BASE	META	MECANISMOS DE VERIFICACION	LOCALIDAD / NUMERO DE BENEFICIARIOS
EJE 1. GOB. ERD	E-1.001	FORMACION DEL MEDIO HUMANO	E-1.001.02 ATENDIENDO LA ATENCION DE LA ATENCION	MEJORAR LA CALIDAD DE LA ATENCION DE LA ATENCION DE LA ATENCION	MEJORAR LA CALIDAD DE LA ATENCION DE LA ATENCION	SEMANAL	29/02/2024	ACTIVADO	10	20	REPORTES DE ACTIVIDADES, FOLLETOS, FOTOGRAFIAS Y EVIDENCIAS	22 LOCALIDADES Y MUNICIPIO DEL TEPETITLÁN
EJE 1. GOB. ERD	E-1.002	CONTRATACION DE SERVICIOS	E-1.002.01 CONTRATACION DE SERVICIOS	MEJORAR LA CALIDAD DE LA ATENCION DE LA ATENCION DE LA ATENCION	MEJORAR LA CALIDAD DE LA ATENCION DE LA ATENCION	ANUAL	29/02/2024	ACTIVADO	1	1	REPORTES DE ACTIVIDADES, FOTOGRAFIAS Y EVIDENCIAS	22 LOCALIDADES Y MUNICIPIO DEL TEPETITLÁN
EJE 1. GOB. ERD	E-1.003	CONTRATACION DE SERVICIOS	E-1.003.01 CONTRATACION DE SERVICIOS	MEJORAR LA CALIDAD DE LA ATENCION DE LA ATENCION DE LA ATENCION	MEJORAR LA CALIDAD DE LA ATENCION DE LA ATENCION	TRIMESTRAL	29/02/2024	ACTIVADO	3	3	REPORTES DE ACTIVIDADES, FOTOGRAFIAS Y EVIDENCIAS	22 LOCALIDADES Y MUNICIPIO DEL TEPETITLÁN
EJE 1. GOB. ERD	E-1.004	CONTRATACION DE SERVICIOS	E-1.004.01 CONTRATACION DE SERVICIOS	MEJORAR LA CALIDAD DE LA ATENCION DE LA ATENCION DE LA ATENCION	MEJORAR LA CALIDAD DE LA ATENCION DE LA ATENCION	SEMANAL	29/02/2024	ACTIVADO	35	35	REPORTES DE ACTIVIDADES, FOTOGRAFIAS Y EVIDENCIAS	22 LOCALIDADES Y MUNICIPIO DEL TEPETITLÁN
EJE 1. GOB. ERD	E-1.005	CONTRATACION DE SERVICIOS	E-1.005.01 CONTRATACION DE SERVICIOS	MEJORAR LA CALIDAD DE LA ATENCION DE LA ATENCION DE LA ATENCION	MEJORAR LA CALIDAD DE LA ATENCION DE LA ATENCION	SEMANAL	29/02/2024	ACTIVADO	0	0	REPORTES DE ACTIVIDADES, FOTOGRAFIAS Y EVIDENCIAS	22 LOCALIDADES Y MUNICIPIO DEL TEPETITLÁN
EJE 1. GOB. ERD	E-1.006	CONTRATACION DE SERVICIOS	E-1.006.01 CONTRATACION DE SERVICIOS	MEJORAR LA CALIDAD DE LA ATENCION DE LA ATENCION DE LA ATENCION	MEJORAR LA CALIDAD DE LA ATENCION DE LA ATENCION	SEMANAL	29/02/2024	ACTIVADO	12	12	REPORTES DE ACTIVIDADES, FOTOGRAFIAS Y EVIDENCIAS	22 LOCALIDADES Y MUNICIPIO DEL TEPETITLÁN
EJE 1. GOB. ERD	E-1.007	CONTRATACION DE SERVICIOS	E-1.007.01 CONTRATACION DE SERVICIOS	MEJORAR LA CALIDAD DE LA ATENCION DE LA ATENCION DE LA ATENCION	MEJORAR LA CALIDAD DE LA ATENCION DE LA ATENCION	SEMANAL	29/02/2024	ACTIVADO	12	12	REPORTES DE ACTIVIDADES, FOTOGRAFIAS Y EVIDENCIAS	22 LOCALIDADES Y MUNICIPIO DEL TEPETITLÁN
EJE 1. GOB. ERD	E-1.008	CONTRATACION DE SERVICIOS	E-1.008.01 CONTRATACION DE SERVICIOS	MEJORAR LA CALIDAD DE LA ATENCION DE LA ATENCION DE LA ATENCION	MEJORAR LA CALIDAD DE LA ATENCION DE LA ATENCION	SEMANAL	29/02/2024	ACTIVADO	12	12	REPORTES DE ACTIVIDADES, FOTOGRAFIAS Y EVIDENCIAS	22 LOCALIDADES Y MUNICIPIO DEL TEPETITLÁN
EJE 1. GOB. ERD	E-1.009	CONTRATACION DE SERVICIOS	E-1.009.01 CONTRATACION DE SERVICIOS	MEJORAR LA CALIDAD DE LA ATENCION DE LA ATENCION DE LA ATENCION	MEJORAR LA CALIDAD DE LA ATENCION DE LA ATENCION	SEMANAL	29/02/2024	ACTIVADO	12	12	REPORTES DE ACTIVIDADES, FOTOGRAFIAS Y EVIDENCIAS	22 LOCALIDADES Y MUNICIPIO DEL TEPETITLÁN
EJE 1. GOB. ERD	E-1.010	CONTRATACION DE SERVICIOS	E-1.010.01 CONTRATACION DE SERVICIOS	MEJORAR LA CALIDAD DE LA ATENCION DE LA ATENCION DE LA ATENCION	MEJORAR LA CALIDAD DE LA ATENCION DE LA ATENCION	SEMANAL	29/02/2024	ACTIVADO	12	12	REPORTES DE ACTIVIDADES, FOTOGRAFIAS Y EVIDENCIAS	22 LOCALIDADES Y MUNICIPIO DEL TEPETITLÁN

REVISOR:	REVISOR:	AUTORIZA:	AUTORIZA:
TSU. SAUNDY BELLO SOLANO TALCON CRUZ	C. VERONICA AUREA OLIVERA MONROY	DR. MARLYN HERNANDEZ SANTAGO	UC. ANA KARLEN GARCIA ROJAS
SECRETARIA GENERAL MUNICIPAL	SECRETARIA GENERAL MUNICIPAL	TESORERA MUNICIPAL	SECRETARIA MUNICIPAL

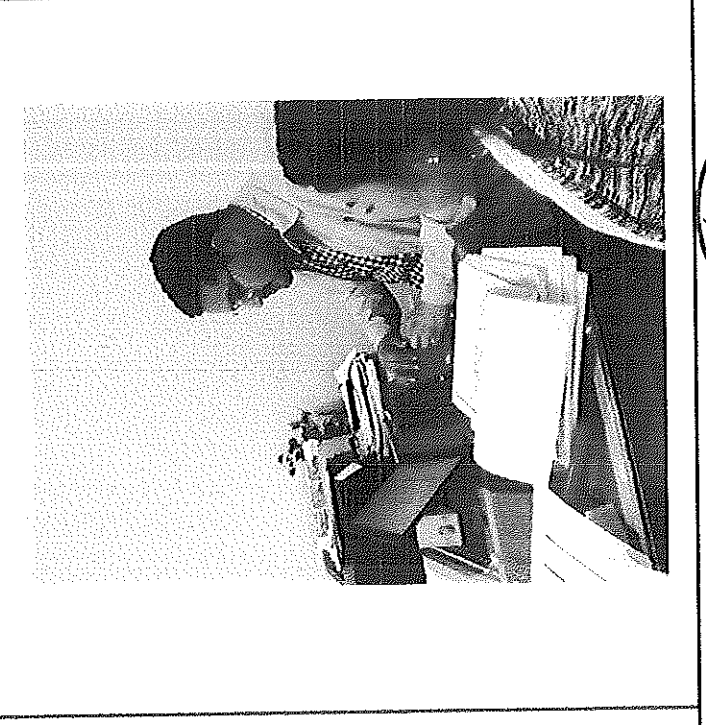
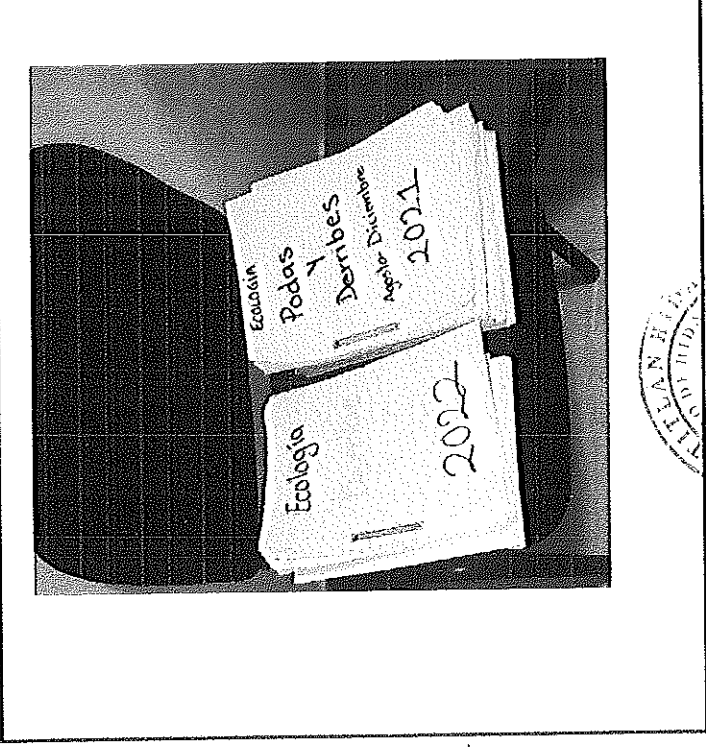
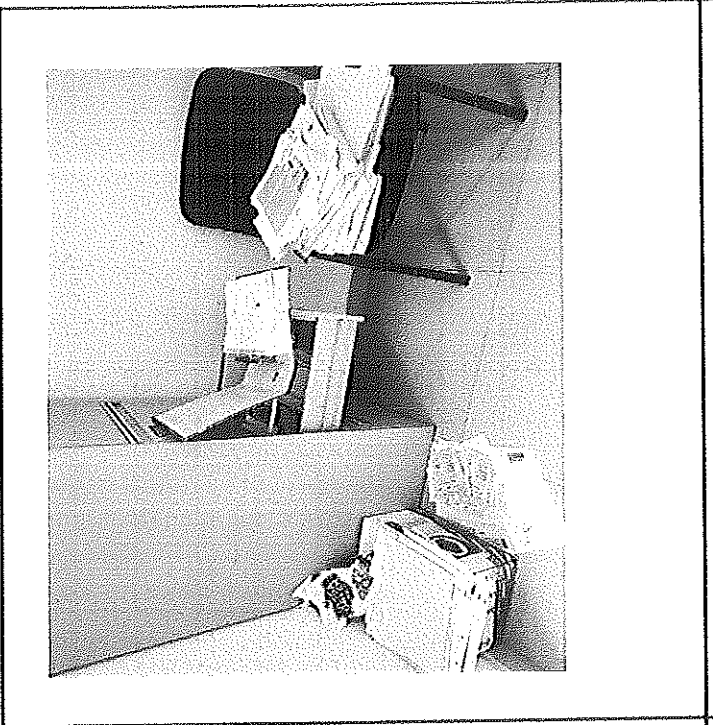
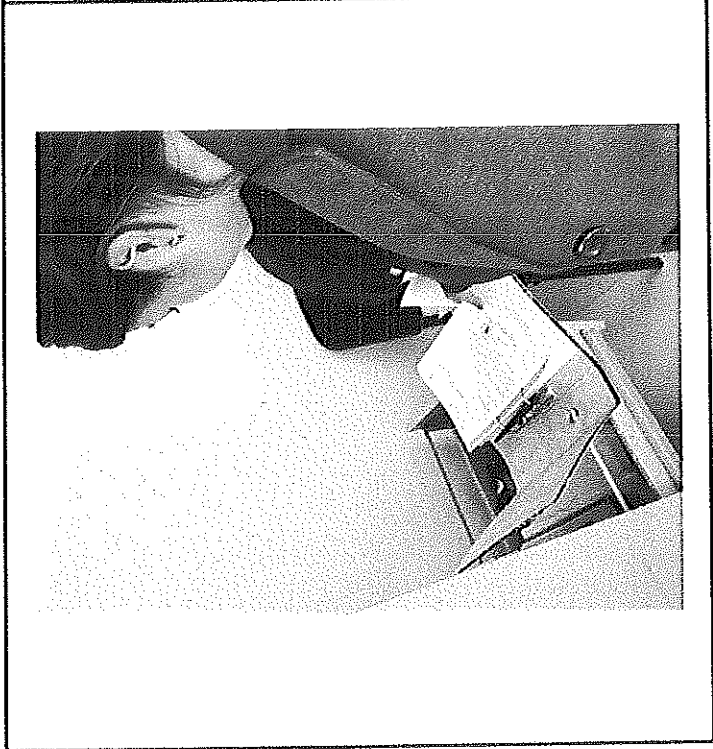


PROGRAMA:	E-5-004 SOSTENIBILIDAD Y RESILIENCIA EN EL DESARROLLO URBANO.	SUBPROGRAMA:	E-5-004-08 RECOLECCIÓN DE RESIDUOS.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD : COMPROBACION DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS			
FECHA DE LA ACTIVIDAD: 01/01/2024- 31/01/2024			



ELABORÓ:	REVISÓ:	AUTORIZÓ:
ING. JUANA RICARDA MENDEZ ZAMUDIO DESARROLLO URBANO Y ECOLOGICO	T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL	ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

PROGRAMA:	E-1-002 CONTROL INTERNO Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN	SUBPROGRAMA:	E-1-002-04 ACTUALIZACIÓN DE INVENTARIOS
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD : ORGANIZAR Y RESGUARDAR TODA LA DOCUMENTACIÓN QUE FORME PARTE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE DEL ÁREA DE DESARROLLO URBANO Y ECOLOGICO			
FECHA DE LA ACTIVIDAD: 22/02/2024- 29/02/2024			

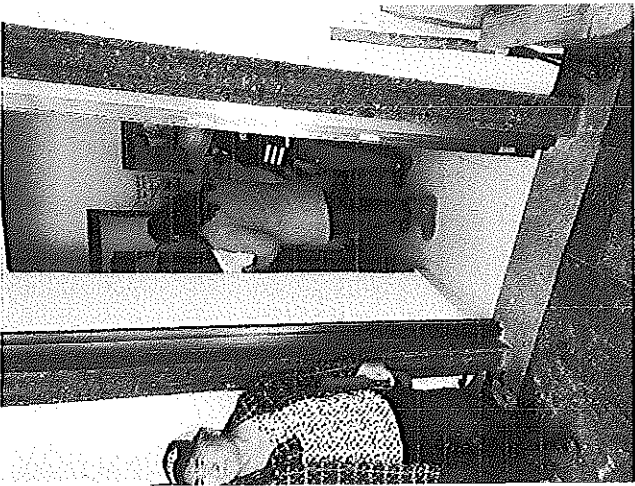


ELABORÓ:
ING. JUANA RICARDA MENDEZ ZAMUDIO
DESARROLLO URBANO Y ECOLOGICO

REVISÓ:
T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ
CENTRALORA INTERNA MUNICIPAL

ING. ELIAS GASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
2020-2024

PROGRAMA:	E-1-001 FORTALECIMIENTO DE LA ATENCIÓN CIUDADANA	SUBPROGRAMA:	E-1-001-02 ATENCIÓN CON CALIDAD HUMANA
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: ATENCIÓN CIUDADANA			
FECHA DE LA ACTIVIDAD: 01/02/2024- 29/02/2024			

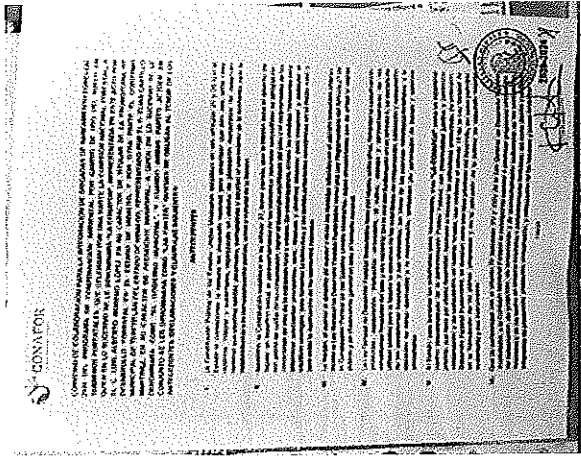


FECHA	INTERVENIENTOS	CONTENIDO	TELÉFONO	TEMAS
14/02/2024	Florisberto Cruz Quintana	Suple	7731041332	Reporte de actividades
14/02/2024	Trinidad Cruz López	Suple	7731420419	Informe de actividades y temas
14/02/2024	Elisa Zúñiga	Un. Com. M.		Reporte de actividades
19/02/2024	Sara Isabel Ruiz Morales	Trinidad		Reporte de actividades y temas
21/02/2024	Trinidad Nájera Cruz	Suple		Reporte de actividades y temas
21/02/2024	Julia Dorcas	Un. Com. M.		Reporte de actividades y temas
22/02/2024	Ana Patricia Jimenez Perez	Un. Com. M.		Reporte de actividades y temas

FECHA	INTERVENIENTOS	CONTENIDO	TELÉFONO	TEMAS
22/02/2024	Rafael Rivas Lopez	Un. Com. M.	7731749118	Reporte de actividades y temas
25/02/2024	Rafael Rivas Lopez	Un. Com. M.	5531035525	Reporte de actividades y temas
29/02/2024	Carro Ave	Suple	7731041332	Reporte de actividades y temas
29/02/2024	Catalina Egoz	Un. Com. M.	7731361440	Reporte de actividades y temas
29/02/2024	Monica Hernandez	Un. Com. M.	7731361440	Reporte de actividades y temas
29/02/2024	Georgina Padilla	Un. Com. M.	7731361440	Reporte de actividades y temas
29/02/2024	Jose Luis Nolasco	Un. Com. M.	7731361440	Reporte de actividades y temas

ELABORÓ: ING. JUANA RICARDA MENDEZ ZAMUDIO DESARROLLO URBANO Y ECOLÓGICO	REVISÓ: T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ CENTRALORA INTERNA MUNICIPAL	CASADO: ING. ELIAS GARCILLO MARTINEZ PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
--	---	--

PROGRAMA: E-5-001 PRESERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE.	SUBPROGRAMA: E-5-001-03 CAMPAÑAS DE REFORESTACIÓN
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: REVISIÓN DEL CONVENIO Y FIRMA DEL PROGRAMA COMPESACIÓN AMBIENTAL POR CAMBIO DE USO DE SUELO EN TERRENOS FORESTALES, ASÍ COMO APERTURA DEL PROGRAMA DE ARBOLES FRUTALES.	
FECHA DE LA ACTIVIDAD: 22/02/2024- 29/02/2024	



El H. Ayuntamiento y el Área Desarrollo Agropecuario y Ecología te invitan a **participar en el Programa "Plantemos un Árbol para obtener frutos en el Futuro."**

CONVOCATORIA

☒ Del 23 de Febrero al 23 de Marzo

ESPECIE	ALTURA
Pera de Agua	1,20 m
Pera Manojquilla	1,20 m
Manzana Amarilla	1,20 m
Manzana Rojeda	1,20 m
Cuervo Amarillo	1,20 m
Cuervo Negro	1,20 m
Durazno Amarillo	1,20 m
Durazno Rosado	1,20 m
Higo Verde	60 cm
Higo Negro	60 cm
Uva Verde	60 cm
Chubacano	1,00 m
Zarcamora	60 cm
Nogal	40 cm
Tejocote	50 cm
Granada	30 cm
Cuscuta	1,00 m
Mora	60 cm
Guayaba	40 cm

\$350.00

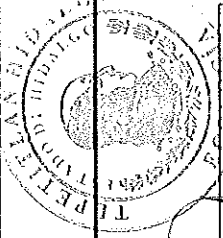
Paquete de 10 árboles

Puede hacer su paquete, a su gusto

Requisitos

- INE
- Comprobante de domicilio

Para mayores informes acudir al Área de Ecología en Presidencia Municipal.



ELABORÓ: ING. JUANA RICARDA MENDEZ ZAMUDIO DESARROLLO URBANO Y ECOLOGICO	REVISÓ: T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL
--	---

AUTORIZÓ: ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
--



MUNICIPIO DE TEPETITLÁN HIDALGO
EJERCICIO FISCAL 2024
REPORTE DE ACTIVIDADES DEL MES DE FEBRERO 2024

NOMBRE:	CMDTE. JOSE ALFREDO GARCIA SERRANO
CARGO:	DIRECTOR
ÁREA:	SEGURIDAD PÚBLICA Y TRANSITO MUNICIPAL
DEPENDENCIA:	MUNICIPIO DE TEPETITLÁN, HIDALGO
EJE DEL PND 2020-2024:	EJE 4. TEPETITLÁN SEGURO Y CON PAZ SOCIAL
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	E-4-001 SEGURIDAD PARA LAS FAMILIAS TEPETITLENSES
SUBPROGRAMA PRESUPUESTARIO:	E-4-002 CONFIANZA EN EL CUERPO POLICIAO Y MEJORA DEL TRANSITO MUNICIPAL
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO:	1.3.1 PRESIDENCIA / GUBERNATURA
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA:	E - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
OBJETIVO DEL ÁREA:	SALVAGUARDAR LA INTEGRIDAD DE LA CIUDADANIA ASI COMO SUS BIENES MUEBLES E INMUEBLES.

NOMBRE	FECHA	DESCRIPCIÓN DE LA FUNCIÓN Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	OBSERVACIONES
JOSE ALFREDO GARCIA SERRANO	08/01/2024 AL 31/01/2024	5 CONTESTACIONES DE OFICIOS A DIFERENTES INSTANCIAS DE GOBIERNO	CARGO: DIRECTOR
JOSE ALFREDO GARCIA SERRANO	01, 19 Y 29 FEB 2024	3 CARGAS DE INFORMACION A C3, SITE, INSTITUTO DE FORMACION PROFESIONAL, ARMAMENTO Y AL SECRETARIADO EJECUTIVO DEL CONSEJO ESTATAL DE SEGURIDAD PUBLICA.	CARGO: DIRECTOR
JOSE ALFREDO GARCIA SERRANO	DE ENERO A DICIEMBRE	1 INTEGRACION Y ELABORACIÓN DE COMPROBACIONES DE GASTOS DEL ÁREA DE SEGURIDAD PUBLICA	CARGO: DIRECTOR
JOSE ALFREDO GARCIA SERRANO	DE ENERO A DICIEMBRE	28 ENTREGAS DE NOTIFICACIONES A LA CIUDADANIA.	CARGO: DIRECTOR
JOSE ALFREDO GARCIA SERRANO	DE ENERO A DICIEMBRE	IMPARTIR PLATICAS EN LAS ESCUELAS DEL MUNICIPIO.	CARGO: DIRECTOR
JOSE ALFREDO GARCIA SERRANO	01 DE ENE AL 31 DIC	85 REALIZAR RECORRIDOS DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA EN LAS COMUNIDADES DEL MUNICIPIO.	CARGO: DIRECTOR
JOSE ALFREDO GARCIA SERRANO	21 FEBRERO 2024	1 OPERATIVOS EN COORDINACION CON LOS TRES NIVELES DE GOBIERNO, MUNICIPAL, ESTATAL Y FEDERAL.	CARGO: DIRECTOR
JOSE ALFREDO GARCIA SERRANO	DE ENE A JULIO Y SEP A DIC	REALIZAR SERVICIO DE VIALIDAD Y SEGURIDAD EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LAS DIFERENTES COMUNIADRES DEL MUNICIPIO.	CARGO: DIRECTOR
JOSE ALFREDO GARCIA SERRANO	09,10 Y 11 FEBRERO 2024	3 RESGUARDO EN FERIAS PATRONALES	CARGO: DIRECTOR
JOSE ALFREDO GARCIA SERRANO	26,27,28 Y 29 FEBRERO	CAPACITACION DE LOS ELEMENTOS DE SEGURIDAD PUBLICA.	CARGO: DIRECTOR
JOSE ALFREDO GARCIA SERRANO	21 FEBRERO 2024	REUNION INTERINSTITUCIONAL DE LA REGION TUA-TEPEJI DEL "GCI".	CARGO: DIRECTOR

ELABORÓ:

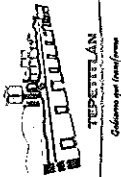
C. JOSE ALFREDO GARCIA SERRANO DIR.
DE SEG. PUB. Y TTO. MPAL.

REVISÓ:

T.S.U. SANDYBEL SOLÍS ALFONSO CRUZ
CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL

AUTORIZÓ:

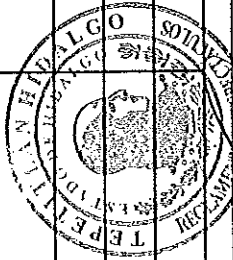
ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



MUNICIPIO DE TEPETITLÁN HIDALGO
EJERCICIO FISCAL 2024
REPORTE DE ACTIVIDADES DEL MES DE FEBRERO 2024

NOMBRE:	MARIBEL ARCE ROJAS
CARGO:	ENCARGADA
AREA:	REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS
DEPENDENCIA:	MUNICIPIO DE TEPETITLÁN, HIDALGO
EJE DEL PMD 2020-2024:	E-2-001 DESARROLLO LOCAL DINÁMICO E INNOVADOR.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	E-2-001 DESARROLLO LOCAL DINÁMICO E INNOVADOR.
SUBPROGRAMA PRESUPUESTARIO:	E-1-001-02 ATENCIÓN CON CALIDAD HUMANA.
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO:	1.3.1 PRESIDENCIA / GUBERNATURA
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA:	E - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
OBJETIVO DEL ÁREA:	REGLEMENTAR Y VIGILAR EL CUMPLIMIENTO DE NORMATIVA EN MATERIA MUNICIPAL DE LOS COMERCIOS FIJOS Y SEMIFIJOS ESTABLECIDOS EN EL MUNICIPIO DE TEPETITLÁN CON EL FIN DE GARANTIZAR LA SEGURIDAD DE LOS CIUDADANOS, A TRAVÉS DE INSPECCIONES FÍSICAS Y EXPEDICIÓN DE LICENCIAS Y PERMISOS DE FUNCIONAMIENTO.

NOMBRE	FECHA	DESCRIPCIÓN DE LA FUNCIÓN Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	OBSERVACIONES
C. MARIBEL ARCE ROJAS	05/02/2024 AL 29/02/2024	1 EXPEDICION DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO	ERCARGADA DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS
C. MARIBEL ARCE ROJAS	05/02/2024 AL 29/02/2024	29 ACTIVIDADES DE COBRO A PUESTOS SEMIFIJOS	E-1-003 FORTALECIMIENTO DE LAS FINANZAS MUNICIPALES. E-1-00-01 RECAUDACION DE RECURSOS FINANCIEROS Y PROPIOS
C. MARIBEL ARCE ROJAS	05/02/2024 AL 29/02/2024	3 EXPEDICIONES DE PERMISOS DE FUNCIONAMIENTO	ERCARGADA DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS
C. MARIBEL ARCE ROJAS	05/02/2024 AL 29/02/2024	INTEGRACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE DEL ÁREA DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS	E-1-002 CONTROL INTERNO Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. E-1-002-004 ACTUALIZACIÓN DE INVENTARIOS
C. MARIBEL ARCE ROJAS	05/02/2024 AL 29/02/2024	4 AUTORIZACIONES DE PERMISO PARA REALIZACION DE EVENTOS Y FESTEGOS PUBLICOS Y PRIVADOS	ERCARGADA DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS



ELABORÓ: C. MARIBEL ARCE ROJAS ENCARGADA DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS	REVISÓ: T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCÓN CRUZ CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL	AUTORIZÓ: ING. ELÍAS CASTILLO MARTÍNEZ PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
--	---	--

PROGRAMA:	E-2-001 DESARROLLO LOCAL DINÁMICO E INNOVADOR.	SUBPROGRAMA:	E-2-001 DESARROLLO LOCAL DINÁMICO E INNOVADOR.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: EXPEDICION DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO			
FECHA DE LA ACTIVIDAD:		05/02/2024 AL 29/02/2024	

H. AYUNTAMIENTO DE TEPETITLÁN, HGO.
2020-2024

LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO

TITULAR: Dr. Víctor Manuel Constantino Chávez

NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO: "Dr. Víctor Manuel Constantino Chávez" **EN:** Consultorio Médico

UBICACIÓN DEL ESTABLECIMIENTO: Av. Zaragoza No. 11 2do. Manzanera, Tepetitlán, Hgo.

HORARIO DE FUNCIONAMIENTO: de 8:00 a 20:00 Hrs.

FECHA DE EXPEDICIÓN: 14 de Febrero de 2024 **FECHA DE VIGENCIA:** 31 de Diciembre de 2024

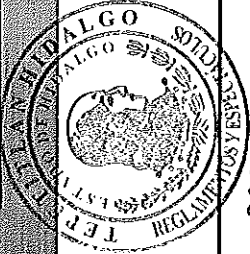
ESPESIMO 3524 **REC:** COAHUACERO

No. 000

03/04/2022 ELABORÓ: C. MARIBEL ARCE ROJAS ENCARGADA DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS.	REVISÓ: T.S.U. SANDYBELLA SOLEDAD FALCON CRUZ CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL	AUTORIZÓ: ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
---	--	--

PROGRAMA: E-2-001 DESARROLLO LOCAL DINAMICO E INNOVADOR.	SUBPROGRAMA: E-2-001 DESARROLLO LOCAL DINAMICO E INNOVADOR.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: REALIZACION DE COBROS POR EL USO DE PLAZA Y PISOS EN LAS CALLES, PASAJES Y LUGARES PUBLICOS (PUESTOS SEMIFIJOS)	
FECHA DE LA ACTIVIDAD:	05/02/2024 AL 29/02/2024

USO DE PLAZA Y PISOS EN LAS CALLES, PASAJES Y LUGARES PUBLICOS				
FECHA	NOMBRE DEL COMERCIANTE	IMPORTE	No. DE FOLIO	CONCEPTO
01-02-24	YOEMMA ESTRADA REYES	\$10.50	No. 0122	PAGO DE PISO
04-02-24	MARIA LUISA REYES GARCIA	\$20.50	No. 0144	PAGO DE PISO
14-02-24	VICENTE REYES CASTILLO	\$10.50	No. 0184	PAGO DE PISO
21-02-24	LIDIA REYES LOPEZ	\$10.50	No. 0227	PAGO DE PISO
29-02-24	ALEJANDRA ESTRADA GARCIA	\$10.50	NO. 0274	PAGO DE PISO



2020-2024

ELABORÓ:
C. MARIBEL ARCE ROJAS
ENCARGADA DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS.

REVISÓ:
T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ
CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL

AUTORIZÓ:
ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD:	EXPEDICION DE PERMISOS DE FUNCIONAMIENTO

FECHA DE LA ACTIVIDAD:

05/02/2024 AL 29/02/2024

PLANTILLA DE PETICION HUIBALGO
 2020-2024
 ENTREGA DE FUNCIONAMIENTO DE PUESTOS VACOS Y SEMI VACOS
 DEL MANEJO DE PETICIONES

NOMBRE DEL TITULAR: CECILIA GARCIA PEREZ
 UBICACION DEL PUESTO: PARA LA COMISION DE MANEJO DE PETICIONES
 DISEÑO DEL PUESTO: EXTENSION DEL PUESTO
 CARGO O ACTIVIDAD COMPLEMENTARIA: SECRETARIA DE ANTECEDENTES
 FECHA DE ENTREGA: 15 DE ENERO DEL 2024
 FECHA DE VIGENCIA: 31 DE MARZO DEL 2024

APROBADO: 2024 2024
 Firma del Titular

(Stamp: INSTITUTO VENEZOLANO DE INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS Y TECNOLÓGICAS, 15 DE ENERO DEL 2024, 31 DE MARZO DEL 2024)
 (Signature)

H. AUMENTAMIENTO DE TITULARIDAD

2024-2024

PERMISO DE FUNCIONAMIENTO DE PUERTOS FIJOS Y SEMIFIJOS
EN TANGUAYUS DE TEPETILAN

NOMBRE DEL TITULAR: _____
LUGAR DE NACIMIENTO: _____

UBICACIÓN DEL PUERTO: _____
PLAZA DE LA COMUNITACIÓN: _____
TELÉFONO: _____

DÍAS DE FUNCIONAMIENTO: _____
EXTENSIÓN DEL PUERTO: _____
CANTO: _____

GÉNERO O ACTIVIDAD COMERCIAL: _____
VENTA DE PLANTAS

FECHA DE EXPIRACIÓN: _____
FECHA DE VIGENCIA: _____
LUGAR DE ORIGEN: _____

RETIENDES: _____
2024

Firma de Titular _____

ESTADO DE GUATEMALA

SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y GANADERÍA

INSTRUMENTO DE TITULARIDAD

2024

H. AYUNTAMIENTO DE TEPEHUILTAN, HIDALGO
2020-2024

PROMISO DE FUNCIONAMIENTO DE PUESTOS FIJOS Y SEMIFIJOS
DEL TANGUISO DE TEPEHUILTAN

NOMBRE DEL TITULAR: VICENTE REYES CASTILLO

LUBRICACIÓN DEL PUESTO: PASADIZO DE LA CONSTITUCIÓN CON CALIMA CENTRO, TEPEHUILTAN, HGO.

DÍAS DE FUNCIONAMIENTO: 01 JUNIO 2020 EXTENSIÓN DEL PUESTO: 4 MTS.

GIRO O ACTIVIDAD COMERCIAL: VENTA DE APPL. ADOS ARTESANALES

FECHA DE EXPEDICIÓN: 17 DE FEBRERO DE 2021 FECHA DE VIGENCIA: 31 DE DICIEMBRE DE 2024

REPROMISOS: 2023 | 2024

Firma del Titular

FOLO: 003

Municipal

SECRETARÍA MUNICIPAL C-4678-2021

TEPEHUILTAN, HIDALGO

C. MARIBEL ARCE ROJAS
ENCARGADA DE REGLAMENTOS Y
ESPECTACULOS.

REVISÓ: _____
T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ
CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL

AUTORIZÓ:
ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: INTEGRACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE DEL ÁREA DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS

FECHA DE LA ACTIVIDAD:

05/02/2024 AL 29/02/2024

[illegible]

PROGRAMA:

E-2-001 DESARROLLO LOCAL DINAMICO E INNOVADOR.

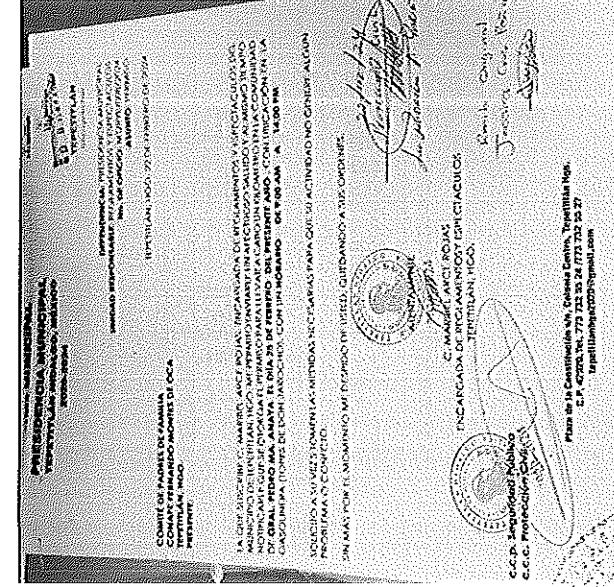
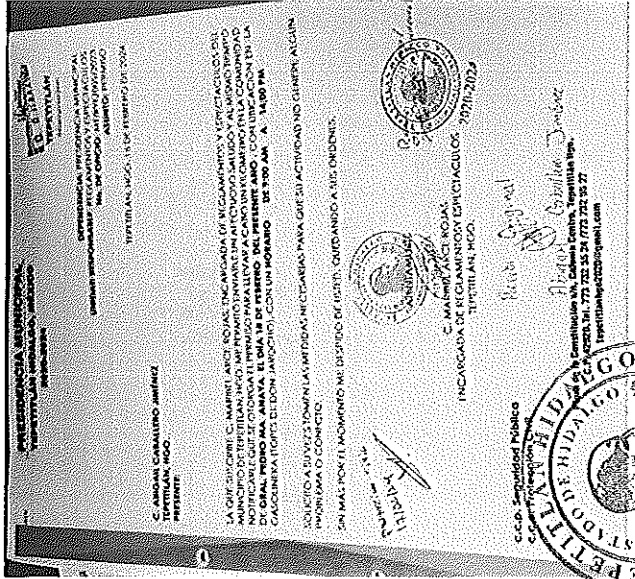
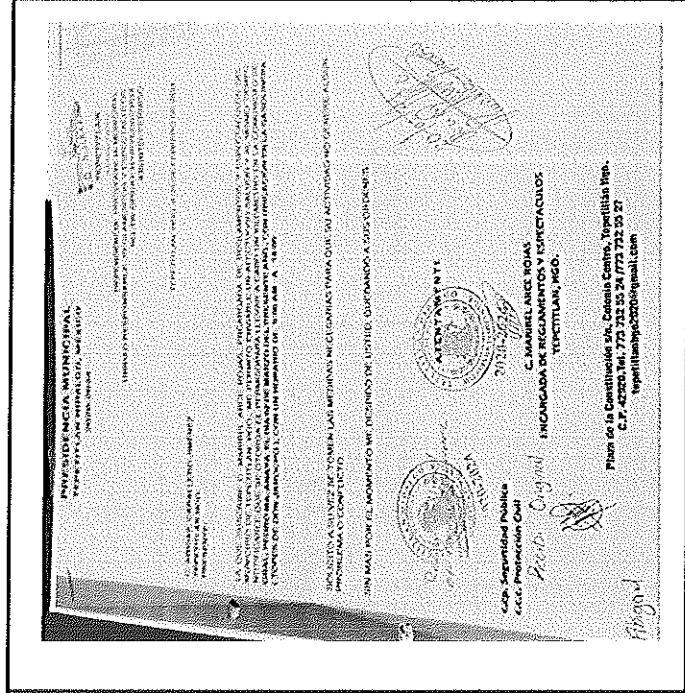
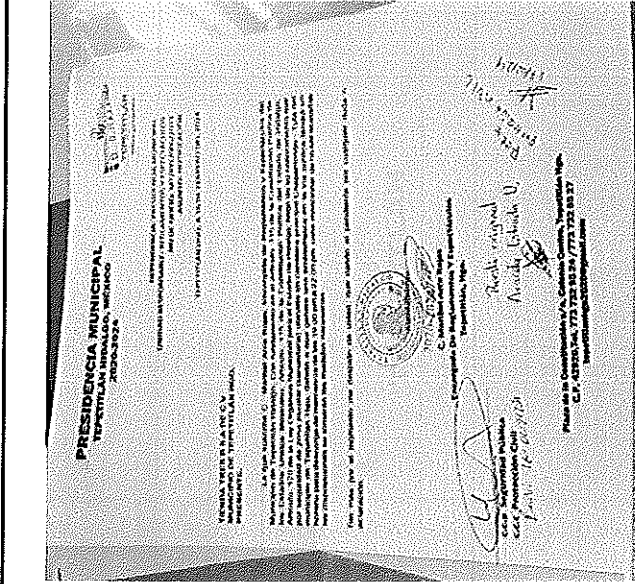
SUBPROGRAMA:

E-2-001 DESARROLLO LOCAL DINAMICO E INNOVADOR.

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: AUTORIZACION DE PERMISO PARA REALIZACION DE EVENTOS Y FESTEJOS PUBLICOS Y PRIVADOS

FECHA DE LA ACTIVIDAD:

05/02/2024 AL 29/02/2024



C. MARIBEL ARCE ROJAS
ENCARGADA DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS.

T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ
CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL

AUTORIZO:

ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



MUNICIPIO DE TEPETITLÁN HIDALGO
EJERCICIO FISCAL 2024
REPORTE DE ACTIVIDADES DEL MES DE ENERO

Boyd, J.

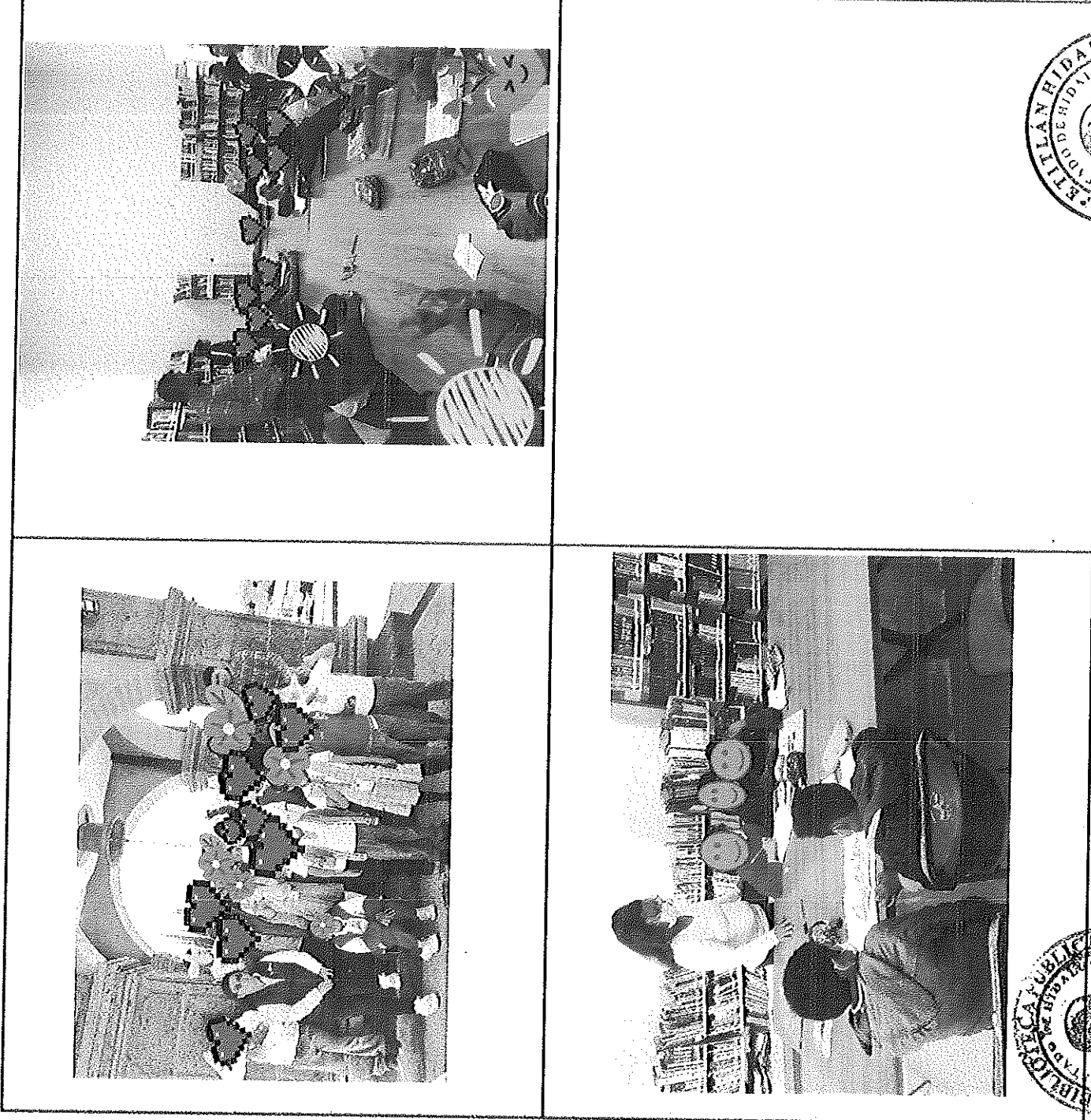
[illegible]

REVISÓ:

T.S.U. SANDY BELL SOLEDAD FALCON CRUZ
CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL

PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
2020-2024

PROGRAMA:	E-1-001 FORTALECIMIENTO DE LA ATENCION CIUDADANA	SUBPROGRAMA:	E-1-001-02 ATENCION CON CALIDAD HUMANA
DESCRIPCION DAR A CONOCER NUESTRA BIBLIOTECA, Y LAS ACTIVIDADES QUE REALIZAMOS COMO LOS TRAMITES Y SERVICIOS.CON ALUCNOS DE LA PRIMARIA "SANTOS DEGOLLADO"			
FECHA DE LA ACTIVIDAD:		9 DE FEBRERO DEL 2024	



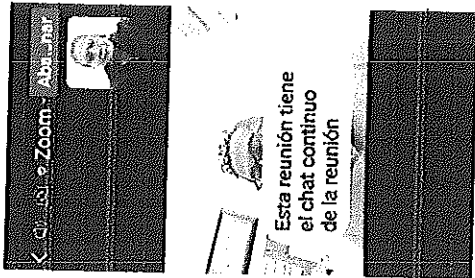
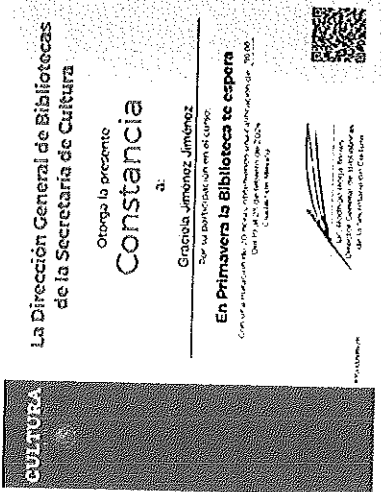
GRACIELA JIMENEZ JIMENEZ
ENCARGADA DE BIBLIOTECA Y CULTURA
2024

REVISO
T.S.U. SANDYBELL S. FALCON CRUZ
CONTRALOR INTERNO MUNICIPAL



ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
2024-2028

PROGRAMA: E-3-002 FORTALECIMIENTO EDUCATIVO	SUBPROGRAMA: E-3-002-5 FOMENTO A LA LECTURA
DESCRIPCION: CAPACITARNOS PARA DAR UNA MEJOR ATENCION A LOS CURSOS QUE SE DAN EN LA BIBLIOTECA.	
FECHA DE LA ACTIVIDAD: DEL 19 AL 23 DE FEBRERO	



GRACIELA JIMENEZ JIMENEZ
ENCARGADA DE BIBLIOTECA Y CULTURA

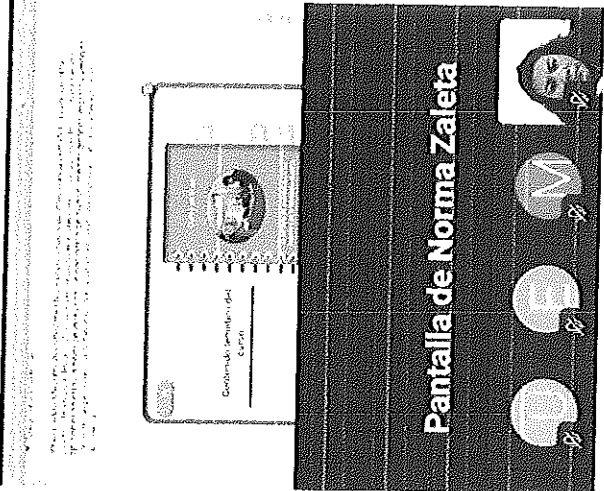
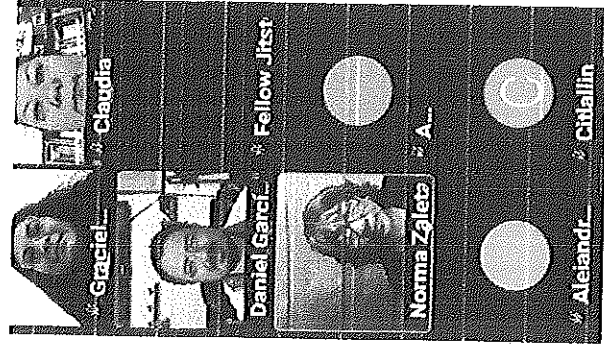
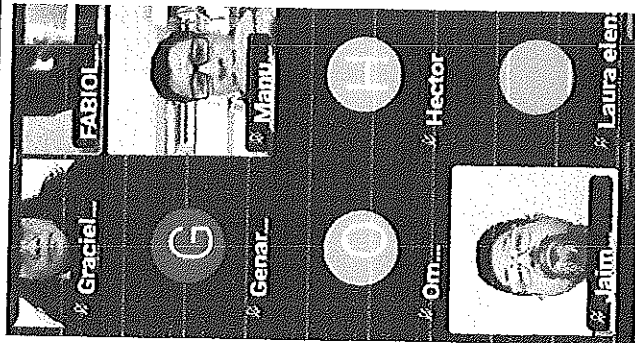
REVISO

T.S.U. SANDYBELL S. FALCON CRUZ
CONTRALOR INTERNO MUNICIPAL



AUTORENDA
ING. ELIAS CASTILLO
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

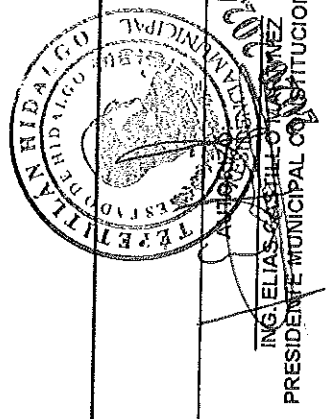
PROGRAMA:	E-3-002 FORTALECIMIENTO EDUCATIVO	SUBPROGRAMA:	E-3-002-5 FOMENTO A LA LECTURA
DESCRIPCIÓN: CAPACITAMOS PARA DAR UN MEJOR SERVICIO A LOS USUARIOS Y ORIENTARLOS PARA UNA MEJOR ATENCION			
FECHA DE LA ACTIVIDAD: DEL 26 DE FEBRERO AL 27 DE FEBRERO DEL 2024			

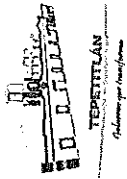


GRACIELA JIMENEZ JIMENEZ
ENCARGADA DE BIBLIOTECA Y CULTURA

REVISO
T.S.U. SANDYBELL S. FALCON CRUZ
CONTRALOR INTERNO MUNICIPAL



ING. ELIAS CASTILLO JIMENEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



MUNICIPIO DE TEPETITLÁN HIDALGO
EJERCICIO FISCAL 2024
REPORTE DE ACTIVIDADES DEL MES DE FEBRERO 2024

NOMBRE:	ING. JUANA RICARDA MENDEZ ZAMUDIO
CARGO:	DIRECTORA
AREA:	DESARROLLO AGROPECUARIO
DEPENDENCIA:	MUNICIPIO DE TEPETITLÁN, HIDALGO
EJE DEL PMD 2020-2024:	EJE 2. TEPETITLÁN PROSPERO Y DINAMICO
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	E-2-006 FORTALECIMIENTO A LA AGRICULTURA Y GANADERIA
SUBPROGRAMA PRESUPUESTARIO:	E-2-006 FORTALECIMIENTO A LA AGRICULTURA Y GANADERIA
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO:	1.3.1 PRESIDENCIA / GUBERNATURA
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA:	E - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
OBJETIVO DEL AREA:	IMPULSAR ACTIVIDADES EN EL SECTOR AGROPECUARIO EN BENEFICIO A LOS PRODUCTORES DEL MUNICIPIO.

NOMBRE	FECHA	DESCRIPCIÓN DE LA FUNCIÓN Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	OBSERVACIONES
JUANA RICARDA MENDEZ ZAMUDIO, MARIA ISABEL CANUTO SANTIAGO	01/02/2024-29/02/2024	ATENCIÓN DE 260 PERSONAS PARA TRAMITES Y SERVICIOS DEL AREA DE DESARROLLO AGROPECUARIO.	E-1-001 FORTALECIMIENTO DE LA ATENCIÓN CIUDADANA E-1-001-02 ATENCIÓN CON CALIDAD HUMANA
JUANA RICARDA MENDEZ ZAMUDIO, MARIA ISABEL CANUTO SANTIAGO	01/02/2024	EVENTO DEL POGRAMA SEMILLAS DE MAIZ 2024 EN APOYO AL CAMPO, 60 BENEFICIARIOS	E-3-001 DESARROLLO Y MEJORA DE OPORTUNIDADES SOCIALES, E-3-001-08 GESTIÓN PARA FORTALECER PROGRAMAS SOCIALES
MARIA ISABEL CANUTO SANTIAGO	01/02/2024-29/02/2024	4 REGISTROS DE FIERRO DE HERRAR GANADO Y 2 ACTUALIZACIONES.	E-1-001 FORTALECIMIENTO DE LA ATENCIÓN CIUDADANA E-1-001-02 ATENCIÓN CON CALIDAD HUMANA
JUANA RICARDA MENDEZ ZAMUDIO, MARIA ISABEL CANUTO SANTIAGO	06/02/2024-11/02/2024	APOYAR EN EL REGISTRO Y RECEPCIÓN DE DOCUMENTACIÓN A 50 PRODUCTORES AGROPECUARIOS PARA LOS PROGRAMAS DEL ESTADO.	E-3-001 DESARROLLO Y MEJORA DE OPORTUNIDADES SOCIALES, E-3-001-08 GESTIÓN PARA FORTALECER PROGRAMAS SOCIALES
JUANA RICARDA MENDEZ ZAMUDIO, MARIA ISABEL CANUTO SANTIAGO	24/01/2024-25/01/2024	APOYAR EN EL REGISTRO Y RECEPCIÓN DE DOCUMENTACIÓN A 44 PRODUCTORES PARA LOS PROGRAMAS DEL ESTADO, SOBRE EL SEGURO CATASTROFICO Y SEGURO PECUARIO.	E-3-001 DESARROLLO Y MEJORA DE OPORTUNIDADES SOCIALES, E-3-001-08 GESTIÓN PARA FORTALECER PROGRAMAS SOCIALES
MARIA ISABEL CANUTO SANTIAGO	06/02/2024-25/02/2024	ESCANEAR 94 EXPEDIENTES DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS PARA INGRESAR A LOS PROGRAMAS DEL ESTADO DE HIDALGO	E-3-001 DESARROLLO Y MEJORA DE OPORTUNIDADES SOCIALES, E-3-001-08 GESTIÓN PARA FORTALECER PROGRAMAS SOCIALES
JUANA RICARDA MENDEZ ZAMUDIO	06/02/2024-25/02/2024	INGRESAR A PLATAFORMA 94 EXPEDIENTES DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS PARA INGRESAR A LOS PROGRAMAS DEL ESTADO DE HIDALGO	E-3-001 DESARROLLO Y MEJORA DE OPORTUNIDADES SOCIALES, E-3-001-08 GESTIÓN PARA FORTALECER PROGRAMAS SOCIALES
MARIA ISABEL CANUTO SANTIAGO	01/02/2024-29/02/2024	37 CONSTANCIAS DE PRODUCTOR GANADERO	E-1-001 FORTALECIMIENTO DE LA ATENCIÓN CIUDADANA E-1-001-02 ATENCIÓN CON CALIDAD HUMANA
JUANA RICARDA MENDEZ ZAMUDIO, MARIA ISABEL CANUTO SANTIAGO	09/02/2024	APOYO A VENTANILLA DE SINIIGA PARA EL INGRESO DE UPP O ACTUALIZACIÓN.	E-1-001 FORTALECIMIENTO DE LA ATENCIÓN CIUDADANA E-1-001-02 ATENCIÓN CON CALIDAD HUMANA
JUANA RICARDA MENDEZ ZAMUDIO, MARIA ISABEL CANUTO SANTIAGO	06/02/2024-29/02/2024	APOYO A VISITADOR AGRARIO.	E-1-001 FORTALECIMIENTO DE LA ATENCIÓN CIUDADANA E-1-001-02 ATENCIÓN CON CALIDAD HUMANA
MARIA ISABEL CANUTO SANTIAGO	22/02/2024-29/02/2024	LLENADO DE FORMATO PARA EL ARCHIVO	E-1-001 FORTALECIMIENTO DE LA ATENCIÓN CIUDADANA E-1-001-02 ATENCIÓN CON CALIDAD HUMANA
			E-1-002 CONTROL INTERNO Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN, E-1-002-04 ACTUALIZACIÓN DE INVENTARIO

ELABORÓ: CUI...
ING. JUANA RICARDA MENDEZ ZAMUDIO
DESARROLLO AGROPECUARIO

REVISÓ:
T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ
CONTROLORA INTERNA MUNICIPAL

AUTORIZÓ:
ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

2024-02-29

PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO (PAT) 2024

[illegible]

REVISQ:

REVISED:

AUTORE:

AUTORS:

ALIA KAREN GARCIA ROMAS

AUTO

THE UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS

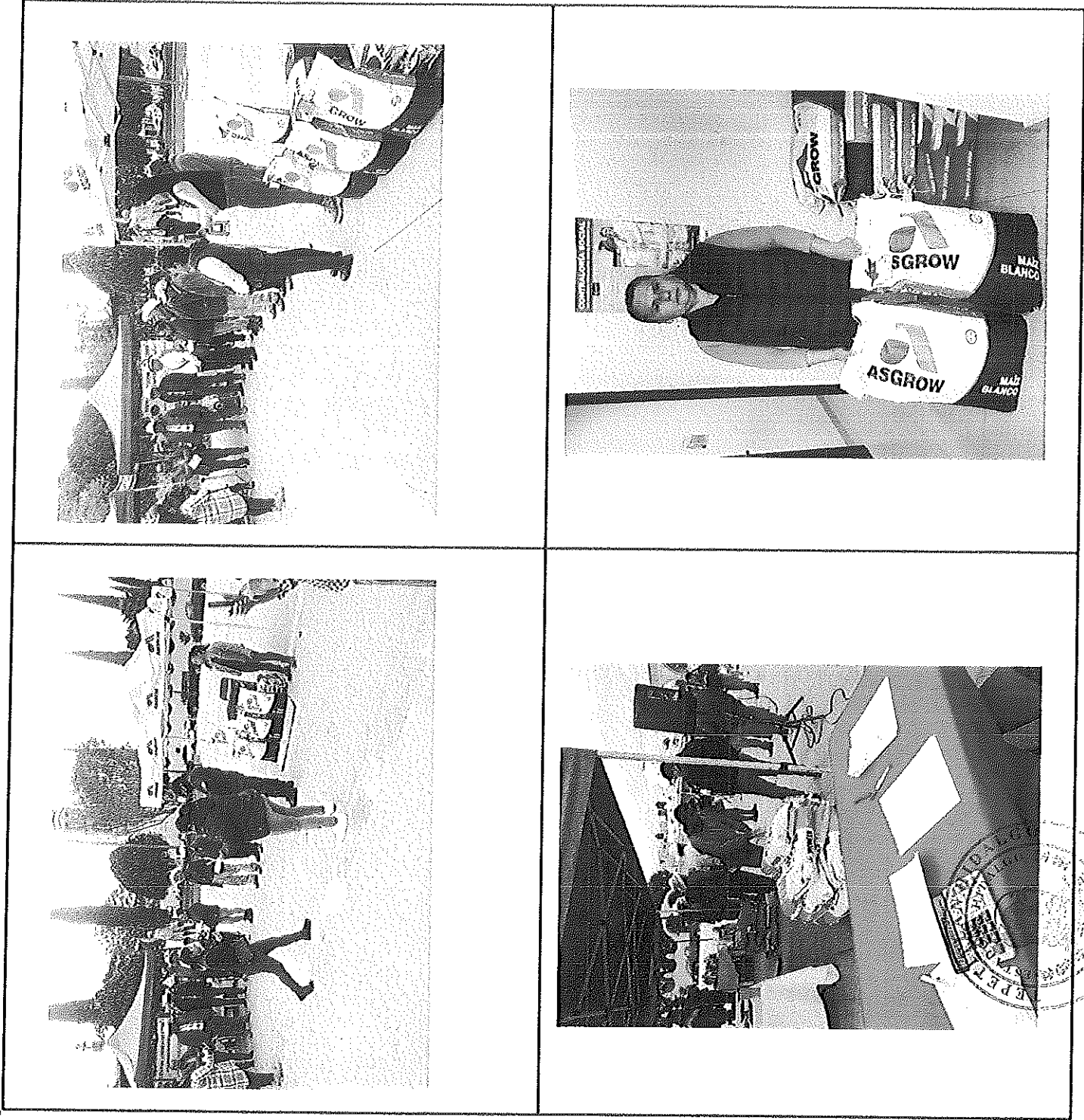
ING. MARLANE HERNANDEZ SANTILLO
TESORERA MUNICIPAL

C. VERONICA AURORA OLIVERA MONROY
SECRETARIA GENERAL MUNICIPAL

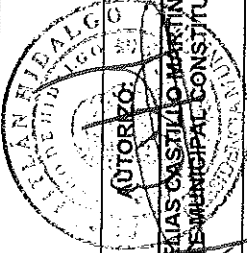
CONTRATADA INTERNA MUNICIPAL

DESAKOLLO PROPERTY

PROGRAMA:	E-3-001 DESARROLLO Y MEJORA DE OPORTUNIDADES SOCIALES	SUBPROGRAMA:	E-3-001-08 GESTIÓN PARA FORTALECER PROGRAMAS SOCIALES.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD:			
ENTREGA DE PROGRAMA SEMILLA DE MAIZ EN APOYO AL CAMPO PARA LOS PRODUCTORES AGROPECUARIOS DEL MUNICIPIO			
FECHA DE LA ACTIVIDAD:		01/02/2024	

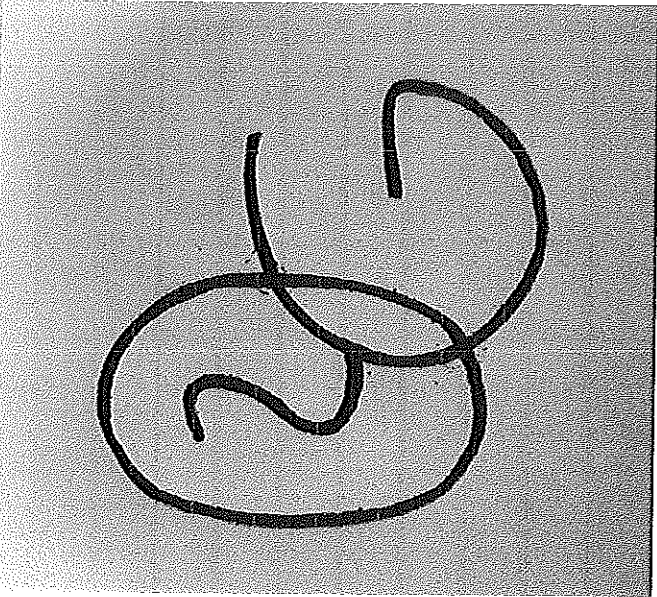
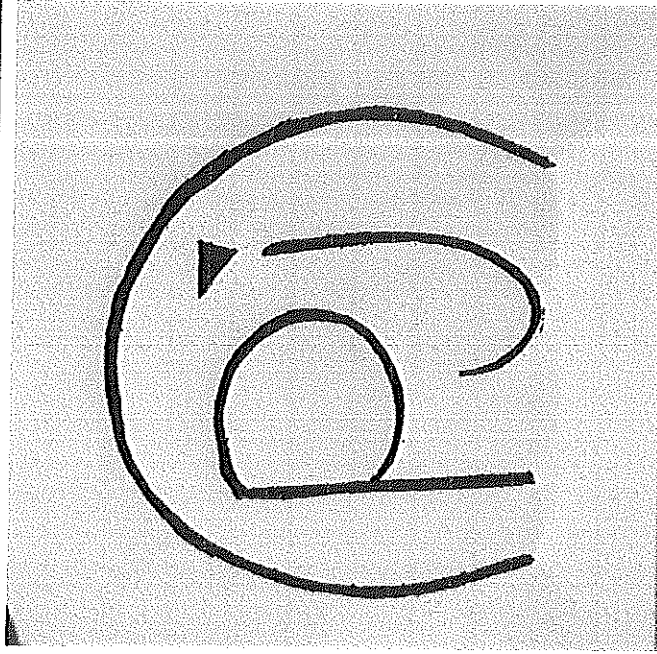
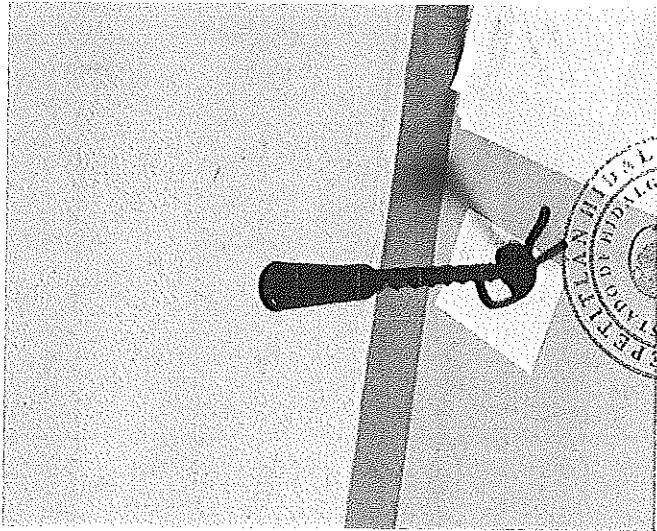
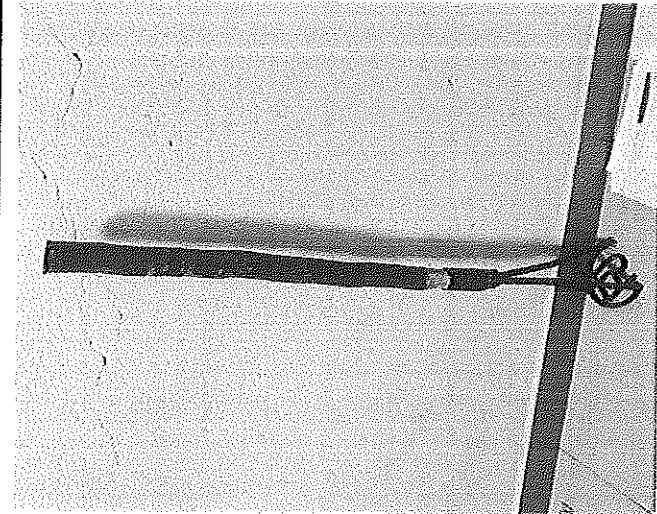


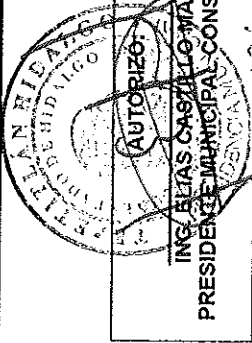
ELABORÓ: ING. JUAN R. MENDEZ ZAMUDIO DIR. DESARROLLO AGROPECUARIO	REVISÓ: T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL	AUTORIZÓ: ING. EMILIO CASTILLO MARTINEZ PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
---	---	---



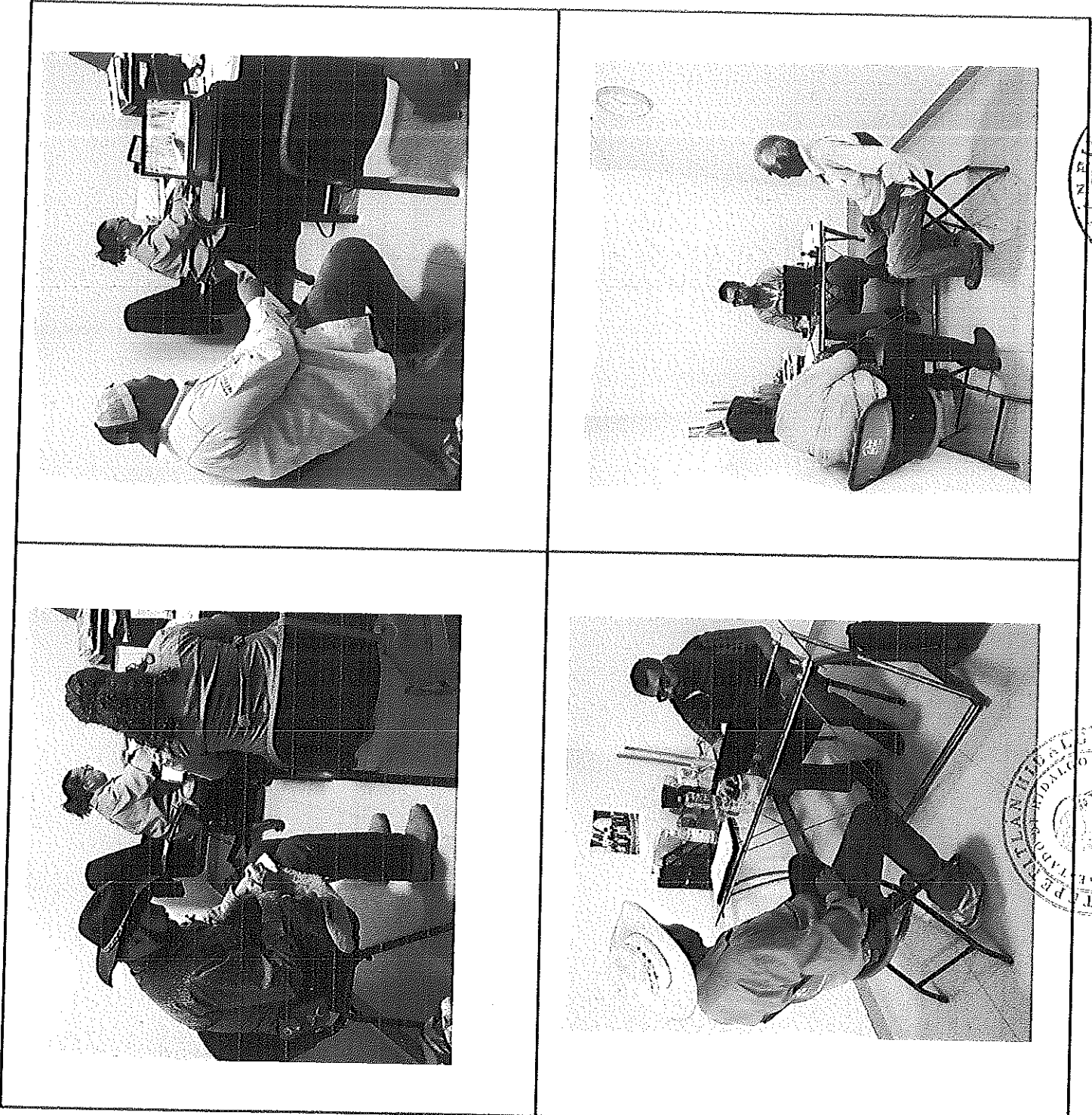
2020-2024

PROGRAMA:	E-1-001 FORTALECIMIENTO DE LA ATENCIÓN CIUDADANA	SUBPROGRAMA:	E-1-001-02 ATENCIÓN CON CALIDAD HUMANA
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: 4 REGISTROS DE FIERRO DE HERRAR GANADO Y 2 ACTUALIZACIONES.			
FECHA DE LA ACTIVIDAD:		01/02/2024- 29/02/2024	

	REVISÓ: T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL	
---	--	---

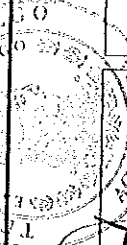
PROGRAMA:	E-1-001 FORTALECIMIENTO DE LA ATENCIÓN CIUDADANA	SUBPROGRAMA:	E-1-001-02 ATENCIÓN CON CALIDAD HUMANA
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: APOYO A VENTANILLA DE SINIAGA PARA EL REGISTRO, ACTUALIZACIÓN DE LA UPP, ASI COMO EL VISITADOR AGRARIO			
FECHA DE LA ACTIVIDAD:		09/02/2024-23/02/2024, 22/02/2024-29/02/2024	



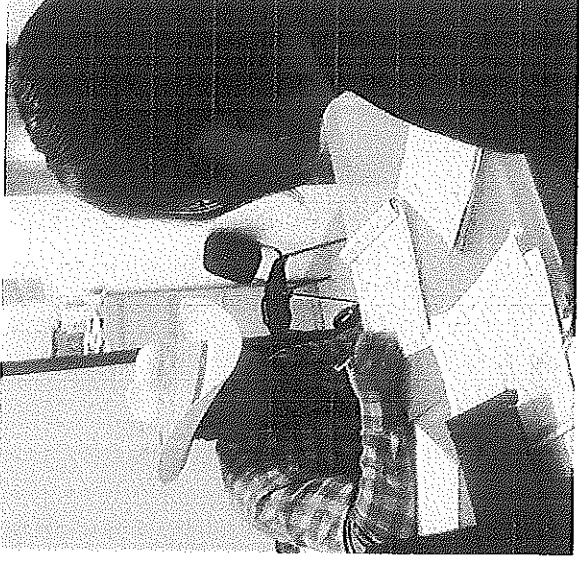
ELABORÓ:
ING. JUANA R. MENDEZ ZAMUDIO
DIR. DESARROLLO AGROPECUARIO

REVISÓ:
T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ
CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL

AUTORIZÓ:
ING. ELIAS CASTELLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

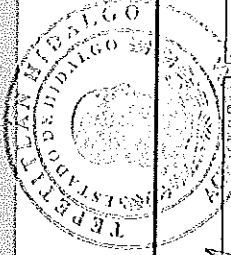


PROGRAMA:	E-1-001 FORTALECIMIENTO DE LA ATENCIÓN CIUDADANA	SUBPROGRAMA:	E-1-001-02 ATENCIÓN CON CALIDAD HUMANA
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD:			
ATENCIÓN CIUDADANA PARA TRAMITES Y SERVICIOS DEL AREA DE DESARROLLO AGROPECUARIO.			
FECHA DE LA ACTIVIDAD:		01/02/2024- 29/02/2024	



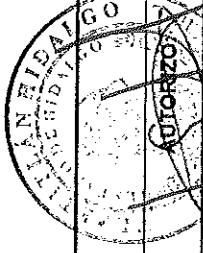
FECHA	NOMBRE	COMUNIDAD	TESTIMONIO	TELÉFONO	ESTADO
21/02/2024	Martin Gomez Araya	Tepechitlan	773459797	Asesorio	
22/02/2024	Angel Reyes Chila	Sitio	773151246	Asesorio	Atlixco
22/02/24	Abel Castillo	Duxho		Asesorio	Atlixco
22/02/24	Gauno Ara Cue	San Pedro	773151219	Asesorio	Atlixco
22/02/24	Enrico Manuel Gomez	San Pedro		Asesorio	Atlixco
23/02/24	Fibreno Huel V.	Xitli		Asesorio	
23/02/24	Felix Sanchez R.	Tepechitlan		Asesorio	
23/02/24	Pedro Jimenez	Atlixco		Asesorio	Atlixco

FECHA	NOMBRE	COMUNIDAD	TESTIMONIO	TELÉFONO	ESTADO
24/02/2024	Felix Sanchez	San Pedro	773151219	Asesorio	Atlixco
24/02/2024	Enrico Manuel Gomez	San Pedro	773151219	Asesorio	Atlixco
24/02/2024	Enrico Manuel Gomez	San Pedro	773151219	Asesorio	Atlixco
24/02/2024	Enrico Manuel Gomez	San Pedro	773151219	Asesorio	Atlixco
24/02/2024	Enrico Manuel Gomez	San Pedro	773151219	Asesorio	Atlixco
24/02/2024	Enrico Manuel Gomez	San Pedro	773151219	Asesorio	Atlixco
24/02/2024	Enrico Manuel Gomez	San Pedro	773151219	Asesorio	Atlixco



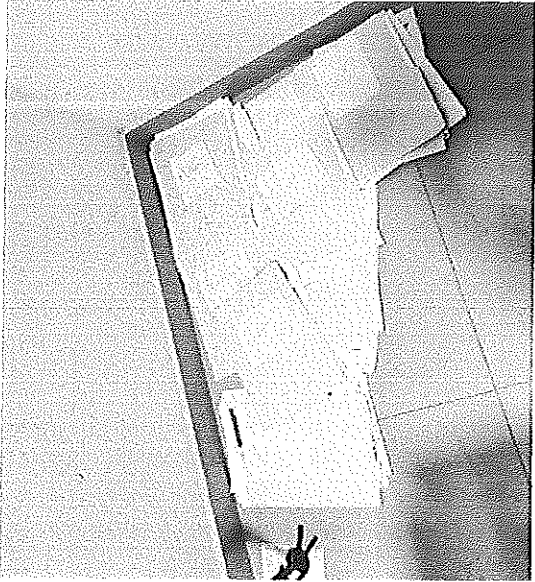
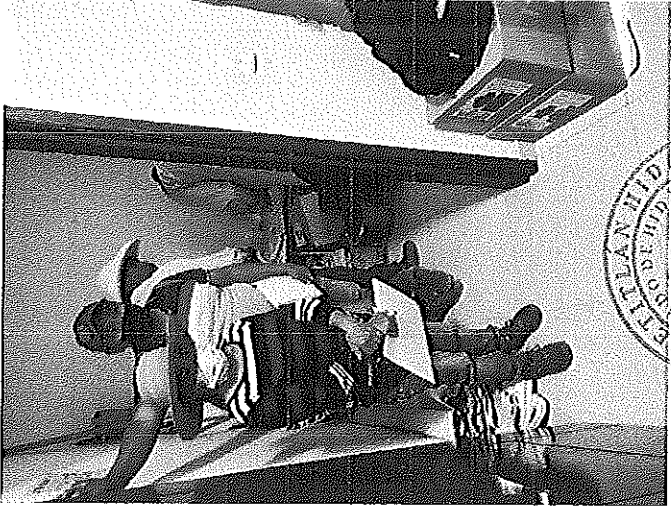
ELABORÓ:
ING. JUAN R. MENDEZ ZAMUDIO
DIR. DESARROLLO AGROPECUARIO

REVISÓ:
T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ
CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL



AUTORIZÓ:
ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

PROGRAMA:	E-3-001 DESARROLLO Y MEJORA DE OPORTUNIDADES SOCIALES	SUBPROGRAMA:	E-3-001-08 GESTIÓN PARA FORTALECER PROGRAMAS SOCIALES.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: REGISTRO Y RECEPCIÓN DE DOCUMENTACIÓN PARA EL INGRESO A LOS PROGRAMAS ESTATALES EN BENEFICIO DE LOS PRODUCTORES PECUARIOS Y AGRICOLAS DEL MUNICIPIO.			
FECHA DE LA ACTIVIDAD:		06/02/2024-11/02/2024	

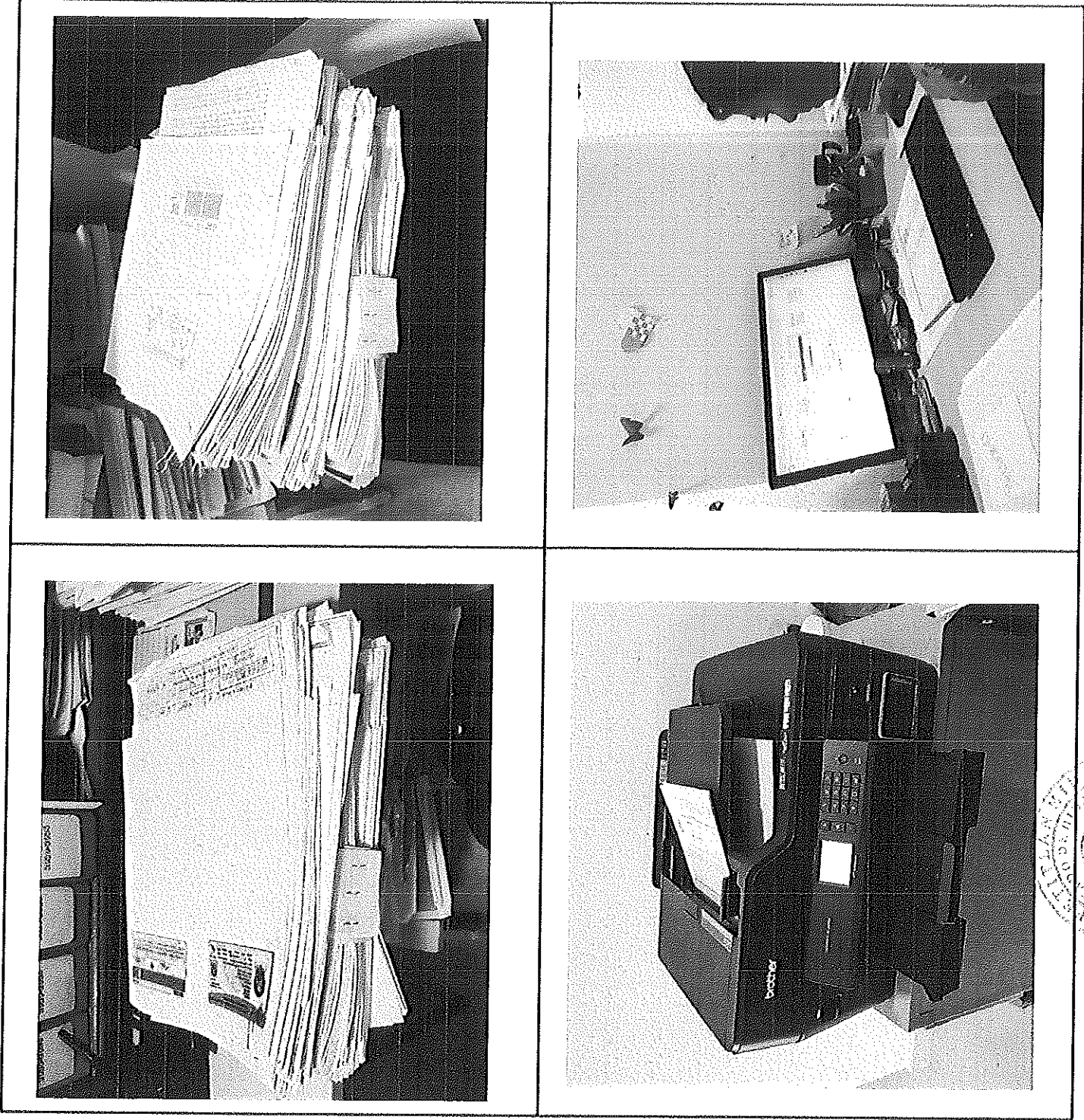
	
	

ELABORÓ:
ING. JUANA R. MENDEZ ZAMUDIO
DIR. DESARROLLO AGROPECUARIO

REVISÓ:
T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ
CENTRALORA INTERNA MUNICIPAL

AUTOORIZO:
ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

PROGRAMA:	E-3-001 DESARROLLO Y MEJORA DE OPORTUNIDADES SOCIALES	SUBPROGRAMA:	E-3-001-08 GESTION PARA FORTALECER PROGRAMAS SOCIALES.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: ESCANEAR 94 EXPEDIENTES DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS PARA INGRESAR A LOS PROGRAMAS DEL ESTADO DE HIDALGO.			
FECHA DE LA ACTIVIDAD:		24/01/2024-25/01/2024	



ELABORÓ:

ING. JUANA R. MENDEZ ZAMUDIO
DIR. DESARROLLO AGROPECUARIO

REVISÓ:

T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ
CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL

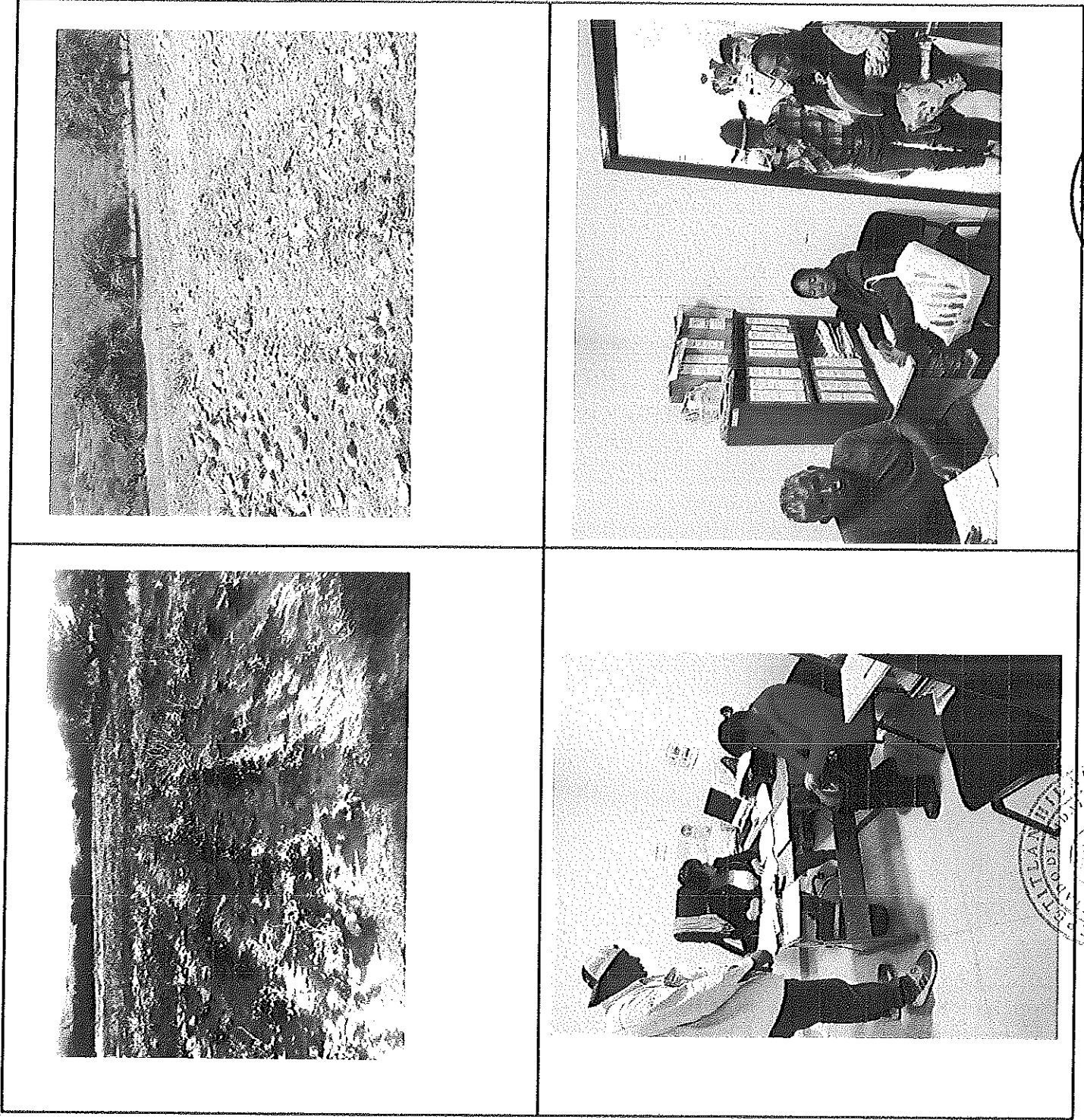


AUTORIZO:

ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

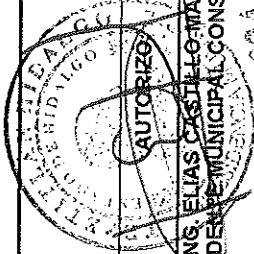
2024-2026

PROGRAMA:	E-3-001 DESARROLLO Y MEJORA DE OPORTUNIDADES SOCIALES	SUBPROGRAMA:	E-3-001-08 GESTIÓN PARA FORTALECER PROGRAMAS SOCIALES.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: REGISTRO Y RECEPCIÓN DE DOCUMENTACIÓN PARA EL INGRESO AL PROGRAMA SEGURO CATASTROFICO POR SEQUIA, SEGURO PECUARIO.			
FECHA DE LA ACTIVIDAD:		24/01/2024-25/01/2024	



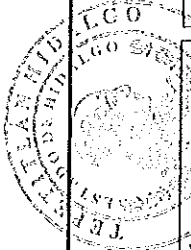

ELABORÓ:
ING. JUANA R. MENDEZ ZAMUDIO
DIR. DESARROLLO AGROPECUARIO

REVISÓ:
T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ
CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL

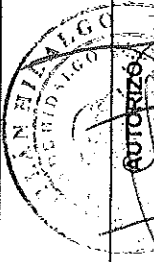

AUTORIZÓ:
ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
2024-2028

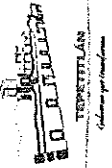
PROGRAMA:	E-1-002 CONTROL INTERNO Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN.	SUBPROGRAMA:	E-1-002-04 ACTUALIZACIÓN DE INVENTARIOS.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: LLENADO DE FORMATO PARA EL ARCHIVO			
FECHA DE LA ACTIVIDAD: 22/02/2024- 29/02/2024			

	ELABORÓ: ING. JUAN R. MENDEZ ZAMUDIO DIR. DESARROLLO AGROPECUARIO
---	---

REVISÓ: T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL

	AUTORIZÓ: ING. ENRIQUE CASTILLO MARTINEZ PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
---	--



MUNICIPIO DE TEPETITLÁN HIDALGO
EJERCICIO FISCAL 2024
REPORTE DE ACTIVIDADES DEL MES DE FEBRERO 2024

NOMBRE:	OFELIA JIMENEZ ARCE
CARGO:	DIRECTORA
ÁREA:	DESARROLLO SOCIAL Y ECONOMICO
DEPENDENCIA:	MUNICIPIO DE TEPETITLÁN, HIDALGO
EJE DEL PMD 2020-2024:	EJE 3. TEPETITLÁN CON BIENESTAR
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	E-3-001 DESARROLLO Y MEJORA DE OPORTUNIDADES SOCIALES.
SUBPROGRAMA PRESUPUESTARIO:	E-3-001-08 GESTIÓN PARA FORTALECER PROGRAMAS SOCIALES.
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO:	1.3.1 PRESIDENCIA / GUBERNATURA
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA:	E - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
OBJETIVO DEL ÁREA:	PROMOVER EL CRECIMIENTO ECONOMICO INCLUSIVO Y SOSTENIBLE, EL EMPLEO Y EL TRABAJO

NOMBRE	FECHA	DESCRIPCION DE LA FUNCIÓN Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	OBSERVACIONES
OFELIA JIMENEZ ARCE	07/02/2024	CAPACITACION CENSOS ECONOMICOS INEGI 2024	E-1-001 FORTALECIMIENTO DE LA ATENCIÓN CIUDADANA. E-1-001-01 PERFILES ADECUADOS PARA EL SERVICIO PÚBLICO.
OFELIA JIMENEZ ARCE	15/02/2024	PONENCIA FOMENTO ECONOMICO HIDALGO	E-1-001 FORTALECIMIENTO DE LA ATENCIÓN CIUDADANA. E-1-001-01 PERFILES ADECUADOS PARA EL SERVICIO PÚBLICO.
OFELIA JIMENEZ ARCE	16/02/2024	CAPACITACION INSTITUTO NACIONAL PARA EL FEDERALISMO Y DESARROLLO MUNICIPAL	E-1-001 FORTALECIMIENTO DE LA ATENCIÓN CIUDADANA. E-1-001-01 PERFILES ADECUADOS PARA EL SERVICIO PÚBLICO.
OFELIA JIMENEZ ARCE	01/02/2024 AL 29/02/2024	SE INTEGRA EL PROGRAMA DE "MEJORANDO TU VIVIENDA", PARA FORTALECER EL PROGRAMA SE DA LA DIFUSION NECESARIA, ENTREGA DE VOLANTES, ATENCION CIUDADANA, MEDIOS DIGITALES	E-3-001 DESARROLLO Y MEJORA DE OPORTUNIDADES SOCIALES. E-3-001-08 GESTIÓN PARA FORTALECER PROGRAMAS SOCIALES.
OFELIA JIMENEZ ARCE	01/02/2024 AL 29/02/2024	DIMOS ATENCION CIUDADANA SOBRE LOS PROGRAMAS DE SUBSIDIO QUE SE IMPLEMENTARIAN ESTE AÑO, ATENDIENDO A 35 PERSONAS.	E-3-001 DESARROLLO Y MEJORA DE OPORTUNIDADES SOCIALES. E-3-001-08 GESTIÓN PARA FORTALECER PROGRAMAS SOCIALES.
OFELIA JIMENEZ ARCE	29/02/2024	A TRAVES DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE ESTE MES SE ENTREGO EL REPORTE DE ACTIVIDADES CON EVIDENCIAS DE TRABAJO	E-1-002 CONTROL INTERNO Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. E-1-002-05 TRABAJOS CONTRA LA CORRUPCIÓN
OFELIA JIMENEZ ARCE	26/02/2024	INTEGRACIÓN DE GUÍA CONSULTIVA DE DESEMPEÑO MUNICIPAL	E-1-002 CONTROL INTERNO Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. E-1-002-06 TRABAJOS CONTRA LA CORRUPCIÓN
OFELIA JIMENEZ ARCE	13/02/2024	INTEGRACIÓN Y ENTREGA DE COMPROBACIONES	E-1-002 CONTROL INTERNO Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. E-1-002-05 TRABAJOS CONTRA LA CORRUPCIÓN



ELABORÓ:
OFELIA JIMENEZ ARCE
DIR. DESARROLLO SOCIAL Y ECONOMICO

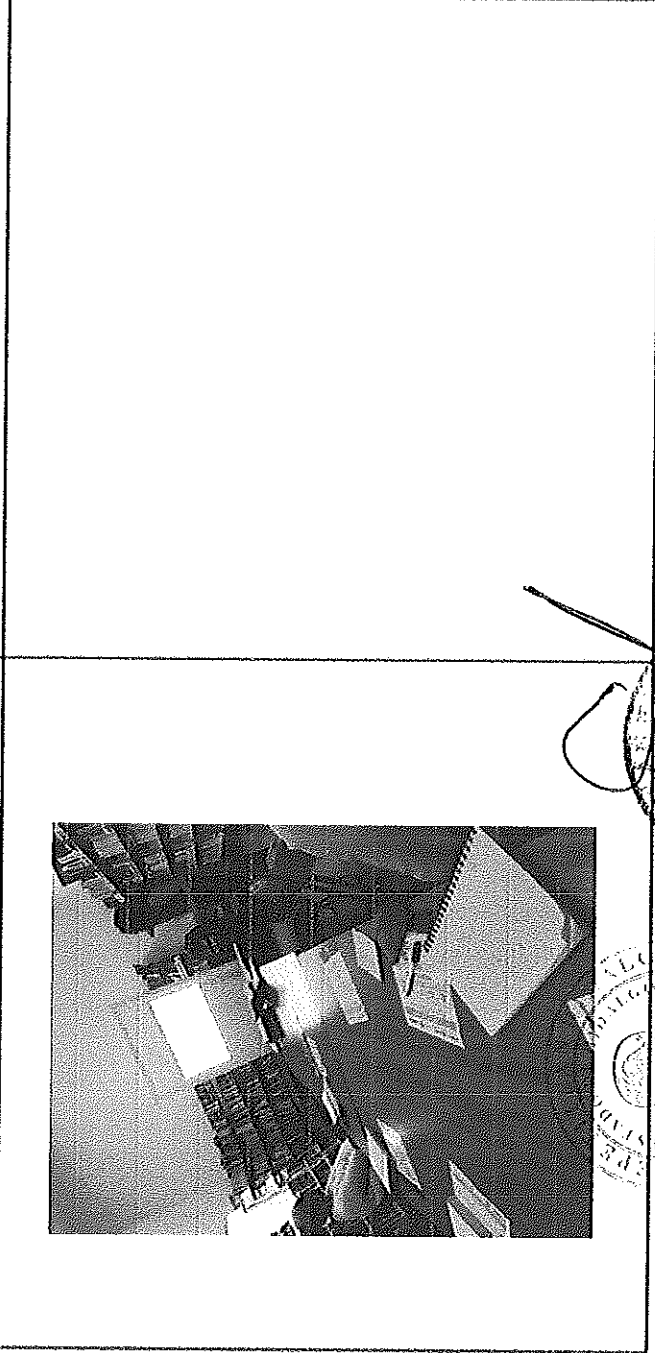
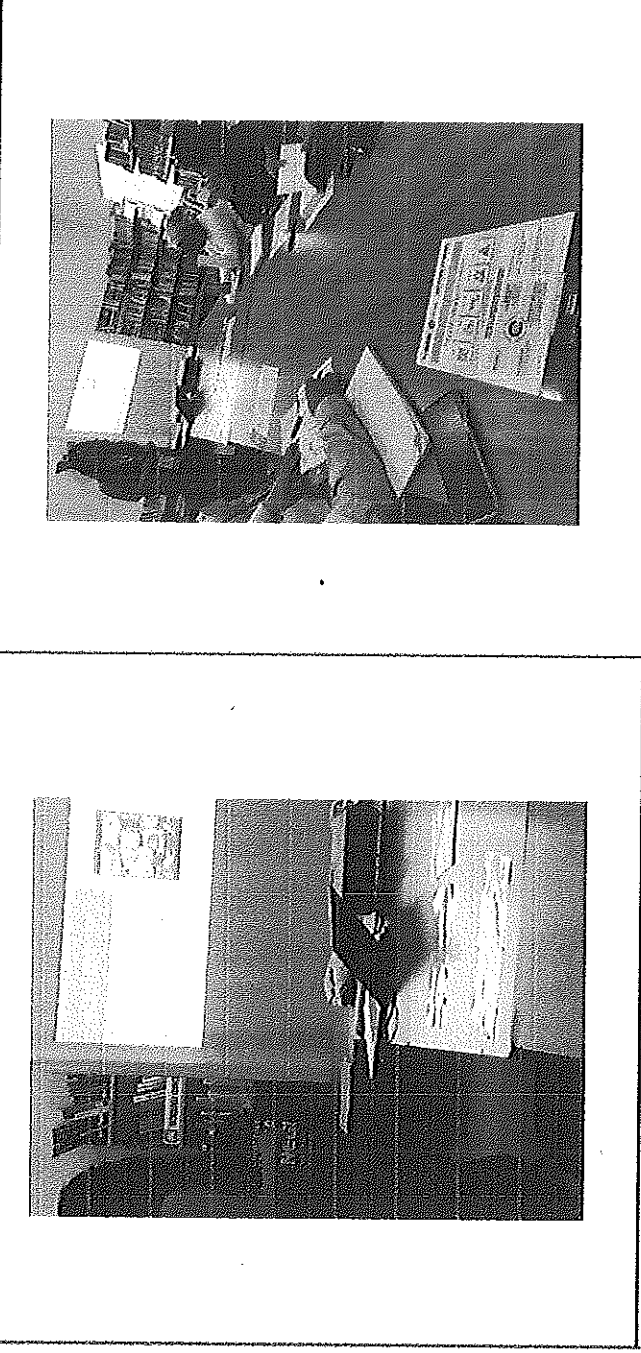


REVISÓ:
T.S.U. SANDYBELL-SOLEDAAD FALCON CRUZ
CONTROL ORA INTERNA MUNICIPAL

AUTORIZÓ:
ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

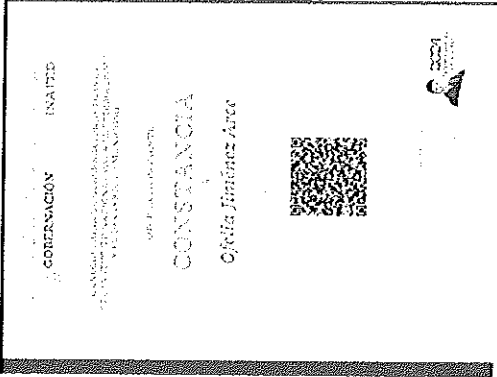
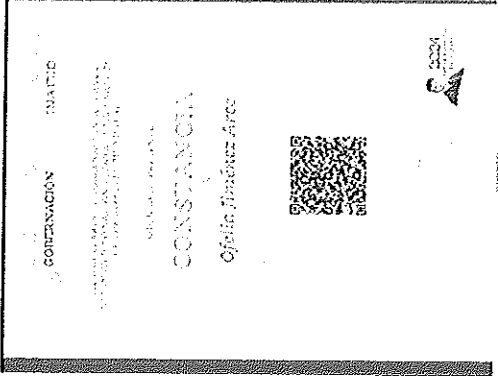
2024-02-29

PROGRAMA:	E-1-001 FORTALECIMIENTO DE LA ATENCIÓN CIUDADANA.	SUBPROGRAMA:	E-1-001-01 PERFILES ADECUADOS PARA EL SERVICIO PÚBLICO.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: ASISTENCIA A LA CAPACITACION DEL CENSO ECONOMICO INEGI 2024, CON LA FINALIDAD DE CONOCER LOS OBJETIVOS DE DICHO CENSO, ASI COMO SER EL VINCULO ENTRE LA CIUDADANIA Y ENCUESTADOR.			
FECHA DE LA ACTIVIDAD: 8/FEBRERO/2024			



ELABORÓ: OFICIA JIMENEZ ARCES DIR. DESARROLLO SOCIAL Y ECONOMICO 2024-2024	REVISÓ: T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL	AUTORIZÓ: ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
--	--	---

PROGRAMA:	E-1-001 FORTALECIMIENTO DE LA ATENCIÓN CIUDADANA.	SUBPROGRAMA:	E-1-001-01 PERFILES ADECUADOS PARA EL SERVICIO PÚBLICO.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: ASISTENCIA DE MANERA VIRTUAL A LA POENCIA DEL INSTITUTO NACIONAL PARA EL FEDERALISMO Y DESARROLLO MUNICIPAL			
FECHA DE LA ACTIVIDAD:		16/FEBRERO/2024	

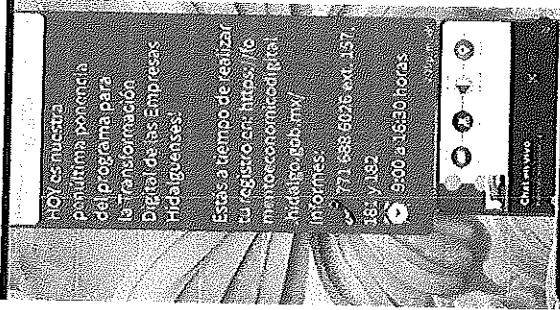
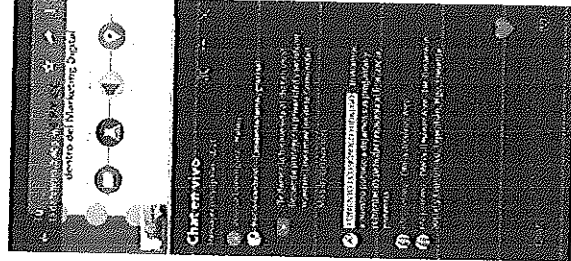
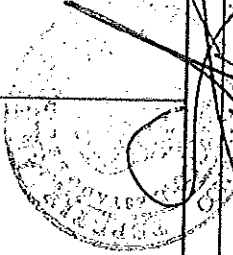
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

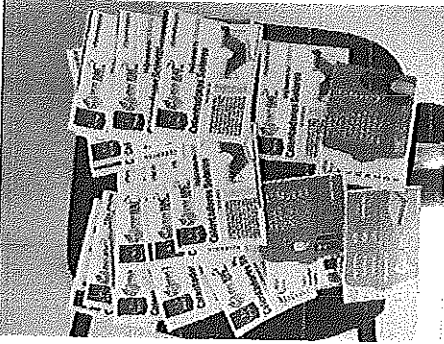
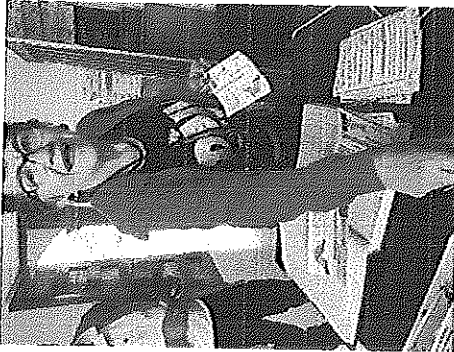
DIR. DESARROLLOS SOCIAL Y ECONOMICO
OFELIA JIMENEZ ARCE

CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL
T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ

AUTORIZÓ:
ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

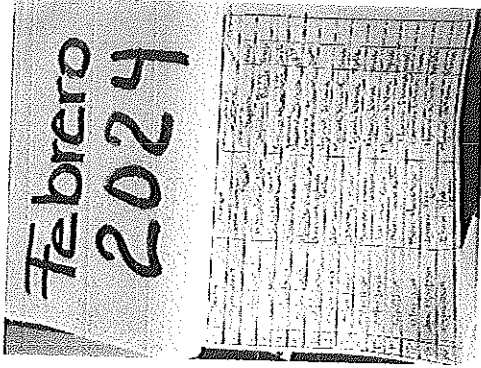
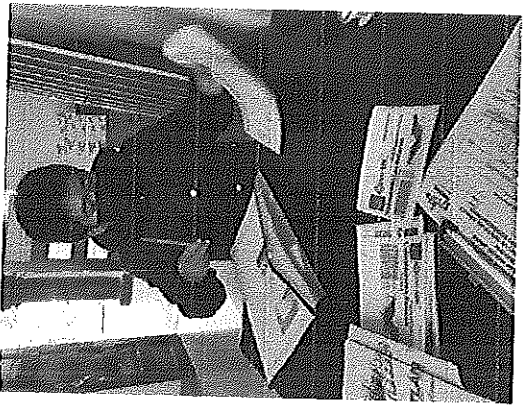
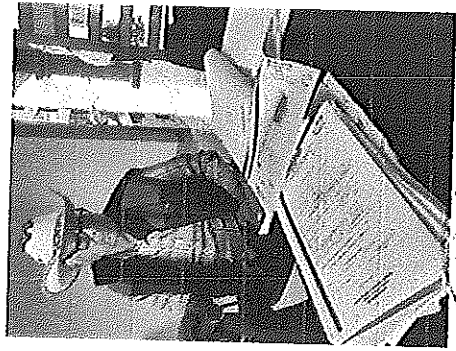
PROGRAMA:	E-1-001 FORTALECIMIENTO DE LA ATENCIÓN CIUDADANA.	SUBPROGRAMA:	E-1-001-01 PERFILES ADECUADOS PARA EL SERVICIO PÚBLICO.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: ASISTENCIA DE MANERA VIRTUAL A PONENCIA CONVOCADA POR FOMENTO ECONOMICO DE HIDALGO. LA TRANSFORMACION DIGITAL DE LAS EMPRESAS HIDALGUENSES. CON LA FINALIDAD DE OBTENER CONOCIMIENTOS PARA MICRO Y PEQUEÑAS EMPRESAS.			
FECHA DE LA ACTIVIDAD:		15/FEBRERO/2024	
			
			
REVISOR: OFELIA JIMÉNEZ ARCE DIR. DESARROLLO SOCIAL Y ECONOMICO		REVISOR: T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL	
		AUTORIZÓ: ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL	

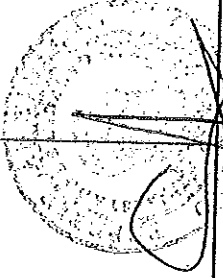
PROGRAMA: E-3-001 DESARROLLO Y MEJORA DE OPORTUNIDADES SOCIALES.	SUBPROGRAMA: E-3-001 DESARROLLO Y MEJORA DE OPORTUNIDADES SOCIALES.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: SE ABRIÓ LA CONVOCATORIA DEL PROGRAMA "MEJORANDO TU VIVIENDA", TODO EL MES DE FEBRERO SE REALIZÓ LA DIFUSIÓN NECESARIA PARA QUE TODAS LAS COMUNIDADES ESTUVIERAN ENTERADAS DE LOS BENEFICIOS DE DICHO PROGRAMA. ATENCIÓN CIUDADANA, ENTREGA DE VOLANTES, MEDIOS DIGITALES.	
FECHA DE LA ACTIVIDAD: 01 AL 29/FEBRERO/2024	

ELABORÓ: OFELIA JIMÉNEZ ARCE, DIR. DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO	REVISÓ: T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL	AUTORIZÓ: ING. ELÍAS CASTILLO MARTÍNEZ PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
---	--	---

PROGRAMA:	E-1-001 FORTALECIMIENTO DE LA ATENCIÓN CIUDADANA.	SUBPROGRAMA:	E-1-001-02 ATENCIÓN CON CALIDAD HUMANA.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: SE DIO ATENCION CIUDADANA EFICAZ Y OPORTUNA A 35 PERSONAS SOBRE LA MIMPLEMENTACION DEL PROGRAMA MEJORANDO TU VIVIENDA Y DE ALGUNAS DUDAS QUE TIENE LOS ADULTOS MAYORES.			
FECHA DE LA ACTIVIDAD: 01 AL 29/FEBRERO/2024			



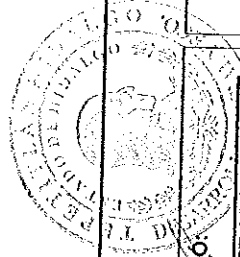
ELABORÓ:
OFELIA GIMENEZ ARCE
DIR. DESARROLLO SOCIAL Y ECONOMICO
2024-02-29

REVISÓ:
T.S.U. SANDY BELL SOLEDAD FALCON CRUZ
CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL

AUTORIZÓ:
ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

PROGRAMA:	E-1-002 CONTROL INTERNO Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN.	SUBPROGRAMA:	E-1-002-05 TRABAJOS CONTRA LA CORRUPCIÓN.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: REVISIÓN DE CAPTURA DE LA GUÍA CONSULTIVA			
FECHA DE LA ACTIVIDAD: 26/FEBRERO/2024			

1. OBJETIVO GENERAL: Realizar la revisión de la guía consultiva para el control interno y combate a la corrupción. 2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS: 2.1. Verificar la actualización de la guía consultiva. 2.2. Identificar las áreas de oportunidad. 2.3. Proponer medidas correctivas. 2.4. Realizar el seguimiento a las acciones propuestas.	3. METODOLOGÍA: 3.1. Revisión documental. 3.2. Entrevistas. 3.3. Análisis de datos.	4. RESULTADOS: 4.1. Se verificó la actualización de la guía consultiva. 4.2. Se identificaron áreas de oportunidad. 4.3. Se propusieron medidas correctivas. 4.4. Se realizó el seguimiento a las acciones propuestas.	5. CONCLUSIONES: 5.1. La guía consultiva está actualizada. 5.2. Se identificaron áreas de oportunidad. 5.3. Se propusieron medidas correctivas. 5.4. Se realizó el seguimiento a las acciones propuestas.
--	---	---	--



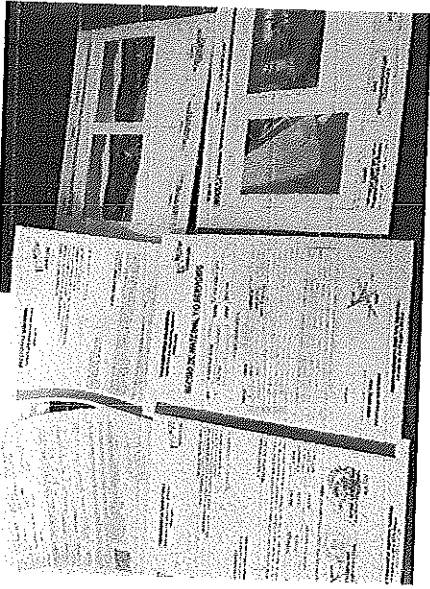
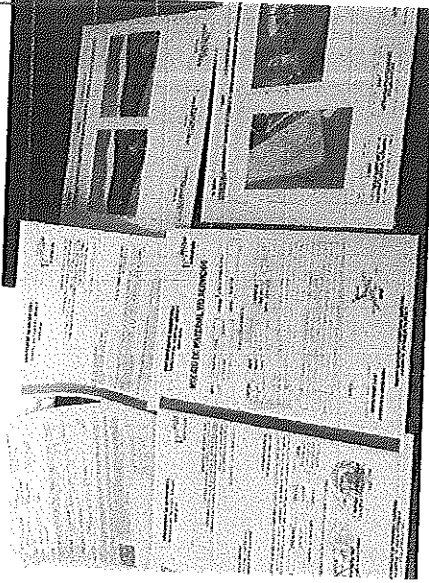
[Handwritten signature]

LABOR:
OFICINA MENEZ ARCE
DIR. DESARROLLO SOCIAL Y ECONOMICO

REVISOR:
T.S.U. SANDYBEL SOLEDAD FALCON CRUZ
CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL

AUTORIZÓ:
ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

PROGRAMA:	E-1-002 CONTROL INTERNO Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN.	SUBPROGRAMA:	E-1-002-05 TRABAJOS CONTRA LA CORRUPCIÓN.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: SE ENTREGO A EL AREA DE TESORERIA LA COMPROBACION DE LAS ADQUISICIONES DEL MES DE FEBRERO.			
FECHA DE LA ACTIVIDAD: 13/FEBRERO/2024			

ELABORÓ: OFELIA JIMENEZ ARCE IR. DESARROLLO SOCIAL Y ECONOMICO	REVISÓ: T.S.U. SANDYBEL SOLEDAD FALCON CRUZ CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL	AUTORIZÓ: ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
---	---	---

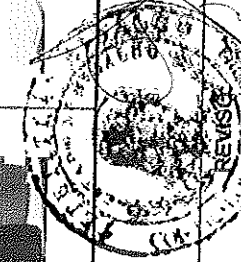


NOMBRE	FECHA	DESCRIPCIÓN DE LA FUNCIÓN Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	OBSERVACIONES
PERSONAL ADMINISTRATIVO DE SMDIF	19/20/28 DE FEBRERO 2024	RECIBIR CAPACITACIONES POR PARTE DE SEDIF A LOS RESPONSABLES DE LOS PROGRAMAS DE SMDIF	E-1-001 FORTALECIMIENTO DE LA ATENCIÓN CIUDADANA E-1-001-01 PERFILES ADECUADOS PARA EL SERVICIO PÚBLICO
ENCARGADA DE EAEYD VIANEY CERON-HERNANDEZ	01/02/2024-29/02/2024	BRINDAR SERVICIO EN LOS ESPACIOS DE ALIMENTACIÓN ENCUENTRO Y DESARROLLO	E-3-001 DESARROLLO Y MEJORA DE OPORTUNIDADES SOCIALES E-3-001-02 APOYOS ALIMENTARIOS
ANA MARIA CASTILLO MARTINEZ PRESIDENTA Y DIRECTORA	01/02/2024-29/02/2024	BRINDAR AUDIENCIAS CON LA CIUDADANIA EN GENERAL	E-6-004 REDUCCIÓN DE LAS DESIGUALDADES SOCIALES Y LA VULNERABILIDAD E-6-004-02 APOYOS CON SENSIBILIDAD HUMANA
TRABAJADORA SOCIAL XOCCHIL ZARABIA AGUILAR	01/02/2024-29/02/2024	BRINDAR SERVICIO DE ATENCIÓN EN EL ÁREA DE TRABAJO SOCIAL	E-6-004 REDUCCIÓN DE LAS DESIGUALDADES SOCIALES Y LA VULNERABILIDAD E-6-004-04 ASESORIAS JURÍDICO ADMINISTRATIVAS
ENCARGADA DE EAEYD VIANEY CERON HERNANDEZ	01/02/2024-29/02/2024	BRINDAR SERVICIOS DE ALIMENTOS PARA LOS DIVERSOS EVENTOS DEL AYUNTAMIENTO	E-1-001 FORTALECIMIENTO DE LA ATENCIÓN CIUDADANA E-1-001-02 ATENCIÓN CON CALIDAD HUMANA
ANA MARIA CASTILLO MARTINEZ PRESIDENTA Y DIRECTORA	01/02/2024-29/02/2024	INTEGRACIÓN Y ENTREGA DEL REPORTE DE ACTIVIDADES MENSUAL DEL ÁREA DE SISTEMA MUNICIPAL DIF, ASÍ COMO DEL SEGUIMIENTO DE PBR-SED	E-1-002 CONTROL INTERNO Y COMBATE A LA CORUPCIÓN E-1-002-05 TRABAJOS CONTRA LA CORUPCIÓN
LUSITA DE MONSERRAT FALCON SANCHEZ	06/02/2024-24/02/2024	BRINDAR SERVICIOS DE ATENCIÓN EN EL CENTRO PAMAR	E-3-001 DESARROLLO Y MEJORA DE OPORTUNIDADES SOCIALES E-3-001-06 MEJORA Y FORTALECIMIENTO DE ATENCIÓN A MENORES Y ADOLESCENTES EN RIESGO

ELABORÓ:	 C/ANA MARIA CASTILLO MARTINEZ	AUTORIZÓ:	 ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
	PRESIDENTA Y DIRECTORA DE SANIDAD MUNICIPAL CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL		PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

॥

PROGRAMA:	E-1-001 FORTALECIMIENTO DE ATENCIÓN CIUDADANA.	SUBPROGRAMA:	E-1-001-01 PERFILES ADECUADOS PARA EL SERVICIO PÚBLICO.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD:			
○ Capacitación por parte de SEDIF a los responsables de los programas de SMDIF			
FECHA DE LA ACTIVIDAD:		19-20 de febrero del 2024	



ELABORÓ:

C. ANA MARIA CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTA DE DIF MUNICIPAL

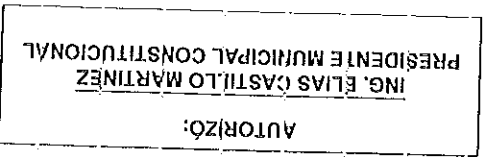
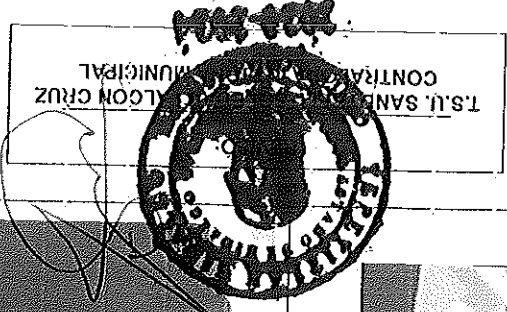
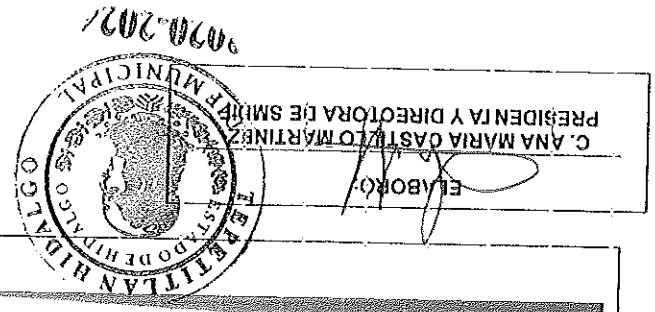
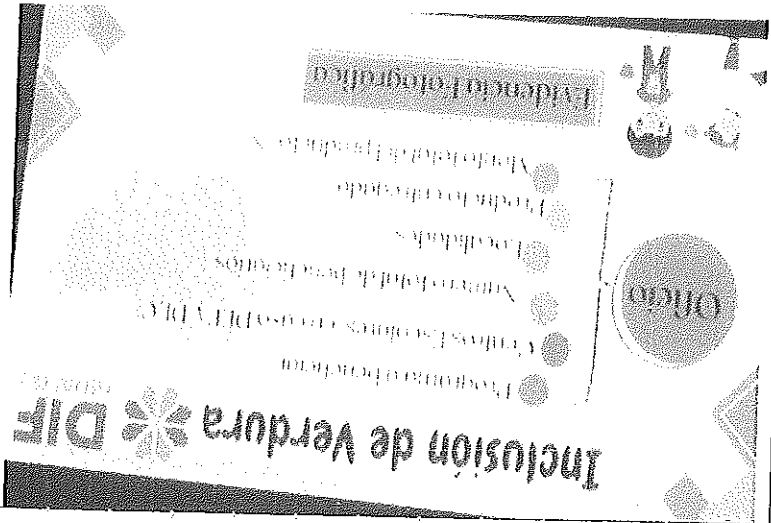
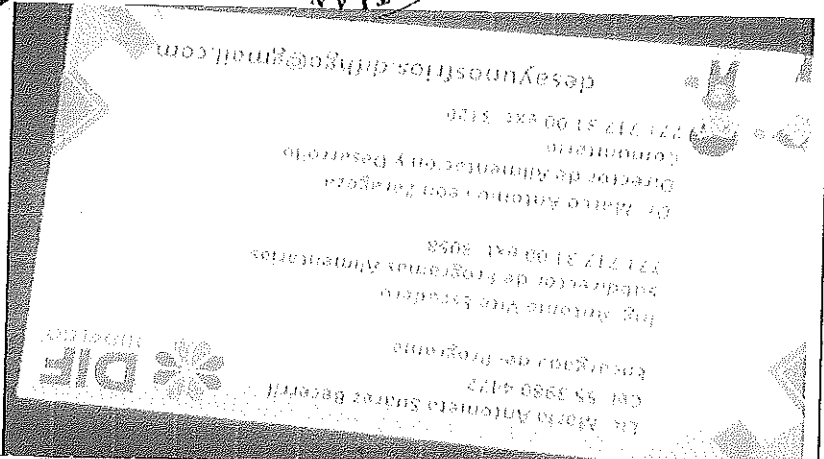
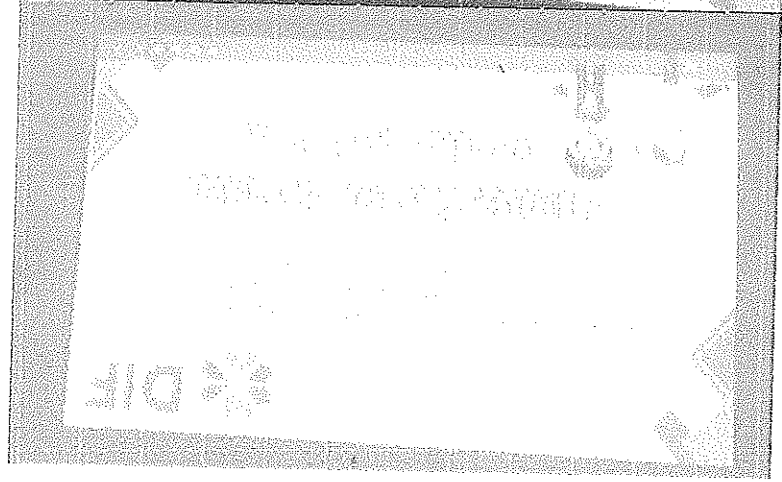
REVISÓ:

T.S.U. SAN RAFAEL SOLEDAD FALCON CRUZ
CONTROLORA INTERNA MUNICIPAL

AUTORIZÓ:

ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

PROGRAMA:	E-1-001 FORTALECIMIENTO DE LA ATENCION CIUDADANA
SUBPROGRAMA:	E-1-001-01 PERFILES ADECUADOS PARA EL SERVICIO PÚBLICO.
DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD:	CAPACITACIONES POR PARTE DE SEDIF A LOS RESPONSABLES DE LOS PROGRAMAS DE SMDIF
FECHA DE ACTIVIDAD:	28 DE FEBRERO 2024



PROGRAMA:	E-3-001 DESARROLLO Y MEJORA DE OPORTUNIDADES SOCIALES.	SUBPROGRAMA:	E-3-001-02 APOYOS ALIMENTARIOS
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: OPERACIÓN DEL PROGRAMA ESPACIOS DE ALIMENTACIÓN ENCUENTRO Y DESARROLLO.			
FECHA DE LA ACTIVIDAD: FEBRERO 2024			

	
TEPETITLAN "EL RINCON DE LOS NIÑOS"	SAYULA PUEBLO "DIVINO TESORO"
	
LA LOMA "LOS PEQUEÑOS SOÑADORES"	PINO SUAREZ "RECUERDO DE MI INFANCIA"

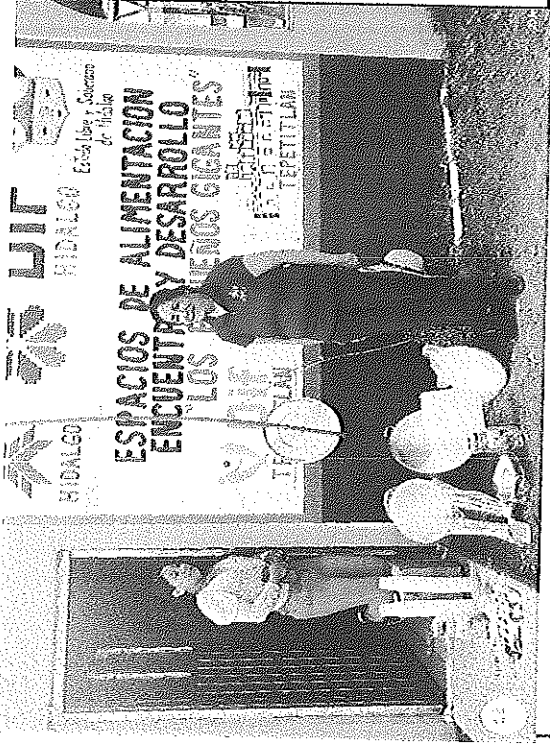
ELABORÓ:
C. ANA MARIA CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTA Y DIRECTORA SMDIF

T.S.U. SANDRA SANCHEZ FALCON CRUZ
CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL

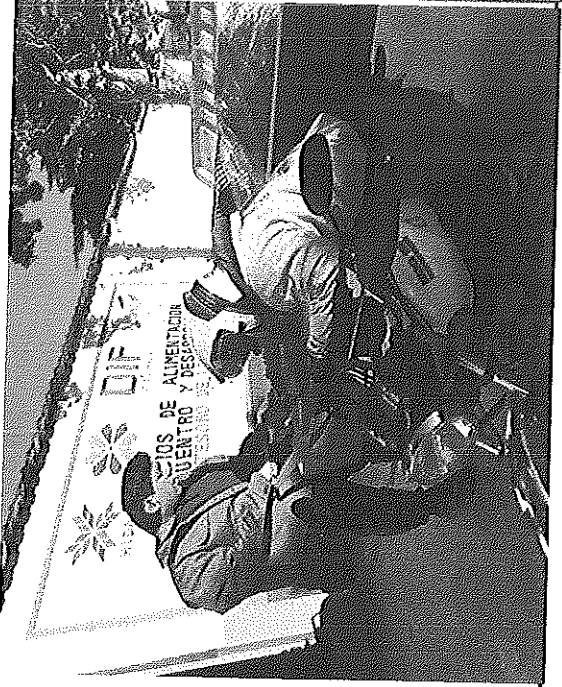
AUTORIZO:
ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

PROGRAMA:	E-3-001 DESARROLLO Y MEJORA DE OPORTUNIDADES SOCIALES.	SUBPROGRAMA:	E-3-001-02 APOYOS ALIMENTARIOS
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: OPERACIÓN DEL PROGRAMA ESPACIOS DE ALIMENTACIÓN ENCUENTRO Y DESARROLLO.			
FECHA DE LA ACTIVIDAD: FEBRERO 2024			

SAN PEDRO NEXTLALPAN
"LOS PEQUEÑOS GIGANTES"



GRAL. PEDRO MARIA ANAYA
"EL TESORO DE LA JUVENTUD"

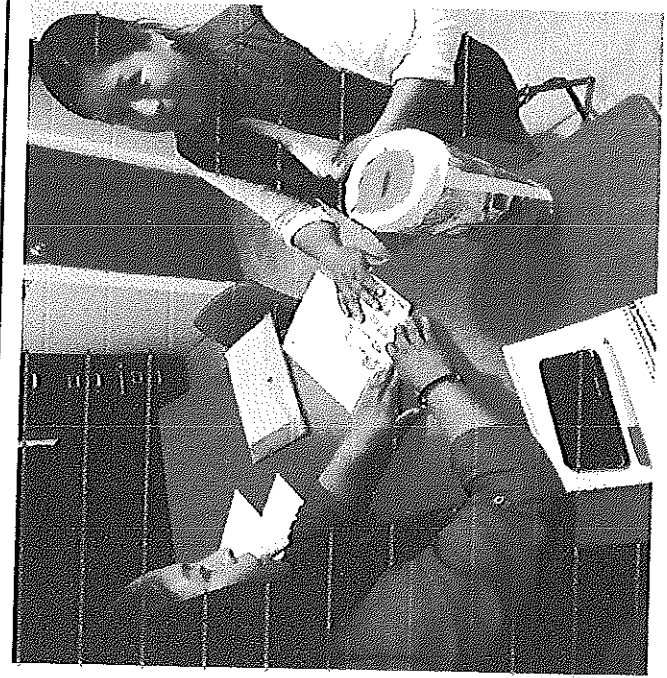


ELABORÓ:
C. ANA MARIA CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTA Y DIRECTORA SMDIF

T.S.U. SANDY BELL
FAD FALCON CRUZ
CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL

AUTORIZÓ:
ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

PROGRAMA:	E-G-004 REDUCCION DE LAS DESIGUALDADES Y LA VULNERABILIDAD	SUBPROGRAMA:	E-G-004-02 APOYOS CON SENSIBILIDAD HUMANA
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: BRINDAR AUDIENCIAS CON LA CIUDADANIA EN GENERAL			
FECHA DE LA ACTIVIDAD: FEBRERO 2024			

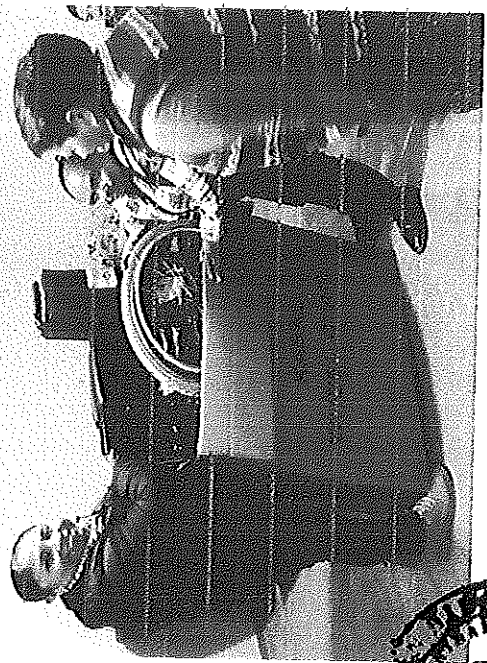


**BITÁCORA DE AUDIENCIAS
DEL SMODIF TEPETITLÁN**

VER: 16 FEBRERO 2024

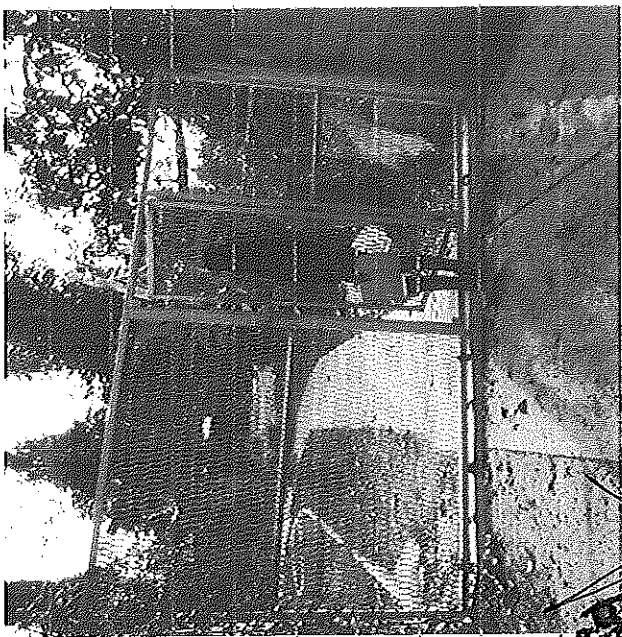
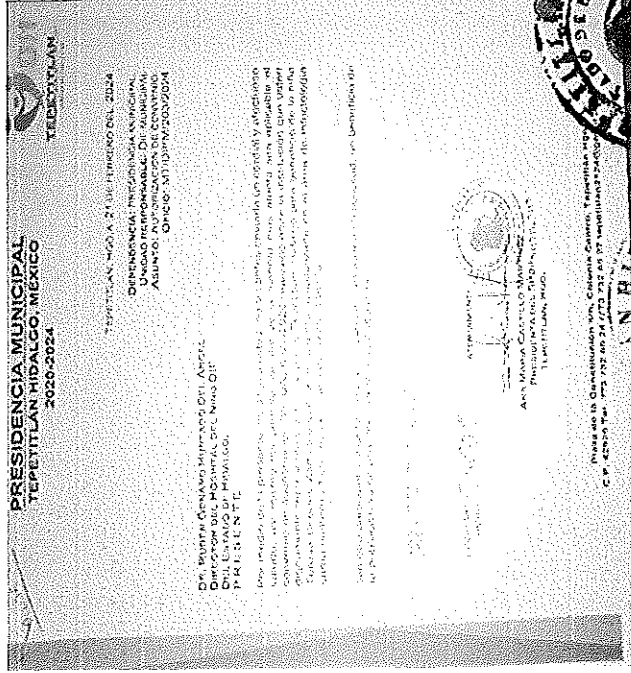
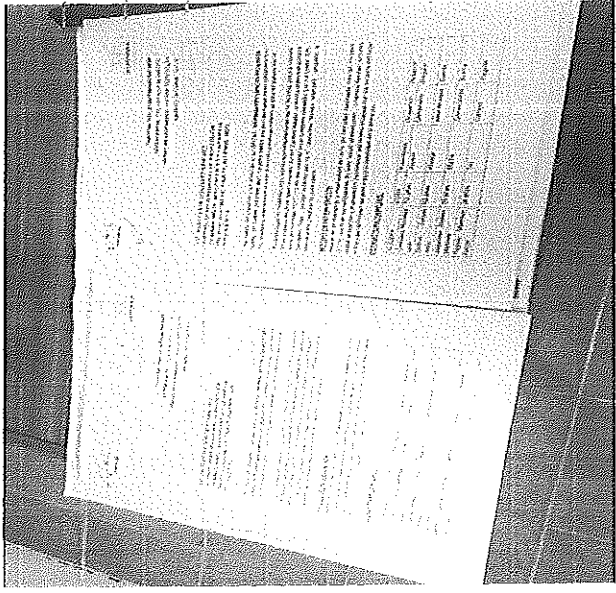
Nº.	TEMA	NOMBRE	LOCALIDAD	TELÉFONO	ASUNTO	FECHA
1	120014	Am. Lugo Cruz Hija	La Cruz	71248254	Teledio	16
2	2302124	Adriana Cruz Socia	La Cruz	71248254	Monitoreo de la obra	16
3	2302124	Adriana Cruz Socia	La Cruz	71248254	Monitoreo de la obra	16
4	2302124	Adriana Cruz Socia	La Cruz	71248254	Monitoreo de la obra	16
5	2302124	Adriana Cruz Socia	La Cruz	71248254	Monitoreo de la obra	16
6	2302124	Adriana Cruz Socia	La Cruz	71248254	Monitoreo de la obra	16
7	2302124	Adriana Cruz Socia	La Cruz	71248254	Monitoreo de la obra	16
8	2302124	Adriana Cruz Socia	La Cruz	71248254	Monitoreo de la obra	16
9	2302124	Adriana Cruz Socia	La Cruz	71248254	Monitoreo de la obra	16
10	2302124	Adriana Cruz Socia	La Cruz	71248254	Monitoreo de la obra	16
11	2302124	Adriana Cruz Socia	La Cruz	71248254	Monitoreo de la obra	16
12	2302124	Adriana Cruz Socia	La Cruz	71248254	Monitoreo de la obra	16
13	2302124	Adriana Cruz Socia	La Cruz	71248254	Monitoreo de la obra	16
14	2302124	Adriana Cruz Socia	La Cruz	71248254	Monitoreo de la obra	16
15	2302124	Adriana Cruz Socia	La Cruz	71248254	Monitoreo de la obra	16
16	2302124	Adriana Cruz Socia	La Cruz	71248254	Monitoreo de la obra	16
17	2302124	Adriana Cruz Socia	La Cruz	71248254	Monitoreo de la obra	16
18	2302124	Adriana Cruz Socia	La Cruz	71248254	Monitoreo de la obra	16
19	2302124	Adriana Cruz Socia	La Cruz	71248254	Monitoreo de la obra	16
20	2302124	Adriana Cruz Socia	La Cruz	71248254	Monitoreo de la obra	16
21	2302124	Adriana Cruz Socia	La Cruz	71248254	Monitoreo de la obra	16
22	2302124	Adriana Cruz Socia	La Cruz	71248254	Monitoreo de la obra	16
23	2302124	Adriana Cruz Socia	La Cruz	71248254	Monitoreo de la obra	16
24	2302124	Adriana Cruz Socia	La Cruz	71248254	Monitoreo de la obra	16

Ana María Castillo Martínez
 Presidenta del SMODIF Tepetitlán, A.C.



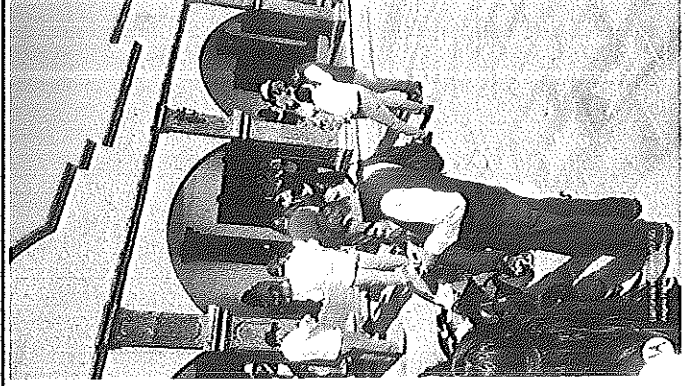
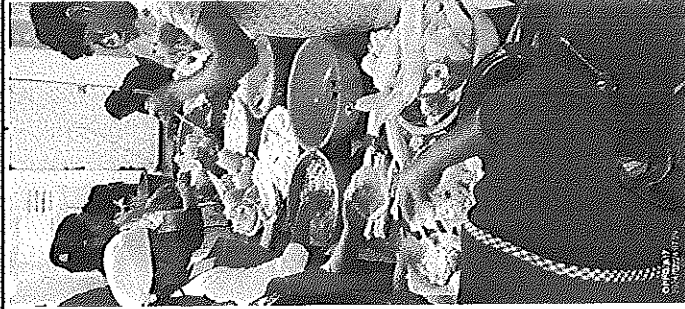
ELABORÓ: C. ANA MARIA CASTILLO MARTINEZ PRESIDENTA Y DIRECTORA DE SMODIF	AUTORIZÓ: ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
--	--

PROGRAMA:	E-6-004 REDUCCIÓN DE LAS DESIGUALDADES Y LA VULNERABILIDAD.	SUBPROGRAMA:	E-6-004-04 ASESORÍAS JURÍDICO - ADMINISTRATIVAS.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: BRINDAR SERVICIO DE ATENCIÓN EN EL ÁREA DE TRABAJO SOCIAL			
FECHA DE LA ACTIVIDAD:			
FEBRERO 2024			



ELABORÓ:	AUTORIZÓ:
CANA MARIA CASTILLO MARTINEZ	ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTA Y DIRECTORA DE SALUD U.N.I.V.	PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
2024-2028	

PROGRAMA:	E-1-001 FORTALECIMIENTO DE LA ATENCIÓN CIUDADANA.	SUBPROGRAMA:	E-1-001-02 ATENCIÓN CON CALIDAD HUMANA.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: BRINDAR LOS SERVICIOS DE ALIMENTOS PARA LOS DIFERENTES EVENTOS ORGANIZADOS POR EL AYUNTAMIENTO.			
FECHA DE LA ACTIVIDAD:		FEBRERO 2024	



ELABORÓ:

C.ANA MARIA CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTA Y DIRECTORA SMDIF

T.S.U. SANDY BELLA FALCON CRUZ
CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL

AUTORIZÓ:

ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

PROGRAMA:	E-3-001 DESARROLLO Y MEJORA DE OPORTUNIDADES SOCIALES.	SUBPROGRAMA:	E-3-001-06 MEJORA Y FORTALECIMIENTO DE ATENCION A MENORES Y ADOLESCENTES EN RIESGO.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: _			
○ BRINDAR SERVICIOS DE ATENCION EN EL CENTRO PAMAR			
FECHA DE LA ACTIVIDAD:		6-24 de febrero del 2024	

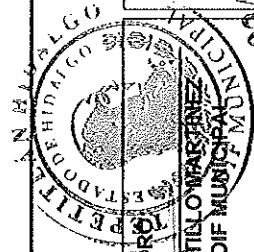
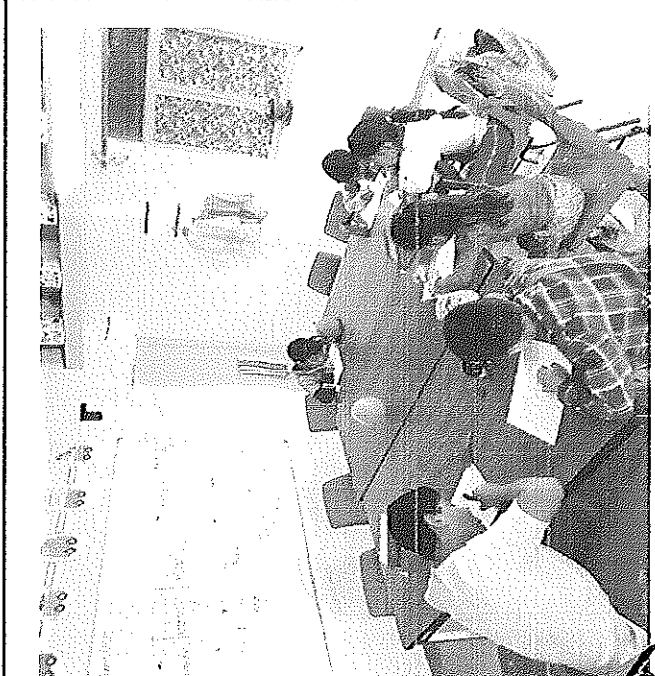


ELABORÓ:
C. ANA MARIA CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTA DE DIF MUNICIPAL



AUTORIZÓ:
ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

PROGRAMA:	E-3-001 DESARROLLO Y MEJORA DE OPORTUNIDADES SOCIALES.	SUBPROGRAMA:	E-3-001-06 MEJORA Y FORTALECIMIENTO DE ATENCION A MENORES Y ADOLESCENTES EN RIESGO.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: _			
○ BRINDAR SERVICIOS DE ATENCION EN EL CENTRO PAMAR			
FECHA DE LA ACTIVIDAD:		6-24 de febrero del 2024	

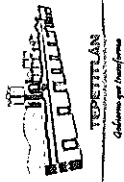


ELABORÓ:
C. ANA MARIA CASTILLO MARTINEZ
 PRESIDENTA DE DIF MUNICIPAL

AUTORIZO:
ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
 PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

2024
T.S.U. SANDY BELLO SOLIDAD FALCON CRUZ
 CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL

9024-2401



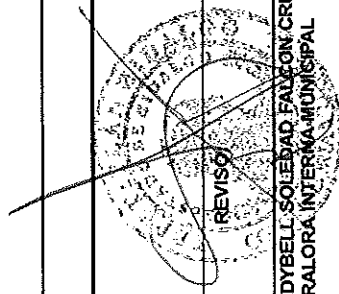
MUNICIPIO DE TEPETITLÁN HIDALGO
EJERCICIO FISCAL 2024
REPORTE DE ACTIVIDADES DEL MES DE FEBRERO 2024

NOMBRE:	MARIBEL ARCE ROJAS
CARGO:	ENCARGADA
ÁREA:	REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS
DEPENDENCIA:	MUNICIPIO DE TEPETITLÁN, HIDALGO
EJE DEL PND 2020-2024:	E-2-001 DESARROLLO LOCAL DINÁMICO E INNOVADOR.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	E-2-001 DESARROLLO LOCAL DINÁMICO E INNOVADOR.
SUBPROGRAMA PRESUPUESTARIO:	E-1-001-02 ATENCIÓN CON CALIDAD HUMANA.
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO:	1.3.1 PRESIDENCIA / GUBERNATURA
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA:	E - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
OBJETIVO DEL ÁREA:	REGLAMENATAR Y VIGILAR EL CUMPLIMIENTO DE NORMATIVA EN MATERIA MUNICIPAL DE LOS COMERCIOS FLUJOS Y SEMIFUJOS ESTABLECIDOS EN EL MUNICIPIO DE TEPETITLÁN CON EL FIN DE GARANTIZAR LA SEGURIDAD DE LOS CIUDADANOS, A TRAVÉS DE INSPECCIONES FÍSICAS Y EXPEDICION DE LICENCIAS Y PERMISOS DE FUNCIONAMIENTO.

NOMBRE	FECHA	DESCRIPCIÓN DE LA FUNCIÓN Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	OBSERVACIONES
C. MARIBEL ARCE ROJAS	05/02/2024 AL 29/02/2024	1 EXPEDICION DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO	ERCARGADA DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS
C. MARIBEL ARCE ROJAS	05/02/2024 AL 29/02/2024	29 ACTIVIDADES DE COBRO A PUESTOS SEMIFUJOS	E-1-003 FORTALECIMIENTO DE LAS FINANZAS MUNICIPALES. E-1-00-01 RECAUDACION DE RECURSOS FINANCIEROS Y PROPIOS
C. MARIBEL ARCE ROJAS	05/02/2024 AL 29/02/2024	3 EXPEDICIONES DE PERMISOS DE FUNCIONAMIENTO	ERCARGADA DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS
C. MARIBEL ARCE ROJAS	05/02/2024 AL 31/02/2024	1 INTEGRACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE DEL ÁREA DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS	E-1-002 CONTROL INTERNO Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN. E-1-002-004 ACTUALIZACION DE INVENTARIOS
C. MARIBEL ARCE ROJAS	05/02/2024 AL 29/02/2024	4 AUTORIZACIONES DE PERMISO PARA REALIZACION DE EVENTOS Y FESTEJOS PUBLICOS Y PRIVADOS	ERCARGADA DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS



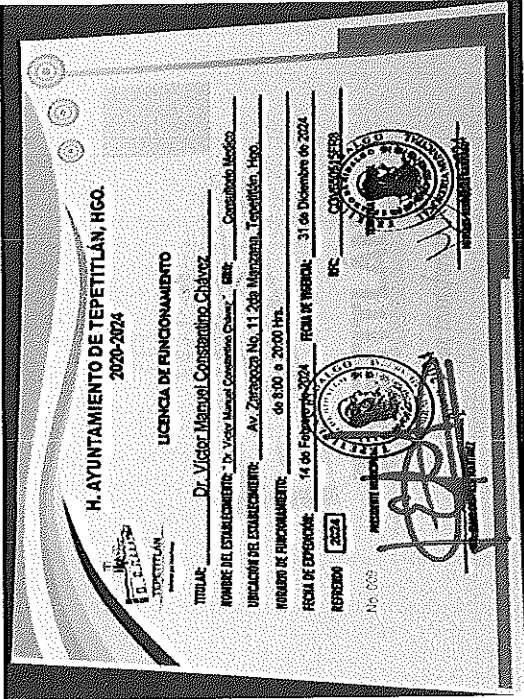
C. MARIBEL ARCE ROJAS
ENCARGADA DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS



T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FARRON CRUZ
CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL

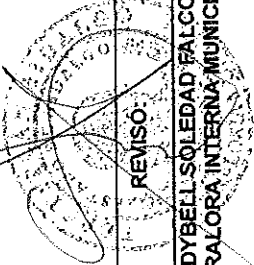
AUTORIZÓ:
ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

PROGRAMA:	E-2-001 DESARROLLO LOCAL DINAMICO E INNOVADOR.	SUBPROGRAMA:	E-2-001 DESARROLLO LOCAL DINÁMICO E INNOVADOR.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: EXPEDICION DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO			
FECHA DE LA ACTIVIDAD:		05/02/2024 AL 29/02/2024	



C. MARIBEL ARCE ROJAS
ENCARGADA DE REGLAMENTOS Y
ESPECTACULOS.

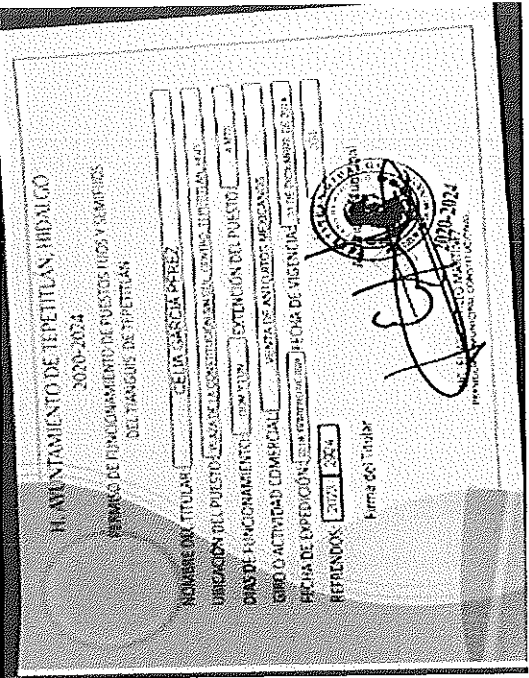
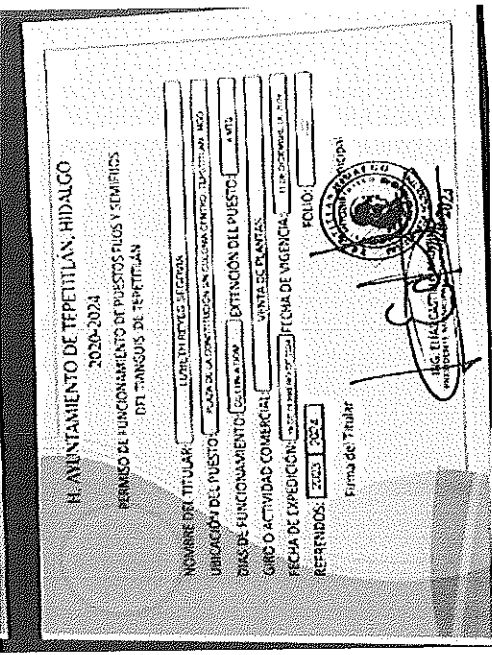
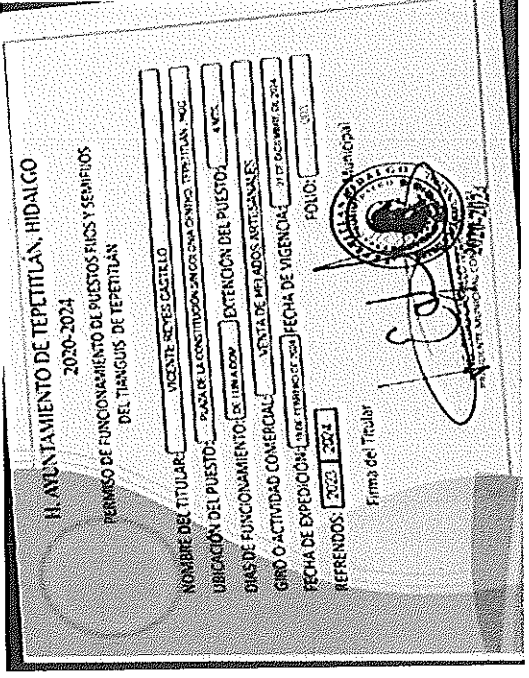


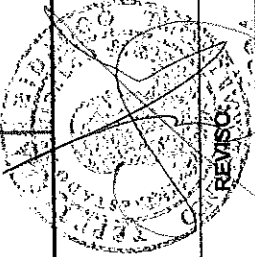
REVISÓ:
T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ
CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL

AUTORIZÓ:
ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

PROGRAMA:	E-2-001 DESARROLLO LOCAL DINÁMICO E INNOVADOR.	SUBPROGRAMA:	E-2-001 DESARROLLO LOCAL DINÁMICO E INNOVADOR.
------------------	--	---------------------	--

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: EXPEDICION DE PERMISOS DE FUNCIONAMIENTO			
FECHA DE LA ACTIVIDAD:		05/02/2024 AL 29/02/2024	

 H. AYUNTAMIENTO DE TEPETITILÁN, HIDALGO 2020-2024 PERMISO DE FUNCIONAMIENTO DE PUESTOS FIJOS Y SEMIFIJOS DEL TIANGUIS DE TEPETITILÁN NOMBRE DEL TITULAR: <u>ELÍAS GARCÍA PÉREZ</u> UBICACIÓN DEL PUESTO: <u>PLAZA DE LA CONSTITUCIÓN DEL CENTRO TEPETITILÁN, AGU.</u> DÍAS DE FUNCIONAMIENTO: <u>DOMINGOS</u> EXTENSIÓN DEL PUESTO: <u>A N/C</u> GIRO O ACTIVIDAD COMERCIAL: <u>VENTA DE ALIMENTOS MEDICANAS</u> FECHA DE EXPEDICIÓN: <u>05 FEBRERO DE 2024</u> FECHA DE VIGENCIA: <u>01 FEBRERO DE 2024</u> REFERENDOS: <u>2023</u> <u>1</u> <u>2024</u> Firma del Titular	 H. AYUNTAMIENTO DE TEPETITILÁN, HIDALGO 2020-2024 PERMISO DE FUNCIONAMIENTO DE PUESTOS FIJOS Y SEMIFIJOS DEL TIANGUIS DE TEPETITILÁN NOMBRE DEL TITULAR: <u>ELÍAS CASTILLO MARTÍNEZ</u> UBICACIÓN DEL PUESTO: <u>PLAZA DE LA CONSTITUCIÓN DEL CENTRO TEPETITILÁN, AGU.</u> DÍAS DE FUNCIONAMIENTO: <u>DOMINGOS</u> EXTENSIÓN DEL PUESTO: <u>A N/C</u> GIRO O ACTIVIDAD COMERCIAL: <u>VENTA DE ALIMENTOS</u> FECHA DE EXPEDICIÓN: <u>05 FEBRERO DE 2024</u> FECHA DE VIGENCIA: <u>01 FEBRERO DE 2024</u> REFERENDOS: <u>2023</u> <u>1</u> <u>2024</u> Firma del Titular
 H. AYUNTAMIENTO DE TEPETITILÁN, HIDALGO 2020-2024 PERMISO DE FUNCIONAMIENTO DE PUESTOS FIJOS Y SEMIFIJOS DEL TIANGUIS DE TEPETITILÁN NOMBRE DEL TITULAR: <u>SOLEDAD CASTILLO</u> UBICACIÓN DEL PUESTO: <u>PLAZA DE LA CONSTITUCIÓN DEL CENTRO TEPETITILÁN, AGU.</u> DÍAS DE FUNCIONAMIENTO: <u>DOMINGOS</u> EXTENSIÓN DEL PUESTO: <u>A N/C</u> GIRO O ACTIVIDAD COMERCIAL: <u>VENTA DE ALIMENTOS MEDICANAS</u> FECHA DE EXPEDICIÓN: <u>05 FEBRERO DE 2024</u> FECHA DE VIGENCIA: <u>01 FEBRERO DE 2024</u> REFERENDOS: <u>2023</u> <u>1</u> <u>2024</u> Firma del Titular	 H. AYUNTAMIENTO DE TEPETITILÁN, HIDALGO 2020-2024 PERMISO DE FUNCIONAMIENTO DE PUESTOS FIJOS Y SEMIFIJOS DEL TIANGUIS DE TEPETITILÁN NOMBRE DEL TITULAR: <u>SOLEDAD CASTILLO</u> UBICACIÓN DEL PUESTO: <u>PLAZA DE LA CONSTITUCIÓN DEL CENTRO TEPETITILÁN, AGU.</u> DÍAS DE FUNCIONAMIENTO: <u>DOMINGOS</u> EXTENSIÓN DEL PUESTO: <u>A N/C</u> GIRO O ACTIVIDAD COMERCIAL: <u>VENTA DE ALIMENTOS MEDICANAS</u> FECHA DE EXPEDICIÓN: <u>05 FEBRERO DE 2024</u> FECHA DE VIGENCIA: <u>01 FEBRERO DE 2024</u> REFERENDOS: <u>2023</u> <u>1</u> <u>2024</u> Firma del Titular



AUTORIZÓ:
ING. ELÍAS CASTILLO MARTÍNEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

REVISÓ:
T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ
CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL

REVISÓ:
C. MARIBEL ARCE ROJAS
ENCARGADA DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS.

PROGRAMA:	E-2-001 DESARROLLO LOCAL DINAMICO E INNOVADOR.	SUBPROGRAMA:	E-2-001 DESARROLLO LOCAL DINAMICO E INNOVADOR.
DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD: AUTORIZACION DE PERMISO PARA REALIZACION DE EVENTOS Y FESTEJOS PUBLICOS Y PRIVADOS			
FECHA DE LA ACTIVIDAD:	05/02/2024 AL 29/02/2024		

PRESIDENCIA MUNICIPAL
TEPETILÁN HIDALGO, MÉXICO
2024-2028

TERCERA SESIÓN DE LA COMISIÓN DE FAMILIA

LA QUE SUSCRIBE C. MARIBEL ARCE ROJAS, ENCARGADA DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS, NOTIFICARLE QUE SE OTORGA EL PERMISO PARA EFECTUAR LA ACTIVIDAD DE FAMILIA EN LA COMUNIDAD DE GRAL. PEDRO MA. ANAYA EL DIA 18 DE FEBRERO DEL PRESENTE AÑO, EN UN HORARIO DE 10:00 AM A 14:00 PM, CAUSANDELA TIPOS DE DON. JARDINERO, CON UN MONTEO DE \$100.00.

SOLICITO A SU VEZ, DOPIN LAS MEDIDAS NECESARIAS PARA QUE SU ACTIVIDAD NO GENERE ALGUN PROBLEMA O CONFLICTO.

SIN MAS POR EL MOMENTO ME DESPIDO DE USTED, QUEDANDO A SUS ORDENES.

C. CAROL CALABRERO JIMENEZ
TEPETILÁN, MCO.
PRESENTE

LA QUE SUSCRIBE C. MARIBEL ARCE ROJAS, ENCARGADA DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS, NOTIFICARLE QUE SE OTORGA EL PERMISO PARA EFECTUAR LA ACTIVIDAD DE FAMILIA EN LA COMUNIDAD DE GRAL. PEDRO MA. ANAYA EL DIA 18 DE FEBRERO DEL PRESENTE AÑO, EN UN HORARIO DE 10:00 AM A 14:00 PM, CAUSANDELA TIPOS DE DON. JARDINERO, CON UN MONTEO DE \$100.00.

SOLICITO A SU VEZ, DOPIN LAS MEDIDAS NECESARIAS PARA QUE SU ACTIVIDAD NO GENERE ALGUN PROBLEMA O CONFLICTO.

SIN MAS POR EL MOMENTO ME DESPIDO DE USTED, QUEDANDO A SUS ORDENES.

C. MARIBEL ARCE ROJAS
ENCARGADA DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS
TEPETILÁN, MCO.

Plaza de la Constitución S/N, Calentón Centro, Tepetiltlán Hgo.
C.P. 42200, Tel. 773 732 55 24 / 773 732 55 27
tepetiltlanhgo2024@gmail.com

PRESIDENCIA MUNICIPAL
TEPETILÁN HIDALGO, MÉXICO
2024-2028

TERCERA SESIÓN DE LA COMISIÓN DE FAMILIA

LA QUE SUSCRIBE C. MARIBEL ARCE ROJAS, ENCARGADA DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS, NOTIFICARLE QUE SE OTORGA EL PERMISO PARA EFECTUAR LA ACTIVIDAD DE FAMILIA EN LA COMUNIDAD DE GRAL. PEDRO MA. ANAYA EL DIA 18 DE FEBRERO DEL PRESENTE AÑO, EN UN HORARIO DE 10:00 AM A 14:00 PM, CAUSANDELA TIPOS DE DON. JARDINERO, CON UN MONTEO DE \$100.00.

SOLICITO A SU VEZ, DOPIN LAS MEDIDAS NECESARIAS PARA QUE SU ACTIVIDAD NO GENERE ALGUN PROBLEMA O CONFLICTO.

SIN MAS POR EL MOMENTO ME DESPIDO DE USTED, QUEDANDO A SUS ORDENES.

C. CAROL CALABRERO JIMENEZ
TEPETILÁN, MCO.
PRESENTE

LA QUE SUSCRIBE C. MARIBEL ARCE ROJAS, ENCARGADA DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS, NOTIFICARLE QUE SE OTORGA EL PERMISO PARA EFECTUAR LA ACTIVIDAD DE FAMILIA EN LA COMUNIDAD DE GRAL. PEDRO MA. ANAYA EL DIA 18 DE FEBRERO DEL PRESENTE AÑO, EN UN HORARIO DE 10:00 AM A 14:00 PM, CAUSANDELA TIPOS DE DON. JARDINERO, CON UN MONTEO DE \$100.00.

SOLICITO A SU VEZ, DOPIN LAS MEDIDAS NECESARIAS PARA QUE SU ACTIVIDAD NO GENERE ALGUN PROBLEMA O CONFLICTO.

SIN MAS POR EL MOMENTO ME DESPIDO DE USTED, QUEDANDO A SUS ORDENES.

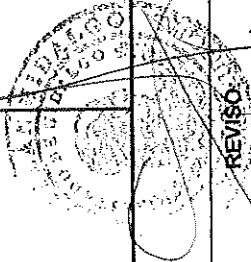
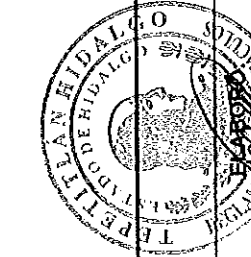
C. MARIBEL ARCE ROJAS
ENCARGADA DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS
TEPETILÁN, MCO.

Plaza de la Constitución S/N, Calentón Centro, Tepetiltlán Hgo.
C.P. 42200, Tel. 773 732 55 24 / 773 732 55 27
tepetiltlanhgo2024@gmail.com

C. MARIBEL ARCE ROJAS ENCARGADA DE REGLAMENTOS Y ESPECTACULOS.	REVISÓ: T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ "CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL"	AUTORIZÓ: ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
--	--	---

PROGRAMA:	E-2-001 DESARROLLO LOCAL DINÁMICO E INNOVADOR.	SUBPROGRAMA:	E-2-001 DESARROLLO LOCAL DINÁMICO E INNOVADOR.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: REALIZACION DE COBROS POR EL USO DE PLAZA Y PISOS EN LAS CALLES, PASAJES Y LUGARES PUBLICOS (PUESTOS SEMIFIJOS)			
FECHA DE LA ACTIVIDAD:	05/02/2024 AL 29/02/2024		

USO DE PLAZA Y PISOS EN LAS CALLES, PASAJES Y LUGARES PUBLICOS				
FECHA	NOMBRE DEL COMERCIANTE	IMPORTE	No. DE FOLIO	CONCEPTO
01-02-24	YOEMMA ESTRADA REYES	\$10.50	No.0122	PAGO DE PISO
04-02-24	MARIA LUISA REYES GARCIA	\$20.50	No. 0144	PAGO DE PISO
14-02-24	VICENTE REYES CASTILLO	\$10.50	No.0184	PAGO DE PISO
21-02-24	LIDIA REYES LOPEZ	\$10.50	No. 0227	PAGO DE PISO
29-02-24	ALEJANDRA ESTRADA GARCIA	\$10.50	NO.0274	PAGO DE PISO



C. MARIBEL ARCE ROJAS
ENCARGADA DE REGLAMENTOS Y ESPECTÁCULOS.

REVISÓ:
T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ
CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL

AUTORIZÓ:
ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



MUNICIPIO DE TEPETITLAN HIDALGO
EJERCICIO FISCAL 2024
REPORTE DE ACTIVIDADES DEL MES DE FEBRERO 2024

NOMBRE:	LIC. JESUS CHRISTOPHER LOPEZ FALCON
CARGO:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
AREA:	REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR
DEPENDENCIA:	MUNICIPIO DE TEPETITLAN HIDALGO
EJE DEL PMD 2020-2024:	EJE 7. GOBIERNO HONESTO, GERENAO Y MODERNO
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	E-1-001 FORTALECIMIENTO DE LA ATENCION CIUDADANA.
SUBPROGRAMA PRESUPUESTARIO:	E-1-001-02 ATENCION CON CALIDAD HUMANA.
CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO:	1.3.1 PRESIDENCIA / GUERNATURA
CLASIFICACION PROGRAMATICA:	E- PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS
OBJETIVO DEL AREA:	Auxiliar, constatar y reconocer las actas o hechos jurídicos que son materia del Estado Familiar de los ciudadanos, tales como actas concernientes al nacimiento, adopción, matrimonio, divorcio, muerte, tutela, concubinato, emancipación, y/o reconocimiento de hijos. Así mismo, llevar las ejecuciones propias a la materia del Estado Familiar, actuando siempre según el Código Familiar vigente en el Estado de Hidalgo.

NOMBRE	FECHA	DESCRIPCIÓN DE LA FUNCIÓN Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	OBSERVACIONES
Jesus Christopher Lopez Falcon	07/02/2024	INFORMACION MENSUAL CORRESPONDIENTE AL MES DE ENERO A DIRECCION DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR (19)	
Guadalupe Angeles Garcia y Jesus Christopher Lopez Falcon	Del 01 al 28 de febrero	REALIZAR INSCRIPCIONES DE NACIMIENTOS EN EL LIBRO DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR, ASI COMO EN LA PLATAFORMA DEL SISTEMA NACIONAL DE REGISTRO DE IDENTIDAD (SID) (02)	
Guadalupe Angeles Garcia y Jesus Christopher Lopez Falcon	Del 01 al 28 de febrero	REALIZAR INSCRIPCIONES DE DEFUNCIONES EN EL LIBRO DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR, ASI COMO EN LA PLATAFORMA DEL SISTEMA NACIONAL DE REGISTRO DE IDENTIDAD (SID) (03)	
Guadalupe Angeles Garcia	Del 01 al 29 de febrero	INSCRIBIR EN EL LIBRO DE DIVORCIOS Y EN LA PLATAFORMA SID AQUELLOS SENTENCIADOS POR LA AUTORIDAD COMPETENTE. (02)	
Guadalupe Angeles Garcia	Del 01 al 28 de febrero	EXPEDIR PERMISOS DE INHUMACION (09)	
Guadalupe Angeles Garcia	Del 01 al 28 de febrero	BRINDAR INFORMACION SOBRE CORRECCIONES ADMINISTRATIVAS (10)	
Guadalupe Angeles Garcia	Del 01 al 28 de febrero	HECHOS VITALES (04)	
Guadalupe Angeles Garcia y Jesus Christopher Lopez Falcon	Del 01 al 29 de febrero	CONSTANCIA DE INEXISTENCIA DE REGISTRO (04)	
Guadalupe Angeles Garcia y Jesus Christopher Lopez Falcon	Del 01 al 29 de febrero	EXPEDIR COPIAS FIELES DE LIBRO (11)	
Guadalupe Angeles Garcia y Jesus Christopher Lopez Falcon	Del 01 al 28 de febrero	EXPEDICION DE CURP CERTIFICADA (9)	
Guadalupe Angeles Garcia	Del 01 al 29 de febrero	REACTIVACION DE CURP ANTE RENAPO (5)	
Guadalupe Angeles Garcia	Del 01 al 28 de febrero	EXPEDICION DE CARTILLA MILITAR NACIONAL (8)	
Guadalupe Angeles Garcia y Jesus Christopher Lopez Falcon	Del 01 al 28 de febrero	ASESORIA DE RESOLUCIONES ADMINISTRATIVAS (5)	
Guadalupe Angeles Garcia y Jesus Christopher Lopez Falcon	Del 01 al 28 de febrero	EXPEDICION DE ACTAS CERTIFICADAS (270)	

LIC. JESUS CHRISTOPHER LOPEZ FALCON
AUXILIAR ADMINISTRATIVO
REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR

T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ
CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL

REVISÓ:
T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ
CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL

2020-2024

2020-2024

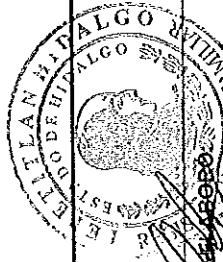
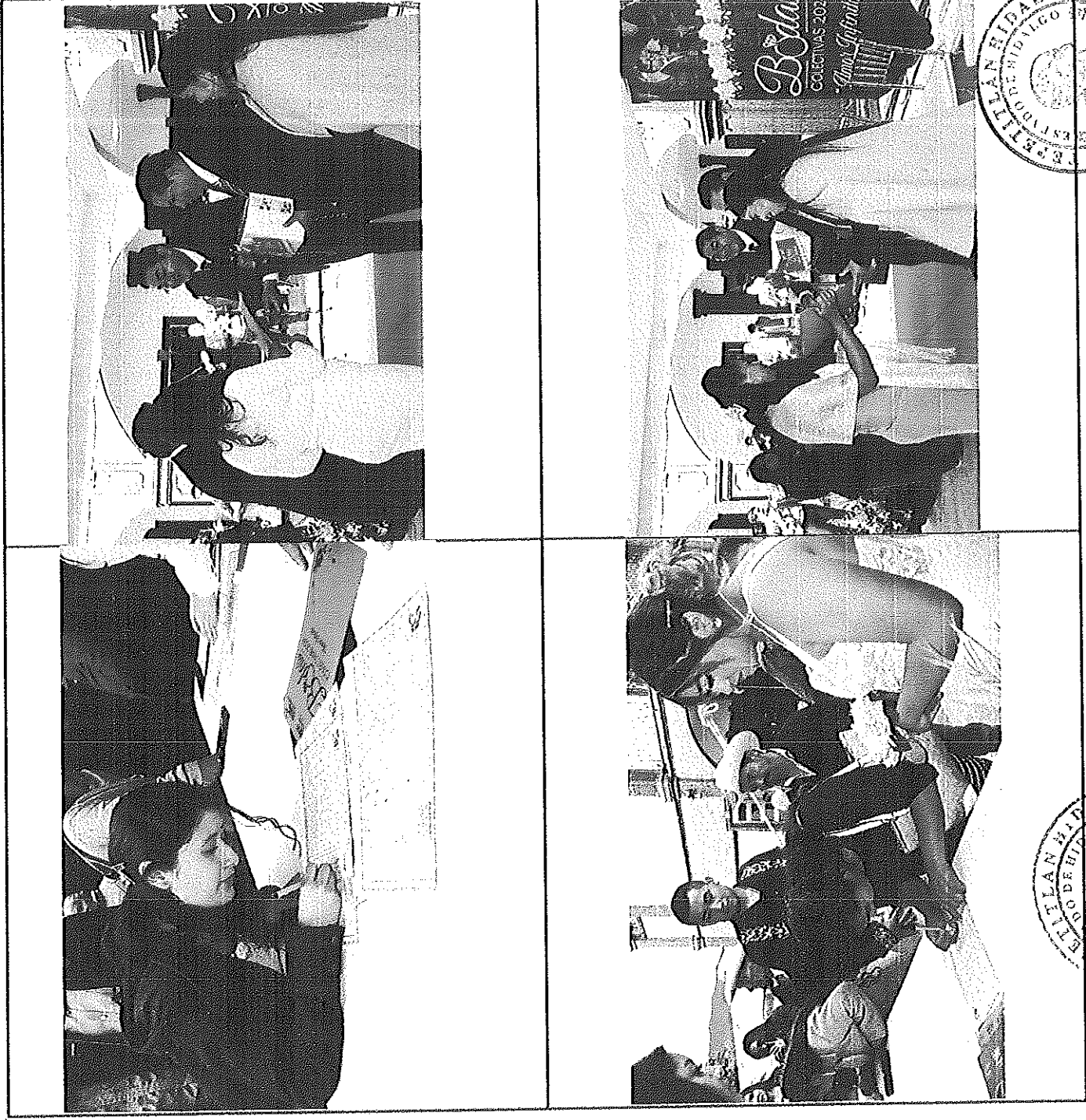
100-443887-100

[illegible]

ING. ELIAS CASTILLO GARCIA, REZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

202-2024

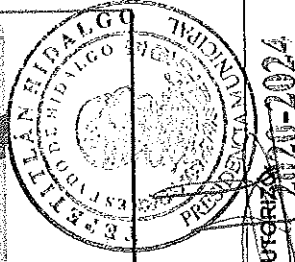
PROGRAMA:	EJE 1. GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO.	SUBPROGRAMA:	E-1-003 FORTALECIMIENTO DE LAS FINANZAS MUNICIPALES.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: BODAS COLECTIVAS 2024			
FECHA DE LA ACTIVIDAD:		FEBRERO DE 2024	



LIC. JESUS CHRISTOPHER LOPEZ FALCON
 AUXILIAR ADMINISTRATIVO DEL REGISTRO
 DEL ESTADO DE PUEBLA

REVISÓ:

T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ
 CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL



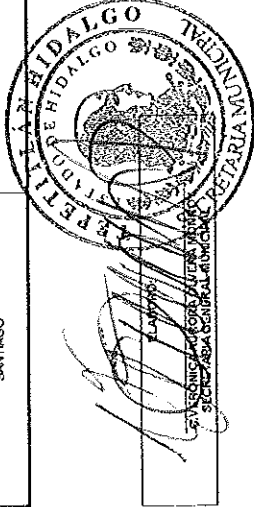
AUTORIZA: 20/02-2024
 ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
 PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



MUNICIPIO DE TEPETITLÁN HIDALGO
EJERCICIO FISCAL 2024
REPORTE DE ACTIVIDADES DEL MES DE ENERO 2024

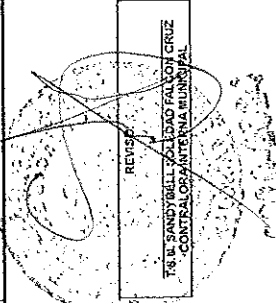
NOMBRE:	IG. VERONICA AURORA OLVERA MONROY
CARGO:	SECRETARIA GENERAL
AREA:	SECRETARIA GENERAL MUNICIPAL
DEPENDENCIA:	MUNICIPIO DE TEPETITLÁN, HIDALGO
EJE DEL PMD 2020-2024:	EJE 1. GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	E-1-001 FORTALECIMIENTO DE LA ATENCIÓN CIUDADANA
SUBPROGRAMA PRESUPUESTARIO:	E-1-001-02 ATENCIÓN CON CALIDAD HUMANA
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO:	1.3.1 PRESIDENCIA / GOBERNATURA
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA:	E-1. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
OBJETIVO DEL AREA:	MEJORAR LOS PROCESOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y LOGRAR QUE LA ATENCIÓN QUE BRINDEMOS SEA OPORTUNA, PERO, SOBRE TODO, DE CALIDAD

NOMBRE	FECHA	DESCRIPCIÓN DE LA FUNCIÓN Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	OBSERVACIONES
VERONICA AURORA OLVERA MONROY, NAYELI VILLEDA CONTRERAS	01/02/2024 A 29/02/2024	BRINDAR ATENCIÓN CIUDADANA A LA POBLACIÓN EN GENERAL, ATENDIENDO 126 CIUDADANOS	SECRETARIA GENERAL MUNICIPAL
VERONICA AURORA OLVERA MONROY, NAYELI VILLEDA CONTRERAS, JOSUE TADEO HERNANDEZ SANTIAGO	01/02/2024 A 29/02/2024	REVISAR LA CORRESPONDENCIA OFICIAL Y DAR CUENTA DE LOS ASUNTOS AL PRESIDENTE MUNICIPAL PARA ACORDAR EL TRÁMITE Y DARLE SEGUIMIENTO, REVISAR LA CORRESPONDENCIA OFICIAL Y DAR CUENTA DE LOS ASUNTOS AL PRESIDENTE MUNICIPAL PARA ACORDAR EL TRÁMITE Y DARLE SEGUIMIENTO, RECIBIENDO 189 OFICIOS	SECRETARIA GENERAL MUNICIPAL
VERONICA AURORA OLVERA MONROY, NAYELI VILLEDA CONTRERAS, JOSUE TADEO HERNANDEZ SANTIAGO	01/02/2024 A 29/02/2027	EXPEDICIÓN DE CONSTANCIAS DE IDENTIDAD, DEPENDENCIA ECONOMICA E INGRESOS, ENTRE OTRAS QUE SOLICITEN, EXPIDIENDO UN TOTAL DE 22 DOCUMENTOS.	SECRETARIA GENERAL MUNICIPAL
VERONICA AURORA OLVERA MONROY, NAYELI VILLEDA CONTRERAS, JOSUE TADEO HERNANDEZ SANTIAGO	01/02/2024 A 29/02/2031	ELABORACIÓN DE COMPROBACIÓN DE GASTOS REALIZANDO 26 COMPROBACIONES	SECRETARIA GENERAL MUNICIPAL
VERONICA AURORA OLVERA MONROY, NAYELI VILLEDA CONTRERAS, JOSUE TADEO HERNANDEZ SANTIAGO	01/02/2024 A 29/02/2024	ENTREGA DE INFORMES DE AVANCES DEL PBR-SEO	SECRETARIA GENERAL MUNICIPAL



2020-2024

	AUTORIZO:
	ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



REVISO:
TS. B. SANDYBELL CALZADO FALCON CRUZ CENTRAL ORIENTAL MUNICIPAL

PROGRAMA:

E-1-002 CONTROL INTERNO Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN.

SUBPROGRAMA:

E-1-004-02 MODELOS DE EVALUACION.

DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD: ELABORACION E INTEGRACION DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2024

FECHA DE LA ACTIVIDAD:

01/02/2024 a 29/02/2024

PROGRAMA DE TRABAJO 2024

ELABORACION E INTEGRACION DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2024

FECHA DE LA ACTIVIDAD: 01/02/2024 a 29/02/2024

ELABORACION E INTEGRACION DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2024

FECHA DE LA ACTIVIDAD: 01/02/2024 a 29/02/2024

PROGRAMA DE TRABAJO 2024

ELABORACION E INTEGRACION DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2024

FECHA DE LA ACTIVIDAD: 01/02/2024 a 29/02/2024

ELABORACION E INTEGRACION DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2024

FECHA DE LA ACTIVIDAD: 01/02/2024 a 29/02/2024

ELABORACION E INTEGRACION DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2024

FECHA DE LA ACTIVIDAD: 01/02/2024 a 29/02/2024

ELABORACION E INTEGRACION DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2024

FECHA DE LA ACTIVIDAD: 01/02/2024 a 29/02/2024

AUTORIZÓ:
ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

REVISÓ:
C. VERONICA MUÑOZ OLIVERA MONTECARMOLLO
SECRETARIA GENERAL MUNICIPAL

PROGRAMA:	E-1-002 CONTROL INTERNO Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN.	SUBPROGRAMA:	-1-002-02 PROCESOS DE COMPRAS Y ADQUISICIONES TRANSPARENTES
------------------	---	---------------------	--

DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD: ELABORACION DE COMPROBACION DE GASTOS. REALIZANDO 26 COMPROBACIONES

FECHA DE LA ACTIVIDAD:	01/02/2024 a 29/02/2024
-------------------------------	--------------------------------

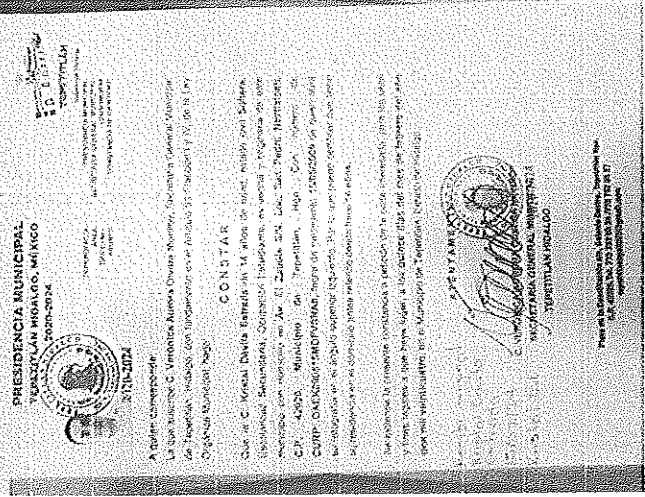
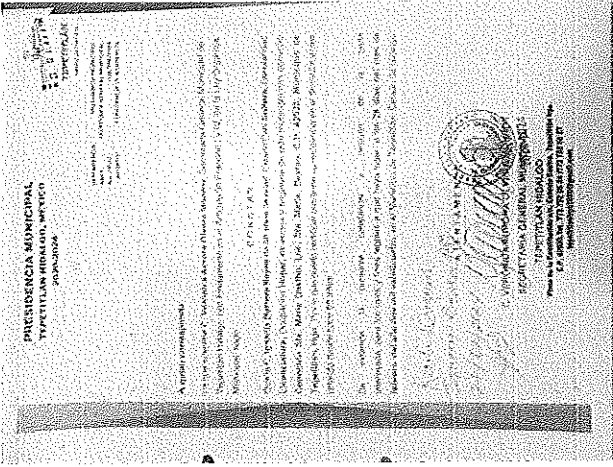
[illegible]

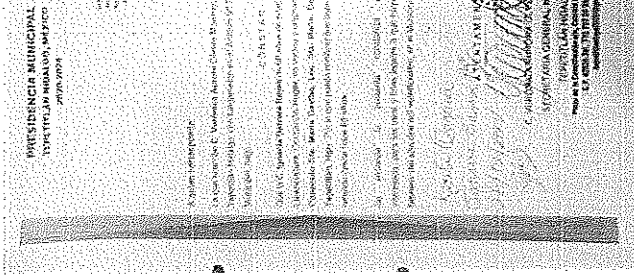
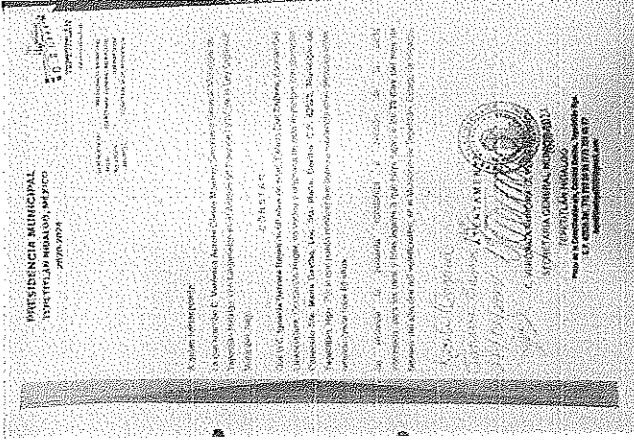
AUTORIZÓ:

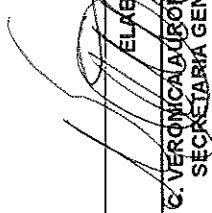
T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCÓN CRUZ
CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL

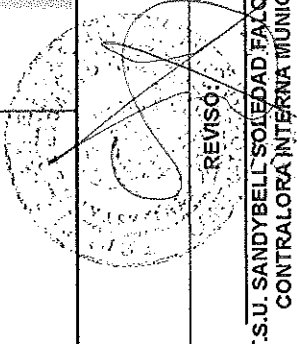
ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

PROGRAMA:	E-1-001 FORTALECIMIENTO DE LA ATENCIÓN CIUDADANA.	SUBPROGRAMA:	E-1-001-02 ATENCIÓN CON CALIDAD HUMANA.
DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD: EXPEDICION DE CONSTANCIAS DE: IDENTIDAD, DEPENDENCIA ECONOMICA E INGRESOS, ENTRE OTRAS QUE SOLICITEN. EXPIDIENDO UN TOTAL DE 22 DOCUMENTOS			
FECHA DE LA ACTIVIDAD:		01/02/2024 a 29/02/2024	





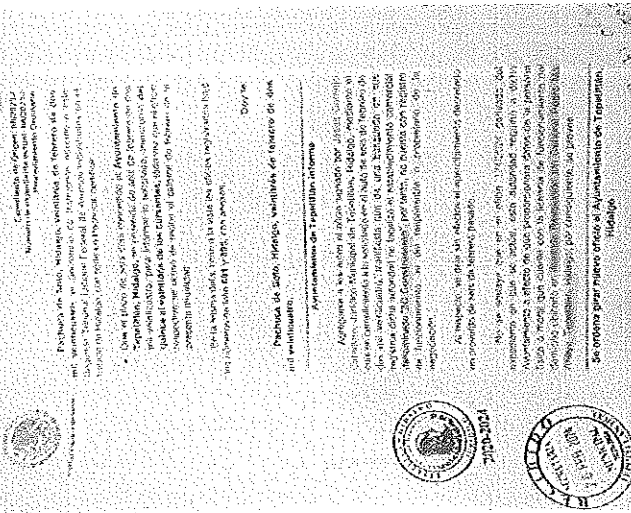
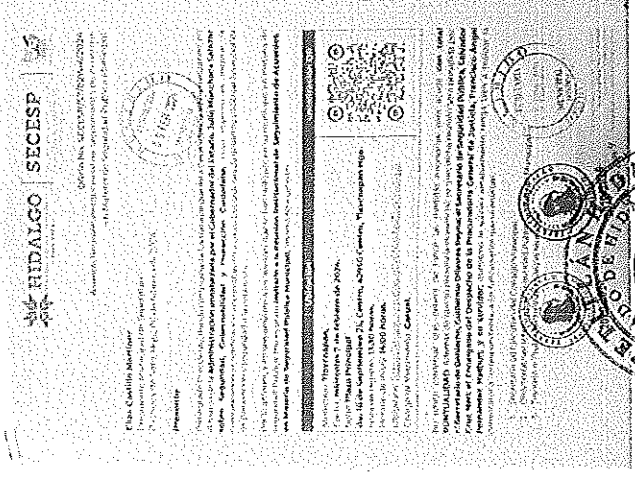
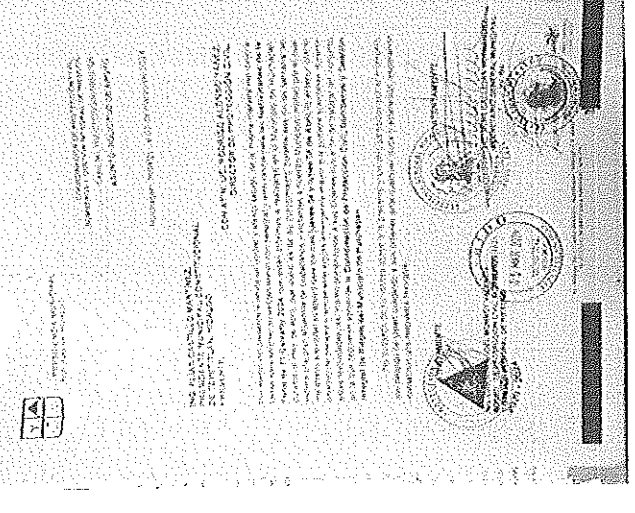
ELABORÓ: 
C. VERÓNICA AURORA OLVERA CORDERO
SECRETARÍA GENERAL MUNICIPAL

REVISÓ: 
T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ
CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL

AUTORIZÓ:
ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

30/02/2024

PROGRAMA:	E-1-001 FORTALECIMIENTO DE LA ATENCIÓN CIUDADANA.	SUBPROGRAMA:	E-1-001-05 GESTIÓN POR OBJETIVOS.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: REVISAR LA CORRESPONDENCIA OFICIAL Y DAR CUENTA DE LOS ASUNTOS AL PRESIDENTE MUNICIPAL PARA ACORDAR EL TRÁMITE Y DARLE SEGUIMIENTO. REVISAR LA CORRESPONDENCIA OFICIAL Y DAR CUENTA DE LOS ASUNTOS AL PRESIDENTE MUNICIPAL PARA ACORDAR EL TRÁMITE Y DARLE SEGUIMIENTO. RECIBIENDO 189 OFICIOS			
FECHA DE LA ACTIVIDAD: 01/0/2024 a 29/02/2024			

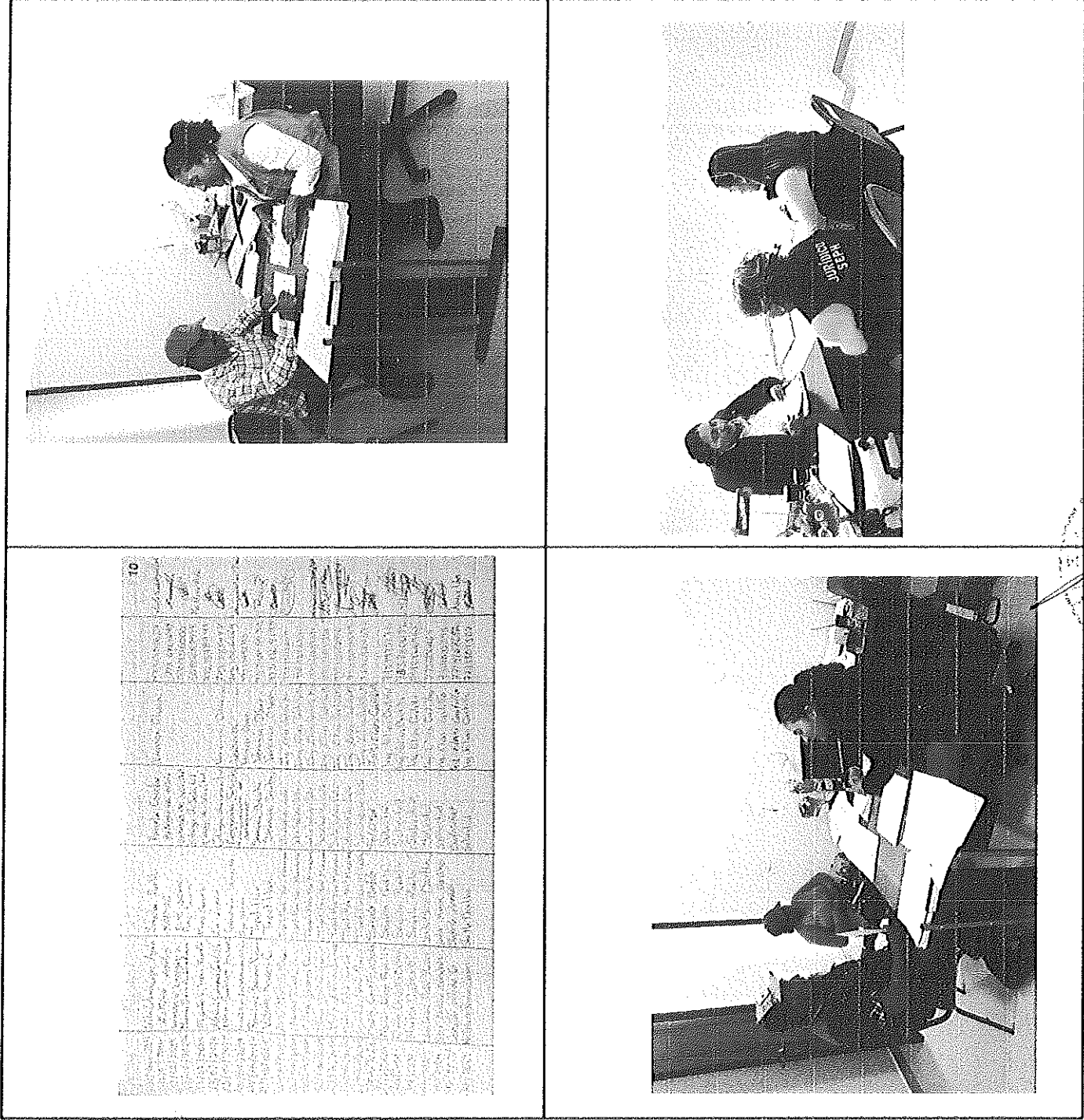
			
---	--	--	---

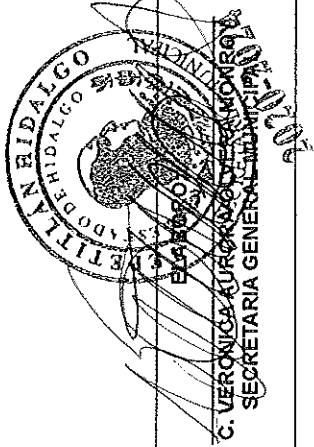
ELABORÓ:
C. VERONICA VARRA OYERZA ALVARO
SECRETARÍA GENERAL MUNICIPAL

REVISÓ:
T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ
CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL

AUTORIZÓ:
ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

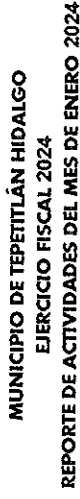
PROGRAMA:	E-1-001 FORTALECIMIENTO DE LA ATENCIÓN CIUDADANA.	SUBPROGRAMA:	E-1-001-02 ATENCIÓN CON CALIDAD HUMANA.
DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD: BRINDAR ATENCION CIUDADANA A LA POBLACION EN GENERAL, ATENDIENDO 125 CIUDADANOS.			
FECHA DE LA ACTIVIDAD:		01/02/2024 a 29/02/2024	




C. VERONICA AURORA GARCIA GONZALEZ
SECRETARIA GENERAL MUNICIPAL

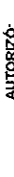
REVISÓ:
T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ
CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL

AUTORIZÓ:
ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



MUNICIPIO DE TEPETITLÁN HIDALGO
EJERCICIO FISCAL 2024
REPORTE DE ACTIVIDADES DEL MES DE ENERO 2024

[illegible]

 ELABORADO POR: <u>LIC. KARLA ROSARIO GONZALEZ PALAZAR</u> TITULAR DE LA INSTANCIA QUE RECIBE Y ENTREGA EL	REVISÓ: <u>T.S.U. SANDYBEL SOLIEDAD FALCON CRUZ</u> CONTRALORA INTERNA MANCOPER	AUTORIZÓ: <u>ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ</u> PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
---	---	---

PROGRAMA:	E-6-001 IGUALDAD DE GENERO	SUBPROGRAMA:	E-6-001-03 CADENA DE APOYO PARA E IMPULSO PARA MUJERES Y NIÑAS
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: GESTIONAR APOYOS MEDICOS A MUJERES Y SUS HIJOS EN SITUACION DE VULNERABILIDAD, GARANTIZAR EL ACCESO DE MEDICAMENTOS PARA LA ATENCIÓN DE SALUD DE MUJERES Y SUS HIJOS (AS)			
FECHA DE LA ACTIVIDAD:		08 DE FEBRERO 2024,23 DE FEBRERO 2024, 27 DE FEBRERO 2024	

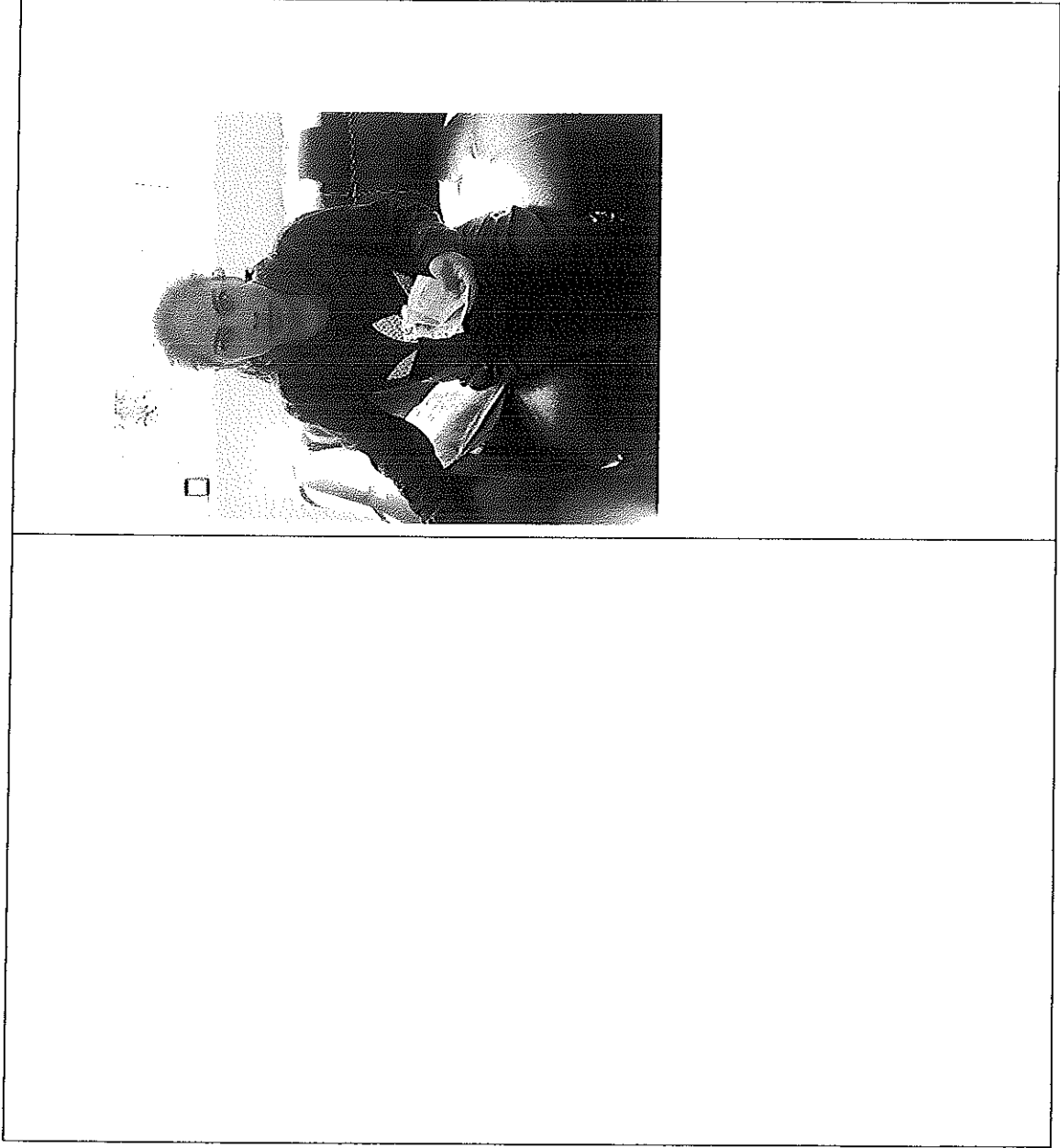


ELABORÓ:
LIC. KARLA IBET GUERRERO ALDIZAR
TITULAR DE LA IMM TEPETITLAN

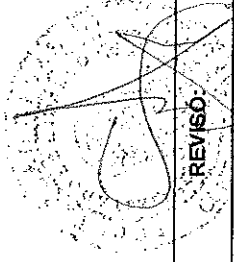
REVISÓ:
T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCÓN CRUZ
CENTRALORA INTERNA MUNICIPAL

AUTORIZÓ:
ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

PROGRAMA:	E-6-001 IGUALDAD DE GENERO	SUBPROGRAMA:	E-6-001-03 CADENA DE APOYO PARA E IMPULSO PARA MUJERES Y NIÑAS
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: GESTIONAR APOYOS MEDICOS A MUJERES Y SUS HIJOS EN SITUACION DE VULNERABILIDAD, GARANTIZAR EL ACCESO DE MEDICAMENTOS PARA LA ATENCIÓN DE SALUD DE MUJERES Y SUS HIJOS (AS)			
FECHA DE LA ACTIVIDAD:	08 DE FEBRERO 2024,23 DE FEBRERO 2024, 27 DE FEBRERO 2024		

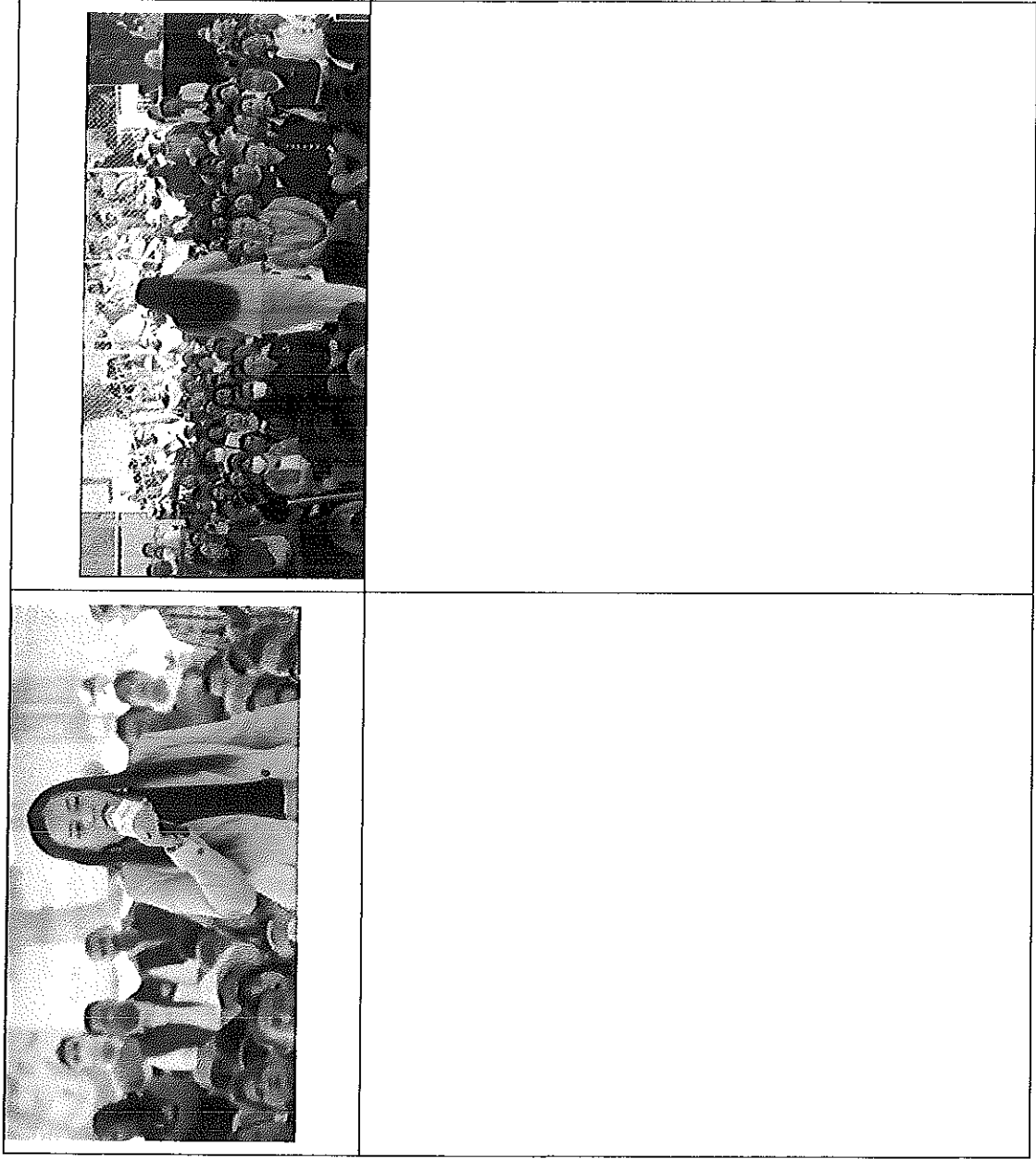



ELABORÓ:
LIC. KARLA IBET GUERRERO ALPÍZAR
TITULAR DE LA IMM-TEPEHTLAN
2020-2024

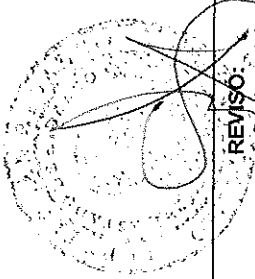

REVISÓ:
T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ
CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL

AUTORIZÓ:
ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

PROGRAMA:	E-6-001 IGUALDAD DE GENERO	SUBPROGRAMA:	E-6-001-02 CULTURA DE VIOLENCIA HACIA MUJERES Y NIÑAS
ACTIVIDAD: FORTALECER LA AUTONOMIA ECONOMICA DE MUJERES EN SITUACION DE VIOLENCIA Y GARANTIZAR UNA VIDA LIBRE DE VIOLENCIA (GESTION DE APOYOS A RUTAS NAME Y MUJERES EN SITUACION DE VIOLENCIA)			
FECHA DE LA ACTIVIDAD:		20/02/2023	



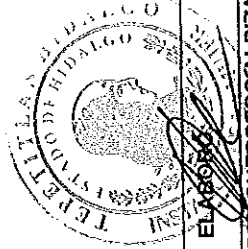
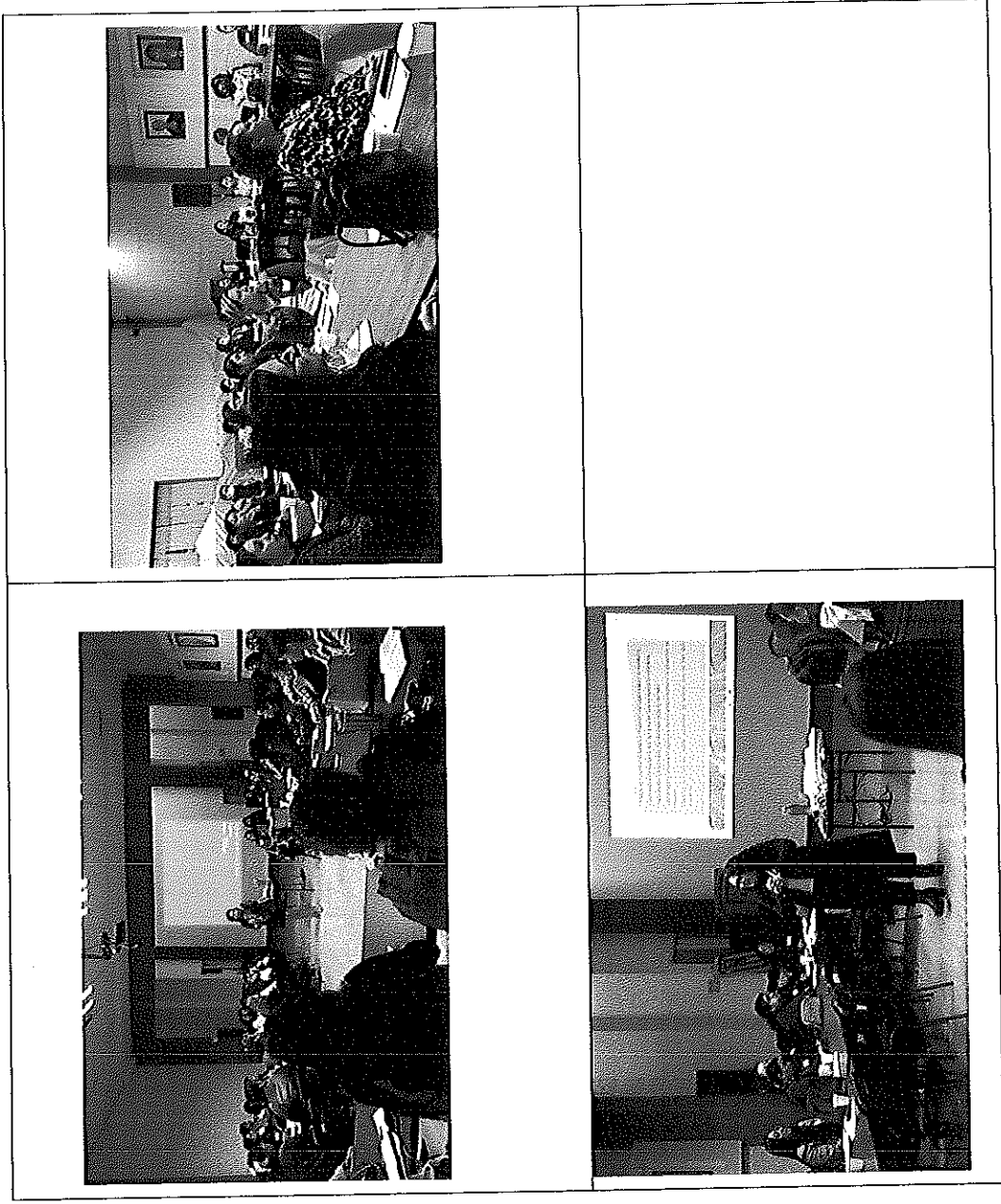
ELABORÓ:
LIC. KARLA IBET GUERRERO ALPIZAR
TITULAR DE LA IMMI TEPETITLAN



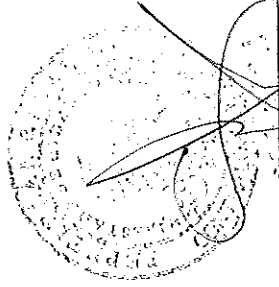
REVISÓ:
T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ
CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL

AUTORIZÓ:
ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

PROGRAMA:	E-G-001 IGUALDAD DE GENERO	SUBPROGRAMA:	E-G-001-02 CULTURA DE NO VIOLENCIA HACIA MUJERES Y NIÑAS
ACTIVIDAD: CAPACITACION INSTITUTO HIDALGUENSE DE LAS MUJERES, PACHUCA DE SOTO, HIDALGO RUTAS DE ATENCIÓN A MUJERES EN SITUACION DE VIOLENCIA (FOMENTAR LA CULTURA DE NO VIOLENCIA)			
FECHA DE LA ACTIVIDAD:		21/02/2023	



ELABORÓ:
LIC. KARLA IBET GUERRERO ALPIZAR
 TITULAR DE LA IMM TEPEJITLAN



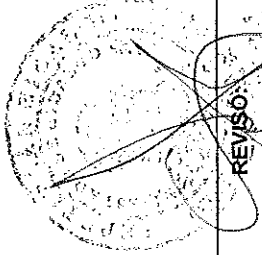
REVISÓ:
T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ
 CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL

AUTORIZÓ:
ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
 PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

PROGRAMA:	E-6-001 IGUALDAD DE GENERO	SUBPROGRAMA:	E-6-001-02 CULTURA DE VIOLENCIA HACIA MUJERES Y NIÑAS
ACTIVIDAD: CAPACITACION DELITOS ELECTORALES			
FECHA DE LA ACTIVIDAD:		22/02/2023	



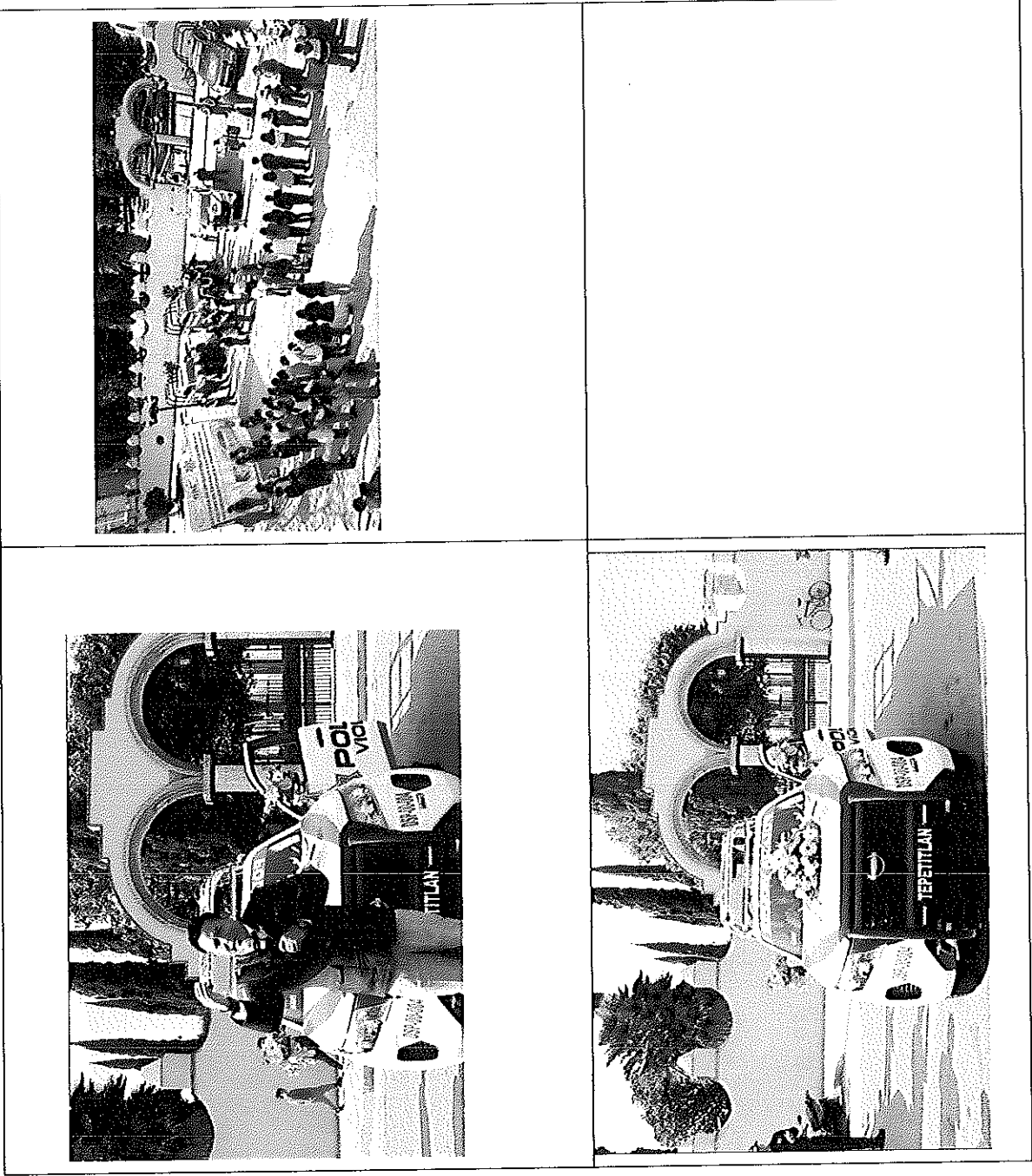
ELABORÓ:
LIC. KARLA IBARRA GUERRERO ALPIZAR
TITULAR DE LA IMM TEPETITLAN



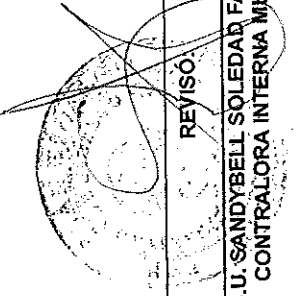
REVISÓ:
T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ
CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL

AUTORIZÓ:
ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

PROGRAMA:	E-6-001 IGUALDAD DE GENERO	SUBPROGRAMA:	E-6-001-02 CULTURA DE NO VIOLENCIA HACIA MUJERES Y NIÑAS
ACTIVIDAD: ASISTENCIA A EVENTO DE CEREMONIA INAUGURACION DE PATRULLA VIOLETA DEL MUNICIPIO DE TEPETITLAN			
FECHA DE LA ACTIVIDAD:		24/02/2023	



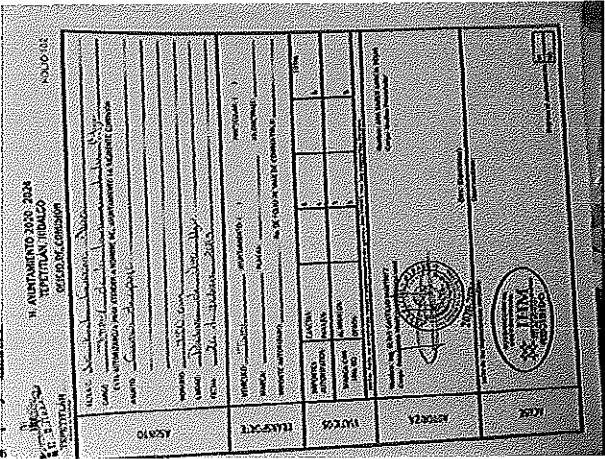
LIC. KARLA BET GUERRERO ALPIZAR
TITULAR DE LA IMM TEPETITLAN

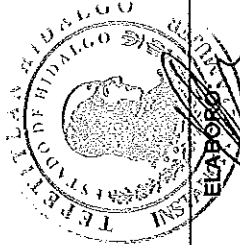


REVISÓ:
T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ
CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL

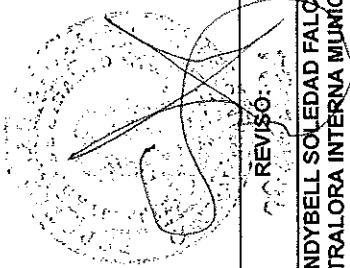
AUTORIZÓ:
ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

PROGRAMA:	E-6-001 IGUALDAD DE GENERO	SUBPROGRAMA:	E-6-001-03 CADENA DE APOYO A MUJERES Y NIÑAS
ACTIVIDAD: GESTION DE APOYO (GARANTIZAR EL ACCESO A LA SALUD DE LAS MUJERES, NIÑAS Y ADOLESCENTES)			
FECHA DE LA ACTIVIDAD:		26/02/2023	



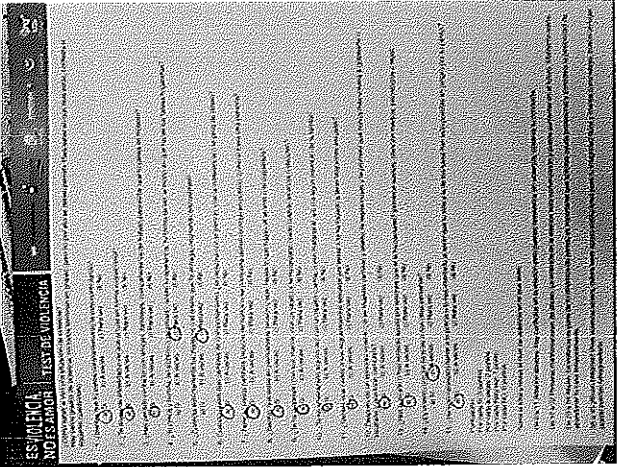
LIC. KARLA IBARRA GUERRERO ALPIZAR
TITULAR DE LA IMI TEPETITLAN

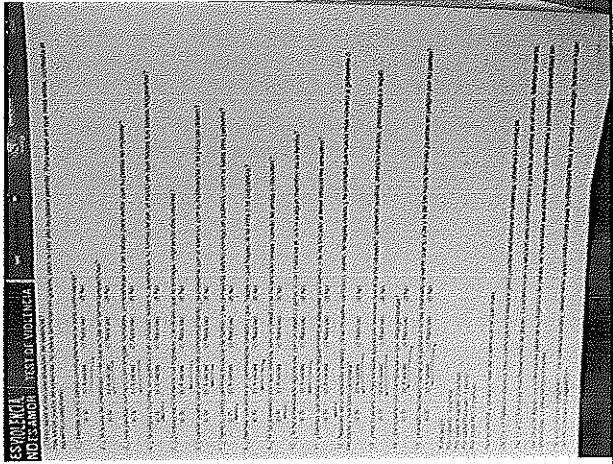


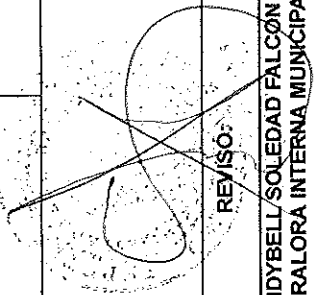
T.S.U. SANDYBELL SOLEDAD FALCON CRUZ
CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL

AUTORIZÓ:
ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

PROGRAMA: E-6-001 IGUALDAD DE GENERO	SUBPROGRAMA: E-6-001-02 CULTURA DE VIOLENCIA HACIA MUJERES Y NIÑAS
ACTIVIDAD: GENERAR INSTRUMENTOS DE APOYO PARA LA DIFUSION , CONCIENTIZACION, Y SENSIBILIZACION DE LAS FORMAS DE VIOLENCIA CONTRA LA MUJER	
FECHA DE LA ACTIVIDAD: 29/02/2023	







ELABORÓ:
LIC. KARLA IBARRA GUERRERO ALPIÑAR
TITULAR DE LA UNIM/TEPEITILAN

REVISÓ:
T.S.U. SANDYBELL/ SOLEDAD FALCÓN CRUZ
CONTRALORA INTERNA MUNICIPAL

AUTORIZÓ:
ING. ELIAS CASTILLO MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

